



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER
FAKÜLTESİ

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

2025- AFYONKARAHİSAR

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli resmî gazetede yayınlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı resmî gazetede yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir.

2011 yılında temelleri atılan yeni eğitim binamız 2016-2017 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır. Bu kapsamda Kırkgöz Kampüsü yenileme çalışmaları 2016-2017 güz eğitim ve öğretim dönemine yetiştirilerek yeni çehresini kavuşmuştur.

2010 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren Muhasebe Bölümü'ne (2019 yılında bölümün ismi Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak değiştirilmiştir); 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren ise Lojistik Bölümü'ne (2016-2017 yılında Lojistik Yönetimi olarak isim değişikliği yapılmıştır) öğrenci alımına başlanmıştır. Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'ne ise 2017-2018 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı yapılarak aktif eğitime başlamıştır.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde üç bölüm altında 18 adet öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bununla birlikte fakültemiz hızla akademik yapılanmasını tamamlamak üzere çalışmalara devam etmektedir. 2025 yılı itibarı ile Fakültemizde 121 öğrenci Muhasebe/Muhasebe ve Finans Yönetimi, 194 öğrenci Lojistik Yönetimi/Lojistik Bölümü'nde ve 221 öğrenci Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde eğitimine devam etmektedir. Fakülte toplam 536 öğrenci bulunmaktadır.

Fakültede Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe ve Finans Yönetimi ile Genç Lojistisyenler Kulüpleri aktif olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bu sayede eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanında gerçekleştirilen sosyo-kültürel faaliyetler öğrenci, idari ve akademik personelin uyum ve iş birliğini artırmaktadır.

Kırkgöz Kampüsü'nde Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'ne ait fiziksel donanım şöyle sıralanabilir: 4 Adet Amfi, 19 Adet Derslik, 2 Adet Bilgisayar Laboratuvarı, 2 Adet Kulüp Odası bulunan toplam 2 Adet Eğitim Binasına sahiptir, okul binası 2.673 m²'dir. Bunun yanında Kırkgöz Kampüsü'nde ortak kullanım alanı olarak 1 Adet 330 kişilik Konferans Salonu, 1 Adet Kütüphane (700 m²), 2 Adet Sosyal Amaçlı Kullanım Alanı, 1 Adet Kültür Merkezi Binası (625 m²), 1 Adet Camii (434 m²), 1 Adet Öğrenci Yemekhanesi ve 1 Adet Personel Yemekhanesi (1.124 m²), 1 Adet Kantin Kafe (704 m²), 1 Adet Kapalı Spor Salonu (2.577 m²) bulunmaktadır. Ayrıca toplamda 330.579 m² Açık Alan, 17.000 m² Çim Alanı, 18.000 m² Asfalt, bulunmaktadır.

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İÇİNDEKİLER.....	iii
TABLO LİSTESİ	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	1
1.3.1. İletişim Bilgileri	2
1.3.2. Tarihsel Gelişim	2
1.3.3. Örgüt Yapısı	3
1.3.4. Fiziksel Yapı	3
1.3.4.1. Taşınmazlar	8
1.3.4.2. Taşınırılar	9
1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	10
1.3.6. İnsan Kaynakları	11
1.3.6.1. Akademik Personel	11
1.3.6.2. İdari Personel	16
1.3.7. Sunulan Hizmetler	19
1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri	19
1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	27
1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler	31
1.3.7.4. İdari Hizmetler	36
2. AMAÇ VE HEDEFLER	39
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	39
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ.....	39
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	39
3.1. MALİ BİLGİLER.....	40
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	40
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	42
3.1.2.1. Dış Denetim	42
3.1.2.2. İç Denetim.....	42
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	48
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	48
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	48
4.3. DEĞERLENDİRME	48
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	49

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	50
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	51

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: İletişim Bilgileri.....	2
Tablo 2: Fakülte Komisyonları	3
Tablo 3:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Yönetimi.....	4
Tablo 4:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Komisyonları.....	4
Tablo 5:Lojistik Yönetimi Bölümü Yönetimi.....	6
Tablo 6:Lojistik Yönetimi Bölümü Komisyonları	6
Tablo 7:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Yönetimi	7
Tablo 8:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Komisyonları.....	7
Tablo 9: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri	8
Tablo 10: Birim Hizmet Alanları	8
Tablo 11: Eğitim ve Araştırma Alanları.....	8
Tablo 12: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	8
Tablo 13: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı..	9
Tablo 14: Kütüphane Hizmet Alanları	9
Tablo 15: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi.....	9
Tablo 16: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları	9
Tablo 17: Taşıt Sayıları ve Tutarları	10
Tablo 18: Taşınırın Etkin Kullanım Oranı.....	10
Tablo 19: Teknolojik Cihazlar	10
Tablo 20: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları.....	11
Tablo 21: Bilgi Kaynakları.....	11
Tablo 22: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı	11
Tablo 23: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Öğretim Elemanlarının Programlar İtibarıyla Dağılımı	12
Tablo 24: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	12
Tablo 25: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı	12
Tablo 26: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	13
Tablo 27: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	13
Tablo 28: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri	13
Tablo 29: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı.....	13
Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri	13
Tablo 31: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri.....	14
Tablo 32: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	14
Tablo 33: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı.....	14
Tablo 34: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	15
Tablo 35: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı.....	15
Tablo 36: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları.....	15
Tablo 37: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları	15
Tablo 38: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri...	16

Tablo 39: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi	16
Tablo 40: İdari Personel Sayıları.....	16
Tablo 41: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı	16
Tablo 42: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	17
Tablo 43: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....	17
Tablo 44: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	17
Tablo 45: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	17
Tablo 46: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri.....	18
Tablo 47: Ders Veren İdari Personel Bilgileri	18
Tablo 48: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri.....	18
Tablo 49: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları.....	18
Tablo 50: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi	19
Tablo 51: Program Bilgileri	19
Tablo 52: Akredite Program Sayıları	19
Tablo 53: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri.....	19
Tablo 54: Programların Bologna Bilgi Paketi Tamamlanma Durumu	19
Tablo 55: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri	20
Tablo 56: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları	20
Tablo 57: Kontenjanların Doluluk Oranı	20
Tablo 58: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları.....	20
Tablo 59: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	21
Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları	21
Tablo 61: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	21
Tablo 62: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 63: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları	22
Tablo 64: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	22
Tablo 65: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 66: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	23
Tablo 67: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları.....	23
Tablo 68: Uluslararası Öğrenci Bilgileri.....	23
Tablo 69: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları	24
Tablo 70: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı.....	24
Tablo 71: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı.....	24
Tablo 72: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri.....	24
Tablo 73: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları	25
Tablo 74: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	25
Tablo 75: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri	26
Tablo 76: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri	26
Tablo 77: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları.....	26
Tablo 78: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi.....	26
Tablo 79: Mezunların Memnuniyet Düzeyi	26
Tablo 80: Yıllık Ders Saati Sayıları	27
Tablo 81: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri.....	27
Tablo 82: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı.....	27
Tablo 83: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları	27
Tablo 84: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri	28
Tablo 85: Proje Bilgileri.....	28
Tablo 86: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları	28
Tablo 87: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri	28

Tablo 88: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları.....	29
Tablo 89: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri	29
Tablo 90: Tescil Edilen Buluş Bilgileri.....	29
Tablo 91: Ticarileşen Buluşlar	29
Tablo 92: Bilimsel Yayınlar	29
Tablo 93: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları.....	30
Tablo 94: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı	30
Tablo 95: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları.....	30
Tablo 96: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri	31
Tablo 97: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödenəđi Alan Öğretim Elemanı Sayıları	31
Tablo 98: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödöl Bilgileri.....	31
Tablo 99: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri.....	31
Tablo 100: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	32
Tablo 101: Birim Etkinlik Bilgileri.....	32
Tablo 102: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler	36
Tablo 103: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	36
Tablo 104: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri.....	36
Tablo 105: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri	36
Tablo 106: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi.....	36
Tablo 107: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler.....	36
Tablo 108: İkili Protokol ve Sözleşmeler.....	37
Tablo 109: Fakölte Kurulu	37
Tablo 110: Fakölte Yönetim Kurulu	37
Tablo 111: Fakölte Danışma Kurulu	38
Tablo 112: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları.....	40
Tablo 113: Bütçe Uygulama Sonuçları	40
Tablo 114: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	41
Tablo 115: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	41
Tablo 116: Döner Sermaye Gelirleri	41
Tablo 117: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri	42
Tablo 118: Performans Göstergeleri	42
Tablo 119: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu.....	45

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz:

Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş; mesleki eğitim- öğretim, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Fakülte öğrencilerini; Atatürk inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı; beden zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

Vizyonumuz:

Teknolojik imkânlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan işinde uzman, yaratıcı ve yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanarak;

- Dünya standartlarında kaliteli yükseköğretim sağlayan,
- Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten,
- Topluma hizmeti temel görevleri arasında sayan,
- Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden,
- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik ve sosyal devleti niteliklerine sahip çıkan,
- Vatandaşını, Milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren,
- Kurulu bulunduğu bölgede lokomotif güç sergileyen,
- Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir Uygulamalı Bilimler Fakültesi olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (BUBFA) ticaret, uluslararası ticaret, sanayi, bankacılık ve finans sektörlerinde istihdam edilmek üzere uzman personel yetiştirmek, ilgili ve yakın alanlarda akademik çalışma yürütmek üzere kurulmuştur. Uygulamalı Bilimler Fakültesi, ülkemizdeki iktisadi ve idari bilimler alanındaki genel eğitim yaklaşımlarından farklı olarak, sözü edilen sektörlerin operasyonel düzeyde gereksinim duyduğu yetkin işgücüne dönük özgün bir eğitim programı uygulamayı hedeflemektedir. Eğitimin belirgin alanlara yoğunlaşması, mezunların iş bulma şansını artırmakta ve girişimcilik ruhunu teşvik etmektedir.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. İletişim Bilgileri

Tablo 1: İletişim Bilgileri

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Mustafa FİŞNE	Dekan	0272 218 3465	fisne@aku.edu.tr
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	Dekan Yardımcısı	0272 218 3466	munevvereyildiz@aku.edu.tr
Doç. Dr. Fatih BIYIKLI	Dekan Yardımcısı	0272 218 3467	fbiyikli@aku.edu.tr
Adnan NOKAY	Fakülte Sekreteri	0272 218 3471	anokay@aku.edu.tr

Birim Web Adresi

<https://bubfa.aku.edu.tr/>

Birim Mail Adresi

bubfa@aku.edu.tr

Birim Santral Telefon Numarası

+90 272 612 7861

Birim Adresi

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kırkgöz Mahallesi, İpekyolu Küme Evler, No:289 Kırkgöz Kampüsü, 03300 Bolvadin/Afyonkarahisar

1.3.2. Tarihsel Gelişim

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli Resmî gazete de yayınlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir. Halen Bolvadin Kırkgöz Kampüsü’nde hizmete devam etmekte olan, multidisipliner bir eğitim ve öğretim anlayışı gözetken, uygulamalı ve teorik bilgilerin harmanlandığı Uygulamalı Bilimler Fakültemiz bünyesinde 4 yıllık lisans eğitimi veren Muhasebe ve Finans Yönetimi, Lojistik Yönetimi ile Bankacılık ve Sigortacılık bölümleri yer almaktadır.

2011-2012 eğitim- öğretim yılından itibaren Muhasebe bölümüne (2019 yılında bölümün ismi Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak değiştirilmiştir),

2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren Lojistik bölümüne (2016-2017 yılında Lojistik Yönetimi olarak değiştirilmiştir) öğrenci alımına başlanmıştır.

2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren ise Bankacılık ve Sigortacılık bölümüne öğrenci alımı yapılarak aktif eğitime devam edilmektedir.

Fakültemizin yeni eğitim ve hizmet binası faaliyete girmiş olup derslerimizin çoğu yeni eğitim binasında yapılmaktadır.

```
graph TD; Dekan[Dekan] --- FK[Fakülte Kurulu]; Dekan --- FYK[Fakülte Yönetim Kurulu]; Dekan --- DY[Dekan Yardımcısı]; Dekan --- FS[Fakülte Sekreteri]; Dekan --- B[Bölümler]; FK -.- FYK; B -.- FYK; B --> MBF[Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü]; B --> LYG[Lojistik Yönetimi Bölümü]; B --> BS[Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü]; MBF --> MFA[Muhasebe ve Finans Yönetimi A.B.D.]; LYG --> LYA[Lojistik Yönetimi A.B.D.]; BS --> BSA[Bankacılık ve Sigortacılık A.B.D.]; FS --> GEI[Genel Evrak/ Personel İşleri]; FS --> Oİ[Öğrenci İşleri]; FS --> İME[İşletme Mesleki Eğitim İşleri]; FS --> TAA[Tahakkuk ve Satın Alma İşleri]; FS --> YS[Yönetici Sekreterliği]; FS --> TH[Teknik Hizmetler]; FS --> YH[Yardımcı Hizmetler];
```

The organizational chart illustrates the hierarchy of the Faculty of Health Sciences at Samsun University. At the top is the Dean (Dekan). Reporting directly to the Dean are five entities: the Faculty Council (Fakülte Kurulu), the Faculty Management Board (Fakülte Yönetim Kurulu), the Dean's Assistant (Dekan Yardımcısı), the Faculty Secretariat (Fakülte Sekreteri), and the Departments (Bölümler). There are also horizontal dashed lines connecting the Faculty Council to the Faculty Management Board and the Departments to the Faculty Management Board. The Departments branch into three main areas: Accounting and Finance Management (Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü), Logistics Management (Lojistik Yönetimi Bölümü), and Banking and Insurance (Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü). Each of these areas has a corresponding Academic Department (A.B.D.). The Faculty Secretariat oversees various administrative services, including General Document/Personnel Affairs, Student Affairs, Vocational Training, Procurement and Purchasing, Administrative Secretariat, Technical Services, and Support Services.

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Birim Muafiyet ve İntibak Komisyonu	Doç. Dr. Münevvere YILDIZ (Başkan) Doç. Dr. Ahmet UYAR (Üye) Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ (Üye)

Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü öğrencileri 4 yıl süreyle lisans düzeyinde eğitim almaktadır. Ayrıca her döneme yayılmış İngilizce dersleriyle öğrencilerin yabancı dil gelişimine destek verilmektedir.

Bu doğrultuda BUBFA Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nün amacı, bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişmeler sonucu yeniden biçimlenen iş yaşamında ve günlük yaşamda bankaların ve sigorta kurumlarının etkinlik alanları sürekli genişlemekte, önemleri artmaktadır. Ulusal ve Uluslararası boyutta yaşanan ekonomik olumsuzlukların temelinde çoğunlukla finansal sorunlar yatmaktadır. Bu hususlar göz önüne alınarak 2013 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde açılması düşünülen Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü hem bankacılık hem de sigortacılık sektörlerinde

uzmanlaşmış bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu uzmanlık eğitimi öğrencilerin istihdam olanaklarını, tercih edilebilirliklerini güçlendirecektir.

Bankacılık-Sigortacılık Bölümü 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir. Dersler ve ders içerikleri, öğrencilerin yeterli mesleki altyapıyı ve yönetme becerilerini kazanmalarını sağlayacak biçimde seçilmiş ve düzenlenmiştir. Programın ilk iki yılında temel matematik, bilgisayar, ekonomi ve işletme alanları ile ilgili dersler bulunmaktadır. Diğer iki yılda ise Para Teorisi ve Politikası, Banka Hukuku, Sigorta mevzuatı, Sermaye Piyasaları, Banka İşlemleri, Uluslararası Finansal Piyasalar, Kredi Politikası ve Değerlendirilmesi, Merkez Bankası ve Banka Muhasebesi ve Sigorta Muhasebesi gibi mesleki dersler verilmektedir. Öğrencilerin edindikleri bilgileri mezun olmadan önce uygulamaları, sektörü tanımalarını ve sektörle ilişkilerini geliştirebilmeleri için, bölüm denetiminde 30 iş günü Yaz Stajı ve en az 200 iş saatinden oluşan İşbaşında Eğitimi yapmaları sağlanacaktır. Bu bağlamda, meslek derslerinin büyük çoğunluğu alanında uzman kamu ve özel sektörün değerli uzmanlarınca verilecek ve öğrencilerin iş başı eğitim çalışmaları da Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlıkları, T.C. Merkez Bankası, Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı, Ulusal Bankalar ve Finans Kurumları ve aracı kurumlarla Üniversitemizin iş birliğinde gerçekleştirilecektir.

Çalışma Alanları:

- T.C. Merkez Bankası,
- Hazine Müsteşarlığı,
- Maliye Bakanlığı,
- Devlet Planlama Teşkilatı,
- Ulusal Bankalar,
- Yatırım ve Kalkınma Bankaları ve Finans Kurumları,
- Aracı kurumlar ve Borsalar,
- Özel Sektörde yer alan acenteler ve firmaların kredi yönetimi ve finans departmanlarıdır.

Tablo 3: Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç. Dr. Ahmet UYAR	Bölüm Başkanı	0272 218 3468	ahmetuyar@aku.edu.tr
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3466	munevvereyildiz@aku.edu.tr

Tablo 4: Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Doç. Dr. Ahmet UYAR (Başkan) Doç. Dr. Münevvere YILDIZ (Üye) Doç. Dr. Ulukan BÜYÜKARIKAN (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Ahmet UYAR (Başkan) Doç. Dr. Münevvere YILDIZ (Üye) Doç. Dr. Ulukan BÜYÜKARIKAN (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Doç. Dr. Ahmet UYAR

b) Lojistik Yönetimi Bölümü

Lojistik Bölümü, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesinde 2013 yılında kurulmuştur. İlk olarak 2013/2014 öğretim yılında hem normal hem de ikinci öğretime öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir. 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk

mezunlarını vermiştir. 2015-2016 yılında bölümün ismi Lojistik yönetimi olarak değiştirilmiştir.

Lojistik yönetim bölümü 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir. Ders programı, etkili iletişim yapabilen ve kişisel becerilere sahip, sosyal sorumluluk bilinci ile sürekli gelişme hedefi güden profesyonel yöneticiler yetiştirmeye yönelik hazırlanmıştır. Programda, sadece güncel teorik bilgileri değil, bu bilgilerin iş hayatında nasıl kullanılması gerektiğine dair uygulamalı eğitim verilmektedir. Örneğin bölüm olarak öğrencilere verilen mesleki bilgilerin kavramsal düzeyde kalmaması için, zorunlu işletmede mesleki uygulaması getirilmiştir. 4. Sınıf öğrencileri bir dönem olmak üzere tam zamanlı işbaşı eğitim uygulaması ile okulun belirlediği şartları yerine getiren özel ve kamu kurumlarında ve istedikleri yerlerde işletmede mesleki eğitim uygulaması yapabilmektedirler.

Ticaret en eski bir ekonomik faaliyet olmakla birlikte küreselleşen ekonomik ilişkilere bağlı olarak giderek karmaşılaşmakta ve uzmanlık gerektirmektedir. Dış ticaretin finansmanını sağlamak üzere uluslararası finansal piyasalarda çok sayıda finansal ürünler ortaya çıkmıştır. Firmaların, modern dış ticaret işlemlerini, çeşitli belgelerini, finansman usullerini bilen uzmanlara büyük gereksinimleri vardır. Diğer taraftan günümüz ekonomik ilişkilerinde ve dış ticarete lojistik uygulamaları da büyük önem kazanmıştır. Firmaların maliyetleri içinde lojistik masrafları büyük oranlara ulaşmıştır. Bu alanın uzmanlık gerektirmesinden dolayı firmalar giderek bu faaliyetlerini lojistik firmalarına devretmektedirler. Bu nedenlerle, lojistik alanındaki uzmanlık, kesinlikle bugünün ve geleceğin revaçta meslekleri arasında görülmektedir.

Lojistik yönetimi bölümü mezunları, devlet kurumlarından çok daha fazla özel firmalarda iş bulabilmektedir. Bu yüzden, herhangi bir devlet kurumuna atanmak isteyenler KPSS'ye çalışmalı ve atanmak için yeterli puanı almalıdır. Mezunlar gerekli sınavları başardıktan sonra üniversitelerin ilgili bölümlerinde akademik kariyer yapma imkânı yanında, özel firmalarda iş bulabilmek için bazı yeterliklere sahip olmaları şarttır. Örneğin özel şirketler, lojistik elemanları alırken yabancı dil bilip bilmediğine dikkat eder. Yabancı dil bilenleri daha fazla tercih etmektedirler. Bilindiği gibi özellikle İthalat ve ihracat işiyle uğraşan şirketler yabancı dillere çok önem vermektedir. Bu yüzden lojistik öğrencilerinin henüz eğitim aşamasındayken mutlaka yabancı dil öğrenmesi gerekir. Hatta tek bir yabancı dil ile yetinmeyip birden fazla dil öğrenenler çok daha avantajlı olacaktır.

Lojistik hem ekonomik hem teknik hem insan ilişkileri hem de sosyal açıdan bireylerin kendilerini geliştirmek zorunda oldukları bir bölümdür. Mesleğin gereği olan bu çok yönlülük mesleği seçecek öğrencilerin de dikkate alması gereken özellikler arasındadır. Öğrencilerin bu bölümü tercih ederken bir meslek tercih ettiklerinin farkında olmaları gerekmektedir.

Lojistik anlaşıldığı gibi sadece bir taşımacılık faaliyetinden ibaret değildir. Lojistik mal, hizmet, bilgi gibi hususların teslim alınması, depolanması, müşterinin gereksinim duyduğu noktaya kadar taşınması gibi etkinliklerin ekonomik bir plân dahilinde koordine edilmesi bilimidir. Uygulamalı Bilimler Fakültesi “Lojistik Yönetimi” Bölümünün dar anlamda konusu bunlar olmakla birlikte BUBFA'nın dört yıllık bir yüksek öğretim kurumu olması ve Bölüm derslerinin ekonomi, finans, işletmecilik alanlarında öğretim yapan diğer dört yıllık yüksekokul ve fakültelerle örtüşmesi nedeni ile Bölüm bu öğretim kurumlarına eşdeğerdir. Bunun yanında öğrencilerin, Avrupa Birliği-Erasmus Programı çerçevesinde, anlaşmalı Üniversitelerle Değişim Programlarından yararlanabilme imkanları da olmaktadır. Eğitim dili “Türkçe” olan bölümde; lisans eğitimi süresince 4 yıla yayılmış İngilizce ve mesleki İngilizce destekli eğitimlere devam edilmektedir.

Çalışma Alanları

Günümüzde, yoğun ekonomik küreselleşme çerçevesinde uluslararası ticaret veya lojistik ile ilişkisi bulunmayan özel ve kamusal şirket kalmamıştır. Bu nedenle BUBFA “Lojistik Yönetimi Bölümü” mezunlarının çalışma alanları son derecede geniştir. Mezunlarımız tüm şirketlerin dış ticaret, finans, lojistik departmanlarında iş bulabilecek olmakla birlikte özellikle ithalat ve ihracat firmaları ile sayıları giderek artan lojistik firmalarında gelecek vaat eden işler ve saygın meslekî pozisyonlar bulabileceklerdir. Dört yıllık BUBFA, “Lojistik Yönetimi Bölümü” ekonomi, uluslararası ticaret, finans, bankacılık ve lojistik alanlarında öğretim yapan diğer fakülte ve yüksek okul bölümlerine eşdeğer olduğu için, mezunlarımızın bu okullardan mezun olanların elde edebilecekleri tüm meslek ve uzmanlıklara da sahip olma olanakları vardır.

Lojistik Yönetimi bölümü mezunlarının çalışabileceği sektörler:

- Dış ticaret departmanları,
- Finans departmanları,
- Lojistik departmanları,
- İthalat ve ihracat firmaları,
- Dağıtım sektörü,
- Depolama sektörü,
- Gümrükleme sektörü,
- Uluslararası taşımacılık sektörlerinde iş bulabilme imkanlarına sahiptirler.

Tablo 5: Lojistik Yönetimi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	Bölüm Başkanı	0272 218 3470	mdemirtas@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3484	tbayat@aku.edu.tr

Tablo 6: Lojistik Yönetimi Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT

c) Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir. Yüksekokul bünyesinde açılan ilk bölüm olan Muhasebe programı 2011-2012 eğitim-öğretim döneminde Normal Öğretim ve İkinci Öğretim programlarına öğrenci alımıyla eğitime başlamıştır. 2019 yılında Yükseköğretim Kurulu’nun aldığı karar ile Muhasebe bölümünün ismi “Muhasebe ve Finans Yönetimi” olarak değiştirilmiştir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde öğrenciler, tüm işletmelerin gereksinimi olan bilgisayarlı muhasebe ve finansman konularında hizmet vermekte olan serbest muhasebeci ve mali müşavirlik kurumlarında iş yaratacak ve istihdam edilecek düzeyde yetişmeleri yönünde

eğitim yapılmakta ve bölümde verilen derslerde muhasebe, finans, bilgi sistemleri, hukuk, vergi ve yönetim bilgilerinin kullanımının öğretilmesi sonucu, katma değer sağlayan mezunların yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. 4 yıllık lisans eğitimi verilen programda, sadece güncel teorik bilgileri değil, bu bilgilerin iş hayatında nasıl kullanılması gerektiğine dair uygulamaları da öğrencilere aktarabilecek uzman öğretim elemanlarıyla çalışılmaktadır. Ders programı, etkili iletişim yapabilen ve kişisel becerilere sahip, sosyal sorumluluk bilinci ile sürekli gelişme hedefi güden profesyonel yöneticiler yetiştirmeye yönelik hazırlanmıştır. İş yaşamında sürekli gereksinim duyulan serbest muhasebeci ve mali müşavir olabilmek için gerekli sınavları aşabilecek bilgi birikimiyle mezun olmaları sağlanacaktır. Ayrıca, öğrencilere verilen mesleki bilgilerin kavramsal düzeyde kalmaması için, zorunlu uygulamalı İşletmede Mesleki Eğitim şartı konulmuştur. Bu programdan mezun olan öğrenciler, işletmelerde muhasebe ve finans alanlarında yönetici ve yönetici yardımcısı unvanlarıyla istihdam edilebileceklerdir. Yöneticilik aşamasına gelinceye kadar, öğrencilerimizin işletmelerde muhasebe kayıtları tutabilecek elemanlar olarak çalışmaları mümkün olabileceği gibi; çok sayıdaki Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik İşletmelerinde rahatlıkla istihdam edilebilmeleri mümkündür. Öğrencilerin, Avrupa Birliği – Erasmus Programı çerçevesinde, Anlaşmalı Üniversitelerle Değişim Programlarından yararlanabilme imkanları da olacaktır. Eğitim dili “Türkçe” olan bölümde; lisans eğitimi süresince 4 yıla yayılmış İngilizce ve mesleki İngilizce destekli eğitimlere devam edilecektir.

Çalışma Alanları

Başta özel sektörde yer alan firmaların muhasebe ve finans departmanları,

- Mali müşavir ve yeminli mali müşavir büroları,
- C. Merkez Bankası,
- Hazine Müsteşarlığı,
- Maliye Bakanlığı,
- Devlet Planlama Teşkilatı,
- Ulusal Bankalar ve Finans Kurumları,
- Aracı kurumlar ve Borsalardır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından düzenlenen 5 Kasım 2019 tarihli “**Geleceğin Meslekleri, Mesleklerin Geleceği**” adlı kongrede gelecekte en çok talep edilecek 10 meslek grubu arasında “Muhasebeciler ve Denetçiler” yer almıştır.

Tablo 7: Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	Bölüm Başkanı	0272 218 3478	serapvurur@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz ÜZER	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3487	yuzer@aku.edu.tr

Tablo 8: Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Doç. Dr. N. Serap VURUR (Başkan) Doç. Dr. Kenan İLARSLAN (Üye) Doç. Dr. Fatih BIYIKLI (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz ÜZER (Üye) Doç. Dr. Kenan İLARSLAN (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Arş. Gör. Ömer Orbay ÇETİN

1.3.4. Fiziksel Yapı

1.3.4.1. Taşınmazlar

Tablo 9: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri

Alan Adı	2023	2024	2025
Kapalı Alan (m ²)	11,285 m ²	11,285 m ²	11,285 m ²
Açık Alan (m ²)	330,572 m ²	330,572 m ²	330,572 m ²

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, 330,572 m² açık alana ve 11,285 m² kapalı alana sahiptir.

Tablo 10: Birim Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Alan (m ²)	Kullanım Amacı
Eğitim	22	3.821 m ²	Eğitim
Kütüphane	1	300 m ²	Eğitim ve Araştırma
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	1	625 m ²	Etkinlik
Sosyal Alanlar	11	1.748 m ²	Sosyal
Kapalı Spor Tesisleri	1	2.577 m ²	Spor
Açık Spor Tesisleri	1	400 m ²	Spor
İdari	20	1.500 m ²	İdari
Toplam	57	11.285 m²	

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, 11.285 m² toplam alana sahip olup bunun 3.821m² si eğitim binaları, 300 m²'si kütüphane, 625m² si kongre ve konferans salonları,1.748 m² si sosyal (yemekhane, kantin, kafeterya, sinema) faaliyet alanları,2.577 m² si kapalı spor tesisi,400 m²'si açık spor tesisleri, 1.500 m²'si idari faaliyet binası geri kalan 314 m²'si ise diğer faaliyet alanı olarak kullanılmaktadır.

Tablo 11: Eğitim ve Araştırma Alanları

Eğitim, Uygulama ve Araştırma Alanları		Öğrenci Kapasitesi						Toplam
		0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi		-	-	4 (84)	-	-	-	336
Sınıf		-	8 (64)	5 (84)	2 (112)	1 (154)	-	1310
Atölye		-	-	-	-	-	-	-
Diğer Eğitim Alanları		-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvarlar	Eğitim	2 (48)	-	-	-	-	-	96
	Araştırma	-	-	-	-	-	-	-
	Diğer	-	-	-	-	-	-	-
Toplam		2	8	9	2	1	-	1742

BUBFA'nın eğitim ve araştırma alanları; 84 kişilik 4 amfi, 64 kişilik 8, 84 kişilik 5, 112 kişilik 2 ve 154 kişilik 1 sınıf, ayrıca 48 kişilik 2 eğitim laboratuvarından oluşmaktadır. Toplam kapasite 1742'dir.

Tablo 12: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Oda Sayısı	Alan (m ²)	Oda Başına Düşen Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Alan (m ²)
--------------	------------	------------------------	----------------------------------	--

Akademik Personel Çalışma Odası	10	253,6 m ²	1	25,36 m ²
İdari Personel Çalışma Odası	5	150 m ²	2	15,42 m ²
Diğer	5	150 m ²	2	15,42 m ²
Toplam	20	553,6 m²	5	110,72 m²

Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları; 253,6 m² toplam alana sahip 10 tane akademik personel çalışma odası, 150m² toplam alana sahip 5 tane idari personel çalışma odası yine 150m² toplam alana sahip 5 tane 10 kullanıcısı olan idari personel servis odası toplamda ise 533,6 m² toplam alan mevcuttur.

Tablo 13: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

Salonlar	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	1	1
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-	1
Toplam	1	-	-	-	-	1	2

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü'nde bir adet 330 kişilik konferans salonu ve bir adet 50 kişilik toplantı salonu bulunmaktadır.

Tablo 14: Kütüphane Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	1	50	300
TOPLAM	1	50	300

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, bir adet 50 kişilik oturma kapasiteli 300 m² alana sahip Kütüphane Hizmet Alanına sahiptir.

Tablo 15: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi

Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Dış Paydaş
%65,55	%67,09	%70,35	-

2025 yılı itibarıyla öğrenci memnuniyet düzeyi %65,55; idari personel memnuniyet düzeyi %70,35; akademik personel memnuniyet düzeyi %67,09 olup dış paydaş memnuniyet düzeyi ile ilgili veri yoktur.

1.3.4.2. Taşınır

Tablo 16: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları

Dayanıklı Taşınır	2023		2024		2025	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Tesis, Makine ve Cihazlar	9	19.341,12	10	20.091,60₺	10	20.091,60₺
Taşıtlar	6	2.368,6	6	2.368,61₺	6	2.368,61₺
Demirbaşlar	1.982	946.142,15	1985	978.902,13₺	2033	1.401.478,33₺

Bolvadin yerleşkesinde BMYO ve BUBFA'ya ait dayanıklı taşınırılar eğitim ihtiyacını karşılayacak şekilde mevcuttur. Bunlar 20.091,60₺ değerinde 10 tane atölye ve içindeki makine ve cihazlar, 2.368,61 TL değerinde 6 adet taşıt ve 1.401.478,33₺ değerinde 2033 adet demirbaş şeklindedir.

Tablo 17: Taşıt Sayıları ve Tutarları

Taşıt Cinsi	2023		2024		2025	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Bisiklet	6	2.368,61₺	6	2.368,61₺	6	2.368,61₺
Otomobil	-	-	-	-	-	-
Minibüs	-	-	-	-	-	-
Kamyon	-	-	-	-	-	-
Kamyonet	-	-	-	-	-	-
Toplam	6	2.368,61₺	6	2.368,61₺	6	2.368,61₺

BUBFA'ya ait öğrenciler tarafından aktif olarak kampüs içinde kullanıma açık olan 6 adet bisiklet mevcuttur.

Tablo 18: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı

2023	2024	2025
(Mevcut Taşınır 2038) Kayıttan Düşen Yok %100	(Mevcut taşınır 2001) Kayıttan Düşen yok %100	(Mevcut taşınır 2049) Kayıttan Düşen yok %100

Taşınır kaynaklar etkin ve rasyonel olarak kullanılmakta olup, taşınırların etkin kullanım oranı %100'dür.

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 19: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2023	2024	2025
Masaüstü Bilgisayar	83	83	83
Dizüstü Bilgisayar	17	17	59
Tablet Bilgisayar	1	1	1
Cep Bilgisayarı	0	0	0
Projeksiyon	36	36	36
Slayt Makinesi	0	0	0
Yazıcı	36	36	40
Fotokopi Makinesi	2	2	2
Tarayıcı	5	5	5
Faks	0	0	0
Sunucu	0	0	0
Yazılım	0	0	0
Tepegöz	0	0	0
Episkop	0	0	0
Barkot Okuyucu	1	1	1
Baskı Makinesi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	0	0	0
Kamera	8	8	8
Televizyon	3	3	3
Müzik Seti	0	0	0
Optik Okuyucu	1	1	1

Toplam	194	194	240
---------------	------------	------------	------------

BUBFA'nın teknolojik donanımı öğrenci ve personel sayısına yeterli değildir fakat eğitim faaliyetine göre organize edilip hizmet sağlanmaktadır. 83 masaüstü bilgisayar, 59 dizüstü bilgisayar, 1 tablet bilgisayar, 36 adet projeksiyon, 40 adet yazıcı, 2 adet fotokopi makinesi, 5 adet tarayıcı, 1 adet barkot okuyucu, 1 adet baskı makinesi, 8 adet kamera, 3 adet TV, 1 adet müzik seti ve 1 adet optik okuyucu mevcuttur.

Tablo 20: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

Program/Yazılım Adı	Kullanım Amacı
MikroFly Yazılım	Bilgisayarlı Lojistik Paket Programları I ve II
Luca Yazılım	Bilgisayarlı Muhasebe I ve II

Paket programları dersleri kapsamında MikroFly ve Luca olmak üzere iki adet program kullanılmaktadır.

Tablo 21: Bilgi Kaynakları

Bilgi Kaynağının Adı	2023	2024	2025
Basılı Yayınlar	30	30	30
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	-	-	-
E-kitap	-	-	-
Tezler	-	-	-
Kitap Ekleri - CD'ler	-	-	-
Elektronik Yayınlar	-	-	-
...	-	-	-
Toplam	30	30	30

Birimimize ait 30 adet Basılı Yayın bulunmaktadır.

1.3.6. İnsan Kaynakları

1.3.6.1. Akademik Personel

Tablo 22: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı

Unvan	2023	2024	2025
Prof. Dr.	-	-	-
Doç. Dr.	5	5	6
Dr. Öğr. Üyesi	7	8	8
Arş. Gör.	3	3	3
Öğr. Gör. Dr.	-	-	-
Öğr. Gör.	1	1	1
Ders Veren Öğretim Elemanı Toplamı	13	14	15
Genel Toplam	16	17	18

Fakültede akademik personel; 6 Adet Doç. Dr. 8 adet Dr. Öğr. Üyesi, 3 adet Araştırma Görevlisi ve 1 adet Öğretim Görevlisinden oluşmaktadır. Eğitim hizmetleri 18 akademik personel ile yürütülmektedir.

Tablo 23: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Öğretim Elemanlarının Programlar İtibarıyla Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Ders Veren Arş. Gör.	Ders Veren Öğr. Gör.	Toplam
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	3	1	-	1	5
Lojistik Yönetimi	-	-	5	-	-	5
Bankacılık ve Sigortacılık	-	3	2	-	-	5
Toplam	-	6	8	-	1	15

Fakültede görev yaptıkları programlara göre ders veren öğretim elemanı sayıları Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde 3 Adet Doçent, 1 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Öğretim Görevlisi olmak üzere toplamda 5 adet akademik personel, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 5 adet Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere toplamda 5 adet akademik personel, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümünde ise 3 adet Doçent ve 2 adet Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere 5 adet akademik personel şeklindedir.

Tablo 24: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bilgiler	2023	2024	2025
Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı	13	14	15
Öğrenci Sayısı	502	493	536
Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayısı	39	35	36

Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 2023 yılında 39, 2024 yılında 35 ve 2025 yılında 36'dır.

Tablo 25: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	3	1	1	1	6
Lojistik Yönetimi	-	-	5	1	-	6
Bankacılık ve Sigortacılık	-	3	2	1	-	6
Toplam	-	6	8	3	1	18

Fakültede görev yaptıkları programlara göre Akademik Personel sayıları Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde 3 Adet Doçent Doktor, 1 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Öğretim Görevlisi ve 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 6 adet akademik personel, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 5 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 6 adet akademik personel, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümünde ise 3 adet Doçent Doktor, 2 adet Doktor Öğretim Üyesi ve 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere 6 adet akademik personel mevcuttur.

Tablo 26: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Geldiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İİBF	2023
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi	Bolvadin MYO	2020
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Öğr. Gör.	Sultandağı MYO	2017

Muhasebe ve Finans Bölümünde 1, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 2 tane olmak üzere toplamda 3 Akademik Personel görevlendirilmiştir.

Tablo 27: Diğer Kurumlara/Birirlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Kadrosunun Bulunduğu Program	Unvan	Gittiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Diğer kurumlara/birirlere görevlendirilen akademik personel yoktur.

Tablo 28: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Personel Sayısı	Geldiği Ülke ve Üniversite
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Uluslararası akademik personel yoktur.

Tablo 29: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

Bilgiler	2023	2024	2025
Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel	-	-	-
Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel	1	1	2

2023 yılında 1, 2024 yılında 1 ve 2025 yılında 2 adet akademik personel Erasmus kapsamında hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
Erasmus+	Macaristan	Ludovika University of Public Service	06/07/2025 – 12/07/2025
KA131	Bosna Hersek	Internarional University of Sarejova	2025 Mayıs

Erasmus kapsamında 2 adet hareketlilik gerçekleştirilmiştir.

Tablo 31: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Geldiği Ülke	Geldiği Kurum	Görevli Olduğu Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Değişim programı kapsamında gelen akademik personel yoktur.

Tablo 32: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	30 Yaş ve Altı	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	61 Yaş ve Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Öğretim Üyesi Sayısı	-	3	8	3	-	14	46
Öğretim Üyesi Oranı (%)	-	%22	%56	%22	-		
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	2	1	-	-	4	34
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	%25	%50	%25	-	-	-	-
Toplam Personel Sayısı	1	5	9	3	-	18	43
Akademik Personel Oranı (%)	%6	%27	%50	%17	-	-	-

Akademik personel yaşları itibariyle dağılımı şöyledir: 31-40 yaş arası 3 öğretim üyesi, 41-50 yaş arası 8 öğretim üyesi ve 51-60 yaş arası 3 öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin %22'si 31-40, %56'sı 41-50 ve %22'si 51-60 yaş aralığında yer almaktadır. Diğer öğretim elemanlarının %25'i 30 yaş altı, %50'si 31-40 ve %25'i 41-50 yaş aralığında bulunmaktadır. Toplamda ise 30 yaş altı öğretim elemanı 1 (%6), 31-40 yaş arası 5 (%27), 41-50 yaş arası 9 (%50) ve 51-60 yaş arası 3 (%17) öğretim elemanı mevcuttur. Ortalama öğretim elemanı yaşı 43'tür.

Tablo 33: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Kıdem Aralığı	3 Yıl ve Altı	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-24 Yıl	25 Yıl ve Üzeri	Toplam
Öğretim Üyesi Sayısı	2	3	-	3	-	2	4	14
Öğretim Üyesi Oranı (%)	%14	%21	-	%21	-	%14	%30	-
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	2	-	-	1	-	-	4
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	%25	%50	-	-	%25	-	-	-
Toplam Akademik Personel Sayısı	3	5	-	3	1	2	4	18
Toplam Akademik Personel Oranı(%)	%17	%28	-	%17	%5	%11	%22	-

Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Süreleri İtibariyle dağılımı; 3 yıl ve altı 3, 4-6 yıl 5, 11-15 yıl 3, 16-20 yıl 1, 21-24 yıl 2 ve 25 yıl ve üzeri çalışan akademik personel sayısı 4'tür. Toplam akademik personelin %17'si 3 yıl ve altı, %28'i 4-6 yıl, %17'si 11-15 yıl, %5'i 16-20 yıl, %11'i 21-24 yıl ve %22'si ise 25 yıl ve üzeri hizmet süresine sahiptir.

Tablo 34: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.	-	-	-	-	-
Doç. Dr.	2	%33	4	%33	6
Dr. Öğr. Üyesi	4	%67	4	%33	8
Arş. Gör.	-	-	3	%25	3
Öğr. Gör.	-	-	1	%9	1
Toplam	6	%33	12	%67	18

Akademik personelin cinsiyet açısından dağılımına bakıldığında erkek ağırlıklı olduğu görülmektedir. Kadın akademik personel sayısı 6 adet olup; %67 ile 4 adet Dr. Öğr. Üyesinden ve %33 ile 2 adet Doç. Dr.'dan oluşmaktadır. Erkek akademik personel sayısı 12 adet olup, bunların dağılımı ise: %33 ile 4 adet Doç. Dr., %33 ile 4 adet Dr. Öğr. Üyesi, %25 ile 3 adet Araştırma Görevlisi ve %9 ile 1 adet Öğretim Görevlisi şeklindedir.

Tablo 35: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	Sağlık Bilimleri Temel Alanı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı
Prof. Dr.	-	-	-
Doç. Dr.	6	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	8	-	-
Arş. Gör.	3	-	-
Öğr. Gör.	1	-	-
Toplam	18	-	-

Akademik Personelin temel alanlarına göre dağılımına bakıldığında 18 akademik personelin tamamı Beşerî ve Sosyal Bilimler alanında uzmanlardan oluşmaktadır.

Tablo 36: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2023	2024	2025
11	14	14

2025 yılında 14 akademik personel Hizmet İçi Eğitime katılmıştır.

Tablo 37: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2023	2024	2025
-	-	-

Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim yoktur.

Tablo 38: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri

Eğitimi Veren	Eğitim Tarihleri	Katılımcı Sayısı
-	-	-

Birim tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim yoktur.

Tablo 39: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
%70,74	%71,18	%67,09

2025 yılı itibarıyla akademik personel düzeyi %67,09'dur.

1.3.6.2. İdari Personel

Tablo 40: İdari Personel Sayıları

Kadro Sınıfı	Kadrolu Çalışan	Başka Kurumlara/ Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	Başka Kurumlardan/ Birimlerden Görevlendirilen Personel Sayısı	Fiili Çalışan Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	3	-	1	4
Sağlık Hizmetleri	-	-	-	-
Teknik Hizmetler	-	1	-	0
Avukatlık Hizmetleri	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	-	-	-	-
Sözleşmeli Memur	-	-	-	-
Sürekli İşçi	-	-	2	2
Toplam	3	1	3	6

Birimimizin idari personel yapısı incelendiğinde; Genel İdari Hizmetler sınıfında 3 adet kadrolu personel bulunmasına karşın, teknik hizmetler sınıfındaki personel kurum dışında görevlendirilmiş, buna mukabil 1 idari personel ve 2 sürekli işçi başka birimlerden görevlendirme yoluyla bünyemize katılmıştır. Yapılan bu görevlendirmeler neticesinde, resmi kadro sayısı 3 olan birimizde fiili çalışan sayısı 6'ya yükselmiş olup, mevcut iş gücünün %50'si birim dışı görevlendirmelerle sağlanmaktadır.

Tablo 41: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2023	2024	2025
Fakülte Sekreteri	1	1	1
Şef	1	1	1
Bilgisayar İşletmeni	2	2	3
Memur	1	0	0
Sürekli İşçi	2	2	2
Toplam	7	6	7

Fakültede 1 adet fakülte sekreteri, 1 adet şef, 3 adet bilgisayar işletmeni ve 2 adet sürekli işçi bulunmaktadır.

Tablo 42: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	25 Yaş ve Altı	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-55 Yaş	55 Yaş Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Kişi Sayısı	-	-	2	-	3	2	-	7	-
Oran (%)	-	-	%28	-	%44	%28	-	-	45

İdari personelin yaşları itibarıyla dağılımına bakıldığında 2 kişi 31-35 arasında, 3 kişi 41-50 arasında ve 2 kişi 51-55 yaş arasında bulunmaktadır. Toplamda 7 personelin yaş ortalaması 45'tir.

Tablo 43: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	5 Yıl ve Altı	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26-30 Yıl	30 Yıl Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	2	-	1	1	-	3	-	7
Oran (%)	%28		%14	%14		%44		

İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla dağılımına bakıldığında %28 ile 2 personel 5 yıl ve altı, %14 ile 1 personel 11-15 yıl, %14 ile 1 personel 16-20 yıl ve %44 ile 3 personel 26-30 yıl arasında hizmet süresine sahiptir.

Tablo 44: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadro Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler	1	%50	3	%60	4
Sağlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler	-	-	1	%20	1
Avukatlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	-	-	-	-	-
Sözleşmeli Memur	-	-	-	-	-
Daimî İşçi	1	%50	1	%20	2
Toplam	2		4		7

İdari personelin cinsiyet dağılımına bakıldığında erkek ağırlıklı bir dağılım mevcuttur. GİH sınıfında 1 kadın ve 3 erkek personel, Teknik Hizmetler sınıfında 1 erkek, Daimî işçi sınıfında 1 erkek ve 1 kadın personelin olduğu görülmektedir.

Tablo 45: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	-	2	2	2	1	-	7
Oran (%)	-	%29	%29	%29	%13	-	

İdari personelin eğitim durumu itibarıyla sayı ve oranları ise %29 ile 2 personel ortaöğretim,

%29 ile 2 personel ön lisans, %29 ile 2 personel lisans mezunu, %13 ile 1 personel yüksek lisans mezunu olarak görülmektedir.

Tablo 46: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitim Yeri	Eğitim Süresi	Eğitime Katılan Birim Personel Sayısı
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Genel)	23.11.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	6
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Sağlık)	23.11.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	6
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Teknik)	23.11.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	6
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Büro Hizmetleri)	23.11.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	6
"Ek Ders İşlemleri"	14.11.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	1
Eğitim Planları Kimyasal-BiyolojikRadyolojik-Nükleer(KBRN) Farkındalık Eğitimi	15.05.2025	Afyonkarahisar İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	2 saat	1
Yükseköğretim Kurumlarında Bütçe Hazırlama ve Uygulama Süreci	30.04.2025	Uzaktan Eğitim	30dk	4

İdari personelimiz Uzaktan Eğitim kapsamında çeşitli eğitimlere katılmıştır.

Tablo 47: Ders Veren İdari Personel Bilgileri

Unvanı	Dersin Adı	Ders Saati
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Ders veren idari personel yoktur.

Tablo 48: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri

Adı ve Soyadı	Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum/Üniversite	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Değişim programı kapsamında yurt dışına giden idari personel yoktur.

Tablo 49: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları

Gelen/Giden İdari Personel	2023	2024	2025
Giden İdari Personel	-	-	-
Gelen (Ziyaret Eden) İdari Personel	-	-	-

Değişim programı kapsamında yurt dışına giden – gelen idari personel yoktur.

Tablo 50: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
%64,73	%88,51	%70,35

2025 yılı itibariyle idari personel memnuniyet Düzeyi %70,35'tir.

1.3.7. Sunulan Hizmetler**1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri****Tablo 51: Program Bilgileri**

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Lisans (4 Yıl)	TOPLAM
Muhasebe ve Finans Yönetimi	2011	1	1
Lojistik Yönetimi	2013	1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	2017	1	1
TOPLAM		3	3

BUBFA'da 3 adet Program mevcuttur. Muhasebe ve Finans Yönetimi, Lojistik Yönetimi ve Bankacılık ve Sigortacılık bölümleri Normal Öğretim olarak lisans eğitimi vermektedir.

Tablo 52: Akredite Program Sayıları

Programın Adı	Akreditlen Eden Kurum	Akredite Edildiği Yıl	Akreditasyon Süresi
-	-	-	-
-	-	-	-

Akredite program yoktur.

Tablo 53: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri

Programın Adı	Akreditasyon Kurumu	Başvuru Tarihi
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Akreditasyon süreci başlatılan program yoktur.

Tablo 54: Programların Bologna Bilgi Paketi Tamamlanma Durumu

Programın Adı	Bologna Bilgi Paketi Tamamlanmış mı?	
	Evet	Hayır
Muhasebe ve Finans Yönetimi	X	

Lojistik Yönetimi	X	
Bankacılık ve Sigortacılık	X	

Bütün programların bologna bilgi paketleri tamamlanmıştır.

Tablo 55: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri

Programların Adı	2023		2024		2025	
	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Link	Link	-	-	Link	-
Lojistik Yönetimi	Link	Link	-	-	Link	-
Bankacılık ve Sigortacılık	Link	Link	-	-	Link	-

Tüm programların 2025 yılı Program Öz Değerlendirme Raporları (PÖDR) tamamlanmış olup, Program Akran Değerlendirme (PADR) süreçleri belirli aralıklarla yapılmaktadır.

Tablo 56: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Öğrenci Sayısı
Muhasebe ve Finans Yönetimi	1
Lojistik Yönetimi	3
Bankacılık ve Sigortacılık	1

Yabancı dil hazırlık eğitimi alan 5 öğrenciden 3'ü Lojistik Yönetimi, 1'i Muhasebe ve Finans Yönetimi ve 1'i Bankacılık ve Sigortacılık bölümündedir.

Tablo 57: Kontenjanların Doluluk Oranı

Programın Adı	2023				2024				2025			
	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Muhasebe ve Finans Yönetimi	30	30	0	100	30	30	0	100	30	30	0	100
Lojistik Yönetimi	40	40	0	100	50	50	0	100	50	50	0	100
Bankacılık ve Sigortacılık	50	50	0	100	60	60	0	100	40	40	0	100
Toplam	120	120	0	100	140	140	0	100	120	120	0	100

BUBFA'da 2025 yılı itibariyle kontenjan doluluk oranı %100'dür.

Tablo 58: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

Başarı Sıralaması	2023		2024		2025	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)

İlk 10.000	-	-	-	-	-	-
10.001-20.000	-	-	-	-	-	-
20.001-50.000	-	-	-	-	-	-
50.001-100.000	-	-	-	-	-	-
100.001- 200.000	-	-	-	-	-	-
200.000-500.000	-	-	-	-	-	-
500.000 +	120	%100	140	%100	120	%100
Toplam	120		140		120	

Öğrencilerin başarı sıralamasına bakıldığında çoğu öğrencimizin başarı sıralaması TM1'den 500.000'in üzerinde yer almaktadır.

Tablo 59: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Geçiş Türü	2023		2024		2025	
	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı
Yatay Geçiş	0	0	0	6	2	9
Dikey Geçiş	13	0	11	0	10	-
Toplam	13	0	11	6	12	9

Fakültemize dikey geçiş yapan öğrenci sayısı 10, yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 2 ve yatay geçişle giden öğrenci sayısı 6'dır.

Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi	128	113	121
Lojistik Yönetimi	173	174	194
Bankacılık ve Sigortacılık	201	206	221
Toplam	502	493	536

BUBFA'da 2025 yılı itibarıyla toplam öğrenci sayısı 536'dır.

Tablo 61: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim Öğrenci Sayısı			II. Öğretim Öğrenci Sayısı			Uzaktan Öğretim Öğrenci Sayısı			Toplam			Toplam Öğrenci Sayısı İçindeki Oran (%)
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Muhasebe ve Finans Yönetimi	75	46	121	-	-	-	-	-	-	75	46	121	%23
Lojistik Yönetimi	92	102	194	-	-	-	-	-	-	92	102	194	%36
Bankacılık ve Sigortacılık	146	75	221	-	-	-	-	-	-	146	75	221	%41
Toplam	313	223	536	-	-	-	-	-	-	313	223	536	

BUBFA'da Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde 121 kayıtlı öğrenci olup bunun 75'i kız 46'sı erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Muhasebe ve Finans Yönetimi

bölümündeki öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %23'tür. Lojistik Yönetimi bölümünde 194 kayıtlı öğrenci olup bunun 92'si kız 102'si erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Lojistik Yönetimi bölümündeki öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %36'dır. Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde ise 221 kayıtlı öğrenci olup bunun 146'sı kız 75'i erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Bankacılık ve Sigortacılık bölümündeki öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %41'dir. Fakültemizde toplam 536 kayıtlı öğrenci olup bunun 313'ü kız 223'ü erkek öğrenciden oluşmaktadır.

Tablo 62: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-	-	-

Birimimizde yaz okulu açılmamaktadır. Öğrencilerimiz İİBF bünyesinde yaz okuluna dahil olmaktadır.

Tablo 63: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları

2023	2024	2025
4	1	-

BUBFA'da 2025 yılı itibarıyla Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrenci yoktur.

Tablo 64: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

Temel Alan Adı	Öğrenci Sayısı	Oran (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	536	%100
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	-	-
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	-	-
Toplam	536	%100

Öğrenim türleri itibarıyla öğrencilerin Akademik Temel Alanları dağılımına bakıldığında 536 öğrencinin tamamı Beşerî ve Sosyal Bilimler alanında lisans eğitimi almaktadır.

Tablo 65: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayıları			Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Lojistik Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Fakültemizde yan dal programı bulunmamaktadır. Çift Anadal programı yeni başlatılmış

olup henüz programa kayıtlı öğrenci yoktur.

Tablo 66: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları			Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Lojistik Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Fakültemizde yan dal programı bulunmamaktadır. Çift Anadal programı yeni başlatılmış olup henüz mezun öğrenci yoktur.

Tablo 67:Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi	8	6	7
Lojistik Yönetimi	12	11	9
Bankacılık ve Sigortacılık	6	9	5
Toplam	26	26	21

BUBFA’da lisans eğitimi alan yabancı uyruklu öğrencilerin dağılımı 7 öğrenci Muhasebe ve Finans Yönetimi, 9 öğrenci Lojistik Yönetimi, 5 öğrenci Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde olacak şeklidedir.

Tablo 68: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	Uyruğu	Kadın	Erkek	Toplam
Bankacılık ve Sigortacılık	Azerbaycan	-	2	2
Bankacılık ve Sigortacılık	Kırgızistan	-	1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Kongo	1	-	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Somali	1	-	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Türkmenistan	1	1	2
Lojistik Yönetimi	Azerbaycan	-	3	3
Lojistik Yönetimi	Mısır	-	3	3
Lojistik Yönetimi	Türkmenistan	1	-	1
Lojistik Yönetimi	Yemen	1	1	2
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Kazakistan	-	1	1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Özbekistan	-	1	1

Muhasebe ve Finans Yönetimi	Somali	1	-	1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Sudan	-	1	1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Yemen	-	1	1
Toplam		6	15	21

BUBFA’da lisans eğitimi alan yabancı uyruklu öğrenci sayısı 21 olup, öğrencilerin uyrukları Azerbaycan, Kırgızistan, Kongo, Somali, Türkmenistan, Mısır, Yemen, Kazakistan, Özbekistan ve Sudan olmuştur.

Tablo 69: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci	2023	2024	2025
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 70: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Gittiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-		

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 71: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Geldiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-		

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 72: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	2023		2024		2025	
	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	5	-	-	-	-
Lojistik Yönetimi	-	13	-	1	-	2
Bankacılık ve Sigortacılık	-	8	-	2	-	6
Toplam	-	26	-	3	-	8

2025 yılında Ulusal Staj Programı kapsamında isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı 8'dir.

Tablo 73: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi	25	20	2
Lojistik Yönetimi	29	43	6
Bankacılık ve Sigortacılık	47	34	5
Toplam	101	97	13

2025 itibarıyla Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde 5, Lojistik Yönetimi bölümünde 6 ve Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde 2 öğrenci işletmede mesleki eğitim kapsamında eğitim uygulamalarına katılmıştır.

Tablo 74: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023			2024			2025		
	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Muhasebe ve Finans Yönetimi	74	21	%28	44	26	%59	35	2	%6
Lojistik Yönetimi	78	39	%50	69	36	%52	45	3	%7
Bankacılık ve Sigortacılık	84	44	%52	78	47	%60	55	5	%9
Toplam	236	104	%44	191	109	%57	135	10	%7

Fakültemizden 2025 yılında Muhasebe ve Finans Yönetimi programında mezun duruma gelen 35 öğrenciden, 2 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun durumundaki öğrenci sayısına oranı %6 olmuştur. Lojistik Yönetimi Programında mezun duruma gelen 45 öğrenciden, 3 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun olma durumundaki öğrenci sayısına oranı %7 olmuştur. Bankacılık ve Sigortacılık Programında mezun duruma gelen 55 öğrenciden, 5 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun olma durumundaki öğrenci sayısına oranı %9 olmuştur. Fakültenin geneline bakıldığında ise mezun duruma gelen 135 öğrenciden 10 öğrenci mezun olmuştur, bu oran ise %7'dir.

Tablo 75: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri

Programların Adı	Erişim Adresi
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-
Lojistik Yönetimi	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-

Dijital mezuniyet yıllığı hazırlanan program yoktur.

Tablo 76: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri

Eğitim Biriminin Adı	2023			2024			2025		
	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oranı (%)
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi	99	25	25,25	104	40	38,46	135	3	%2
Toplam	99	%25	25,25	104	40	%38,46	135	3	%2

2025 yılında mezun durumuna gelen 135 öğrenciden 3'ü Mezun Bilgi Sistemine kaydedilmiş olup, sisteme kaydedilme oranı %2 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 77: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları

Birimin Adı	Performans Sonucu (%)
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi	%83,6
Genel Ortalama	%83,6

2025 yılı itibarıyla fakültenin eğitsel performans sonucu %83,6 olmuştur.

Tablo 78: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
%64,13	%64,09	%65,55

2025 yılı itibarıyla öğrenci memnuniyet düzeyi %65,55'tir.

Tablo 79: Mezunların Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
------	------	------

-	%66,97	-
---	--------	---

2024 yılı itibariyle mezunların memnuniyet düzeyi %66,97 olup 2025 verisi yoktur.

Tablo 80: Yıllık Ders Saati Sayıları

	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Öğretim		Toplam		Toplam
	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	
Ders Saati	3358	2437	0	0	0	0	3358	2437	5795

2025 yılı itibariyle yıllık ders saati toplamı 5795 olmuştur.

1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 81: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri

Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü*	Etkinliğin Yeri	Üniversitenin Öncelikli Alan Kapsamı				Etkinlik Gerçekleştiği Tarihler**
			Mühendislik	Turizm	Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık	Diğer	
-	-	-	-	-	-		-
-	-	-	-	-	-		-
-	-	-	-	-	-		-

Öncelikli alanları ilişkin bilimsel etkinlik gerçekleştirilmemiştir.

Tablo 82: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Proje Adı	Öğrencinin Bölümü	Proje Bütçesi	Proje Süresi	Proje Kabul Tarihi
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2209-A üniversite öğrencileri araştırma projeleri destekleme programı kapsamında herhangi bir proje yoktur.

Tablo 83: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları

Şirket Türü	2023	2024	2025
Akademik Personel Şirket Sayısı	-	-	-
Öğrenci Şirket Sayısı	-	-	-
Toplam	-	-	-

Teknoparklarda kurulan şirket yoktur.

Tablo 84: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri

Teknoparkın Adı	Şirketin Adı	Şirketin Faaliyet Alanı	Şirketin Kurulma Tarihi	Akademik/Öğrenci
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Teknoparklarda kurulan şirket yoktur.

Tablo 85: Proje Bilgileri

Proje Kaynakları	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Biten Proje Sayısı	Ertesi Yıla Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Proje Bütçesinden Yapılan Harcama Tutarı
B.A.P.	-	1	-	1	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
...	-	-	-	-	-
Toplam	-	1	-	1	-

2025 yılında eklenen ve ertesi yıla devreden proje sayıları 1’dir.

Tablo 86: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları

Proje Kaynakları	2023		2024		2025	
	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe
Zafer Kalkınma Ajansı	1	600.000 TL	-	-	1	52.900 TL
Kültür Bakanlığı	-	-	-	-	-	-
Zafer Kalkınma Ajansı	-	-	-	-	-	-
Toplam	1	600.000 TL	-	-	1	52.900 TL

2025 yılında projeler için ayrılan bütçe 52.900 TL’ dir.

Tablo 87: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri

Projenin Türü	Projenin Adı	Projenin Yürütücüleri	Projenin Kabul Tarihi	Projenin Durumu (Tamamlandı/Devam ediyor)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2025 yılında tamamlanan proje yoktur.

Tablo 88: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları

Tescil Edilen Buluş Türü	2023	2024	2025
Patent	-	-	-
Faydalı Model	-	-	-
...	-	-	-
Toplam	-	-	-

2025 yılında buluş yoktur.

Tablo 89: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Başvuru Tarihi
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

2025 yılında buluş yoktur.

Tablo 90: Tescil Edilen Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Tescil Edilen Ülkeler	Tescil Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

2025 yılında buluş yoktur.

Tablo 91: Ticarileşen Buluşlar

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Ticarileşme Şekli	Ticarileşme Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

2025 yılında buluş yoktur.

Tablo 92: Bilimsel Yayınlar

Değerlendirme Kriterleri	2023	2024	2025
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özlere tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden olanlar <u>dışında yayınlanmış makale sayısı</u> . (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	5	9	8

SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özer tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	5	-	-
Toplam	10	9	8

2025 yılında Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre yayınlanan makale sayısı 8'dir.

Tablo 93: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları

Değerlendirme Kriterleri	Web Of Science			Scopus			TR Dizin		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Öğretim Elemanlarının Yayın Sayısı	6	9	8	1	4	2	5	9	19
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	0,37	0,52	0,44	0,06	0,22	0,11	0,28	0,50	1,06
Öğretim Elemanlarının Atıf Sayısı	25	132	70	1	3	33	67	86	137
Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	1,56	7,7	3,89	0,06	0,17	1,83	3,72	4,78	7,61

Web of Science, Scopus ve TR Dizin verileri incelendiğinde, öğretim elemanı başına düşen yayın ve atıf sayılarında yıllara göre istikrarlı artışlar görülmektedir. 2025 yılı itibarıyla TR Dizin'de öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 1,06 ve atıf sayısı 7,61 seviyesine ulaşırken; Scopus'ta öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0,11 ve atıf sayısı 1,83, Web of Science indeksinde ise öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0,44 ve atıf sayısı 3,89 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 94: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı

Yayının Adı	Baş Editör	Editör	Özel Sayı Editörü	Yardımcı Editör	Yayın Kurulu Üyesi	Değerlendirme Kurulu Üyesi	Danışma Kurulu Üyesi	Toplam
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-

2025 yılı itibarıyla ISI indekslerine giren dergilerde görevli akademik personel yoktur.

Tablo 95: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

Düzy	2023	2024	2025
Ulusal	22	20	12
Uluslararası	11	19	30
Toplam	33	39	42

2025 yılı itibarıyla Ulusal hakemlik sayısı 12 ve Uluslararası hakemlik sayısı 30'dur.

Tablo 96: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Bursun Adı	Unvanı	2023	2024	2025
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
Toplam			-	-	-

Öğretim elemanlarının aldıkları burs yoktur.

Tablo 97: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödeneği Alan Öğretim Elemanı Sayıları

Unvan	2023		2024		2025	
	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı
Doç. Dr.	5	4	5	4	6	4
Dr. Öğr. Üyesi	7	-	8	3	8	2
Arş. Gör.	3	1	3	1	3	1
Öğr. Gör.	1	-	1	-	1	-
Toplam	16	5	17	8	18	7

2025 yılında Akademik Teşvik ödeneği alan öğretim elamanı sayısı 7'dir.

Tablo 98: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Ödülü Veren Kurum	Ödülün Adı	Unvanı	2023	2024	2025
Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Proje Performans Ödülü	Dr. Öğr. Üyesi	1	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Bilimsel Başarı Ödülü	Doçent	-	1	-
Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Genç Bilim ve Sanat İnsanı Ödülleri	Dr. Öğr. Üyesi	-	-	1
Toplam				1	1	1

2025 yılında öğretim elemanlarının aldıkları ödül sayısı 1'dir.

1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler

Tablo 99: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

Bulunduğu Yer	Salonun Adı	Açık/ Kapalı	Kapasitesi	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Hizmet Verdiği Kesim
-	-	-	-	-	-

-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

2025 yılında spor tesislerinde gerçekleştirilen faaliyet yoktur.

Tablo 100: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

Takım/Sporcu Adı	Turnuvanın /Yarışmanın Adı	Yarışmanın Düzeyi	Kazandığı Derece ve Ödül
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

2025 yılında kazanılan ödül yoktur.

Tablo 101: Birim Etkinlik Bilgileri

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü ²	Etkinliğin Yeri	Etkinlik Toplumsal Katkı Faaliyeti mi?		Etkinlik Halka Açık mı?		Düzeyi		Hedef Kitle ³
				Evet	Hayır	Evet	Hayır	Ulusal	Uluslararası	
1	İKAF'25 (Ege Kariyer Fuarı) Teknik Gezisi	Teknik Gezi	Konya		x		x	x	x	Öğrenci
2	Muhasebede E-Dönüşüm: Ticari Belgelerin Dijitalleşmesi	Söyleşi	BUBFA -Amfi 2		x	x		x		Öğrenci
3	Protokol ve Kurumsal İletişim	Eğitim	Afyonkarahisar Ticaret Borsası Akademi (ATBA)		x	x		x		Öğrenci ve İş İnsanları
4	Denetimli Serbestlik Tanıtım Semineri	Seminer	BUBFA – Amfi 1		x	x		x		Öğrenci
5	Ramazan Etkinliği	Toplumsal Katkı	Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğü	x		x		x		Halk
6	Yeşilay ve Narkotik: Bağımlılıkla Mücadele Semineri	Seminer	BUBFA – Amfi 3		x	x		x		Öğrenci
7	Huzur Evi Ziyareti	Toplumsal Katkı	Afyonkarahisar Ülkü Hayat Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi'	x		x		x		Halk
8	Teknik Gezi	Teknik Gezi	Ankara		x		x	x		Öğrenci
9	Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Kişisel Gelişim Semineri	Seminer	Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğü		x	x		x		Halk

10	Gümrük Müşavirliği ve Dış Ticaretle Uzmanlık	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
11	AKÜFEST'25 Bahar Şenlikleri Etkinlikleri	Sosyal / Kültürel	AKÜ Kampüs		x	x		x		Öğrenci ve Halk
12	Güncel Uluslararası Gelişmeler Işığında 15 Temmuz'a Bakış Konferansı	Konferans	Rıza Çerçel Kültür ve Sanat Merkezi		x	x		x		Öğrenci ve Halk
13	Dönemin İlk Dersi: "İlk Dersim Filistin"	Eğitim	BUBFA – Amfi 2		x		x	x		Öğrenci
14	Kulüp ve Topluluk Tanıtım Etkinliği	Sosyal / Kültürel	Kırkgöz Kampüsü		x	x		x		Öğrenci
15	Kültürel Gezi	Kültürel Gezi	Bolvadin - Afyonkarahisar		x		x	x		Öğrenci
16	Tarımda Kadın Eli	Eğitim	Afyonkarahisar Ticaret Borsası		x		x	x		İş İnsanları
17	Türkiye Sigorta Temsilcileriyle Sektör Söyleşisi	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x		x	x		Öğrenci
18	Ticaret Borsalarında Kariyer ve İstihdam	Söyleşi	BUBFA – Amfi 1		x		x	x		Öğrenci
19	Kitap Bağışı	Toplumsal Katkı	Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğü	x			x	x		Halk
20	Lojistik Zirvesi Teknik Gezi	Teknik Gezi	AKÜ İbrahim Küçük Kurt Konferans Salonu		x		x	x		Öğrenci
21	Mezunlarla Söyleşi	Söyleşi	BUBFA – Amfi 2		x		x	x		Öğrenci
22	BOL-DAV Bilgisayar Laboratuvarı Açılış Töreni	Açılış	BUBFA		x		x	x		Öğrenci
23	"Geçmişten Günümüze Muhasebe" Kalıcı Sergi Açılışı	Sergi	BUBFA		x		x	x		Öğrenci
24	Mezunlarla Söyleşi- 0010	Söyleşi	BUBFA – Amfi 1		x		x	x		Öğrenci
25	Mezun Söyleşisi	Söyleşi	BUBFA – Amfi 2		x		x	x		Öğrenci

2025 yılında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Tablo 101: Birim Etkinlik Bilgileri (Devamı)

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Kapsamı ⁵	Etkinliğin Üniversitenin Öncelikli Alanlarıyla İlişkisi ⁶	Katılımcı Sayısı	Etkinliğin Maliyeti ⁷	Etkinlik Memnuniyet	Etkinlik Linki ⁴
1	Teknik Gezi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	4000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
2	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	30	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
3	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	15	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
4	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
5	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	20	15000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
6	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	30	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
7	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	20	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
8	Teknik Gezi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
9	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	20	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
10	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	80	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
11	Kültürel Faaliyet	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
12	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	80	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link

13	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	30	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
14	Kültürel Faaliyet	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
15	Kültürel Faaliyet	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	25	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
16	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	20	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
17	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	100	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
18	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	35	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
19	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	10	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
20	Teknik Gezi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	35	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
21	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
22	Kalitenin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyet	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	1000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
23	Sanatsal Faaliyet	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	10000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
24	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
25	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link

2025 yılında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Tablo 102: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler

Ziyaret Edilen/Eden Kurum	Ziyaret Konusu	Ziyaret Tarihleri
Selçuk Üniversitesi / BUBFA	Kariyer Fuarı	21.02.2025
AKÜ Kampüs / BUBFA	AKÜFEST 25	14.05.2025

2025 yılında birim tanıtım faaliyetleri kapsamında 2 adet etkinlik düzenlenmiştir.

Tablo 103: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Burs Adı	2023	2024	2025
Yemek Bursu	-	2	6

2025 yılında burs hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 6'dır.

Tablo 104: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

Çalıştığı Alt Birim	2023	2024	2025
İdari İşler	1	1	1
Toplam	1	1	1

İdari işlere yardımcı olmak üzere 1 tane kısmi zamanlı öğrenci çalışmaktadır.

Tablo 105: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Kulüp ve Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Türü	Faaliyet Sayıları		
			2023	2024	2025
Genç Lojistikçiler Kulübü	60	Öğrenci Kulübü	2	4	6
Bankacılık ve Sigortacılık Kulübü	50	Öğrenci Kulübü	1	5	7
Muhasebe ve Finans Kulübü	40	Öğrenci Kulübü	2	5	7
Toplam	150		5	14	20

2025 yılında kulüpler tarafından 20 etkinlik düzenlenmiştir.

Tablo 106: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
-	-	-

2025 yılında Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyine ilişkin veri yoktur.

1.3.7.4. İdari Hizmetler

Tablo 107: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İşin Adı	Doğrudan Temin Türü	Doğrudan Temin Şekli	Doğrudan Temin Tarihi	Doğrudan Temin Tutarı
----------	---------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------

Okul Bakım Onarım Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	14/05/2025	39018,00₺
Kırtasiye Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	24/06/2025	23066,00₺
Temizlik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	10/06/2025	115980,00₺
Damacana Su Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	07/10/2025	15150,00₺
Okul Bakım Onarım Malzemesi Alımı(Laminant Parke)	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	08/10/2025	27849,60₺
Motorin Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	22/10/2025	27720,00₺
Kırtasiye Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	27/10/2025	57960,00₺
Okul Bakım Onarım Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	15/12/2025	59820,00₺

İdari ve eğitim-öğretim süreçlerinin devam ettirilebilmesi adına çeşitli alımlar yapılmıştır.

Tablo 108: İkili Protokol ve Sözleşmeler

Kurumun Adı	Protokolün-Sözleşmenin Konusu	Başlama ve Bitiş Tarihi
-	-	-
-	-	-
-	-	-

İkili protokol ve sözleşmeler yoktur.

1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Tablo 109: Fakülte Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	ÜYE
Prof. Dr. Gülsüm GÜRLER HAZMAN	ÜYE
Prof. Dr. Ethem Kadri PEKTAŞ	ÜYE
Doç. Dr. Letife ÖZDEMİR	ÜYE
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE
Doç. Dr. Kenan İLARSLAN	ÜYE
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	ÜYE
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	ÜYE

Tablo 110: Fakülte Yönetim Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	ÜYE
Prof. Dr. Gülsüm GÜRLER HAZMAN	ÜYE
Prof. Dr. Ethem Kadri PEKTAŞ	ÜYE
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE

Doç. Dr. Fatih BIYIKLI	ÜYE
Fakülte Sekreteri Adnan NOKAY	RAPORTÖR

Tablo 111: Fakülte Danışma Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi	Birimi/Kurumu
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN	Dekan
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	ÜYE	Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Fatih BIYIKLI	ÜYE	Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE	Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	ÜYE	Lojistik Yönetimi Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	ÜYE	Lojistik Yönetimi Öğretim Üyesi
Derviş ÖZÇAL	ÜYE	Bolvadin İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mustafa CİĞERCİ	ÜYE	Bolvadin Gençlik ve Spor İlçe Müdürü
Lütfi AYDOĞDU	ÜYE	Bolvadin Kredi ve Yurtlar Kurumu Müdürü
İsmail APAYDIN	ÜYE	İş İnsanı
Şerafettin GÜRLEK	ÜYE	Bolvadin Yükseköğretimi Koruma ve Destekleme Derneği Başkanı
Mustafa Uğur FİDAN	ÜYE	Bolvadin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı
Hasan DOĞRUYOL	ÜYE	Bolvadinliler Dayanışma Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı
Haluk TAKTAK	ÜYE	İş İnsanı
İbrahim ÇÜRÜK	ÜYE	Bolvadin Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı
Mehmet Edip SAYIN	ÜYE	Bolvadin Belediyesi Kültür İşleri Müdürü

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

- Yeterli düzeyde akademik ve idari personel kadrolaşmasının sağlanması,
- Mevcut Programlarımızla: Eğitilmiş işgücü kazandırılması ve eğitimi her düzeyde daha yaygın ve etkili kılabilmek, eğitimin her alanında çağdaş teknolojiyi kullanarak, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından takip ederek, bugüne ve geleceğe yönelik gereksinimlere yanıt veren, yapıcı, yaratıcı, eleştirel düşünmeyi hedef edinen bireyleri yetiştirmek,
- Eğitim-Öğretim programlarımızda, alanıyla ilgili teknik bilgi becerisine sahip, kalifiye işgücünün kazandırılması hedeflenmektedir,

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitimde Kalite	Hedef-1 Nitelikli işgücü sağlamak
	Hedef-2 Öğretim kalitesini yükseltmek
	Hedef-3 Çağdaş teknolojik olanaklardan yararlanmak
Stratejik Amaç-2 Üniversitemizin kurumsal amaçlarına uyum	Hedef-1 Diğer birimlerle iş birliğine gitmek
	Hedef-2 Genel hedeflere uyum politikası izlemek
	Hedef-3 Kurumsal eşgüdümü gerçekleştirmek

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Birim Hedefleri;

Hedef 1: Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında en az 3 etkinlik (çevre, dayanışma, farkındalık, sosyal sorumluluk alanlarında) düzenlenmesi. **(H.3.4)**

Hedef 2: Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısının (Web of Science) en az 0,7 olması. **(H.2.1)**

Hedef 3: Öğretim elemanı başına düşen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik katılım sayısının en az 0,7 olması. **(H.2.2)**

Hedef 4: Tüm bölümlerimizin en az 1 Erasmus+ ikili anlaşması yapması. **(H.1.3)**

Hedef 5: Fakülte bünyesinde İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programının en az 5 öğrenci tarafından tercih edilmesinin sağlanması. **(H.1.3)**

Hedef 6: Kariyer sahibi mezunların katılımı ile tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin düzenlenmesi. **(H.3.2)**

Hedef 7: Üniversite-sektör iş birliği kapsamında tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin (meslek odaları, işletmeler, kamu kuruluşlarına ziyaret veya eğitim verilmesi) gerçekleştirilmesi. **(H.3.1)**

Hedef 8: Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak en az 6 etkinliğin (sektör temsilcilerinin konuşmacı olduğu konferans, panel, teknik gezi) düzenlenmesi. **(H.1.4)**

Hedef 9: Fakültemiz Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü'nün akreditasyon süreci için hazırlıkların başlatılması. (H.1.1)

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 112: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları

Tertip	2023	2024	2025
62.239.756.3351-2-01.01	6665349,78₺	13822367,11₺	19389656,27₺
62.239.756.3351-2-01.04	0	0	0
62.239.756.3351-2-02.01	861121,98₺	1559473,85₺	2196988,05₺
62.239.756.3351-2-02.04	25163,22₺	51919,29₺	11617,66₺
62.239.756.3351-2-03.02	130348,84₺	205794,00₺	239876,00₺
62.239.756.3351-2-03.03	8253,11₺	19937,26₺	13855,32₺
62.239.756.3351-2-03.05	9998,00₺	0	0
62.239.756.3351-2-03.07	10340,00₺	0	0
62.239.756.3351-2-03.08	33902,00₺	67242,37	126687,60₺
62.239.756.3351-13-01.01	0	0	0
Toplam	7.744.476,93	15.726733,88₺	21.978.680,90₺

2025 mali yılında bütçe harcama tutarı 21.978.680,90₺'dir.

Tablo 113: Bütçe Uygulama Sonuçları

Tertip	KBÖ	Toplam Bütçe Ödeneği (TBÖ)	Harcama	KBÖ'ye Göre Harcama (%)	TBÖ'ye Göre Harcama (%)
62.239.756.3351-2-01.01.10.01	1374713,41₺	1374713,41₺	1374713,27₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.10.02	4052685,59₺	4052685,59₺	4051845,69₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.20.01	8947572,00₺	8947572,00₺	8947571,25₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.30.01	4135537,00₺	4135537,00₺	4135536,88₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.40.01	256694,00₺	256694,00₺	256693,12₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.50.01	9113,01₺	9113,01₺	9113,01₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.50.03	673684,99₺	673684,99₺	614183,05₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.01.10.01	1373000,00₺	1373000,00₺	1347840,99₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.01.10.02	850000,00₺	850000,00₺	849147,06₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.04.10.01	1701,00₺	1701,00₺	11617,66₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.10.01	81026,00₺	81026,00₺	81026,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.20.02	115980,00₺	115980,00₺	115980,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.30.02	27720,00₺	27720,00₺	27720,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.03.10.01	14000,00₺	14000,00₺	13856,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.08.10.01	67000,00₺	67000,00₺	59820,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.08.10.02	60132,00₺	60132,00₺	66867,60₺	-	-
Toplam	22.040.559,00₺	22.040.559,00₺	21.963.531,58₺		

2025 mali yılında BUBFA'nın bütçe uygulama sonuçlarına bakıldığında; toplam KBÖ

22.040.559,00₺, TBÖ'sü ise 22.040.559,00₺ toplam harcama tutarı ise 21.963.531,58₺'dir.

Tablo 114: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

Finansman Kaynağı	2023			2024			2025		
	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti
Hazine Yardımı	7.526.471,76₺	480	15.590,15₺	15.726.733,88₺	493	31.900,068₺	21978680,90₺	536	41.005,00₺
Öz Gelir	0	22	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	7.526.471,76₺	502	15.590,15₺	15.726.733,88₺	493	31.900,068₺	21978680,90₺	536	41.005,00₺

2025 yılında Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti toplamı 41.005,00 ₺'dir.

Tablo 115: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kodlar	2023			2024			2025		
	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)
01- Personel Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02- SGK. Devlet Primi Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04- Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05- Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10- Ek Ödeme	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam									

BUBFA'da döner sermaye yoktur.

Tablo 116: Döner Sermaye Gelirleri

2023			2024			2025		
Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam			Toplam			Toplam		

BUBFA'da döner sermaye yoktur.

Tablo 117: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

2023			2024			2025		
Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri
-	-	-	-	-	-	-	-	-

BUBFA’da döner sermaye yoktur.

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

2025 mali yılında tahsisi edilen bütçe kullanımında herhangi bir aksaklık tespit edilememiş ve 2025 mali yılı bütçesi etkin bir şekilde kullanılmıştır.

3.1.2.2. İç Denetim

2025 yılı içinde herhangi bir iç denetim faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 118: Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2024	2025	20..
Temel Göstergeler			
T.G. 1. Öğrenci sayısı	493	536	
T.G. 2. Öğretim üyesi sayısı	13	14	
T.G. 3. Öğretim elemanı sayısı	17	18	
T.G. 4. İdari personel sayısı	6	6	
T.G. 5. Mezun sayısı	109	10	
T.G. 6. Fiziki alan (m ²)	330,572 m ²	330,572 m ²	
2024-2028 Stratejik Planı Performans Göstergeleri			
P.G. 1.1.1. Öz değerlendirme yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	%100	%100	
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirmesi yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	%100	%100	
P.G. 1.1.3. Akreditasyon belgesi bulunan program sayısı	-	-	
P.G. 1.1.4. Bologna Bilgi Paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	%100	%100	
P.G. 1.1.5. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans programı sayısına oranı (%)	%100	%100	
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısı	14	14	
P.G. 1.2.2. Eğitsel performans ölçeği sonuçlarının ortalaması (%)	%83,39	%83,6	
P.G. 1.2.3.1. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısı	1	2	
P.G. 1.2.3. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	%6	%11	
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	%5	%4	
P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı	-	-	

P.G. 1.3.3.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı	-	-	
P.G. 1.3.3.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen personel sayısı	-	-	
P.G. 1.3.3. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci ve personel sayısı	-	-	
P.G. 1.3.4.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci sayısı	-	-	
P.G. 1.3.4.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) personel sayısı	1	2	
P.G. 1.3.4. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci ve personel sayısı	1	2	
P.G. 1.3.5. Uluslararası iş birliği ve protokol sayısı	-	-	
P.G. 1.4.1. Staj yapan öğrenci sayısı	3	8	
P.G. 1.4.2.1. Çift anadal programlarından mezun öğrenci sayısı	-	-	
P.G. 1.4.2.2. Yan dal programlarından mezun öğrenci sayısı	-	-	
P.G. 1.4.2. Çift anadal ve yan dal programı mezun öğrenci sayısının toplam lisans mezun öğrenci sayısına oranı (%)	%0	%0	
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitimsel etkinliklerin sayısı	13	12	
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	-	-	
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-	-	
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-	-	
P.G. 2.1.4.1. Öğretim üyelerinin uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	9	8	
P.G. 2.1.4.2. Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	9	8	
P.G. 2.1.4.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0,52	0,44	
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0,7	0,57	
P.G. 2.1.5.1. Öğretim üyelerinin uluslararası atıf sayısı (Web of Science).	132	70	
P.G. 2.1.5.2. Öğretim elemanlarının uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	132	70	
P.G. 2.1.5.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	7,7	3,9	
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	10	5	
P.G. 2.2.1. Mühendislik alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-	-	
P.G. 2.2.2. Turizm alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-	-	
P.G. 2.2.3. Hayvan sağlığı ve hayvancılık alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-	-	
P.G. 2.2.4. Üniversitemizin öncelikli alanları (Turizm, mühendislik, hayvan sağlığı ve hayvancılık) dışındaki alanlarda gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-	-	
P.G. 2.2.5. Bölgesel kalkınma ihtiyaçlarına yönelik bilimsel proje sayısı	-	-	
P.G. 2.3.1. Girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimiyle ilgili açılan ders sayısı	4	5	
P.G. 2.3.2. Teknoparkta yürütülen proje sayısı	-	-	
P.G. 2.3.3. Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin şirket sayısı	-	-	
P.G. 2.3.4.1. Üniversite adına başvuru yapılan patent sayısı	-	-	
P.G. 2.3.4.2. Üniversite adına başvuru yapılan faydalı model sayısı	-	-	
P.G. 2.3.4.3. Üniversite adına başvuru yapılan marka sayısı	-	-	
P.G. 2.3.4. Üniversite adına başvuru yapılan patent/ faydalı model /marka sayısı	-	-	
P.G. 2.3.5.1. Üniversite adına tescil edilen patent sayısı	-	-	
P.G. 2.3.5.2. Üniversite adına tescil edilen faydalı model sayısı	-	-	
P.G. 2.3.5.3. Üniversite adına tescil edilen marka sayısı	-	-	
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen patent/ faydalı model marka sayısı (kümülatif)	-	-	
P.G. 3.1.1. Danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı	2	2	
P.G. 3.1.2. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	5	2	
P.G. 3.1.3. Paydaşlarla yapılan protokol sayısı	-	-	
P.G. 3.2.1. Mezun olanların aynı dönemde Mezun Bilgi Sistemine kaydedilme oranı (%)	%37	%2	
P.G. 3.2.2. Dijital Mezuniyet Yıllığı hazırlayan program sayısı	-	-	
P.G. 3.2.3. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	
P.G. 3.2.4. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	3	3	
P.G. 3.3.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	%64,09	%65,55	
P.G. 3.3.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	%71,18	%67,09	
P.G. 3.3.3. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	%88,51	%70,35	
P.G. 3.3.4. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)	%88,30	-	
P.G. 3.3.5. Mezunların memnuniyet düzeyi (%)	%66,97	-	

P.G. 3.4.1. Sportif faaliyetlerin sayısı	2	1	
P.G. 3.4.2. Sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı	40	20	
P.G. 3.4.3. Sanatsal faaliyetlerin sayısı	-	-	
P.G. 3.4.4. Kültürel ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı	-	3	
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	-	-	
P.G. 4.2.2. Eğitim düzeyini yükselten personel sayısı	-	-	
P.G. 4.4.2. Üniversitenin sunmuş olduğu fiziksel imkânlardan (bina, peyzaj, altyapı vb.) memnuniyet düzeyi (%)	-	-	
P.G. 4.4.3. Eğitim-öğretim amaçlı kullanılan öğrenci başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	7,7 m ²	7,7 m ²	
P.G. 4.4.4. Akademik personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	25,36 m ²	25,36 m ²	
P.G. 4.4.5. İdari personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	15,42 m ²	15,42 m ²	

Tablo 119: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu

Hedef Sıra No	İlgili Stratejik Hedef	2025 HEDEFLERİ	AÇIKLAMA
1	H.3.4	Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında en az 3 etkinlik (çevre, dayanışma, farkındalık, sosyal sorumluluk alanlarında) düzenlenmesi	- Ramazan ayı münasebetiyle Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü koordinatörlüğünde; ilgili öğrenci kulüpleri ve akademisyenlerin katılımıyla, Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğü üzerinden ihtiyaç sahiplerine market hediye çeki ulaştırılmasına yönelik sosyal sorumluluk ve dayanışma etkinliği gerçekleştirilmiştir. - Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'ne yeni başlayan öğrencilerin bölgeye uyum sağlamaları ve yerel mirası tanımaları amacıyla Bolvadin ve Afyonkarahisar Kültür Gezisi düzenlenmiştir. Gezi kapsamında Kırkgöz Köprüsü, Bolvadin Müzesi, Afyonkarahisar Kalesi ve Gastronomi Müzesi gibi tarihi ve kültürel öneme sahip mekânlar ziyaret edilerek bölgenin tarihi dokusu hakkında bilgilendirme yapılmıştır. - Muhasebe Finans Yönetimi Bölümü tarafından huzurevi ziyareti gerçekleştirilmiştir. - Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğüne Genç Lojistikçiler kulübü tarafından kitap bağışı yapılmıştır.
2	H.2.1	Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısının (Web of Science) en az 0,7 olması.	Değerlendirme döneminde toplam 8 adet Web of Science yayını yapılmış olup, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı 0,57 olarak gerçekleşmiştir.
3	H.2.2	Öğretim elemanı başına düşen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik katılım sayısının en az 0,7 olması.	Değerlendirme döneminde toplam 14 adet ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik katılımı sağlanmıştır. Öğretim elemanı başına düşen etkinlik sayısı 0,78 olarak gerçekleşmiştir.
4	H.1.3	Tüm bölümlerimizin en az 1 Erasmus+ ikili anlaşması yapması.	11 ülkeden 23 üniversiteye mail gönderildi. 5 üniversiteden olumsuz dönüş alındı. 1 üniversiteden (Hırvatistan- Osijek Üniversitesi) olumlu dönüş alındı ve süreç devam ediyor. 17 üniversiteden dönüş alınmadı. Lojistik Yönetimi bölümü tarafından, Romanya'da bulunan Constantin Brâncuşi Üniversitesi ile ikili iş birliği anlaşması yapılmıştır.
5	H.1.3	Fakülte bünyesinde İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programının en az 5 öğrenci tarafından tercih edilmesinin sağlanması.	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü: 1 Öğrenci Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü: 1 Öğrenci Lojistik Yönetimi Bölümü: 3 Öğrenci
6	H.3.2	Kariyer sahibi mezunların katılımı ile tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin düzenlenmesi.	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü: 2022 Mezunu Ahmet AKYOL-Muhasebe ve Finans Alanı İçin Mülakat Teknikleri ve Özgeçmiş Hazırlama konulu Söyleşi

			- Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü ile Bankacılık ve Sigortacılık Kulübü iş birliğinde, Halkbank Müşteri İlişkileri Sorumlusu Emine Yaşar'ın (2024 Mezunu) katılımıyla kariyer yolculuğu ve sektör deneyimlerinin paylaşıldığı çevrim içi 'Mezun Söyleşisi' programı gerçekleştirilmiştir. - Lojistik Yönetimi bölümü mezunlarından Ahmet YALÇIN, Ece YURDUSEVEN ve Ahmet KAYNAK'ın katılımlarıyla etkinlik gerçekleştirilmiştir.
7	H.3.1	Üniversite-sektör iş birliği kapsamında tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin (meslek odaları, işletmeler, kamu kuruluşlarına ziyaret veya eğitim verilmesi) gerçekleştirilmesi.	- Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde, Afyonkarahisar Ticaret Borsası Proje ve Akademi Birim Sorumlusu Baran PALALI tarafından "Ticaret Borsalarında Kariyer ve İstihdam" konulu söyleşi düzenlendi. - Afyonkarahisar Ticaret Borsası ve TOBB Afyonkarahisar Kadın Girişimciler Kurulu ile ortak yürütülen "Tarımda Kadın Eli" projesi eğitimleri kapsamında ve kamu-özel sektör iş birliklerinin gelişimi doğrultusunda, Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü öğretim üyelerinden ve fakültemiz Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI tarafından "Devlet Teşvikleri, Kırsal Kalkınma ve Hibe Programları", Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölüm Başkanımız Doç. Dr. N. Serap VURUR tarafından ise "Girişimciler için Finans Yönetimi" eğitimleri verildi. - Bolvadin Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile yapılan iş birliği protokolü kapsamında, Arş. Gör. Muhammet Kotan tarafından yükümlülere yönelik; finansal okuryazarlık, bütçe yönetimi, tasarruf ve dolandırıcılıktan korunma konularını kapsayan 'Kişisel Gelişim Semineri' verilmiştir. - Lojistik Yönetimi öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT tarafından Afyon Ticaret Borsası ve TOBB iş birliğiyle 'Tarımda Kadın Eli', AKUSEM bünyesinde ise 'Depo ve Lojistik İşlemleri' ile 'Lojistik Süreçleri ve Stok Yönetimi' temalı 3 farklı eğitim programı düzenlenmiştir
8	H.1.4	Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak en az 6 etkinliğin (sektör temsilcilerinin konuşmacı olduğu konferans, panel, teknik gezi) düzenlenmesi.	Tüm Bölümler: 21 Şubat 2025 İKAF'25 İç Anadolu Kariyer Fuarı Teknik Gezisi Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü: - SMMM Selçuk GÜLTEN - Muhasebede E-Dönüşüm: Ticari Belgelerin Dijitalleşmesi konulu Söyleşi Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü:

			- Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü öğrencilerine yönelik, Ankara’ya teknik gezi düzenlenmiştir. Gezi kapsamında sektörel kurumlar ziyaret edilerek öğrencilerin mesleki farkındalıkları artırılmış; ayrıca müze ziyaretleri ile kültürel birikimlerine katkı sağlanmıştır. - Bankacılık ve Sigortacılık Kulübü ile 100s Club iş birliğinde, Türkiye Sigorta Gelişim Müdürü Sabit Demirkan ve İnsan Kaynakları ekibinin katılımıyla 'Türkiye Sigorta ile Sigortacılığı Keşfet' başlıklı konferans düzenlenmiştir. Etkinlikte sektördeki kariyer yolları, güncel gelişmeler, staj ve işe alım süreçleri hakkında öğrenciler detaylı olarak bilgilendirilmiş, sektör-öğrenci buluşması sağlanmıştır. Lojistik Yönetimi Bölümü: - Lojistik Yönetimi Bölümü tarafından Lojistik Zirvesi’ne teknik gezi düzenlenmiştir. - Lojistik Yönetimi Bölümü tarafından “Gümrük Müşavirliği ve Dış Ticarete Uzmanlık” temalı söyleşi düzenlendi.
9	H.1.1	Fakültemiz Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü’nün akreditasyon süreci için hazırlıkların başlatılması.	Süreç devam ediyor.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Fakültemiz Şubat 2010 yılında öğretime başlamasına rağmen hızlı bir çalışma performansı içerisine girmiştir. Fiziki yapılanmasını mevcut programlara cevap verecek biçimde faal hale getirebilmek için yeni modern bir hizmet binasının yapımı tamamlanmış olup, 2016 yılı haziran ayında hizmete alınmıştır. Fakültemizin yöremizde ilk olması ve halkın öğrenciyle kaynaşıp bütünleşmesi için halkın bilgilendirmesine önem verilmiştir.

Öğrencilerin barınma ihtiyacı mevcut modern öğrenci yurtları ile çözülmüştür. Yöremizdeki öğrenci sayımızın artmasına cevap verecek gerek kamu gerekse özel öğrenci yurdu yeterli düzeyde yatak kapasitesine sahiptir.

Halk ve üniversite, Üniversite ve sanayi iş birliği bilincinin artırılarak Fakültemizin yöredeki misyonuna ve vizyonuna uygun çalışmalarla performansını artırmayı hedeflemekteyiz.

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin kurumsallaşması yönünde kurum içi demokrasinin işletilmesi için idarecilerin sergilediği kararlı tutum,
- Tüm birimlerin yeterli teknolojik donanıma sahip olması,
- Kesintisiz kablolu internet imkanının sunulması,
- Farklı Fakülte ve birimlerden gelen öğretim elemanlarının tecrübeli yaklaşımı,
- İlçemize ulaşımın kolay olması nedeniyle öğrencilerimizin okulumuzu tercih etmeleri,
- Yüksekokulumuzun kampüsündeki fiziki sosyal, kültürel ve teknolojik imkanların üst düzeyde kullanılabilirliği,
- Öğrencilerimizin barınma ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte modern öğrenci yurtlarının varlığı,
- Kampüs içerisindeki fiziki imkanların, programların ihtiyaçlarına cevap verebilecek durumda olması,
- Teknolojinin eğitimde kullanılmasının sağlanması,
- Kaliteli eğitim anlayışı,
- Yöre halkı ile öğrenci yardımlaşmasının üst düzeyde olması,
- Öğrencilerimizin sakin ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmelerinin sağlanması,

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Öz gelirlerin yetersiz olması ve hazineden yeterli pay alınamaması,
- Kurumsal kültürün henüz yeterince oluşturulması,
- İlçenin sosyal imkânlarının sınırlı olması,
- Üniversitemizdeki kadro sıkıntısı nedeniyle Fakültemizde gerek akademik gerekse de idari personel sayısının yetersiz olması,
- Bütçe imkânlarımızın hedeflerimiz doğrultusunda yetersiz olması

4.3. DEĞERLENDİRME

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (BUBFA) ticaret, uluslararası ticaret, sanayi, bankacılık, sigortacılık, finans ve muhasebe sektörlerinde istihdam edilmek üzere uzman personel yetiştirmek, ilgili ve yakın alanlarda akademik çalışma yürütmek üzere kurulmuştur. Fakülte, ülkemizdeki iktisadi ve idari bilimler alanındaki genel eğitim yaklaşımlarından farklı olarak, sözü edilen sektörlerin operasyonel düzeyde gereksinim duyduğu yetkin işgücüne

dönük özgün bir eğitim programı uygulamayı hedeflemektedir. Eğitimin belirgin alanlara yoğunlaşması, Fakülte mezunlarının iş bulma şansını artırmakta ve girişimcilik ruhunu teşvik etmektedir. Dünyada gelişmiş ülkelerin en önemli insan kaynağını mesleğe yönelik Fakültelerden mezun olan gençlerin oluşturduğu bilinen bir gerçektir. Günümüzde gelişmiş ülkelerde pek çok meslek, konuyla ilgili eğitim alınmadan yapılamamaktadır. Bu nedenle gençlerin bir meslek sahibi olmak ya da işletme açmak için mutlaka bir mesleki eğitim almaları gerekmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesini daha tercih edilebilir seviyeye taşımak için üniversite-halk, üniversite-sanayi, üniversite-yerel yönetim iş birliği en ileri düzeylere getirilmeli,
- Öğrencilerimize daha mükemmel, yaşanabilir bir ortam sunmak için siyasi ve politik çekişmelerden uzak güvenli bir eğitim ortamı sağlanmalı,
- Öğrencilerimizin bilimsel ve teknolojik imkânlara yönelik değer algılamaları geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalı,
- Uygulamalı Fakültelerin varoluş amaçları iyi bir şekilde açıklanmalı.
- Ülkemizde Üniversite sayısındaki artışla beraber, özellikle küçük yerleşim yerlerindeki Fakülteler öğrenci sayısı ve niteliği bakımından sıkıntılar yaşamaktadırlar. Bunun yanında Uygulamalı Bilimler Fakültesi gibi, doğrudan uzmanlık alanına odaklanan fakülteler, öğrenciler tarafından tercih edilmekte ve hızla tüm üniversitelerde yaygınlaşmaktadır. Ancak bu fakültelerin Meslek Yüksekokulları gibi her ile açılması yerine belli bir bölgesel merkezlerde açılarak, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda programların oluşturulması gerekmektedir. Aksi takdirde Meslek Yüksekokullarında oluşan yanlış uygulama, bu fakültelerde de yaşanabilecektir. Bunun yanında özel sektörle iş birliği Uygulamalı Bilimler Fakültelerinin kuruluş amacıyla örtüşmektedir. Dolayısıyla mezunların istihdam imkânları konusunda özel sektörle ikili anlaşmalar yapılarak, işe göre eleman yetiştirme sağlanmalıdır.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

Bu bölümde, birim yönetim kurulu üye bilgilerine, raporun oy birliğiyle ya da oy çokluğuyla onaylandığına ve üyelerin imzalarına yer verilecektir.

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.