



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER
FAKÜLTESİ

2024 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

2024- AFYONKARAHİSAR

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli resmî gazetede yayınlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı resmî gazetede yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir.

2011 yılında temelleri atılan yeni eğitim binamız 2016-2017 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır. Bu kapsamda Kırkgöz Kampüsü yenileme çalışmaları 2016-2017 güz eğitim ve öğretim dönemine yetiştirilerek yeni çehresini kavuşmuştur.

2010 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren Muhasebe Bölümü'ne (2019 yılında bölümün ismi Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak değiştirilmiştir); 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren ise Lojistik Bölümü'ne (2016-2017 yılında Lojistik Yönetimi olarak isim değişikliği yapılmıştır) öğrenci alımına başlamıştır. Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'ne ise 2017-2018 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı yapılarak aktif eğitime başlamıştır.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde üç bölüm altında 17 adet öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bununla birlikte fakültemiz hızla akademik yapılanmasını tamamlamak üzere çalışmalara devam etmektedir. 2024 yılı itibarı ile Fakültemizde 113 öğrenci Muhasebe/Muhasebe ve Finans Yönetimi, 174 öğrenci Lojistik Yönetimi/Lojistik Bölümü'nde ve 206 öğrenci Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde eğitimine devam etmektedir. Fakülte toplam 493 öğrenci bulunmaktadır.

Fakültede Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe ve Finans Yönetimi ile Genç Lojistisyenler Kulüpleri aktif olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bu sayede eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanında gerçekleştirilen sosyo-kültürel faaliyetler öğrenci, idari ve akademik personelin uyum ve iş birliğini artırmaktadır.

Kırkgöz Kampüsü'nde Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'ne ait fiziksel donanım şöyle sıralanabilir: 4 Adet Amfi, 19 Adet Derslik, 2 Adet Bilgisayar Laboratuvarı, 2 Adet Kulüp Odası bulunan toplam 2 Adet Eğitim Binasına sahiptir, okul binası 2.673 m²'dir. Bunun yanında Kırkgöz Kampüsü'nde ortak kullanım alanı olarak 1 Adet 330 kişilik Konferans Salonu, 1 Adet Kütüphane (700 m²), 2 Adet Sosyal Amaçlı Kullanım Alanı, 1 Adet Kültür Merkezi Binası (625 m²), 1 Adet Camii (434 m²), 1 Adet Öğrenci Yemekhanesi ve 1 Adet Personel Yemekhanesi (1.124 m²), 1 Adet Kantin Kafe (704 m²), 1 Adet Kapalı Spor Salonu (2.577 m²) bulunmaktadır. Ayrıca toplamda 330.579 m² Açık Alan, 17.000 m² Çim Alanı, 18.000 m² Asfalt, bulunmaktadır.

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İÇİNDEKİLER.....	iii
TABLO LİSTESİ	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	2
1.3.1. İletişim Bilgileri	2
1.3.2. Tarihsel Gelişim	2
1.3.3. Örgüt Yapısı	3
1.3.4. Fiziksel Yapı	3
1.3.4.1. Taşınmazlar	8
1.3.4.2. Taşınırlar	9
1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	10
1.3.6. İnsan Kaynakları	11
1.3.6.1. Akademik Personel	11
1.3.6.2. İdari Personel	16
1.3.7. Sunulan Hizmetler	19
1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri	19
1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	27
1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler	31
1.3.7.4. İdari Hizmetler	36
2. AMAÇ VE HEDEFLER	39
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	39
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ.....	39
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	40
3.1. MALİ BİLGİLER.....	40
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	40
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	42
3.1.2.1. Dış Denetim	42
3.1.2.2. İç Denetim.....	42
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	47
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	47
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	47
4.3. DEĞERLENDİRME	47
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	48

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	49
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	50

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: İletişim Bilgileri.....	2
Tablo 2: Fakülte Komisyonları	3
Tablo 3:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Yönetimi.....	4
Tablo 4:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Komisyonları.....	4
Tablo 5:Lojistik Yönetimi Bölümü Yönetimi.....	6
Tablo 6:Lojistik Yönetimi Bölümü Komisyonları	6
Tablo 7:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Yönetimi	7
Tablo 8:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Komisyonları.....	7
Tablo 9: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri	8
Tablo 10: Birim Hizmet Alanları	8
Tablo 11: Eğitim ve Araştırma Alanları.....	8
Tablo 12: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	9
Tablo 13: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı..	9
Tablo 14: Kütüphane Hizmet Alanları	9
Tablo 15: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi.....	9
Tablo 16: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları	9
Tablo 17: Taşıt Sayıları ve Tutarları	10
Tablo 18: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı.....	10
Tablo 19: Teknolojik Cihazlar	10
Tablo 20: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları.....	11
Tablo 21: Bilgi Kaynakları.....	11
Tablo 22: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı	11
Tablo 23: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Öğretim Elemanlarının Programlar İtibarıyla Dağılımı	12
Tablo 24: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	12
Tablo 25: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı	12
Tablo 26: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	13
Tablo 27: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	13
Tablo 28: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri	13
Tablo 29: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı.....	13
Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri.....	13
Tablo 31: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri.....	14
Tablo 32: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	14
Tablo 33: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	14
Tablo 34: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	14
Tablo 35: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı.....	15
Tablo 36: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları.....	15
Tablo 37: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları	15
Tablo 38: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri...	16

Tablo 39: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi	16
Tablo 40: İdari Personel Sayıları.....	16
Tablo 41: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı	16
Tablo 42: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	17
Tablo 43: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....	17
Tablo 44: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	17
Tablo 45: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	17
Tablo 46: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri.....	17
Tablo 47: Ders Veren İdari Personel Bilgileri	18
Tablo 48: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri.....	18
Tablo 49: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları.....	18
Tablo 50: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi	18
Tablo 51: Program Bilgileri	19
Tablo 52: Akredite Program Sayıları	19
Tablo 53: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri.....	19
Tablo 54: Programların Bologna Bilgi Paketi Tamamlanma Durumu	19
Tablo 55: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri	20
Tablo 56: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları	20
Tablo 57: Kontenjanların Doluluk Oranı	20
Tablo 58: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları.....	20
Tablo 59: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	21
Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları	21
Tablo 61: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	21
Tablo 62: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 63: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 64: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	22
Tablo 65: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 66: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	22
Tablo 67: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları.....	23
Tablo 68: Uluslararası Öğrenci Bilgileri	23
Tablo 69: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları	24
Tablo 70: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı.....	24
Tablo 71: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı.....	24
Tablo 72: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri.....	24
Tablo 73: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları	24
Tablo 74: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	25
Tablo 75: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri	25
Tablo 76: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri	26
Tablo 77: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları.....	26
Tablo 78: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi.....	26
Tablo 79: Mezunların Memnuniyet Düzeyi	26
Tablo 80: Yıllık Ders Saati Sayıları	26
Tablo 81: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri.....	27
Tablo 82: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı	27
Tablo 83: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları	27
Tablo 84: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri	27
Tablo 85: Proje Bilgileri.....	28
Tablo 86: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları	28
Tablo 87: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri	28

Tablo 88: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları.....	28
Tablo 89: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri	29
Tablo 90: Tescil Edilen Buluş Bilgileri.....	29
Tablo 91: Ticarileşen Buluşlar	29
Tablo 92: Bilimsel Yayınlar	29
Tablo 93: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları (Web of Science).....	30
Tablo 94: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı	30
Tablo 95: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları.....	30
Tablo 96: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri	30
Tablo 97: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödeneği Alan Öğretim Elemanı Sayıları.....	30
Tablo 98: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri.....	31
Tablo 99: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri.....	31
Tablo 100: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	31
Tablo 101: Birim Etkinlik Bilgileri.....	32
Tablo 102: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler.....	35
Tablo 103: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	35
Tablo 104: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri.....	35
Tablo 105: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri	35
Tablo 106: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi.....	36
Tablo 107: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler.....	36
Tablo 108: İkili Protokol ve Sözleşmeler.....	37
Tablo 109: Fakülte Kurulu	37
Tablo 110: Fakülte Yönetim Kurulu	37
Tablo 111: Fakülte Danışma Kurulu	38
Tablo 112: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları.....	40
Tablo 113: Bütçe Uygulama Sonuçları	40
Tablo 114: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	41
Tablo 115: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	41
Tablo 116: Döner Sermaye Gelirleri	42
Tablo 117: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri	42
Tablo 118: Performans Göstergeleri	43
Tablo 119: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu.....	45

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz:

Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş; mesleki eğitim- öğretim, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Fakülte öğrencilerini; Atatürk inkılâpları ve ilkeleri doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı; beden zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmektedir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktadır.

Vizyonumuz:

Teknolojik imkânlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan işinde uzman, yaratıcı ve yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanarak;

- Dünya standartlarında kaliteli yükseköğretim sağlayan,
- Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten,
- Topluma hizmeti temel görevleri arasında sayan,
- Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden,
- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik ve sosyal devleti niteliklerine sahip çıkan,
- Vatanını, Milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren,
- Kurulu bulunduğu bölgede lokomotif güç sergileyen,
- Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir Uygulamalı Bilimler Fakültesi olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (BUBFA) ticaret, uluslararası ticaret, sanayi, bankacılık ve finans sektörlerinde istihdam edilmek üzere uzman personel yetiştirmek, ilgili ve yakın alanlarda akademik çalışma yürütmek üzere kurulmuştur. Uygulamalı Bilimler Fakültesi, ülkemizdeki iktisadi ve idari bilimler alanındaki genel eğitim yaklaşımlarından farklı olarak, sözü edilen sektörlerin operasyonel düzeyde gereksinim duyduğu yetkin işgücüne dönük özgün bir eğitim programı uygulamayı hedeflemektedir. Eğitimin belirgin alanlara yoğunlaşması, mezunların iş bulma şansını artırmakta ve girişimcilik ruhunu teşvik etmektedir.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. İletişim Bilgileri

Tablo 1: İletişim Bilgileri

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Mustafa FİŞNE	Dekan	0272 218 3465	fisne@aku.edu.tr
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	Dekan Yardımcısı	0272 218 3466	munevvereyildiz@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	Dekan Yardımcısı	0272 218 3467	fbiyikli@aku.edu.tr
Adnan NOKAY	Fakülte Sekreteri	0272 218 3471	anokay@aku.edu.tr

Birim Web Adresi

<https://bubfa.aku.edu.tr/>

Birim Mail Adresi

bubfa@aku.edu.tr

Birim Santral Telefon Numarası

+90 272 612 7861

Birim Adresi

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kırkgöz Mahallesi, İpekyolu Küme Evler, No:289 Kırkgöz Kampüsü, 03300 Bolvadin/Afyonkarahisar

1.3.2. Tarihsel Gelişim

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli Resmî gazete de yayınlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir. Halen Bolvadin Kırkgöz Kampüsü’nde hizmete devam etmekte olan, multidisipliner bir eğitim ve öğretim anlayışı gözetken, uygulamalı ve teorik bilgilerin harmanlandığı Uygulamalı Bilimler Fakültemiz bünyesinde 4 yıllık lisans eğitimi veren Muhasebe ve Finans Yönetimi, Lojistik Yönetimi ile Bankacılık ve Sigortacılık bölümleri yer almaktadır.

2011-2012 eğitim- öğretim yılından itibaren Muhasebe bölümüne (2019 yılında bölümün ismi Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak değiştirilmiştir),

2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren Lojistik bölümüne (2016-2017 yılında Lojistik Yönetimi olarak değiştirilmiştir) öğrenci alımına başlanmıştır.

2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren ise Bankacılık ve Sigortacılık bölümüne öğrenci alımı yapılarak aktif eğitime devam edilmektedir.

Üniversitesi bünyesinde açılması düşünülen Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü hem bankacılık hem de sigortacılık sektörlerinde uzmanlaşmış bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu uzmanlık eğitimi öğrencilerin istihdam olanaklarını, tercih edilebilirliklerini güçlendirecektir.

Bankacılık-Sigortacılık Bölümü 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir. Dersler ve ders içerikleri, öğrencilerin yeterli mesleki altyapıyı ve yönetme becerilerini kazanmalarını sağlayacak biçimde seçilmiş ve düzenlenmiştir. Programın ilk iki yılında temel matematik, bilgisayar, ekonomi ve işletme alanları ile ilgili dersler bulunmaktadır. Diğer iki yılda ise Para Teorisi ve Politikası, Banka Hukuku, Sigorta mevzuatı, Sermaye Piyasaları, Banka İşlemleri, Uluslararası Finansal Piyasalar, Kredi Politikası ve Değerlendirilmesi, Merkez Bankası ve Banka Muhasebesi ve Sigorta Muhasebesi gibi mesleki dersler verilmektedir. Öğrencilerin edindikleri bilgileri mezun olmadan önce uygulamaları, sektörü tanımalarını ve sektörle ilişkilerini geliştirebilmeleri için, bölüm denetiminde 30 iş günü Yaz Stajı ve en az 200 iş saatinden oluşan İşbaşında Eğitimi yapmaları sağlanacaktır. Bu bağlamda, meslek derslerinin büyük çoğunluğu alanında uzman kamu ve özel sektörün değerli uzmanlarınca verilecek ve öğrencilerin iş başı eğitim çalışmaları da Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlıkları, T.C. Merkez Bankası, Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı, Ulusal Bankalar ve Finans Kurumları ve aracı kurumlarla Üniversitemizin iş birliğinde gerçekleştirilecektir.

Çalışma Alanları:

- T.C. Merkez Bankası,
- Hazine Müsteşarlığı,
- Maliye Bakanlığı,
- Devlet Planlama Teşkilatı,
- Ulusal Bankalar,
- Yatırım ve Kalkınma Bankaları ve Finans Kurumları,
- Aracı kurumlar ve Borsalar,
- Özel Sektörde yer alan acenteler ve firmaların kredi yönetimi ve finans departmanlarıdır.

Tablo 3:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç. Dr. Ahmet UYAR	Bölüm Başkanı	0272 218 3468	ahmetuyar@aku.edu.tr
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3466	munevvereyildiz@aku.edu.tr

Tablo 4:Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Doç. Dr. Ahmet UYAR (Başkan) Doç. Dr. Münevvere YILDIZ (Üye) Doç. Dr. Ulukan BÜYÜKARIKAN (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Ahmet UYAR (Başkan) Doç. Dr. Münevvere YILDIZ (Üye) Doç. Dr. Ulukan BÜYÜKARIKAN (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Doç. Dr. Ahmet UYAR

b) Lojistik Yönetimi Bölümü

Lojistik Bölümü, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesinde 2013 yılında kurulmuştur. İlk olarak 2013/2014 öğretim yılında hem normal hem de ikinci öğretime öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir. 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk mezunlarını vermiştir. 2015-2016 yılında bölümün ismi Lojistik yönetimi olarak değiştirilmiştir.

Lojistik yönetim bölümü 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir. Ders programı, etkili iletişim yapabilen ve kişisel becerilere sahip, sosyal sorumluluk bilinci ile sürekli gelişme hedefi güden profesyonel yöneticiler yetiştirmeye yönelik hazırlanmıştır. Programda, sadece güncel teorik bilgileri değil, bu bilgilerin iş hayatında nasıl kullanılması gerektiğine dair uygulamalı eğitim verilmektedir. Örneğin bölüm olarak öğrencilere verilen mesleki bilgilerin kavramsal düzeyde kalmaması için, zorunlu işletmede mesleki uygulaması getirilmiştir. 4. Sınıf öğrencileri bir dönem olmak üzere tam zamanlı işbaşı eğitim uygulaması ile okulun belirlediği şartları yerine getiren özel ve kamu kurumlarında ve istedikleri yerlerde işletmede mesleki eğitim uygulaması yapabilmektedirler.

Ticaret en eski bir ekonomik faaliyet olmakla birlikte küreselleşen ekonomik ilişkilere bağlı olarak giderek karmaşıklaşmakta ve uzmanlık gerektirmektedir. Dış ticaretin finansmanını sağlamak üzere uluslararası finansal piyasalarda çok sayıda finansal ürünler ortaya çıkmıştır. Firmaların, modern dış ticaret işlemlerini, çeşitli belgelerini, finansman usullerini bilen uzmanlara büyük gereksinimleri vardır. Diğer taraftan günümüz ekonomik ilişkilerinde ve dış ticarete lojistik uygulamaları da büyük önem kazanmıştır. Firmaların maliyetleri içinde lojistik masrafları büyük oranlara ulaşmıştır. Bu alanın uzmanlık gerektirmesinden dolayı firmalar giderek bu faaliyetlerini lojistik firmalarına devretmektedirler. Bu nedenlerle, lojistik alanındaki uzmanlık, kesinlikle bugünün ve geleceğin revaçta meslekleri arasında görülmektedir.

Lojistik yönetimi bölümü mezunları, devlet kurumlarından çok daha fazla özel firmalarda iş bulabilmektedir. Bu yüzden, herhangi bir devlet kurumuna atanmak isteyenler KPSS'ye çalışmalı ve atanmak için yeterli puanı almalıdır. Mezunlar gerekli sınavları başardıktan sonra üniversitelerin ilgili bölümlerinde akademik kariyer yapma imkânı yanında, özel firmalarda iş bulabilmek için bazı yeterliklere sahip olmaları şarttır. Örneğin özel şirketler, lojistik elemanları alırken yabancı dil bilip bilmediğine dikkat eder. Yabancı dil bilenleri daha fazla tercih etmektedirler. Bilindiği gibi özellikle İthalat ve ihracat işiyle uğraşan şirketler yabancı dillere çok önem vermektedir. Bu yüzden lojistik öğrencilerinin henüz eğitim aşamasındayken mutlaka yabancı dil öğrenmesi gerekir. Hatta tek bir yabancı dil ile yetinmeyip birden fazla dil öğrenenler çok daha avantajlı olacaktır.

Lojistik hem ekonomik hem teknik hem insan ilişkileri hem de sosyal açıdan bireylerin kendilerini geliştirmek zorunda oldukları bir bölümdür. Mesleğin gereği olan bu çok yönlülük mesleği seçecek öğrencilerin de dikkate alması gereken özellikler arasındadır. Öğrencilerin bu bölümü tercih ederken bir meslek tercih ettiklerinin farkında olmaları gerekmektedir.

Lojistik anlaşıldığı gibi sadece bir taşımacılık faaliyetinden ibaret değildir. Lojistik mal, hizmet, bilgi gibi hususların teslim alınması, depolanması, müşterinin gereksinim duyduğu noktaya kadar taşınması gibi etkinliklerin ekonomik bir plân dahilinde koordine edilmesi bilimidir. Uygulamalı Bilimler Fakültesi “Lojistik Yönetimi” Bölümünün dar anlamda konusu bunlar olmakla birlikte BUBFA'nın dört yıllık bir yüksek öğretim kurumu olması ve Bölüm derslerinin ekonomi, finans, işletmecilik alanlarında öğretim yapan diğer dört yıllık yüksekokul ve fakültelerle örtüşmesi nedeni ile Bölüm bu öğretim kurumlarına eşdeğerdir. Bunun yanında öğrencilerin, Avrupa Birliği-Erasmus Programı çerçevesinde, anlaşmalı Üniversitelerle Değişim Programlarından yararlanabilme imkanları da olmaktadır. Eğitim dili “Türkçe” olan

bölümde; lisans eğitimi süresince 4 yıla yayılmış İngilizce ve mesleki İngilizce destekli eğitimlere devam edilmektedir.

Çalışma Alanları

Günümüzde, yoğun ekonomik küreselleşme çerçevesinde uluslararası ticaret veya lojistik ile ilişkisi bulunmayan özel ve kamusal şirket kalmamıştır. Bu nedenle BUBFA “Lojistik Yönetimi Bölümü” mezunlarının çalışma alanları son derecede geniştir. Mezunlarımız tüm şirketlerin dış ticaret, finans, lojistik departmanlarında iş bulabilecek olmakla birlikte özellikle ithalat ve ihracat firmaları ile sayıları giderek artan lojistik firmalarında gelecek vaat eden işler ve saygın meslekî pozisyonlar bulabileceklerdir. Dört yıllık BUBFA, “Lojistik Yönetimi Bölümü” ekonomi, uluslararası ticaret, finans, bankacılık ve lojistik alanlarında öğretim yapan diğer fakülte ve yüksek okul bölümlerine eşdeğer olduğu için, mezunlarımızın bu okullardan mezun olanların elde edebilecekleri tüm meslek ve uzmanlıklara da sahip olma olanakları vardır.

Lojistik Yönetimi bölümü mezunlarının çalışabileceği sektörler:

- Dış ticaret departmanları,
- Finans departmanları,
- Lojistik departmanları,
- İthalat ve ihracat firmaları,
- Dağıtım sektörü,
- Depolama sektörü,
- Gümrükleme sektörü,
- Uluslararası taşımacılık sektörlerinde iş bulabilme imkanlarına sahiptirler.

Tablo 5:Lojistik Yönetimi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	Bölüm Başkanı	0272 218 3470	mdemirtas@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3473	ayseozgoz@aku.edu.tr

Tablo 6:Lojistik Yönetimi Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Dr. Öğr. Üyesi Tuğrul BAYAT

c) Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir. Yüksekokul bünyesinde açılan ilk bölüm olan Muhasebe programı 2011-2012 eğitim-öğretim döneminde Normal Öğretim ve İkinci Öğretim programlarına öğrenci alımıyla

eğitime başlamıştır. 2019 yılında Yükseköğretim Kurulu’nun aldığı karar ile Muhasebe bölümünün ismi “Muhasebe ve Finans Yönetimi” olarak değiştirilmiştir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde öğrenciler, tüm işletmelerin gereksinimi olan bilgisayarlı muhasebe ve finansman konularında hizmet vermekte olan serbest muhasebeci ve mali müşavirlik kurumlarında iş yaratacak ve istihdam edilecek düzeyde yetişmeleri yönünde eğitim yapılmakta ve bölümde verilen derslerde muhasebe, finans, bilgi sistemleri, hukuk, vergi ve yönetim bilgilerinin kullanımının öğretilmesi sonucu, katma değer sağlayan mezunların yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. 4 yıllık lisans eğitimi verilen programda, sadece güncel teorik bilgileri değil, bu bilgilerin iş hayatında nasıl kullanılması gerektiğine dair uygulamaları da öğrencilere aktarabilecek uzman öğretim elemanlarıyla çalışılmaktadır. Ders programı, etkili iletişim yapabilen ve kişisel becerilere sahip, sosyal sorumluluk bilinci ile sürekli gelişme hedefi güden profesyonel yöneticiler yetiştirmeye yönelik hazırlanmıştır. İş yaşamında sürekli gereksinim duyulan serbest muhasebeci ve mali müşavir olabilmek için gerekli sınavları aşabilecek bilgi birikimiyle mezun olmaları sağlanacaktır. Ayrıca, öğrencilere verilen mesleki bilgilerin kavramsal düzeyde kalmaması için, zorunlu uygulamalı İşletmede Mesleki Eğitim şartı konulmuştur. Bu programdan mezun olan öğrenciler, işletmelerde muhasebe ve finans alanlarında yönetici ve yönetici yardımcısı unvanlarıyla istihdam edilebileceklerdir. Yöneticilik aşamasına gelinceye kadar, öğrencilerimizin işletmelerde muhasebe kayıtları tutabilecek elemanlar olarak çalışmaları mümkün olabileceği gibi; çok sayıdaki Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik İşletmelerinde rahatlıkla istihdam edilebilmeleri mümkündür. Öğrencilerin, Avrupa Birliği – Erasmus Programı çerçevesinde, Anlaşmalı Üniversitelerle Değişim Programlarından yararlanabilme imkanları da olacaktır. Eğitim dili “Türkçe” olan bölümde; lisans eğitimi süresince 4 yıla yayılmış İngilizce ve mesleki İngilizce destekli eğitimlere devam edilecektir.

Çalışma Alanları

Başta özel sektörde yer alan firmaların muhasebe ve finans departmanları,

- Mali müşavir ve yeminli mali müşavir büroları,
- C. Merkez Bankası,
- Hazine Müsteşarlığı,
- Maliye Bakanlığı,
- Devlet Planlama Teşkilatı,
- Ulusal Bankalar ve Finans Kurumları,
- Aracı kurumlar ve Borsalardır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından düzenlenen 5 Kasım 2019 tarihli “Geleceğin Meslekleri, Mesleklerin Geleceği” adlı kongrede gelecekte en çok talep edilecek 10 meslek grubu arasında “Muhasebeciler ve Denetçiler” yer almıştır.

Tablo 7:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	Bölüm Başkanı	0272 218 3482	serapvurur@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz ÜZER	Bölüm Başkan Yrd.	0272 218 3487	yuzer@aku.edu.tr

Tablo 8:Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
İşletmede Mesleki Eğitim	Doç. Dr. N. Serap VURUR (Başkan) Doç. Dr. Kenan İLARSLAN (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI (Üye)

Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER (Üye) Doç. Dr. Kenan İLARSLAN (Üye)
Kalite Kurulu Alt Birim Elçileri	Arş. Gör. Ömer Orbay ÇETİN

1.3.4. Fiziksel Yapı

1.3.4.1. Taşınmazlar

Tablo 9: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri

Alan Adı	2022	2023	2024
Kapalı Alan (m ²)	11,285 m ²	11,285 m ²	11,285 m ²
Açık Alan (m ²)	330,572 m ²	330,572 m ²	330,572 m ²

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, 330,572 m² açık alana ve 11,285 m² kapalı alana sahiptir.

Tablo 10: Birim Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Alan (m ²)	Kullanım Amacı
Eğitim	22	3.821 m ²	Eğitim
Kütüphane	1	300 m ²	Eğitim ve Araştırma
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	1	625 m ²	Etkinlik
Sosyal Alanlar	11	1.748 m ²	Sosyal
Kapalı Spor Tesisleri	1	2.577 m ²	Spor
Açık Spor Tesisleri	1	400 m ²	Spor
İdari	20	1.500 m ²	İdari
Toplam	57	11.285 m²	

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, 11.285 m² toplam alana sahip olup bunun 3.821m² si eğitim binaları, 300 m²'si kütüphane, 625m² si kongre ve konferans salonları,1.748 m² si sosyal (yemekhane, kantin, kafeterya, sinema) faaliyet alanları,2.577 m² si kapalı spor tesisi,400 m²'si açık spor tesisleri, 1.500 m²'si idari faaliyet binası geri kalan 314 m²'si ise diğer faaliyet alanı olarak kullanılmaktadır.

Tablo 11: Eğitim ve Araştırma Alanları

Eğitim, Uygulama ve Araştırma Alanları	Öğrenci Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi			4 (84)				336
Sınıf		8 (64)	5 (84)	2 (112)	1 (154)		1310
Atölye							
Diğer Eğitim Alanları							
Laboratuvarlar	Eğitim	2 (48)					96
	Araştırma						
	Diğer						
Toplam	2	8	9	2	1		1742

BUBFA'nın eğitim ve araştırma alanları; 84 kişilik 4 amfi, 64 kişilik 8, 84 kişilik 5, 112 kişilik 2 ve 154 kişilik 1 sınıf, ayrıca 48 kişilik 2 eğitim laboratuvarından oluşmaktadır. Toplam kapasite 1742'dir.

Tablo 12: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Oda Sayısı	Alan (m ²)	Oda Başına Düşen Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Alan (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	10	253,6 m ²	1	25,36 m ²
İdari Personel Çalışma Odası	5	150 m ²	2	15,42 m ²
Diğer	5	150 m ²	2	15,42 m ²
Toplam	20	553,6 m²	5	110,72 m²

Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları; 253,6 m² toplam alana sahip 10 tane akademik personel çalışma odası, 150m² toplam alana sahip 5 tane idari personel çalışma odası yine 150m² toplam alana sahip 5 tane 10 kullanıcısı olan idari personel servis odası toplamda ise 553,6 m² toplam alan mevcuttur.

Tablo 13: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

Salonlar	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu						1	1
Toplantı Salonu	1						1
Toplam	1					1	2

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü'nde bir adet 330 kişilik konferans salonu ve bir adet 50 kişilik toplantı salonu bulunmaktadır.

Tablo 14: Kütüphane Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	1	50	300
TOPLAM	1	50	300

Bolvadin Kırkgöz Kampüsü, bir adet 50 kişilik oturma kapasiteli 300 m² alana sahip Kütüphane Hizmet Alanına sahiptir.

Tablo 15: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi

Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Dış Paydaş
%64,09	%71,18	%88,51	%88,30

2024 yılı itibariyle öğrenci memnuniyet düzeyi %64,09; idari personel memnuniyet düzeyi %88,51; akademik personel memnuniyet düzeyi %71,18; dış paydaş memnuniyet düzeyi %88,30'dur.

1.3.4.2. Taşınırlar

Tablo 16: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları

Dayanıklı Taşınırlar	2022	2023	2024
----------------------	------	------	------

	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Tesis, Makine ve Cihazlar	9	19.341,12	9	19.341,12	10	20.091,60₺
Taşıtlar	6	2.368,6	6	2.368,6	6	2.368,61₺
Demirbaşlar	1.982	946.142,15	1.982	946.142,15	1985	978.902,13₺

Bolvadin yerleşkesinde MYO ve BUBFA'ya ait dayanıklı taşınırlar eğitim ihtiyacını karşılayacak şekilde mevcuttur. Bunlar 20.091,60₺ değerinde 10 tane atölye ve içindeki makine ve cihazlar, 2.368,61 TL değerinde 6 adet taşıt ve 946.142,15₺ değerinde 1982 adet demirbaş şeklindedir.

Tablo 17: Taşıt Sayıları ve Tutarları

Taşıt Cinsi	2022		2023		2024	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Bisiklet	6	2.368,61	6	2.368,61	6	2.368,61
Otomobil						
Minibüs						
Kamyon						
Kamyonet						
Toplam	6	2.368,61	6	2.368,61	6	2.368,61

BUBFA'ya ait öğrenciler tarafından aktif olarak kampüs içinde kullanıma açık olan 6 adet bisiklet mevcuttur.

Tablo 18: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı

2022	2023	2024
(Mevcut Taşınır 1.997) Kayıttan Düşen Yok %100	(Mevcut Taşınır 2.038) Kayıttan Düşen Yok %100	(Mevcut taşınır 2001) Kayıttan Düşen yok %100

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Taşınır kaynaklar etkin ve rasyonel olarak kullanılmakta olup, taşınırların etkin kullanım oranı %100'dür

Tablo 19: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2022	2023	2024
Masaüstü Bilgisayar	83	83	83
Dizüstü Bilgisayar	17	17	17
Tablet Bilgisayar	1	1	1
Cep Bilgisayarı	0	0	0
Projeksiyon	36	36	36
Slayt Makinesi	0	0	0
Yazıcı	36	36	36
Fotokopi Makinesi	2	2	2
Tarayıcı	5	5	5
Faks	0	0	0
Sunucu	0	0	0
Yazılım	0	0	0
Tepegöz	0	0	0
Episkop	0	0	0
Barkot Okuyucu	1	1	1
Baskı Makinesi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	0	0	0
Kamera	11	8	8
Televizyon	3	3	3
Müzik Seti	0	0	0
Optik Okuyucu	1	1	1
Toplam	197	194	194

BUBFA'nın teknolojik donanımı öğrenci ve personel sayısına yeterli değildir fakat eğitim faaliyetine göre organize edilip hizmet sağlanmaktadır. 83 masaüstü bilgisayar, 17 dizüstü bilgisayar, 1 tablet bilgisayar, 36 adet projeksiyon, 36 adet yazıcı, 2 adet fotokopi makinesi, 5 adet tarayıcı, 1 adet barkot okuyucu, 1 adet baskı makinesi, 8 adet kamera, 3 adet TV ve 1 adet müzik seti mevcuttur.

Tablo 20: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

Program/Yazılım Adı	Kullanım Amacı
MikroFly Yazılım	Bilgisayarlı Lojistik Paket Programları I ve II
Luca Yazılım	Bilgisayarlı Muhasebe I ve II

Paket programları dersleri kapsamında MikroFly ve Luca olmak üzere iki adet program kullanılmaktadır.

Tablo 21: Bilgi Kaynakları

Bilgi Kaynağının Adı	2022	2023	2024
Basılı Yayınlar	30	30	30
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	-	-	-
E-kitap	-	-	-
Tezler	-	-	-
Kitap Ekleri - CD'ler	-	-	-
Elektronik Yayınlar	-	-	-
...	-	-	-
Toplam	30	30	30

Birimimize ait 30 adet Basılı Yayın bulunmaktadır.

1.3.6. İnsan Kaynakları

1.3.6.1. Akademik Personel

Tablo 22: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı

Unvan	2022	2023	2024
Prof. Dr.			
Doç. Dr.	4	5	5
Dr. Öğr. Üyesi	7	7	8
Arş. Gör.	3	3	3
Öğr. Gör. Dr.	1	-	-
Öğr. Gör.	1	1	1
Ders Veren Öğretim Elemanı Toplamı	13	13	14
Genel Toplam	16	16	17

Fakültede akademik personel; 5 Adet Doç. Dr. 8 adet Dr. Öğr. Üyesi, 3 adet Araştırma Görevlisi ve 1 adet Öğretim Görevlisinden oluşmaktadır. Eğitim hizmetleri 17 akademik personel ile yürütülmektedir.

Tablo 23: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Öğretim Elemanlarının Programlar İtibarıyla Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Ders Veren Arş. Gör.	Ders Veren Öğr. Gör.	Toplam
Muhasebe ve Finans Yönetimi		2	2		1	5
Lojistik Yönetimi			5			5
Bankacılık ve Sigortacılık		3	1			4
Toplam		5	8		1	14

Fakültede görev yaptıkları programlara göre ders veren öğretim elemanı sayıları Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde 2 Adet Doçent, 2 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Öğretim Görevlisi olmak üzere toplamda 5 adet akademik personel, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 5 adet Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere toplamda 5 adet akademik personel, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümünde ise 3 adet Doçent ve 1 adet Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere 4 adet akademik personel şeklindedir.

Tablo 24: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bilgiler	2022	2023	2024
Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı	13	13	14
Öğrenci Sayısı	567	502	493
Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayısı	44	39	35

Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, 2022 yılında 44, 2023 yılında 39, 2024 yılında 35'tir.

Tablo 25: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Muhasebe ve Finans Yönetimi		2	2	1	1	6
Lojistik Yönetimi			5	1		6
Bankacılık ve Sigortacılık		3	1	1		5
Toplam		5	8	3	1	17

Fakültede görev yaptıkları programlara göre Akademik Personel sayıları Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde 2 Adet Doçent Doktor, 2 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Öğretim Görevlisi ve 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 6 adet akademik personel, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 5 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 6 adet akademik personel, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümünde ise 3 adet Doçent Doktor, 1 adet Doktor Öğretim Üyesi ve 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere 5 adet akademik personel mevcuttur.

Tablo 26: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Geldiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi	İİBF	2023
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi	Bolvadin MYO	2020
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi	Sultandağı MYO	2019

Muhasebe ve Finans Bölümünde 1, Lojistik Yönetimi Bölümünde ise 2 tane olmak üzere toplamda 3 Akademik Personel görevlendirilmiştir.

Tablo 27: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Kadrosunun Bulunduğu Program	Unvan	Gittiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı

Diğer kurumlara/birimlere görevlendirilen akademik personel yoktur.

Tablo 28: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Personel Sayısı	Geldiği Ülke ve Üniversite

Uluslararası akademik personel yoktur.

Tablo 29: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

Bilgiler	2022	2023	2024
Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel	0	0	0
Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel	3	1	1

2022 yılında 3 adet, 2023 yılında 1, 2024 yılında ise 1 adet akademik personel Erasmus kapsamında hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
Erasmus+	Almanya	Hamm Belediyesi	06.10.2024-12.10.2024

Erasmus kapsamında 1 tane hareketlilik gerçekleştirilmiştir.

Tablo 31: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Geldiği Ülke	Geldiği Kurum	Görevli Olduğu Tarih Aralığı

Değişim programı kapsamında gelen akademik personel yoktur.

Tablo 32: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	30 Yaş ve Altı	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	61 Yaş ve Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Öğretim Üyesi Sayısı		2	8	3		13	45
Öğretim Üyesi Oranı (%)		%15	%62	%23			
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	2	1			4	33
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	%25	%50	%25				
Toplam Personel Sayısı	1	4	9	3		17	42
Akademik Personel Oranı (%)	%6	%24	%53	%17			

Akademik Personel Yaşları İtibariyle dağılımı şöyledir: 31-40 yaş arası 2 öğretim üyesi, 41-50 yaş arası 8 öğretim üyesi, 51-60 yaş arası 3 öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin %15'i 31-40, %62'si 41-50, %23'ü 51-60 yaş aralığında bulunmaktadır. Diğer öğretim elemanlarının %25'i 30 yaş altı, %50'si 31-40 ve %25'i 41-50 yaş aralığında bulunmaktadır. Toplamda ise 30 yaş altı öğretim elemanı 1 (%6), 31-40 yaş arası 4 (%24), 41-50 yaş arası 9 (%53), 51-60 yaş arası 3 (%17) öğretim elemanı mevcuttur. Ortalama Öğretim elemanı yaşı 42'dir.

Tablo 33: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Kıdem Aralığı	3 Yıl ve Altı	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-24 Yıl	25 Yıl ve Üzeri	Toplam
Öğretim Üyesi Sayısı	1	3		3		2	4	13
Öğretim Üyesi Oranı (%)	%8	%23		%23		%16	%30	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	2			1			4
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	%25	%50			%25			
Toplam Akademik Personel Sayısı	2	5		3	1	2	4	17
Toplam Akademik Personel Oranı(%)	%12	%29		%18	%6	%12	%23	

Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Süreleri İtibariyle dağılımı; 3 yıl ve altı 2, 4-6 yıl 5, 11-15 yıl 3, 16-20 yıl 1, 21-24 yıl 2 ve 25 yıl ve üzeri çalışan akademik personel sayıları 4'tür.

Toplam akademik personelin %12'si 3 yıl ve altı, %29'u 4-6 yıl, %18'si 11-15 yıl, %6'sı 16-20 yıl, %12'si 21-24 yıl ve %23'ü ise 25 yıl ve üzeri hizmet süresine sahiptir.

Tablo 34: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın	Erkek	
-------	-------	-------	--

	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Toplam Personel
Prof. Dr.					
Doç. Dr.	2	%40	3	%25	5
Dr. Öğr. Üyesi	3	%60	5	%42	8
Arş. Gör.			3	%25	3
Öğr. Gör.			1	%8	1
Toplam	5	%30	12	%70	17

Akademik personelin cinsiyet açısından dağılımına bakıldığında erkek ağırlıklı olduğu görülmektedir. Kadın akademik personel sayısı 5 adet olup %60 ile 3 adet Dr. Öğr. Üyesinden ve %40 ile 2 adet Doç. Dr.'den oluşmaktadır. Erkek akademik personel sayısı 12 adet olup, bunların dağılımı ise: %25 ile 3 Adet Doç. Dr., %42 ile 5 adet Dr. Öğr. Üyesi, %25 ile 3 adet Araştırma Görevlisi ve %8 ile 1 adet Öğretim Görevlisi şeklindedir.

Tablo 35: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	Sağlık Bilimleri Temel Alanı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı
Prof. Dr.			
Doç. Dr.	5		
Dr. Öğr. Üyesi	8		
Arş. Gör.	3		
Öğr. Gör.	1		
Toplam	17		

Akademik Personelin temel alanlarına göre dağılımına bakıldığında 17 akademik personelin tamamı Beşerî ve Sosyal Bilimler alanında uzmanlardan oluşmaktadır.

Tablo 36: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2022	2023	2024
12	11	14

2024 yılında 14 akademik personel Hizmet İçi Eğitime katılmıştır.

Tablo 37: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2022	2023	2024
-	-	-

Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim yoktur.

Tablo 38: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri

Eğitimi Veren	Eğitim Tarihleri	Katılımcı Sayısı

Birim tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim yoktur.

Tablo 39: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi

2022	2023	2024
%67,93	%70,74	%71,18

2024 yılı itibarıyla akademik personel düzeyi %71,18'dir.

1.3.6.2. İdari Personel

Tablo 40: İdari Personel Sayıları

Kadro Sınıfı	Kadrolu Çalışan	Başka Kurumlara/ Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	Başka Kurumlardan/ Birimlerden Görevlendirilen Personel Sayısı	Fiili Çalışan Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	4			4
Sağlık Hizmetleri				
Teknik Hizmetler		1		
Avukatlık Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler				
Sözleşmeli Memur				
Sürekli İşçi			2	2
Toplam				6

Fakültede İdari Personel sayısı kadrolu çalışan 4 kişi, 2'si ise başka kurumlardan görevlendirme yapılan, 1 kişi ise başka kurumlara görevlendirilen toplamda 7 kişiden oluşmaktadır. Bunlardan 4 kişi kadrolu GİH sınıfı, 1'i bir başka kurumlara görevlendirilen, 2'si ise başka kurumlardan görevlendirilen personelden oluşmaktadır. 4 kişi GİH, 1 kişi Teknik Hizmetler ve 2 kişi ise Sürekli işçi sınıfında görev yapmaktadır.

Tablo 41: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2022	2023	2024
Fakülte Sekreteri	1	1	1
Şef	1	1	1
Bilgisayar İşletmeni	2	2	2
Memur	0	1	0
Sürekli İşçi	2	2	2
Toplam	6	7	6

Fakültede 1 adet fakülte sekreteri, 1 adet şef, 2 adet bilgisayar işletmeni ve 2 adet sürekli işçi bulunmaktadır.

Tablo 42: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	25 Yaş ve Altı	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-55 Yaş	55 Yaş Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Kişi Sayısı			2		2	2		6	
Oran (%)			%33		%33	%33			44

İdari personelin yaşları itibarıyla dağılımına bakıldığında 2 kişi 31-35 arasında, 2 kişi 41-50 arasında ve 2 kişi 51-55 yaş arasında bulunmaktadır. Toplamda 6 personelin yaş ortalaması 44'dür.

Tablo 43: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	5 Yıl ve Altı	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26-30 Yıl	30 Yıl Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	2		1	1		2		6
Oran (%)	%33		%17	%17		%33		

İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla dağılımına bakıldığında %33 ile 2 personel 5 yıl ve altı, %17 ile 1 personel 11-15 yıl, %17 ile 1 personel 16-20 yıl ve %33 ile 2 personel 26-30 yıl arasında hizmet süresine sahiptir.

Tablo 44: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadro Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler	1	%50	3	%75	4
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler					
Avukatlık Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler					
Sözleşmeli Memur					
Daimi İşçi	1	%50	1	%25	2
Toplam	2		4		6

İdari personelin cinsiyet dağılımına bakıldığında erkek ağırlıklı bir dağılım mevcuttur. GİH sınıfında 1 kadın ve 3 erkek personel, Daimi işçi sınıfında 1 erkek ve 1 kadın personelin olduğu görülmektedir.

Tablo 45: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı		2	2	1	1		6
Oran (%)		%33	%33	%17	%17		

İdari personelin eğitim durumu itibarıyla sayı ve oranları ise %33 ile 2 personel ortaöğretim, %33 ile 2 personel ön lisans, %17 ile 1 personel lisans mezunu, %14 ile 1 personel yüksek lisans mezunu olarak görülmektedir.

Tablo 46: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitim Yeri	Eğitim Süresi	Eğitime Katılan Birim Personel Sayısı
---------------	-------	-------------	---------------	---------------------------------------

Devlet Malını Korumu	14.08.2024	Uzaktan Eğitim Kapısı	30dk	6
Çevre ve 0 Atık	14.08.2024	Uzaktan Eğitim Kapısı	30dk	6
Günlük Hayatta Su Verimliliği	14.08.2024	Uzaktan Eğitim Kapısı	30dk	6
Günlük Hayatta ve Kamu Kurumlarında Enerji Verimliliği	14.08.2024	Uzaktan Eğitim Kapısı	30dk	6
Bilgi ve İletişim Güvenliği Farkındalık Eğitimi Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi	07/10/2024	Atatürk Kültür Merkezi	3 saat	1
Harcama Biriminde Yapılması Gereken Ön Mali Kontrol İşlemleri	24/10/2024	Atatürk Kültür Merkezi	3 saat	1
Kamu Etiği ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri	01/12/2024 15/12/2024	Uzaktan Eğitim (Online)	3 saat	4

İdari personelimiz Uzaktan Eğitim kapsamında çeşitli eğitimlere katılmıştır.

Tablo 47: Ders Veren İdari Personel Bilgileri

Unvanı	Dersin Adı	Ders Saati

Ders veren idari personel yoktur.

Tablo 48: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri

Adı ve Soyadı	Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum/Üniversite	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Değişim programı kapsamında yurt dışına giden idari personel yoktur.

Tablo 49: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları

Gelen/Giden İdari Personel	2022	2023	2024
Giden İdari Personel	-	-	-
Gelen (Ziyaret Eden) İdari Personel	-	-	-

Değişim programı kapsamında yurt dışına giden – gelen idari personel yoktur.

Tablo 50: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi

2022	2023	2024
%63,42	%64,73	%88,51

2024 yılı itibariyle idari personel memnuniyet Düzeyi %88,51'dir.

1.3.7. Sunulan Hizmetler

1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Tablo 51: Program Bilgileri

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Lisans (4 Yıl)	TOPLAM
Muhasebe ve Finans Yönetimi	2011	1	1
Lojistik Yönetimi	2013	1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	2017	1	1
TOPLAM		3	3

BUBFA'da 3 adet Program mevcuttur. Muhasebe ve Finans Yönetimi, Lojistik Yönetimi ve Bankacılık ve Sigortacılık bölümleri Normal Öğretim olarak lisans eğitimi vermektedir.

Tablo 52: Akredite Program Sayıları

Programın Adı	Akreditlen Eden Kurum	Akredite Edildiği Yıl	Akreditasyon Süresi
-	-	-	-
-	-	-	-

Akredite program yoktur.

Tablo 53: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri

Programın Adı	Akreditasyon Kurumu	Başvuru Tarihi
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Akreditasyon süreci başlatılan program yoktur.

Tablo 54: Programların Bologna Bilgi Paketi Tamamlanma Durumu

Programın Adı	Bologna Bilgi Paketi Tamamlanmış mı?	
	Evet	Hayır
Muhasebe ve Finans Yönetimi	X	
Lojistik Yönetimi	X	
Bankacılık ve Sigortacılık	X	

Bütün programların bologna bilgi paketleri tamamlanmıştır.

Tablo 55: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri

Programların Adı	2021		2022		2023	
	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Link	Link	Link	Link	Link	Link
Lojistik Yönetimi	Link	Link	Link	Link	Link	Link
Bankacılık ve Sigortacılık	Link	Link	Link	Link	Link	Link

Bütün programlar PÖDR ve PADR tamamlanmıştır. 2024 yılına ait veri yoktur.

Tablo 56: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Öğrenci Sayısı
Muhasebe ve Finans Yönetimi	1
Lojistik Yönetimi	5
Bankacılık ve Sigortacılık	0

Yabancı dil hazırlık eğitimi alan 6 öğrenciden 5'i lojistik yönetimi, 1'i ise muhasebe ve finans yönetimi bölümündedir.

Tablo 57: Kontenjanların Doluluk Oranı

Programın Adı	2022				2023				2024			
	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Muhasebe ve Finans Yönetimi	30	30	0	100	30	30	0	100	30	30	0	100
Lojistik Yönetimi	40	40	0	100	40	40	0	100	50	50	0	100
Bankacılık ve Sigortacılık	50	50	0	100	50	50	0	100	60	60	0	100
Toplam	120	120	0	100	120	120	0	100	140	140	0	100

BUBFA'da 2024 yılı itibariyle kontenjan doluluk oranı %100'dür.

Tablo 58: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

Başarı Sıralaması	2022		2023		2024	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlk 10.000						
10.001-20.000						
20.001-50.000						
50.001-100.000						
100.001- 200.000						
200.000-500.000						

500.000 +	120	%100	120	%100	140	%100
Toplam	120		120		140	

Öğrencilerin başarı sıralamasına bakıldığında çoğu öğrencimizin başarı sıralaması TM1'den 500.000'in üzerinde yer almaktadır.

Tablo 59: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Geçiş Türü	2022		2023		2024	
	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı
Yatay Geçiş	0	2	0	0	0	6
Dikey Geçiş	11	0	13	0	11	0
Toplam	11	2	13	0	11	6

Fakültemize dikey geçiş yapan öğrenci sayısı 11, yatay geçişle giden öğrenci sayısı 6'dır.

Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2022	2023	2024
Muhasebe ve Finans Yönetimi	175	128	113
Lojistik Yönetimi	182	173	174
Bankacılık ve Sigortacılık	210	201	206
Toplam	567	502	493

BUBFA'da 2024 yılı itibarıyla toplam öğrenci sayısı 493'tür.

Tablo 61: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim Öğrenci Sayısı			II. Öğretim Öğrenci Sayısı			Uzaktan Öğretim Öğrenci Sayısı			Toplam			Toplam Öğrenci Sayısı İçindeki Oran (%)
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Muhasebe ve Finans Yönetimi	66	47	113	-	-	-	-	-	-	66	47	113	%23
Lojistik Yönetimi	66	108	174	-	-	-	-	-	-	66	108	174	%35
Bankacılık ve Sigortacılık	125	81	206	-	-	-	-	-	-	125	81	206	%42
Toplam	257	236	493	-	-	-	-	-	-	257	236	493	

BUBFA 'da Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde 113 kayıtlı öğrenci olup bunun 66'sı kız 47'si erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümündeki öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %23'tür. Lojistik Yönetimi bölümünde 174 kayıtlı öğrenci olup bunun 66'sı kız 108'si erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Lojistik yönetimi bölümündeki öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %35'tir. Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde ise 206 kayıtlı öğrenci olup bunun 125'i kız 81'i erkek öğrenciden oluşmaktadır. Bunun yanında Bankacılık ve Sigortacılık bölümündeki

öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki oranı %42'dir. Fakültemizde toplam 493 kayıtlı öğrenci olup bunun 257'si kız 236'sı erkek öğrenciden oluşmaktadır.

Tablo 62: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2022	2023	2024
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-	-	-

Birimimizde yaz okulu açılmamaktadır. Öğrencilerimiz İİBF bünyesinde yaz okuluna dahil olmaktadır.

Tablo 63: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları

2022	2023	2024
2	4	1

BUBFA'da 2024 yılı itibariyle Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrenci sayısı 1'dir.

Tablo 64: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

Temel Alan Adı	Öğrenci Sayısı	Oran (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	493	%100
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	-	-
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	-	-
Toplam	493	%100

Öğrenim türleri itibarıyla öğrencilerin Akademik Temel Alanları dağılımına bakıldığında 493 öğrencinin tamamı Beşerî ve Sosyal Bilimler alanında lisans eğitimi almaktadır.

Tablo 65: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayıları			Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Lojistik Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Fakültemizde yan dal programı bulunmamaktadır. Çift Anadal programı yeni başlatılmış olup henüz programa kayıtlı öğrenci yoktur.

Tablo 66: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları	Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları
---------------	--	--

	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Lojistik Yönetimi	-	-	-	-	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Fakültemizde yan dal programı bulunmamaktadır. Çift Anadal programı yeni başlatılmış olup henüz mezun öğrenci yoktur.

Tablo 67:Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2022	2023	2024
Muhasebe ve Finans Yönetimi	3	8	6
Lojistik Yönetimi	2	12	11
Bankacılık ve Sigortacılık	3	6	9
Toplam	8	26	26

BUBFA’da lisans eğitimi alan yabancı uyruklu öğrencilerin dağılımı 6 öğrenci Muhasebe ve Finans Yönetimi, 11 öğrenci Lojistik Yönetimi, 9 öğrenci Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde olarak dağılmıştır.

Tablo 68: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	Uyruğu	Kadın	Erkek	Toplam
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Özbekistan		1	1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Türkmenistan	1		1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Somali	1		1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Sudan		1	1
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Suriye		1	
Muhasebe ve Finans Yönetimi	Kazakistan		1	1
Lojistik Yönetimi	Suriye	1		1
Lojistik Yönetimi	Cibuti		1	1
Lojistik Yönetimi	Yemen	1	1	2
Lojistik Yönetimi	Mısır		3	3
Lojistik Yönetimi	Azerbaycan		3	3
Lojistik Yönetimi	Türkmenistan	1		1
Lojistik Yönetimi	Somali		1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Kongo	1		1
Bankacılık ve Sigortacılık	Özbekistan		1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Fildişi Sahili		1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Azerbaycan		2	2
Bankacılık ve Sigortacılık	Türkmenistan	1	1	2
Bankacılık ve Sigortacılık	Kırgızistan		1	1
Bankacılık ve Sigortacılık	Suriye	1		1
Toplam		8	19	26

BUBFA’da lisans eğitimi alan yabancı uyruklu öğrenci sayısı 26 olup, öğrencilerin uyrukları Özbekistan, Türkmenistan, Somali, Sudan, Suriye, Kazakistan, Cibuti, Yemen, Mısır,

Azerbaycan, Kongo, Fildişi Sahili ve Kırgızistan olmuştur.

Tablo 69: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci	2022	2023	2024
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 70: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Gittiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-		

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 71: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Geldiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam	-		

Değişim programları kapsamında giden-gelen öğrenci yoktur.

Tablo 72: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	2022		2023		2024	
	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-	1	-	5	-	-
Lojistik Yönetimi	-	7	-	13	-	1
Bankacılık ve Sigortacılık	-	6	-	8	-	2
Toplam	-	14	-	26	-	3

2024 yılında Ulusal Staj Programı kapsamında isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı 3'tür.

Tablo 73: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2022	2023	2024
Muhasebe ve Finans Yönetimi	72	25	20
Lojistik Yönetimi	87	29	43

Bankacılık ve Sigortacılık	82	47	34
Toplam	241	101	97

2024 itibariyle Bankacılık ve Sigortacılık bölümünde 34, Lojistik Yönetimi bölümünde 43 ve Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde 20 öğrenci işletmede mesleki eğitim kapsamında eğitim uygulamalarına katılmıştır.

Tablo 74: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2022			2023			2024		
	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Muhasebe ve Finans Yönetimi	74	36	%26	74	21	%28	44	26	%59
Lojistik Yönetimi	80	41	%32	78	39	%50	69	36	%52
Bankacılık ve Sigortacılık	88	42	%40	84	44	%52	78	47	%60
Toplam	242	119	%49	236	104	%44	191	109	%57

Fakültemizden 2024 yılında Muhasebe ve Finans Yönetimi programında öğrenim gören 44 öğrenciden, 26 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun durumundaki öğrenci sayısına oranı toplam %59 olmuştur. Lojistik Yönetimi Programında öğrenim gören 69 öğrenciden, 36 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun olma durumundaki öğrenci sayısına oranı %52 olmuştur. Bankacılık ve Sigortacılık Programında öğrenim gören 78 öğrenciden, 47 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrenci sayısının mezun olma durumundaki öğrenci sayısına oranı %60 olmuştur. Fakültenin geneline bakıldığında ise 191 öğrenciden 109 öğrenci mezun olmuştur, bu oran ise %57'dir.

Tablo 75: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri

Programların Adı	Erişim Adresi
Muhasebe ve Finans Yönetimi	-
Lojistik Yönetimi	-
Bankacılık ve Sigortacılık	-

Dijital mezuniyet yıllığı hazırlanan program yoktur.

Tablo 76: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri

Eğitim Biriminin Adı	2022			2023			2024		
	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi	27	119	22,69	25	99	25,25	104	40	38,46
Toplam	27	119	22,69	25	99	25,25	104	40	38,46

2024 itibariyle 40 öğrenci mezun bilgi sistemine kaydedilmiştir.

Tablo 77: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları

Birimin Adı	Performans Sonucu (%)
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi	%83,39
Genel Ortalama	%83,39

2024 yılı itibariyle fakültenin eğitsel performans sonucu %83,39 olmuştur.

Tablo 78: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

2022	2023	2024
%62,38	%64,13	%64,09

2024 yılı itibariyle öğrenci memnuniyet düzeyi %64,09'dur.

Tablo 79: Mezunların Memnuniyet Düzeyi

2022	2023	2024
-	-	%66,97

2024 yılı itibariyle mezunların memnuniyet düzeyi %66,97'dir.

Tablo 80: Yıllık Ders Saati Sayıları

	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Öğretim		Toplam		Toplam
	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	
Ders Saati	2933	3304	0	0	0	0	2933	3304	6237

2024 yılı itibariyle yıllık ders saati toplamı 6237 olmuştur.

1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 81: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri

Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü*	Etkinliğin Yeri	Üniversitenin Öncelikli Alan Kapsamı				Etkinlik Gerçekleştiği Tarihler**
			Mühendislik	Turizm	Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık	Diğer	
-	-	-					-
-	-	-					-
-	-	-					-

Öncelikli alanları ilişkin bilimsel etkinlik gerçekleştirilmemiştir.

Tablo 82: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Proje Adı	Öğrencinin Bölümü	Proje Bütçesi	Proje Süresi	Proje Kabul Tarihi
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2209-A üniversite öğrencileri araştırma projeleri destekleme programı kapsamında herhangi bir proje yoktur.

Tablo 83: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları

Şirket Türü	2022	2023	2024
Akademik Personel Şirket Sayısı	-	-	-
Öğrenci Şirket Sayısı	-	-	-
Toplam	-	-	-

Teknoparklarda kurulan şirket yoktur.

Tablo 84: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri

Teknoparkın Adı	Şirketin Adı	Şirketin Faaliyet Alanı	Şirketin Kurulma Tarihi	Akademik/Öğrenci
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Teknoparklarda kurulan şirket yoktur.

Tablo 85: Proje Bilgileri

Proje Kaynakları	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Biten Proje Sayısı	Ertesi Yıla Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Proje Bütçesinden Yapılan Harcama Tutarı
B.A.P.	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
...	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

2024 yılında tamamlanan proje yoktur.

Tablo 86: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları

Proje Kaynakları	2022		2023		2024	
	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe
Zafer Kalkınma Ajansı	-	-	1	600.000 TL	-	-
Kültür Bakanlığı	1	700.000 TL	-	-	-	-
Zafer Kalkınma Ajansı	1	89.900 TL	-	-	-	-
Toplam	2	789.900 TL	1	600.000 TL		

2024 yılında tamamlanan proje yoktur.

Tablo 87: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri

Projenin Türü	Projenin Adı	Projenin Yürütücüleri	Projenin Kabul Tarihi	Projenin Durumu (Tamamlandı/Devam ediyor)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2024 yılında tamamlanan proje yoktur.

Tablo 88: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları

Tescil Edilen Buluş Türü	2022	2023	2024
Patent	-	-	-
Faydalı Model	-	-	-
...	-	-	-
Toplam	-	-	-

2024 yılında buluş yoktur.

Tablo 89: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahiple ri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Başvuru Tarihi
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

2024 yılında buluş yoktur.

Tablo 90: Tescil Edilen Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahip leri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Tescil Edilen Ülkeler	Tescil Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

2024 yılında buluş yoktur.

Tablo 91: Ticarileşen Buluşlar

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahip leri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Ticarileşme Şekli	Ticarileşme Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

2024 yılında buluş yoktur.

Tablo 92: Bilimsel Yayınlar

Değerlendirme Kriterleri	2022	2023	2024
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden olanlar <u>dışında yayınlanmış makale sayısı.</u> (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	12	5	9
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	-	5	-
Toplam	12	10	9

2024 yılında Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre yayınlanan makale sayısı 9'dur.

Tablo 93: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları (Web of Science)

Değerlendirme Kriterleri	2022	2023	2024
Öğretim Elemanlarının Yayın Sayısı	12	6	9
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	0,75	0,37	0,52
Öğretim Elemanlarının Atıf Sayısı	10	25	132
Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	0,63	1,56	7,7

Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı ve öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı verilerinde yıllara göre artışlar görülmektedir. 2024 yılı itibarıyla öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0,52 ve öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı ise 7,7'dir.

Tablo 94: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı

Yayının Adı	Baş Editör	Editör	Özel Sayı Editörü	Yardımcı Editör	Yayın Kurulu Üyesi	Değerlendirme Kurulu Üyesi	Danışma Kurulu Üyesi	Toplam
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-

2024 yılı itibarıyla ISI indekslerine giren dergilerde görevli akademik personel yoktur.

Tablo 95: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

Düzye	2022	2023	2024
Ulusal	7	22	20
Uluslararası	20	11	19
Toplam	27	33	39

2024 yılı itibarıyla Ulusal hakemlik sayısı 20 ve Uluslararası hakemlik sayısı 19'dur.

Tablo 96: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Bursun Adı	Unvanı	2022	2023	2024
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
Toplam			-	-	-

Öğretim elemanlarının aldıkları burs yoktur.

Tablo 97: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödeneği Alan Öğretim Elemanı Sayıları

Unvan	2022	2023	2024
-------	------	------	------

	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı
Doç. Dr.		2		4		4
Dr. Öğr. Üyesi		2				3
Arş. Gör.				1		1
Toplam		4		5		8

2024 yılında Akademik Teşvik ödeneği alan öğretim elemanı sayısı 8'dir.

Tablo 98: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Ödülü Veren Kurum	Ödülün Adı	Unvanı	2022	2023	2024
Bankacılık ve Sigortacılık	TÜBİTAK	Bilimsel Yayınları Teşvik Ödülü	Dr. Öğr. Üyesi	2	-	-
Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Proje Performans Ödülü	Dr. Öğr. Üyesi	1	-	-
Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Bilimsel Başarı Ödülü	Doçent	-	1	1
Toplam				3	1	1

2024 yılında öğretim elemanlarının aldıkları ödül sayısı 1'dir.

1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler

Tablo 99: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

Bulunduğu Yer	Salonun Adı	Açık/Kapalı	Kapasitesi	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Hizmet Verdiği Kesim
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

2024 yılında spor tesislerinde gerçekleştirilen faaliyet yoktur.

Tablo 100: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

Takım/Sporcu Adı	Turnuvanın /Yarışmanın Adı	Yarışmanın Düzeyi	Kazandığı Derece ve Ödül
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

2024 yılında kazanılan ödül yoktur.

Tablo 101: Birim Etkinlik Bilgileri

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü ²	Etkinliğin Yeri	Etkinlik Toplumsal Katkı Faaliyeti mi?		Etkinlik Halka Açık mı?		Düzeyi		Hedef Kitle ³
				Evet	Hayır	Evet	Hayır	Ulusal	Uluslararası	
1	Sermaye Piyasalarında Kariyer Fırsatları ve Güncel Gelişmeler	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
2	Türkiye-Afrika Ticari İlişkileri	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
3	Türkiye-Afrika Ticari İlişkileri	Toplantı	BUBFA Toplantı Salonu		x	x		x		İş İnsanları
4	Sigortacılık Mesleğinde Kariyer	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
5	Para Vakıflarından Katılım Bankalarına Türkiye’de Riba’dan Kaçınma Çabaları Üzerine Bir Değerlendirme	Söyleşi	BUBFA Amfi - 4		x	x		x		Öğrenci
6	Enflasyon Muhasebesi Uygulamaları	Eğitim	BUBFA Amfi - 4		x	x		x		Öğrenci
7	İşletmelerde Tedarik Zinciri Yönetimi	Eğitim	ATSO		x	x		x		Halk – İş İnsanları
8	Teknik Gezi	Teknik Gezi	Eskişehir Anadolu Üniversitesi		x	x		x		Öğrenci
9	Devir Hesap Devri Evladım	Proje Etkinlikleri	Dumlupınar Bilim ve Sanat Merkezi	X		X		X		Öğrenci
10	Fikri Olan Gelsin	TOBB	Proje Etkinlikleri	x		x		x		Öğrenci
11	Yatırım, Tasarruf ve Borsada Kariyer Yolculuğu	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
12	Köy Okulu Ziyareti	Toplumsal Katkı	Derekarabağ İlkokulu	x		x		x		Öğrenci

13	Kitap Bağışı	Toplumsal Katkı	Kurucaova İlkokulu	x		x		x		Öğrenci
14	Ramazan Etkinliği	Toplumsal Katkı	Bolvadin	x		x		x		Halk
15	Sektör ve Öğrenci Buluşması	Söyleşi	Naime – Abdullah Göker Konferans Salonu		x	x		x		Öğrenci
16	Bolvadin’de Düünden Bugüne Muhasebe Mesleğinin ve Yükseköğretimin Gelişimi”	Söyleşi	BUFA Amfi -2		x	x		x		Öğrenci
17	Mezunlarla Buluşuyoruz	Söyleşi	BUFA Amfi -2		x	x		x		Öğrenci
18	Mezunlarla Söyleşi	Söyleşi	BUFA Amfi -2		x	x		x		Öğrenci
19	Mezun Söyleşisi	Söyleşi	BUFA Amfi -3		x	x		x		Öğrenci
20	Teknik Gezi	Teknik Gezi	Ankara		x	x		x		Öğrenci

2024 yılında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Tablo 98: Birim Etkinlik Bilgileri (Devamı)

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Kapsamı ⁵	Etkinliğin Üniversitenin Öncelikli Alanlarıyla İlişkisi ⁶	Katılımcı Sayısı	Etkinliğin Maliyeti ⁷	Etkinlik Memnuniyet	Etkinlik Linki ⁴
1	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
2	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
3	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
4	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
5	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link

6	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
7	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	50	-	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
8	Teknik Gezi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
9	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	50	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
10	Eğitim Programı	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	50	500TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
11	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
12	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	5000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
13	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	3000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
14	Sosyal Sorumluluk Projesi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	60	7000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
15	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
16	Alanında Uzmanların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
17	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
18	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlik	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link
19	Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin	200	2000TL	Yüksek Düzeyde Memnuniyet	Link

	Gerçekleştirilen Etkinlik	öncelikli alanları ile ilişkili değildir				
20	Teknik Gezi	Gerçekleşen faaliyet üniversitenin öncelikli alanları ile ilişkili değildir	40	500TL		Link

2024 yılında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Tablo 102: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler

Ziyaret Edilen/Eden Kurum	Ziyaret Konusu	Ziyaret Tarihleri
Akbank, Ziraat Bankası ve Halkbank Bolvadin Şubeleri / BUBFA	İstişare	07.05.2024
BUBFA / Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Öğretmenleri	İstişare	30.05.2024
Bolvadin Selçuklu Ticaret Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi / BUBFA	Seminer	16.12.2024
Çay Anadolu Lisesi / BUBFA	Seminer	08.01.2024
BUBFA/ Bolvadin Selçuklu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Ziyaret	09.01.2024

2024 yılında birim tanıtım faaliyetleri kapsamında 5 adet etkinlik düzenlenmiştir.

Tablo 103: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Burs Adı	2022	2023	2024
Yemek Bursu	-	-	2

2024 yılında burs hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 2'dir.

Tablo 104: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

Çalıştığı Alt Birim	2022	2023	2024
İdari İşler	1	1	1
Toplam	1	1	1

İdari işlere yardımcı olmak üzere 1 tane kısmi zamanlı öğrenci çalışmaktadır.

Tablo 105: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Kulüp ve Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Türü	Faaliyet Sayıları		
			2022	2023	2024
Genç Lojistikçiler Kulübü	60	Öğrenci Kulübü	3	2	4
Bankacılık ve Sigortacılık Kulübü	50	Öğrenci Kulübü	5	1	5
Muhasebe ve Finans Kulübü	25	Öğrenci Kulübü	2	2	5
Toplam			10	5	14

2024 yılında kulüpler tarafından 14 etkinlik düzenlenmiştir.

Tablo 106: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi

2022	2023	2024
%88,51	-	-

2022 yılı Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi %88,51 olup, 2023 ve 2024 yıllarına ait veri yoktur.

1.3.7.4. İdari Hizmetler

Tablo 107: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İşin Adı	Doğrudan Temin Türü	Doğrudan Temin Şekli	Doğrudan Temin Tarihi	Doğrudan Temin Tutarı
Temizlik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	20/03/2024	9996,00₺
Parke Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	20/05/2024	9762,36₺
Elektrik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	20/08/2024	17250,00₺
Kırtasiye Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	27/08/2024	18980,00₺
Okul Bakım Onarım Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	27/08/2024	28980,00₺
Temizlik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	04/09/2024	21984,00₺
Okul Bakım Onarım Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	02/10/2024	6000,01₺
Elektrik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	22/10/2024	22500,00
Damacana Su Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	22/10/2024	13635,00₺
Motorin Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	30/10/2024	9000,00₺
Broşür ve Davetiye Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	06/11/2024	3000,00₺
Temizlik Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında)	15/11/2024	35082,00₺

Bahçe Malzemeliri Malzemesi Alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında	13/11/2024	13017,00₺
Kırtasiye Malzemesi alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında	26/11/2024	42520,00₺
Kırtasiye Malzemesi alımı	Mal Alımı	Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında	10/12/2024	21330,00₺

İdari ve eğitim-öğretim süreçlerinin devam ettirilebilmesi adına çeşitli alımlar yapılmıştır.

Tablo 108: İkili Protokol ve Sözleşmeler

Kurumun Adı	Protokolün-Sözleşmenin Konusu	Başlama ve Bitiş Tarihi

İkili protokol ve sözleşmeler yoktur.

1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Tablo 109: Fakülte Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	ÜYE
Prof. Dr. Gülsüm GÜRLER HAZMAN	ÜYE
Prof. Dr. Ethem Kadri PEKTAŞ	ÜYE
Doç. Dr. Letife ÖZDEMİR	ÜYE
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE
Doç. Dr. Kenan İLARSLAN	ÜYE
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	ÜYE
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	ÜYE

Tablo 110: Fakülte Yönetim Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	ÜYE
Prof. Dr. Gülsüm GÜRLER HAZMAN	ÜYE
Prof. Dr. Ethem Kadri PEKTAŞ	ÜYE
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE
Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	ÜYE
Fakülte Sekreteri Adnan NOKAY	RAPORTÖR

Tablo 111: Fakülte Danışma Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi	Birimi/Kurumu
Prof. Dr. Mustafa Fişne	BAŞKAN	Dekan
Doç. Dr. Münevvere YILDIZ	ÜYE	Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	ÜYE	Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Necmiye Serap VURUR	ÜYE	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Ahmet UYAR	ÜYE	Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	ÜYE	Lojistik Yönetimi Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	ÜYE	Lojistik Yönetimi Bölüm Başkan Yardımcısı
Derviş ÖZÇAL	ÜYE	Bolvadin İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mustafa CİĞERCİ	ÜYE	Bolvadin Gençlik ve Spor İlçe Müdürü
Lütfi AYDOĞDU	ÜYE	Bolvadin Kredi ve Yurtlar Kurumu Müdürü
İsmail APAYDIN	ÜYE	İş İnsanı
Şerafettin GÜRLEK	ÜYE	Bolvadin Yükseköğretimi Koruma ve Destekleme Derneği Başkanı
Mustafa Uğur FİDAN	ÜYE	Bolvadin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı
Hasan DOĞRUYOL	ÜYE	Bolvadinliler Dayanışma Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı
Haluk TAKTAK	ÜYE	İş İnsanı
İbrahim ÇÜRÜK	ÜYE	Bolvadin Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı
Mehmet Edip SAYIN	ÜYE	Bolvadin Belediyesi Kültür İşleri Müdürü

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

- Yeterli düzeyde akademik ve idari personel kadrolaşmasının sağlanması,
- Mevcut Programlarımızla: Eğitilmiş işgücü kazandırılması ve eğitimi her düzeyde daha yaygın ve etkili kılabilmek, eğitimin her alanında çağdaş teknolojiyi kullanarak, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından takip ederek, bugüne ve geleceğe yönelik gereksinimlere yanıt veren, yapıcı, yaratıcı, eleştirel düşünmeyi hedef edinen bireyleri yetiştirmek,
- Eğitim-Öğretim programlarımızda, alanıyla ilgili teknik bilgi becerisine sahip, kalifiye işgücünün kazandırılması hedeflenmektedir,

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitimde Kalite	Hedef-1 Nitelikli işgücü sağlamak
	Hedef-2 Öğretim kalitesini yükseltmek
	Hedef-3 Çağdaş teknolojik olanaklardan yararlanmak
Stratejik Amaç-2 Üniversitemizin kurumsal amaçlarına uyum	Hedef-1 Diğer birimlerle iş birliğine gitmek
	Hedef-2 Genel hedeflere uyum politikası izlemek
	Hedef-3 Kurumsal eşgüdümü gerçekleştirmek

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Birim Hedefleri;

Hedef 1: Tüm bölümlerimizde en az 1 öğrencinin çift anadal programına başlatılması **(H.1.4.)**

Hedef 2: Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak en az 6 etkinliğin (sektör temsilcilerinin konuşmacı olduğu konferans, panel, teknik gezi) düzenlenmesi **(H.1.4.)**

Hedef 3: Üniversite-sektör iş birliği kapsamında tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin (meslek odaları, işletmeler, kamu kuruluşlarına ziyaret veya eğitim verilmesi) gerçekleştirilmesi **(H.3.1.)**

Hedef 4: Kariyer sahibi mezunların katılımı ile tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin düzenlenmesi **(H.3.2.)**

Hedef 5: Birimimizin tanıtım faaliyetleri kapsamında Bolvadin’de bulunan en az 3 liseden öğrencilerin kampüsümüzü ziyaret etmelerinin sağlanması **(H.3.1.)**

Hedef 6: Tüm bölümlerimizin en az 1 Erasmus+ ikili anlaşması yapması **(H.1.3.)**

Hedef 7: Tüm bölümlerimiz için İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programının başlatılması için yeniden başvuru yapılması (H.1.1.)

Hedef 8: Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında en az 3 etkinlik (çevre, dayanışma, farkındalık, sosyal sorumluluk alanlarında) düzenlenmesi (H.3.4.)

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 112: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları

Tertip	2022	2023	2024
62.239.756.3351-2-01.01	3389790,55₺	6665349,78₺	13822367,11₺
62.239.756.3351-2-01.04	0	0	0
62.239.756.3351-2-02.01	482128,81₺	861121,98₺	1559473,85₺
62.239.756.3351-2-02.04	14398,68₺	25163,22₺	51919,29₺
62.239.756.3351-2-03.02	54413,00₺	130348,84₺	205794,00₺
62.239.756.3351-2-03.03	7849,00₺	8253,11₺	19937,26₺
62.239.756.3351-2-03.05	2000,00₺	9998,00₺	0
62.239.756.3351-2-03.07	4691,00₺	10340,00₺	0
62.239.756.3351-2-03.08	9071,00₺	33902,00₺	67242,37
62.239.756.3351-13-01.01	23485,68₺	0	0
Toplam	3389790,55₺	7.744.476,93	15726733,88₺

2024 mali yılında bütçe harcama tutarı 15726733,88₺'dir.

Tablo 113: Bütçe Uygulama Sonuçları

Tertip	KBÖ	Toplam Bütçe Ödeneği (TBÖ)	Harcama	KBÖ'ye Göre Harcama (%)	TBÖ'ye Göre Harcama (%)
62.239.756.3351-2-01.01.10.01	956248,66₺	956248,66₺	956248,66₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.10.02	2866081,50₺	2866081,50₺	2865651,64₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.20.01	6353366,59₺	6353366,59₺	6353365,93₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.30.01	2777964,00₺	2777964,00₺	2777963,89₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.40.01	212247,50₺	212247,50₺	211965,92₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.50.01	8171,00₺	8171,00₺	8170,17₺	-	-
62.239.756.3351-2-01.01.50.03	650482,79₺	650482,79₺	649000,90₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.01.10.01	958693,47₺	958693,47₺	958692,60₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.01.10.02	606174,00₺	606174,00₺	600781,25₺	-	-
62.239.756.3351-2-02.04.10.01	63353,00₺	63353,00₺	51919,29₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.10.01	82842,00₺	82842,00₺	82830,00₺	-	-

62.239.756.3351-2-03.02.10.05	3000,00₺	3000,00₺	3000,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.10.90	17250,00₺	17250,00₺	17250,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.20.01	13635,00₺	13635,00₺	13635,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.20.01	67062,00₺	67062,00₺	67062,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.30.01	9000,00₺	9000,00₺	9000,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.02.90.01	13017,00₺	13017,00₺	13017,00₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.03.10.01	20000,00₺	20000,00₺	19937,26₺	-	-
62.239.756.3351-2-03.03.20.01	7000,00₺	7000,00₺	0	-	-
62.239.756.3351-2-03.07.10.01	18356,00₺	0	0	-	-
62.239.756.3351-2-03.08.10.08	74874,00₺	67387,00₺	67242,37₺	-	-
Toplam	15778818,51₺	15752975,51₺	15726733,88₺		

2024 mali yılında BUBFA'nın bütçe uygulama sonuçlarına bakıldığında; toplam KBÖ 15778818,51₺, TBÖ'sü ise 15752975,51₺ toplam harcama tutarı ise 15726733,88₺'dir.

Tablo 114: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

Finansman Kaynağı	2022			2023			2024		
	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti
Hazine Yardımı	3.963.915,95₺	482	8.223,89₺	7.526.471,76₺	480	15.590,15₺	15.726.733,88₺	493	31.900,068₺
Öz Gelir	0	54	0	0	22	0	0	0	0
Toplam	3.963.915,95₺	536	8.223,89₺	7.526.471,76₺	502	15.590,15₺	15.726.733,88₺	493	31.900,068₺

2024 yılında Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti toplamı 31.900,068₺'dir.

Tablo 115: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kodlar	20..			20..			20..		
	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)
01- Personel Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02- SGK. Devlet Primi Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04- Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-	-

05- Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10- Ek Ödeme	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam									

BUBFA’da döner sermaye yoktur.

Tablo 116: Döner Sermaye Gelirleri

2022			2023			2024		
Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam			Toplam			Toplam		

BUBFA’da döner sermaye yoktur.

Tablo 117: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

2022			2023			2024		
Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri
-	-	-	-	-	-	-	-	-

BUBFA’da döner sermaye yoktur.

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

2024 mali yılında tahsisi edilen bütçe kullanımında herhangi bir aksaklık tespit edilememiş ve 2024 mali yılı bütçesi etkin bir şekilde kullanılmıştır.

3.1.2.2. İç Denetim

2024 yılı içinde herhangi bir iç denetim faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 118: Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2024	20..	20..
Temel Göstergeler			
T.G. 1. Öğrenci sayısı	493		
T.G. 2. Öğretim üyesi sayısı	13		
T.G. 3. Öğretim elemanı sayısı	17		
T.G. 4. İdari personel sayısı	6		
T.G. 5. Mezun sayısı	109		
T.G. 6. Fiziki alan (m ²)	330,572 m ²		
2024-2028 Stratejik Planı Performans Göstergeleri			
P.G. 1.1.1. Öz değerlendirme yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	%100		
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirmesi yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	%100		
P.G. 1.1.3. Akreditasyon belgesi bulunan program sayısı	0		
P.G. 1.1.4. Bologna Bilgi Paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	%100		
P.G. 1.1.5. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans programı sayısına oranı (%)	%100		
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısı	14		
P.G. 1.2.2. Eğitsel performans ölçęi sonuçlarının ortalaması (%)	%83,39		
P.G. 1.2.3.1. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısı	1		
P.G. 1.2.3. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	%6		
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	%5		
P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı	-		
P.G. 1.3.3.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı	-		
P.G. 1.3.3.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen personel sayısı	-		
P.G. 1.3.3. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci ve personel sayısı	-		
P.G. 1.3.4.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci sayısı	-		
P.G. 1.3.4.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) personel sayısı	1		
P.G. 1.3.4. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci ve personel sayısı	1		
P.G. 1.3.5. Uluslararası iş birliği ve protokol sayısı	-		
P.G. 1.4.1. Staj yapan öğrenci sayısı	3		
P.G. 1.4.2.1. Çift anadal programlarından mezun öğrenci sayısı	-		
P.G. 1.4.2.2. Yan dal programlarından mezun öğrenci sayısı	-		
P.G. 1.4.2. Çift anadal ve yan dal programı mezun öğrenci sayısının toplam lisans mezun öğrenci sayısına oranı (%)	%0		
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	13		
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	-		
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-		
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-		
P.G. 2.1.4.1. Öğretim üyelerinin uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	9		
P.G. 2.1.4.2. Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	9		
P.G. 2.1.4.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0,52		
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0,7		
P.G. 2.1.5.1. Öğretim üyelerinin uluslararası atıf sayısı (Web of Science).	132		
P.G. 2.1.5.2. Öğretim elemanlarının uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	132		
P.G. 2.1.5.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	7,7		
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	10		
P.G. 2.2.1. Mühendislik alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-		
P.G. 2.2.2. Turizm alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-		
P.G. 2.2.3. Hayvan sağlığı ve hayvancılık alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-		

P.G. 2.2.4. Üniversitemizin öncelikli alanları (Turizm, mühendislik, hayvan sağlığı ve hayvancılık) dışındaki alanlarda gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	-		
P.G. 2.2.5. Bölgesel kalkınma ihtiyaçlarına yönelik bilimsel proje sayısı	-		
P.G. 2.3.1. Girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimiyle ilgili açılan ders sayısı	4		
P.G. 2.3.2. Teknoparkta yürütülen proje sayısı	-		
P.G. 2.3.3. Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin şirket sayısı	-		
P.G. 2.3.4.1. Üniversite adına başvuru yapılan patent sayısı	-		
P.G. 2.3.4.2. Üniversite adına başvuru yapılan faydalı model sayısı	-		
P.G. 2.3.4.3. Üniversite adına başvuru yapılan marka sayısı	-		
P.G. 2.3.4. Üniversite adına başvuru yapılan patent/ faydalı model /marka sayısı	-		
P.G. 2.3.5.1. Üniversite adına tescil edilen patent sayısı	-		
P.G. 2.3.5.2. Üniversite adına tescil edilen faydalı model sayısı	-		
P.G. 2.3.5.3. Üniversite adına tescil edilen marka sayısı	-		
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen patent/ faydalı model marka sayısı (kümülatif)	-		
P.G. 3.1.1. Danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı	2		
P.G. 3.1.2. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	5		
P.G. 3.1.3. Paydaşlarla yapılan protokol sayısı	-		
P.G. 3.2.1. Mezun olanların aynı dönemde Mezun Bilgi Sistemine kaydedilme oranı (%)	%37		
P.G. 3.2.2. Dijital Mezuniyet Yıllığı hazırlayan program sayısı	-		
P.G. 3.2.3. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-		
P.G. 3.2.4. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	3		
P.G. 3.3.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	%64,09		
P.G. 3.3.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	%71,18		
P.G. 3.3.3. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	%88,51		
P.G. 3.3.4. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)	%88,30		
P.G. 3.3.5. Mezunların memnuniyet düzeyi (%)	%66,97		
P.G. 3.4.1. Sportif faaliyetlerin sayısı	2		
P.G. 3.4.2. Sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı	40		
P.G. 3.4.3. Sanatsal faaliyetlerin sayısı	-		
P.G. 3.4.4. Kültürel ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı	-		
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	-		
P.G. 4.2.2. Eğitim düzeyini yükselten personel sayısı	-		
P.G. 4.4.2. Üniversitenin sunmuş olduğu fiziksel imkânlardan (bina, peyzaj, altyapı vb.) memnuniyet düzeyi (%)	-		
P.G. 4.4.3. Eğitim-öğretim amaçlı kullanılan öğrenci başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	7,7 m ²		
P.G. 4.4.4. Akademik personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	25,36 m ²		
P.G. 4.4.5. İdari personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	15,42 m ²		

Tablo 119: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu

Sıra No	Birim Hedefleri	Kurum Hedefi	Gerçekleşme Durumu
1.	Tüm bölümlerimizde en az 1 öğrencinin çift anadal programına başlatılması	(H.1.4.)	Genel not ortalaması şartını sağlayan öğrenci olmadığından çift anadal yapan öğrenci bulunmamaktadır. Öğrencilerin akademik başarı durumu takip edilmekte ve hedef sürdürülmektedir.
2.	Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak en az 6 etkinliğin (sektör temsilcilerinin konuşmacı olduğu konferans, panel, teknik gezi) düzenlenmesi	(H.1.4.)	Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü tarafından 3, Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü tarafından 3 ve Lojistik Yönetimi Bölümü tarafından 2 etkinlik gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmıştır.
3.	Üniversite-sektör iş birliği kapsamında tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin (meslek odaları, işletmeler, kamu kuruluşlarına ziyaret veya eğitim verilmesi) gerçekleştirilmesi	(H.3.1.)	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü tarafından Akbank Bolvadin Şube Müdürü Aysel KUŞ, Ziraat Bankası Bolvadin Şube Müdürü Ferhat YILMAZ ve Halkbank Bolvadin Şube Müdürü Buğra YİĞİTER'e ziyaret gerçekleştirilmiştir. Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Öğretim Elemanı Arş. Gör. Muhammet KOTAN, Bolvadin Selçuklu Ticaret Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin daveti üzerine "Akademik Kariyer: Bankacılık ve Sigortacılık" konulu seminere konuşmacı olarak katılmıştır. Lojistik Yönetimi Bölümü tarafından Afrika Ticaret Merkezleri Kurucusu ve WCI Forum Başkanı Anıl Utku BENGİSU'nun ve farklı illerden gelen iş insanlarının katılımlarıyla fakültemizin toplantı salonunda "Türkiye-Afrika Ticari İlişkileri" konulu verimli bir istişare toplantısı düzenlenmiştir.
4.	Kariyer sahibi mezunların katılımı ile tüm bölümlerimiz tarafından en az 1 etkinliğin düzenlenmesi	(H.3.2.)	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü mezunlarından Ahmet AKYOL'un, Lojistik Yönetimi Bölümü mezunlarından Büşra SAMER ve İlayda ARSLAN'ın, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü mezunlarından Kübra KAYIKÇIOĞLU'nun katılımıyla etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
5.	Birimimizin tanıtım faaliyetleri kapsamında Bolvadin'de bulunan en az 3 liseden öğrencilerin kampüsümüzü ziyaret etmelerinin sağlanması	(H.3.1.)	Bolvadin Selçuklu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi fakültemize ziyarette bulunmuştur. Kariyer ve Meslek Tanıtım Günleri kapsamında Çay Anadolu Lisesi ziyaret edilmiştir. İlgili lise, fakültemizi ziyaret etmesi için davet edilmiş olup henüz ziyaret gerçekleşmemiştir. Bolvadin ilçesinde görev yapan PDR öğretmenleri ile fakültemiz toplantı salonunda bir araya gelinerek fakülte tanıtımı ve fikir istişaresi gerçekleştirilmiştir.
6.	Tüm bölümlerimizin en az 1 Erasmus+ ikili anlaşması yapması	(H.1.3.)	Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü tarafından Portekiz ve Malta ile anlaşma yapılmıştır. Diğer bölümlerde ise İngilizce müfredat içeriğinin bulunmamasından dolayı anlaşma yapılamamıştır. Bu kapsamda müfredat güncelleme süreci devam etmektedir.
7.	Tüm bölümlerimiz için İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programının	(H.1.1.)	Fakültemiz tüm bölümlerinde isteğe bağlı yabancı dil hazırlık programı başlatılmıştır.

	başlatılması için yeniden başvuru yapılması		
8.	Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında en az 3 etkinlik (çevre, dayanışma, farkındalık, sosyal sorumluluk alanlarında) düzenlenmesi	(H.3.4.)	Fakültemiz akademik, idari personeli, öğrenci aileleri ve öğrencilerin katkılarıyla AKÜ Bankacılık ve Sigortacılık kulübü öğrencileri tarafından Ramazan ayı münasebetiyle ihtiyaç sahiplerine erzak yardım kolisi dağıtımı faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Muhasebe ve Finans Yönetimi Kulübünün Kızılay ile iş birliği kapsamında “Birbirimize Candan Bağlıyız” sloganıyla kan bağışısı kampanyası yapılmıştır. Derekarabağ İlkokulu ziyaret edilmiş ve okul bünyesinde yer alan anasınıfı öğrencilerinin ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli materyallerin götürülmüştür. Bolvadin’de bulunan Kurucaova İlkokuluna Genç Lojistisyenler kulübü tarafından 351 adet kitap, 2 adet futbol, 2 adet voleybol ve 1 adet basketbol topu bağışısı yapıldı.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Fakültemiz Şubat 2010 yılında öğretime başlamasına rağmen hızlı bir çalışma performansı içerisine girmiştir. Fiziki yapılanmasını mevcut programlara cevap verecek biçimde faal hale getirebilmek için yeni modern bir hizmet binasının yapımı tamamlanmış olup, 2016 yılı haziran ayında hizmete alınmıştır. Fakültemizin yöremizde ilk olması ve halkın öğrenciyle kaynaşıp bütünleşmesi için halkın bilgilendirmesine önem verilmiştir.

Öğrencilerin barınma ihtiyacı mevcut modern öğrenci yurtları ile çözülmüştür. Yöremizdeki öğrenci sayımızın artmasına cevap verecek gerek kamu gerekse özel öğrenci yurdu yeterli düzeyde yatak kapasitesine sahiptir.

Halk ve üniversite, Üniversite ve sanayi iş birliği bilincinin artırılarak Fakültemizin yöredeki misyonuna ve vizyonuna uygun çalışmalarla performansını artırmayı hedeflemekteyiz.

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin kurumsallaşması yönünde kurum içi demokrasinin işletilmesi için idarecilerin sergilediği kararlı tutum,
- Tüm birimlerin yeterli teknolojik donanıma sahip olması,
- Kesintisiz kablolu internet imkanının sunulması,
- Farklı Fakülte ve birimlerden gelen öğretim elemanlarının tecrübeli yaklaşımı,
- İlçemize ulaşımın kolay olması nedeniyle öğrencilerimizin okulumuzu tercih etmeleri,
- Yüksekokulumuzun kampüsündeki fiziki sosyal, kültürel ve teknolojik imkanların üst düzeyde kullanılabilirliği,
- Öğrencilerimizin barınma ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte modern öğrenci yurtlarının varlığı,
- Kampüs içerisindeki fiziki imkanların, programların ihtiyaçlarına cevap verebilecek durumda olması,
- Teknolojinin eğitimde kullanılmasının sağlanması,
- Kaliteli eğitim anlayışı,
- Yöre halkı ile öğrenci yardımlaşmasının üst düzeyde olması,
- Öğrencilerimizin sakin ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmelerinin sağlanması,

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Öz gelirlerin yetersiz olması ve hazineden yeterli pay alınamaması,
- Kurumsal kültürün henüz yeterince oluşturulması,
- İlçenin sosyal imkânlarının sınırlı olması,
- Üniversitemizdeki kadro sıkıntısı nedeniyle Fakültemizde gerek akademik gerekse de idari personel sayısının yetersiz olması,
- Bütçe imkânlarımızın hedeflerimiz doğrultusunda yetersiz olması

4.3. DEĞERLENDİRME

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (BUBFA) ticaret, uluslararası ticaret, sanayi, bankacılık, sigortacılık, finans ve muhasebe sektörlerinde istihdam edilmek üzere uzman personel yetiştirmek, ilgili ve yakın alanlarda akademik çalışma yürütmek üzere kurulmuştur. Fakülte, ülkemizdeki iktisadi ve idari bilimler alanındaki genel eğitim yaklaşımlarından farklı olarak, sözü edilen sektörlerin operasyonel düzeyde gereksinim duyduğu yetkin işgücüne

dönük özgün bir eğitim programı uygulamayı hedeflemektedir. Eğitimin belirgin alanlara yoğunlaşması, Fakülte mezunlarının iş bulma şansını artırmakta ve girişimcilik ruhunu teşvik etmektedir. Dünyada gelişmiş ülkelerin en önemli insan kaynağını mesleğe yönelik Fakültelerden mezun olan gençlerin oluşturduğu bilinen bir gerçektir. Günümüzde gelişmiş ülkelerde pek çok meslek, konuyla ilgili eğitim alınmadan yapılamamaktadır. Bu nedenle gençlerin bir meslek sahibi olmak ya da işletme açmak için mutlaka bir mesleki eğitim almaları gerekmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesini daha tercih edilebilir seviyeye taşımak için üniversite-halk, üniversite-sanayi, üniversite-yerel yönetim iş birliği en ileri düzeylere getirilmeli,
- Öğrencilerimize daha mükemmel, yaşanabilir bir ortam sunmak için siyasi ve politik çekişmelerden uzak güvenli bir eğitim ortamı sağlanmalı,
- Öğrencilerimizin bilimsel ve teknolojik imkânlarla yönelik değer algılamaları geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalı,
- Uygulamalı Fakültelerin varoluş amaçları iyi bir şekilde açıklanmalı.
- Ülkemizde Üniversite sayısındaki artışla beraber, özellikle küçük yerleşim yerlerindeki Fakülteler öğrenci sayısı ve niteliği bakımından sıkıntılar yaşamaktadırlar. Bunun yanında Uygulamalı Bilimler Fakültesi gibi, doğrudan uzmanlık alanına odaklanan fakülteler, öğrenciler tarafından tercih edilmekte ve hızla tüm üniversitelerde yaygınlaşmaktadır. Ancak bu fakültelerin Meslek Yüksekokulları gibi her ile açılması yerine belli bir bölgesel merkezlerde açılarak, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda programların oluşturulması gerekmektedir. Aksi takdirde Meslek Yüksekokullarında oluşan yanlış uygulama, bu fakültelerde de yaşanabilecektir. Bunun yanında özel sektörle iş birliği Uygulamalı Bilimler Fakültelerinin kuruluş amacıyla örtüşmektedir. Dolayısıyla mezunların istihdam imkânları konusunda özel sektörle ikili anlaşmalar yapılarak, işe göre eleman yetiştirme sağlanmalıdır.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

Bu bölümde, birim yönetim kurulu üye bilgilerine, raporun oy birliğiyle ya da oy çokluğuyla onaylandığına ve üyelerin imzalarına yer verilecektir.

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.