



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

LY303	ÜRETİM YÖNETİMİ			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
5	LY303	ÜRETİM YÖNETİMİ		3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Üretim işletmelerinde tedarikten tüketiciye kadar tüm süreçlerin tanımlanması ve bu süreçlerde üretim fonksiyonları ve işleyişlerinin işletmecilik formasyonuna uygun olarak öğretilmesidir.

Ders İçeriği:

"1.Ürün ve süreç yönetiminin işletmeler için stratejik öneminin kavranması, 2.Üretim işletmelerinin temel özellikleri ve bu işletmelerin kuruluşundan ekonomik ömrü sonuna kadar üretim fonksiyonlarının sınıflandırılması ve öğrenilmesi, 3.İşletmelerde stratejiler ve bu stratejilerin üretim yönetimiyle ilişkilerinin öğrenilmesi, 4.Üretim fonksiyonları ve rekabet ilişkilerinin öğrenilmesi, 5.Sayısal, istatistiksel ve finansal karar verme yöntemlerinin üretim süreçlerinde oluşan problemlere uygulanabilirliğinin öğrenilmesi, 6.Teknoloji seçimi, kullanılması ve bakımı konularında yeterli bilginin kazanılması, 7.Üretim planlama ve kontrol yöntemlerinin öğrenilmesidir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Tuğrul BAYAT

Öğr. Grv. Onur KAFADAR

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynaklar

: Feray Odman ÇELİKÇAPA ve Gökhan ŞENOL "Üretim Yönetimi" Ekin, 2015
Hilmi Yüksel, "Üretim/İşlemler Yönetimi", 2. Baskı, 2010,

Dökümanlar

: Nobel Yayın Dağıtım
Seviç Üreten, "Üretim/İşlemler Yönetimi", 5. Baskı, 2013, Gazi Kitabevi
Bülent Koku, "Üretim Yönetimi",

Ödevler

:

Sınavlar

:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 15

Mühendislik Bilimleri : 15

Mühendislik Tasarımı : 5

Sosyal Bilimler : 30

Eğitim Bilimleri : 5
Fen Bilimleri : 0
Sağlık Bilimleri : 0
Alan Bilgisi : 30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar. Üretim işletmelerinin yapıları, üretim işletmelerinin kurulmasından ekonomik ömrü sonuna kadar safhaları ve üretim yönetimi fonksiyonlarının dağılımı.		
2	Üretim işletmelerinin amaçları, rekabetin temel şartları, müşteri memnuniyetine dayalı rekabet stratejileri ve üretim yönetimi ilişkisi,		
3	Kuruluş yeri seçimi, aşamaları ve yöntemleri ile uygulamalı örnekler.		
4	Fabrika içi yerleşim düzenleme (planlama), montaj hatlarının dengelenmesi.		
5	Kalite yönetimi : Kalite kavramı, kalite kontrol yöntemleri, kalite maliyetleri		
6	Kapasite planlama : Kapasite türleri, kapasite-talep eşitsizliği ve makine ve işgücü kapasitesi, teorik, pratik ve fiili kapasite, atıl kapasite, esnek kapasite		
7	Kapasite planlama : Kapasite türleri, kapasite-talep eşitsizliği ve makine ve işgücü kapasitesi, teorik, pratik ve fiili kapasite, atıl kapasite, esnek kapasite.		
8	Ara sınav- konu tekrarı		
9	İşletmelerde teknoloji yönetimi ve proje yönetim teknikleri.		
10	Talep tahmini: Teori, yöntem ve uygulamalar		
11	Örnek problemlerin çözülmesi		
12	Stok planlaması : Teorisi, yöntemleri ve örnek problemlerin çözülmesi		
13	Örnek problemlerin çözülmesi		
14	Master üretim planlama ve üretim çizelgeleme		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Teorik ve pratik olarak üretim yönetimi konularına sahip olmak
Ö02	Teorik ve uygulamalı olarak üretim planlama ve kontrol yöntemlerine vakıf olmak.
Ö03	Karar verme yöntemlerini bilmek ve kullanmak.
Ö04	Üretim sistemleri hakkında gerekli teorik ve uygulamalı bilgiye sahip olmak.
Ö05	Diğer disiplinlerle ilişkili konularla üretim yönetimi konuları arasında ilişki kurabilmek.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.

P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri		AKTS Hesaplama İçeriği				
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödev	0	%0	Ödevler	3	6	18
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	6	6
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüğü			90
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	2	5	2	5	4	4	5	4	4	5	4	3
Ö01	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2
Ö02	4	2	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4
Ö03	4	1	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4
Ö04	5	2	3	5	4	5	3	5	4	5	3	5	5
Ö05	3	2	5	5	4	5	3	5	4	3	5	3	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

LY301	BİLGİSAYARLI LOJİSTİK PAKET PROGRAMLARI I				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	LY301	BİLGİSAYARLI LOJİSTİK PAKET PROGRAMLARI I	3	2,50	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bilgisayarlı paket programların işleyişini kavramak, MRP ve ERP hakkında bilgi vermek.

Ders İçeriği:

Mikro programının ERP modülünde yer alan Cari işlemler, Stok Kartı, İrsaliye ve Fatura oluşturulmasının öğretilmesi

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Hasan SANCAK

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Mikro Akademi Eğitim Dökümanları
Kaynaklar	:	Akinsoft Wolvox E-Ticaret Modülü
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	20
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	10	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) Hakkında Bilgi, ERP' nin firmalar için önemi	Haftanın konusu için derse yönelik kaynakları araştırmak	Ders kitapları, derse ilişkin notlar, web sayfaları
2	Paket Programlarının Süreç Olarak İşleyişi	Haftanın konusu için derse yönelik kaynakları araştırmak	Ders kitapları, derse ilişkin notlar, web sayfaları
3	Mikro ERP Programı Hakkında Genel Bilgilendirme	Haftanın konusu için derse yönelik kaynakları araştırmak	Ders kitapları, derse ilişkin notlar, web sayfaları
4	Paket Program Uygulaması (Veri Tabanı Oluşturma)		
5	Paket Program Uygulaması (Veri Tabanı Parametreleri)		
6	Paket Program Uygulaması (Yeni Firma Tanımlama)		
7	Paket Program Uygulaması (Teklif, Sipariş Açmak)		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Paket Program Uygulaması (Stok Kartı İşlemleri)		
10	Paket Program Uygulaması (Cari Hesap Kartı İşlemleri)		
11	Paket Program Uygulaması (Stok ve Cari Uygulamaları)		
12	Paket Program Uygulaması (Fatura İşlemleri)		
13	Paket Program Uygulaması (Örnek uygulamalar)		
14	Genel Tekrar		
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci paket programları hakkında bilgi sahibidir, seçilen programın kurulumunu yapar
Ö02	Genel program ayarları yapabilir ve modülleri tanıır
Ö03	Programın modüllerini kullanmayı bilir.
Ö04	Veri Tabanı oluşturur, Parametreleri tanımlar.
Ö05	Yeni Firma oluşturur, Parametrelerini tanımlar
Ö06	Stok Kartları Tanımlayabilir
Ö07	Cari Hesap kartları açabilir.
Ö08	Fatura girişi yapabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

LY305 DİŞ TİCARET İŞLEMLERİ VE GÜMRÜK MEVZUATI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	LY305	DİŞ TİCARET İŞLEMLERİ VE GÜMRÜK MEVZUATI	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Dış ticaret meslek eğitiminin temelini oluşturacak dış ticaret kavramları, teknikleri ve mevzuatının benimsenmesi

Ders İçeriği:

Dış ticaret temel kavramlarına bağlı olarak Türk dış ticaret mevzuatının genel olarak açıklanması, dış ticarete teslim şekillerinin anlatılması ve dış ticaret işlemlerinde kullanılan ticari ve resmi belgelerin öğrenilip doldurulması, ödeme şekillerinin anlatılması

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi İzzet Gülşen igulsen@aku.edu.tr

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Ders notları
Dökümanlar	:	Dış Tic. İşl. Yön. Doç.Dr. Ferudun KAYA
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dış ticarete temel kavramlar: İhracat, ithalat, ihracatçı, ithalatçı, kambiyo, konvertibilite, gümrük, serbest bölgeler ile ilgili temel kavramlar		
2	Türk dış ticaret mevzuatının temelleri		
3	Dış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: Dış Ticaret Müsteşarlığı, Gümrük Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı, İhracatçı Birlikleri ve Genel Sekreterlikleri ve bunlara bağlı alt örgütler		
4	Dış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: İgeme, Eximbank, Milletlerarası Ticaret Odası, Ticaret ve/veya Sanayi Odaları, Bankalar, Gümrük müşavirleri, Uluslararası taşımacılık ve lojistik firmaları		
5	Dış ticarete teslim şekilleri: Incoterms: Incotermslerin amaçları İgeme tarafından yayınlanan Teslim Şekilleri Dosyası İgeme tarafından yayınlanan Teslim Şekilleri Dosyası		
6	Tüm Taşıma Modlarında Kullanılan Teslim Şekilleri		
7	Sadece Deniz ve İç Su Yolu Taşımalarında Kullanılan Teslim Şekilleri		
8	Dış ticarete kullanılan belgelerin amacı ve sınıflandırılması		
9	ARA SINAV		
10	Dış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Temel Belgeler		
11	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan dolaşım ve menşe belgeleri		
12	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan taşıma belgeleri		
13	Gümrük Mevzuatı incelenmesi		
14	Gümrük mevzuatı yorumlaması		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Dış ticaret işlemlerinde karşılaşılan temel teknik kavramlara hakim olma
Ö02	Dış ticareti yerel ticarettten ayıran hususları anlayabilmek
Ö03	Türkiye'nin dış ticaretini düzenleyen gümrük, ithalat-ihracat ve kambiyo ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini kavramak,
Ö04	Ticari işlemleri gerçekleştirirken, süreç sırasında veya sorun durumunda başvurulacak resmi, ticari ve özerk kurumları ve fonksiyonlarını öğrenmek
Ö05	Dış ticaret işlemleri gerçekleştirirken, ihrac ve ithal edilen malın satıcıdan alıcıya ulaşma sürecinde ortaya çıkan risk ve masrafların paylaşımını anlama ve uygulama becerisi kazandırmak
Ö06	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan resmi ve ticari belgeleri öğrenip, söz konusu belgelerin nerelerde ve nasıl kullanılacağını anlayıp, bu belgeleri elektronik veya manual olarak doldurabilen becerisi elde etmek
Ö07	Gümrük mevzuatına hakim olmak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.

P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistiki işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı
Ara Sınav	1	%30
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%70
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	3	2	6
Sunum/Seminer Hazırlama	14	1	14
Ara Sınavlar	1	4	4
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
Toplam İş Yüğü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Ö01	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	4	4	4
Ö02	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5
Ö03	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö04	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	5
Ö05	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4
Ö06	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5
Ö07	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi

SD305	KARAYOLU VE DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI (SEÇ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD305	KARAYOLU VE DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI (SEÇ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Bu dersin amacı demiryolu ve uluslararası karayolu taşımacılığı hakkında temel bilgi sahibi olmak ve disiplinler arası yaklaşımla demiryolu ve karayolu lojistiğine genel bir bakış açısı kazandırmaktır.

Ders İçeriği:

Lojistikte demiryolu ve karayolu eşya taşıyıcısının gerçekleştirdiği süreçler ele alınacaktır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynakları

: Management of transportation / Edward J. Bardi ; John J. Coyle, Robert A. Novack
Simmons- Boardman Books (2008).\nBonnet,

Dökümanlar

: Clifford F. , Practical Railway Engineering

Ödevler

: Ders Notları

Sınavlar

: Haftalık konu sonlarındaki sorular ödev olarak verilmektedir.
Vize Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 30

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Uluslararası Karayolu Taşımacılığı		
2	Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Takip sistemleri		
3	Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Uluslararası Kurumlar: WTO, UN/EEC, ECMT		
4	Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Uluslararası Konvansiyonlar: TIR, CMR, ADR		
5	Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Modeller		
6	Kombine Multimodal Taşımacılık Mod seçimi Roro		
7	Uluslararası Karayolu Taşımacılığında Filo Kavramı ve Filo Türleri		
8	Ara Sınav		
9	Demiryoluna Giriş		
10	Demiryolu Taşıtları		
11	Demiryolu Taşıtları		
12	Demiryolu operasyonları		
13	Rota Planlama ve Şebeke Stratejileri		
14	Demiryolu Taşımacılığında Intermodal Operasyonlar: RO-LA		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Karayolu taşımacılığı iş süreçlerine vakıf olabilmek
Ö02	Karayolu taşımacılığında kullanılan yazılımlar hakkında bilgi sahibi olmak
Ö03	Demiryolu taşımacılığının günlük hat operasyonlarını, terminal operasyonlarını ve yerel operasyonlarını tanımlayabileceklerdir
Ö04	Demiryolunda kullanılan lokomotif, güç, vb. analizlerini yapabilmek.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	10	6	60
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	15	15
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	25	25
Toplam İş Yükü			142
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
Ö01	4	4	5	4	4	5	3	4	5	4	5	4	5
Ö02	4	5	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	5
Ö03	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
Ö04	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi

LOJ311	YÖNETİM MUHASEBESİ (SEÇ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	LOJ311	YÖNETİM MUHASEBESİ (SEÇ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Yönetim muhasebesinin işletme yönetimine, işletme yönetiminde alacakları kararlarda gereksinim duydukları veri ve bilgileri sağlayan, işletme faaliyetlerinin planlanması ve denetlenmesinde yardımcı olan bir muhasebe türü olduğunu öğrencilere anlatmak ve örneklerle açıklamak.

Ders İçeriği:

İşletme yönetiminin kimi zaman iş hacmini yükseltmek, kimi zaman maliyetleri azaltmak kimi zamanda karı yükseltmek biçiminde belirlediği hedefleri doğrultusunda gelecek ile ilgili kararlar alınmasını ve işletmenin verimliliğinin artırılması konularının anlatılması

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Burcu KAYNAR BİLEN

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları**Ders Notları****Kaynaklar****Dökümanlar****Ödevler****Sınavlar**

- :
: Büyükmirza, Kamil, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, Barış Basım Yayın, Ankara, 1999
Michael W.MAHER, Clyde P. STICKNEY, Roman L.WEIL, Sidney DAVIDSON, Managerial Accounting, Harcourt Brace Jovanovich Publishers, Academic Press, USA, 1991.
Vasfi HAFTACI, Yönetim Muhasebesi, Umuttepe yayınları, Kocaeli, Eylül,2010

Ders Yapısı

- Matematik ve Temel Bilimler** : 20
Mühendislik Bilimleri :
Mühendislik Tasarımı :
Sosyal Bilimler : 20

- Eğitim Bilimleri** :
Fen Bilimleri :
Sağlık Bilimleri :
Alan Bilgisi : 60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yönetim Süreci ve Muhasebe Bilgisi		
2	Maliyet Kavramı ve Maliyetin Bölünmesi		
3	Maliyet Muhasebesi ve Kayıt Düzeni		
4	Maliyet Analizleri-I (Maliyet- Hacim İlişkisi)		
5	Maliyet Analizleri-II (Maliyet-Hacim-Kar İlişkisi)		
6	Maliyet Analizleri-III (Yönetim Kararlarında Geçerli Maliyet Analizleri)		
7	Tam Maliyetleme Yöntemi		
8	Ara Sınav		
9	Normal Maliyetleme Yöntemleri		
10	Değişken Maliyetleme Yöntemleri		
11	Standart Maliyetler ve Sapma Analizleri		
12	Standart Maliyet Yönteminde Kayıt Düzeni		
13	İşletme Bütçeleri		
14	İşletme Bütçelerinin Hazırlanması		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yönetim muhasebesinin amaçlarını öğrenir.
Ö02	Karar almada kullanılan maliyet bilgilerinin önemini anlar.
Ö03	Maliyet - Hacim- Kar analizlerini öğrenir.
Ö04	Maliyetleme yöntemlerini öğrenir.
Ö05	Standart maliyet yöntemini öğrenir.
Ö06	İşletme bütçelerinin hazırlanmasını öğrenir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi

LOJ307	ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	LOJ307	ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Uluslararası lojistik yönetimi faaliyetlerine ilişkin temel kavramları, bileşenleri ve süreçleri öğretmektir.

Ders İçeriği:

Uluslararası pazarlamada lojistik ve temel kavramlar, uluslararası pazarlamada lojistik sisteminin temel bileşenleri ve süreçleri, uluslararası lojistikte ambalaj ve paketleme uygulamaları, uluslararası lojistikte teslim şekilleri ve uygulamaları (INCOTERMS 2020), uluslararası lojistikte taşıma modları, uluslararası lojistikte sigorta.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi İzzet GÜLŞEN

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

Kaynakları

Dökümanlar

Ödevler

Sınavlar

- : Canitez, M. (2011). Uluslararası Pazarlamada Lojistik ve Uygulamalar, (Güncellenmiş 2.Baskı), Ankara: Gazi Kitabevi
:
Murphy, P.R. ve Knemeyer, A.M. (2016). Güncel Lojistik, (11. Basımdan Çeviri),Ankara: Nobel;
Long, D. (2019). Uluslararası Lojistik: Küresel Tedarik Zinciri Yönetimi, (Genişletilmiş 2.Baskı), Ankara: Nobel;
Chopra, S. ve Meindi, P. (2017). Tedarik Zinciri Yönetimi, (Altıncı Baskıdan Çeviri), Ankara: Nobel
Keskin, H. (2015). Lojistik El Kitabı: Küresel Aktörlerin Lojistik Pratikleri , (3. Basım), Ankara: Nobel
Küçük, O. (2019). Lojistik İlkeleri ve Yönetimi, (6.Baskı), Ankara: Seçkin

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

: 5

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 35

Eğitim Bilimleri

: 10

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dersin genel tanıtımı, önemi ve ders izlencesinin (syllabus) tartışılması		
2	Uluslararası pazarlamada lojistik ve temel Kavramlar		
3	Uluslararası pazarlamada lojistik sisteminin temel elemanları ve Freightforwarder kavramı ve uluslararası lojistik faaliyetlerindeki işlevleri		
4	Uluslararası lojistikte ambalaj ve paketleme uygulamaları		
5	Uluslararası lojistik faaliyetlerinde antrepo, sundurma, depolama ve bunların kullanım fonksiyonları		
6	Gümrük müşavirlik mesleği ve gümrük müşavirlerinin uluslararası lojistik faaliyetleri ve fonksiyonları-1		
7	Gümrük müşavirlik mesleği ve gümrük müşavirlerinin uluslararası lojistik faaliyetleri ve fonksiyonları-2		
8	Ara Sınav		
9	Uluslararası lojistikte teslim şekilleri ve uygulamaları (INCOTERMS 2020)		
10	Uluslararası denizyolu eşya taşımacılığı		
11	Uluslararası demir yolu eşya taşımacılığı		
12	Uluslararası karayolu eşya taşımacılığı		
13	Uluslararası havayolu eşya taşımacılığı		
14	Kombine yaklaşımla uluslararası eşya taşımacılığı ve Uluslararası lojistikte sigorta		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Uluslararası lojistik yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklar
Ö02	Uluslararası pazarlamada lojistik sisteminin temel bileşenlerini ve süreçlerini kavrar
Ö03	Uluslararası lojistikte ambalaj ve paketleme uygulamalarını kavrar
Ö04	Uluslararası lojistikte teslim şekilleri ve uygulamalarını (INCOTERMS 2020)öğrenir
Ö05	Uluslararası lojistikte taşıma modlarını bilir
Ö06	Uluslararası lojistikte sigortalamanın önemini kavrar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.

P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P03	Bilgisayari, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P07	Temel matematik ve istatistiki işlemleri hesaplar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	3	10	30
Sunum/Seminer Hazırlama	1	6	6
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yükü			145
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12

Tüm	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö01	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö02	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö03	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö04	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö05	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5
Ö06	5	2	4	5	3	2	4	4	4	5	4	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD301	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM (SEÇMELİ)			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
5	SD301	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM (SEÇMELİ)		3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Bir kurumsal iletişim ve pazarlama iletişimi aracı olan Halkla ilişkiler faaliyetlerini açıklamak,yöntemleri hakkında öğrencileri bilgilendirmek, kurum için önemini vurgulamaktır.

Ders İçeriği:

Halkla ilişkiler kavramı, Pazarlama iletişimde halkla ilişkiler, Halkla İlişkiler Uygulamalarında hedef kitle,, Halkla İlişkiler Süreci, Halkla İlişkiler ve İletişim, Halkla İlişkiler Türleri, Halkla İlişkiler Ortamı ve Araçları, Kriz Yönetimi, Kurumsal İmaj ve İtibar, Sponsorluk

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Özgöz

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları**Ders Notları**

: Halkla ilişkiler Nedir? Filiz BALTA PELTEKOĞLU, Beta Yayınları.

Kaynakları

: Halkla İlişkiler Yönetimi, Abdullah ÖZKAN, İTO Yayınları.

Dökümanlar

:

Ödevler

: Halkla ilişkiler Nedir? Filiz BALTA PELTEKOĞLU, Beta Yayınları. Halkla İlişkiler Yönetimi, Abdullah ÖZKAN, İTO Yayınları.

Sınavlar

:

Ders Yapısı**Matematik ve Temel Bilimler**

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 100

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Halkla ilişkilerin tanımı ve genel olarak ele alınması		
2	Halkla ilişkilerin önemi ve amaçları		
3	Halkla ilişkilerde hedef kitle		
4	Halkla İlişkilerin kurumsal iletişimdeki ve pazarlama iletişimdeki yeri		
5	Halkla ilişkilerle ilişkili Kavramlar: Reklam, Propaganda, Pazarlama...		
6	Kurumsal Paydaş, Kurumsal Kimlik, Kurumsal İmaj, Kurumsal Vatandaşlık, Kurumsal İtibar ve Marka Değeri		
7	Halkla ilişkiler süreci		
8	ara sınav		
9	ara sınav		
10	Duyurum ve Halkla İlişkiler Araçları		
11	Sponsorluk		
12	Sosyal Sorumluluk, Amaca Yönelik Pazarlama ile örnek olaylar		
13	Kriz Yönetimi		
14	Güncel Halkla İlişkiler Uygulamaları Örnekleri		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Halkla İlişkiler hakkında teorik bilgi ve uygulama örnekleri ile pekiştirme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	3	12	36

AKTS Hesaplama İçeriği



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD319 HARİTA OKUMA BİLGİSİ (SEÇMELİ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD319	HARİTA OKUMA BİLGİSİ (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Haritaları tanıtmak, harita çizim yöntemleri hakkında bilgi vermek ve harita okumayı öğretmek.

Ders İçeriği:

Harita, plan ve kroki tanımları, haritanın tarihçesi, haritaya olan gereksinim, haritaların sınıflandırılması, haritalarda yer alan bilgiler, ölçek kavramları, ölçekli çizim, harita çizim yöntem ve araçları, elle harita ve plan çizimi, koordinat kavramı, ortogonal ve kutupsal yöntemler ile yapılan ölçülerin çizimi, yükseklik eğrilerinin çizimi, haritalardan yararlanma ve harita kullanımı, genel amaçlı çizim programları, harita programları ve bilgisayar destekli bir çizim programının tanıtımı.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Demirtaş

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Yıldız, F. (1999) Harita Çizimi (Çizgisel-Sayısal), Nobel Yayınları, 260s.
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 20
	: 80		

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Haritanın tanımı ve tarihçesi		
2	Harita çeşitleri ve kullanım alanları		
3	Haritada ölçek tanımı ve çeşitleri		
4	Ölçekli harita çeşitleri (büyük, orta ve küçük ölçekli haritalar)		
5	Harita üzerindeki sembol ve işaretler		
6	Uygulama		
7	Ölçekli haritalar üzerinde uzunluk ölçümü		
8	Ara Sınav		
9	Ölçekli haritalar üzerinde alan ölçümü		
10	Ölçekli haritalar üzerinde alan ölçümü		
11	Ölçekli harita üzerine nokta tersimati		
12	Uygulama		
13	CAD programında harita işaret, sembollerin öğretilmesi ve paftalama işlemi		
14	Uygulama Ödevi		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Harita (ölçekli ve ölçeksiz) çeşitleri ve kullanım amaçlarının öğrenilmesi
Ö02	Ölçek kavramı ve koordinat okuyabilme
Ö03	Harita üzerindeki sembol işaretleme, nokta tersimati, uzunluk ölçebilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	AKTS Hesaplama İçeriği	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
---------------------	------	-------	------------------------	------	--------	----------------------

Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	15	15
Uygulama	10	3	30
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	17	17
Toplam İş Yüğü			146
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	4	5	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5
Ö01	4	5	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5
Ö02	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5
Ö03	4	5	5	3	5	4	3	4	4	4	4	4	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD313	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU (SEÇMELİ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD313	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İş ve Sosyal güvenlik hukukunun ilgili hukuk dalları arasındaki yerini belirlemek İş ve Sosyal güvenlik sitemini anlamak Bu alandaki bireysel ve toplumsal haklarını öğrenmek

Ders İçeriği:

Türkiye'de İş ve sosyal güvenlik sisteminin işleyişini kavramak Bireysel ve toplumsal anlamda iş ve sosyal güvenliğe ilişkin hakların korunmasını sağlamak

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. ABDULLAH AKCANLI

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları**Ders Notları**

: ders kitapları

Kaynaklar

: İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Prof.dr. Müjdat Şakar İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (Açıköğretim Fakültesi Yayını)
işve sosyal güvenlik

Dökümanlar

: hukuku polat tunçer

Ödevler

: ders kitapları

Sınavlar

: yok

VİZE+FINAL

Ders Yapısı**Matematik ve Temel Bilimler**

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 20

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İş Hukukuna Giriş, Kaynaklar ve Temel Kavramlar		
2	İş Kanunu'nun Kapsamı ve İş Sözleşmesi		
3	İş Sözleşmesinde Tarafların Borçları, Çalışma ve Dinlenme Süreleri		
4	İş Sözleşmesinin Sona Ermesi		
5	İş Güvencesi		
6	Kıdem Tazminatı, Çalışma Belgesi ve İbraname		
7	Toplu İş Hukuku		
8	Vize ve ders tekrarı		
9	Sosyal Güvenlik Kavramı, Gelişimi ve Kapsamı		
10	Sosyal Güvenlik Kavramı, Gelişimi ve Kapsamı		
11	İşyerinin ve Sigortalıların Kuruma Bildirilmesi, Primler		
12	Primler ve Prim Belgesi		
13	İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları Sigortası		
14	Hastalık, Analık Sigortası, Malüülük Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	işçi işveren ilişkilerini açıklar
Ö02	iş hukukunun temel kavramlarını tanımlar
Ö03	iş hukukunun uygulama alanlarını gösterir
Ö04	sosyal güvenlik sisteminin niteliğini ve gelişimini öğrenir
Ö05	Türkiye'deki sosyal güvenlik kurumlarını gösterir
Ö06	Çalışma ilişkilerini anlar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri**AKTS Hesaplama İçeriği**

Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	3	20	60
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	20	20
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Toplam İş Yüğü			142
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	5	1	1	1	1	2	4	5	5	5	5	5
Ö01	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
Ö02	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
Ö03	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
Ö04	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
Ö05	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4
Ö06	5	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD327	LOJİSTİK HUKUKU (SEÇ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD327	LOJİSTİK HUKUKU (SEÇ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Ulusal, uluslararası, bölgesel veya küresel ticari operasyonlar için; depolama, dağıtım, destek hizmetleri (sigorta, gümrük işlemleri) ve lojistik hizmetlere (paketleme, etiketleme, dokümantasyon) yönelik hukuki düzenlemelere ilişkin konularının, öğrencilere öğretilmesi

Ders İçeriği:

Taşımacılığın yasal çerçevesi ve organizasyonu, taşımacılık endüstrisinin nasıl bir sosyo-politik iklimde geliştiği, taşımacılıkla ilgili düzenlemeler, taşımacılık ve hizmetlerin oran profilleri, ulusal ve uluslararası belgeleme, taşımacılığın ihracat ve ithalat yönleri, AB'de taşımacılıkla ilgili konular, ve önemli uluslararası anlaşmalar.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları**Ders Notları****Kaynakları****Dökümanlar****Ödevler****Sınavlar**

: Lojistik Yönetimi ve Uluslararası Taşımacılık Yönetimi, ÇANCI, Metin, ERDAL, Murat UTİKAD Yayını, İstanbul, 2003

Ders Yapısı**Matematik ve Temel Bilimler****Mühendislik Bilimleri****Mühendislik Tasarımı****Sosyal Bilimler**

:

:

:

: 80

Eğitim Bilimleri**Fen Bilimleri****Sağlık Bilimleri****Alan Bilgisi**

:

:

:

: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Uluslararası lojistiğin rolü ve önemi.		
2	Lojistik yönetimde freight forwarder (Uluslararası lojistik hizmet üretkenler)		
3	Uluslararası hizmet yönetimi		
4	Depo yönetimi		
5	Dağıtım yönetimi		
6	Gümrük mevzuatı ve işlemleri		
7	Sigortacılık ve sigorta işlemleri		
8	Ara Sınav		
9	Dış ticaret teslim şekilleri (INCOTERMS)		
10	Uluslararası taşımacılığın rolü ve önemi		
11	Uluslararası karayolu yük taşımacılığı, UTİKAD, FIATA		
12	Uluslararası karayolu yük taşımacılığında Freight Forwarder ve taşıma sözleşmeleri.		
13	Yetki belgeleri ve taşıt kartı		
14	CMR Konvansiyonu		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Uluslararası lojistik ve taşımacılık hukuku konusunda bilgi ve beceri geliştirme
Ö02	Uluslararası çoklu ve kombine taşımacılığı konusunda bilişsel alan ve yeterlilik geliştirme
Ö03	Hukukun uluslararası lojistik ve taşımacılıktaki önemini ve rolünü değerlendirme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri**AKTS Hesaplama İçeriği**

Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	15	15
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	25	25
Toplam İş Yüğü			152
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	4
Ö01	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	4
Ö02	4	4	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4	5
Ö03	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD323 LOJİSTİK İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD323	LOJİSTİK İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI (SEÇ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Lojistik sektöründe aranan işgücünün ileri Excel yeteneğinin sağlanması

Ders İçeriği:

Lojistik problemlerin çözülmesinde Excel formül ve fonksiyonlarının kullanılması

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Kenan İlarlan

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynaklar	:	Ders notları
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	10	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	30	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ders hakkında bilgi, ders gerekleri, ders gereçleri		
2	Temel Excel konu ve uygulamaları		
3	Excel fonksiyonları (Tarih-zaman, metin, arama-başvuru)		
4	Excel fonksiyonları (Veri tabanı, mantıksal, matematik, istatistiksel)		
5	Excel fonksiyonları (Finansal)		
6	Excel fonksiyonları (Finansal)		
7	Ara sınav		
8	Veri analizi (Liste oluşturma, biçimlendirme, sıralama)		
9	Grafik ve ileri düzey uygulamaları		
10	Senaryo oluşturma uygulamaları		
11	Excel'de muhasebe kayıt işlemleri		
12	Excel'de mali tablolar analizi		
13	Excel'de fon akım tablosu		
14	Dönem sonu sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrencilere temel ve ileri düzeyde excel bilgisi kazandırma
Ö02	Bağımsız olarak excel'de işlem yapabilmek
Ö03	İşletmeyi ilgilendiren konulara excel'de çözüm üretebilmek
Ö04	Excel ortamında formüller yazabilmek
Ö05	İşletme için excel ortamında grafikler, raporlar ve dokümanlar hazırlayabilmek
Ö06	İşletme yöneticilerine karar almalarında excel kullanarak yardımcı olma becerileri

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	AKTS Hesaplama İçeriği	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
---------------------	------	-------	------------------------	------	--------	----------------------

Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	3	30
Ödevler	10	1	10
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	12	2	24
Laboratuvar	12	2	24
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			146
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö01	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö02	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö03	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö04	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö05	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2
Ö06	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD307	LOJİSTİKTE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR (SEÇMELİ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD307	LOJİSTİKTE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Güncel Lojistik Yönetimi konularının analiz edilmesi

Ders İçeriği:

Bu ders, lojistik hizmetlerinin ve tedarik zinciri faaliyetlerinin planlanması ve yönetimini incelemektedir. Fiziksel dağıtım ve lojistiğe giriş, lojistik sistemleri, lojistik ve tedarik zinciri yönetimi, sipariş yönetimi ve müşteri hizmetleri, envanter yönetimi prensipleri, dağıtım merkezleri ve ambarlama, lojistik maliyet analizleri, bilgi teknolojileri ve elektronik lojistik üzerinde durulan başlıca konulardır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Lojistikte Güncel Konular Kavramlar ve Uygulamalar Yrd. Doç. Dr. Pınar Seden Meral, Beykoz Lojistik Meslek Yüksek Okulu Yayınları, 2013.
Kaynakları	: Sunil Chopra, Peter Meindl, 2017, (Edt.Emrah Bulut), Tedarik Zinciri Yönetimi Strateji, Planlama ve Operasyon, Nobel Yayıncılık
Dökümanlar	:
Ödevler	: Slayt hazırlama
Sınavlar	: Ara sınav ve final sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Tedarik zinciri yönetimi ve tasarımı		
2	Karayolu Taşımacılığı		
3	Talep yönetimi ve talep tahminleri		
4	Küresel lojistik		
5	Mod Çeşitleri		
6	Deniz Taşımacılığı Uygulamaları		
7	Satın alma ve Tedarik Kararları		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Dağıtım Ağları ve Türleri		
10	Uluslararası Demiryolu Taşımacılığında Taşıma Şekilleri		
11	Uluslararası Karayolu Taşımacılığı Mevzuatı		
12	Helal Gıda ve Lojistik		
13	Elektronik Ticarete Lojistik: E-Lojistik		
14	Depolama Sistemlerinde Otomasyon Uygulamaları: RFID		
15	Final sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Lojistikle ilgili fikir ve bulgularını sözlü ve yazılı olarak etkin şekilde ifade edebilmek
Ö02	Lojistikteki güncel gelişmelerden haberdar olmak.
Ö03	Deniz Taşımacılığı Uygulamalarını kavramak.
Ö04	Helal Gıda ve Lojistik hakkında bilgi sahibi olmak.
Ö05	Elektronik Ticarete Lojistik: E-Lojistik uygulamalarını öğrenmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

AKTS Hesaplama İçeriği

Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	5	70
Sınıf Dışı Ç. Süresi	8	5	40
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	15	15
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yüğü			140
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5
Ö01	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5
Ö02	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5
Ö03	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5
Ö04	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5
Ö05	3	3	1	1	5	3	2	5	5	5	5	5	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD321 LOJİSTİKTE UYGULAMALI ATÖLYE (SEÇMELİ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD321	LOJİSTİKTE UYGULAMALI ATÖLYE (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İnteraktif bir öğrenme ortamı yaratılarak saygın firmalarda deneyim sahibi profesyonellerin endüstrideki gerçek uygulama deneyimlerini öğrenciler ile paylaşılması hedeflemektedir. Ders, konuk konuşmacılar davet edilerek, öğrencilerin dinleme becerileri, eleştirel analiz ve sunum teknikleri de dahil olmak üzere lojistik yönetim ilkelerinin genel bir bakış açısıyla daha iyi anlaşılması için tasarlanmıştır.

Ders İçeriği:

Dersin içeriği lojistik ve tedarik zinciri ile ilgili güncel konuları, akademik ve bilimsel çalışmaları, başarı örnekleri, firmalara özgü vakaları kapsamaktadır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Ders Notları
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	40	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Seminer		
2	Seminer		
3	Seminer		
4	Seminer		
5	Seminer		
6	Seminer		
7	Seminer		
8	Ara Sınav		
9	Seminer		
10	Seminer		
11	Seminer		
12	Seminer		
13	Seminer		
14	Seminer		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Sunulan konu ile ilgili olarak eleştirel analiz yapabilecektir.
Ö02	Sektördeki firmaları analiz edebilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katki	AKTS Hesaplama İçeriği			
			Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	0	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	8	7	56

Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	12	12
Uygulama	4	8	32
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	17	17
Toplam İş Yüğü			145
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	4	2	3	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5
Ö01	4	2	3	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5
Ö02	4	2	3	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD309 MALİ TABLOLAR ANALİZİ (SEÇMELİ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD309	MALİ TABLOLAR ANALİZİ (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Öğrencilere Genel Muhasebe ve Envanter-Bilanço dersi kapsamında kazandırılmış olunan muhasebe bilgisini anlama, kavrama ve özetleme bilgisinin geliştirilerek finansal tabloların anlaşılabilir, yorumlanabilir ve böylece mali nitelikteki raporlara dayalı yo

Ders İçeriği:

Öğrencilerin muhasebenin analiz etme, yorumlama ve raporlama fonksiyonlarının kazandırılmasına yönelik teorik alt yapısının oluşturulması. Örnek finansal tablolar üzerinde bilgilerini sınamaları ve mali analist yeteneğinin kazandırılması.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap

Kaynakları : Temel Kaynak: Sabri BEKTÖRE, Halim SÖZBİLİR ve Ferruh ÇÖMLEKÇİ (2006). Mali Tablolar Analizi, Eskişehir: Birlik Ofset.

Dökümanlar :

Ödevler : Önerilen Kaynaklar: Öztin AKGÜÇ (1995). Mali Tablolar Analizi, İstanbul: Avcıol Basım Yayın.

Sınavlar :

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 15	Eğitim Bilimleri : 10
Mühendislik Bilimleri : 5	Fen Bilimleri :
Mühendislik Tasarımı :	Sağlık Bilimleri :
Sosyal Bilimler : 40	Alan Bilgisi : 30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme.	3	
2	Mali Analiz Hakkında Genel Bilgiler (Muhasebenin İşlevleri, Mali Tabloların Analiz Edilme Gereği, Mali Analizin Tarihsel Gelişimi, Mali Analiz Teknikleri, Mali Analiz Çeşitleri v.b.)	3	
3	Bilançonun Sınıflandırılması (Dönen Varlıklar, Duran Varlıklar, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar, Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Özkaynaklar hakkında bilgilendirme)	3	
4	Gelir Tablosunun Sınıflandırılması (Brüt Satış Kârı veya Zararı, Faaliyet Kârı veya Zararı, Olağan Kâr veya Zararı, Dönem Kâr veya Zararı, Dönem Net Kârı veya Zararı).	3	
5	Bilançonun analiz açısından önemi (Analiz açısından dönen varlıklar, analiz açısından duran varlıklar, analiz açısından kısa vadeli yabancı kaynaklar, analiz açısından uzun vadeli yabancı kaynaklar ve analiz açısından özkaynaklar) ve Gelir tablosunun	3	
6	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Karşılaştırmalı Tablolar Analizi. Bu amaç doğrultusunda, karşılaştırmalı tabloların hazırlanması, mutlak rakamlar itibarıyla karşılaştırmalar, mutlak farklar ve yüzdeler itibarıyla karşılaştırmalar, karşılaştırma	3	
7	KONU TEKRARI ve ARA SINAV	3	
8	KONU TEKRARI ve ARA SINAV	3	
9	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Yüzde Metodu ile Analiz (Dikey Analiz). Bu amaç doğrultusunda, yüzdelerle ifade edilen tabloların hazırlanması, bilançonun yüzdelerle ifade edilmesi, gelir tablosunun yüzdelerle ifade edilmesi, yüzdelerle oluştur	3	
10	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Yüzde Metodu ile Analiz (Dikey Analiz). Bu amaç doğrultusunda, yüzdelerle ifade edilen tabloların hazırlanması, bilançonun yüzdelerle ifade edilmesi, gelir tablosunun yüzdelerle ifade edilmesi, yüzdelerle oluşturulm	3	
11	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Trend (Eğilim) Yüzdeleri Metodu İle Analiz. Bu amaç doğrultusunda, finansal tabloların (bilanço ve gelir tablosu özellikle) trend (eğilim) yüzdeleri üzerinden analize hazırlanması, trend (eğilim) yüzdeleri ile if	3	
12	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Oran (Rasyo-Reşyo) Analizi. Bu amaç doğrultusunda, oranların tanımı ve nitelikleri, oranların yorumu hakkında genel bilgiler, oranlar ve hesaplama formülleri (Likidite Oranları, Mali Oranlar, Faaliyet Oranları, K	3	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
13	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Oran (Rasyo-Reşyo) Analizi. Konu üzerinde daha önceden verilen teorik bilgiler çerçevesinde uygulama örnekleri, uygulama örnekleri üzerinde oranların hesaplanmaları, hesaplama sonuçlarının yorumlanması ve örnekle	3	
14	Fon Kavramı, Fon Akım Tablosu, Net Çalışma Sermayesinde Değişim Tablosu, Nakit Akım Tablosu örnekleri üzerinde konuşmalar. Ders bitışı.	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları	
Sıra No	Açıklama
Ö01	Finansal tablo kavramının verilmesi
Ö02	Finansal tablo türleri ve yararlarının algılanması
Ö03	Finansal analiz yöntemlerinin öğrenilmesi
Ö04	Finansal analiz yöntemlerinin örnek mali tablolar üzerinde uygulanması
Ö05	Finansal tablolar üzerinde yorum yapabilme yetisinin kazandırılması

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	2	5	10
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	1	4	4
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yükü			118
			AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Ö01	5	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4
Ö02	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
Ö03	4	5	5	5	4	3	5	4	4	5	3	4
Ö04	5	4	5	5	5	4	4	3	5	5	3	4
Ö05	5	3	4	4	4	3	3	4	4	5	4	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD311	MESLEKİ YABANCI DİL I (SEÇMELİ)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	SD311	MESLEKİ YABANCI DİL I (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Mesleki Yabancı Dil Becerisi ve Pratiği vermek

Ders İçeriği:

Temel lojistik terimlerinin İngilizce olarak verilmesi

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Arş. Gör. Fatih BIYIKLI

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Dr. TUĞRUL BAYAT

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Lojistik için İngilizce (Oxford İş İngilizcesi)
Kaynaklar	:	Lojistik için İngilizce, Oxford İş İngilizcesi
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	20
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	30	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Lojistiğe giriş		
2	Lojistik hizmetleri		
3	Ürün Çeşidi		
4	Lojistic kısaltmalar, 3 PL sağlayıcıları		
5	Katma değerli Hizmetler		
6	Envanter yönetimi		
7	Satın alma		
8	Ara sınav		
9	Sürekli yenileme		
10	İş alanları		
11	Taşıma şekilleri		
12	Taşıma ekipmanları		
13	Taşıyıcı tipleri		
14	Eşyaların tipleri		
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Logistic ile ilgili bilgileri bilir
Ö02	Logistik uygulamaları hakkında bilgisi olur
Ö03	temel terimleri bir cümle içinde kullanabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katki	AKTS Hesaplama İçeriği			
			Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	15	2	30
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödev	0	%0	Ödevler	14	2	28

Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

Sunum/Seminer Hazırlama	14	1	14
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	14	1	14
Laboratuvar	0	0	0
Proje	14	2	28
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			144
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	4	4	4	3	5	4	5	3	4	5	4	3
Ö01	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4	3
Ö02	4	5	4	3	5	4	5	4	5	4	3	5	5
Ö03	5	5	4	4	4	4	4	4	5	3	5	4	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD315	PERAKENDE YÖNETİMİ (SEÇMELİ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
5	SD315	PERAKENDE YÖNETİMİ (SEÇMELİ)	3	3	5	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Bu dersin amacı perakendecilik alanında kullanılan insan kaynakları ve diğer maddi kaynaklarının verimliliğini ve etkin kullanımını sağlamaktır

Ders İçeriği:

Perakendecilik, perakendecilik ve çevre ilişkisi, kuruluş yeri seçimi, satış gücü yönetimi, mağaza içi düzenlemeler, kategori yönetimi, mağazalar için tutundurma karması, fiyatlandırma ve finans, zincir mağazacılık, mağaza teknolojileri, örnek olaylar,

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi İzzet Gülşen

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

- : 1.Berry Berman, vd. Perakende Yönetimi, Çeviri editörü: Erol Ustaahmetoğlu, Nobel Yayınevi, Ankara.2018) 2. Şuayıp Özdemir, Mağaza Yönetimi, Nobel Yayınevi, Ankara, 3.Ömer Baybars Tek, (1984) Perakendecilik, Üçel Yayıncılık, İzmir. 4.Patrick Dunne and Robert Lusch, (1992) Retailing, South-Western Publishing Co., Cincinnati, (1992).

Dökümanlar

- : 1. Şuayıp Özdemir, Mağaza Yönetimi, Nobel Yayınevi, Ankara, 2.Ömer Baybars Tek, (1984) Perakendecilik, Üçel Yayıncılık, İzmir. 3.Patrick Dunne and Robert Lusch, Retailing, South-Western Publishing Co., Cincinnati, (1992).

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 50

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Perakendecilik ve türleri		
2	Perakendecilikte başarı değişkenleri		
3	Mağaza kuruluş yeri seçimi		
4	Alışveriş alışkanlıkları ve mağazacılık, müşteri – mağaza ilişkisi, mağaza seçim davranışı		
5	Perakendecilikte finansal yönetim ve fiyatlandırma		
6	Mağazalarda ticari mal yönetimi		
7	Mağazalarda Ticari Mal Yönetimi		
8	Ara sınav- Ders Tekrarı		
9	Mağaza operasyonları (destek hizmetler-doğrudan satışla ilgili olmayan)		
10	Perakendeci mağazalarda satış gücü yönetimi		
11	Perakendecilikte tutundurma karması		
12	Mağazalarda tanzim teşhir		
13	Mağazacılıkta başan değerlendirme ve kontrol		
14	Türkiye’de perakendeci mağazalar, sahipler, büyüklükleri		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Perakendeci işletmelerin günlük hayatta yerini ve işleyişini anlar.
Ö02 Perakendeci işletmelerin işleyişini öğrenir.
Ö03 Perakendeci işletmenin başarılı olması için gerekli tutundurma yöntemlerini bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P13 Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09 Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12 Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11 Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06 Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08 Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01 Lojistik analiz yapar.
P03 Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02 Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07 Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05 Lojistik vaka analizi yapar.
P04 Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	AKTS Hesaplama İçeriği	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
---------------------	------	-------	------------------------	------	--------	----------------------



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

SD305	STRATEJİK LOJİSTİK YÖNETİMİ (SEÇMELİ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
5	SD305	STRATEJİK LOJİSTİK YÖNETİMİ (SEÇMELİ)	3	3	5	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Küresel rekabette tedarik zinciri ve lojistik yönetimi faaliyetlerinin öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır.

Ders İçeriği:

1. Dünyada her geçen gün gelişen lojistik sektörüne nitelikli insan kazandırmak. 2. Temel ve ileri lojistik konularında yeterli bilgi vermek. 3. Tedarik zinciri ve lojistik yönetimi ile ilgili temel stratejileri öğretmek. 4. Tedarik zinciri ve lojistik yönetiminin optimizasyonunu ve yöntemlerini öğretmek. 5. Lojistik yeni gelişmeler hakkında sunum yapmak.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap.
Kaynakları	: Ders kitabı:
Dökümanlar	: 13. Ali ELEREN "Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi", Gazi Kitabevi, 2008.
Ödevler	: 14. M.Hakan KESKİN, "Lojistik", Nobel Kitabevi, 2006.
Sınavlar	: 15. Emine KOBAN – Hilal Y. KESER, "Dış Ticarete Lojistik", Ekin Kitabevi, 2007.
	: 16. Volkan DEMİR, "Lojistik Yönetim Sisteminde Maliyet Hesaplaması", Nobel Kitabevi
	Douglas Lang, International Logistic, Springer

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 75	Alan Bilgisi	: 25

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavram ve tanımlar.		
2	Tedarik Zinciri Yönetimi : Teori, strateji ve planlama		
3	Tedarik Zinciri Yönetiminde Temel Stratejiler		
4	Tedarik Zinciri Entegrasyonu ve Optimizasyon		
5	Tedarik Zinciri Yönetiminde teknoloji kullanımı ve temel yazılımlar.		
6	Tedarik Zinciri Yönetiminde Planlama ve ERP		
7	Ara sınav		
8	Temel Lojistik Kavramları ve Terminolojileri		
9	Taşıma, Depolama, Elleçleme, Rotalama, Cross Dock, Milk Run		
10	Lojistikte Optimizasyon (Maliyet ve Süre Temelli Optimizasyon)		
11	Lojistik Maliyetleri		
12	Uluslararası Lojistik (Lojistik Ağları, Lojistik Köyleri ve Lojistik Üsleri)		
13	Tehlikeli Madde Lojistiği ve ADR Yönetmeliği		
14	Küreselleşme, Rekabet ve Lojistik		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Tedarik zinciri yönetimi konusunda teorik ve pratik bilgi sahibi olmak.
Ö02	Lojistik Yönetimi konusunda teorik ve pratik bilgi sahibi olmak.
Ö03	Lojistik kavramlarını bilmek ve diğer disiplinlerle ilişki kurabilmek.
Ö04	Uluslararası lojistik, küresel lojistik yolları ve üsleri konusunda teorik ve pratik bilgi sahibi olmak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.



Afyon Kocatepe Üniversitesi
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Lojistik Yönetimi Programı Ders Tanıtım Formu

LY307 ULAŞTIRMA EKONOMİ VE POLİTİKASI (SEÇMELİ)

Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	LY307	ULAŞTIRMA EKONOMİ VE POLİTİKASI (SEÇMELİ)	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik Yönetimi

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Ulaştırma Ekonomi ve Politikasına dair kavramlara hakim olmak

Ders İçeriği:

Ulaştırma ekonomisinde yer alan unsurlar, Temel ulaştırma politika ve araçları

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynakları

: Ulaştırma Ekonomisi Teori ve Politikası, SAATÇIOĞLU, Cem, Gazi Yayınevi
Ulaştırma Ekonomisinde Alt Sistemlerarası Öncelik Sorunu ve

Dökümanlar

: Türkiye Uygulaması, GÜRSOY Bülent, (Yüksek Lisans Tezi)

Ödevler

:

Sınavlar

:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 10

Mühendislik Bilimleri : :

Mühendislik Tasarımı : :

Sosyal Bilimler : 20

Eğitim Bilimleri : 30

Fen Bilimleri : :

Sağlık Bilimleri : :

Alan Bilgisi : 40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ulaştırma Kavramı ve Önemi		
2	Ulaştırma ve Ulaştırma Ekonomisinin Genel Çerçevesi		
3	Ulaştırma ve Ulaştırma Ekonomisinin Tarihsel Gelişimi		
4	Ulaştırma Ekonomisi Modlarının Tercih Edilme Nedenleri		
5	Ulaştırma Ekonomisi Politikaları ve Ulaştırmanın Fonksiyonları		
6	Alternatif Ulaştırma Ekonomi modları ve Kamu İlişkisi		
7	Vize		
8	Ulaştırma Ekonomi Sektör ve Piyasasının Özellikleri		
9	Ulaştırma Ekonomisinde Fiyat Belirleme ve Maliyet Sorunu		
10	Ulaştırma Ekonomisinde Yatırımlar		
11	Karayolu-Demiryolu Ulaştırma Ekonomisi		
12	Denizyolu-Havayolu Ulaştırma Ekonomisi		
13	Ülkemizde Kent içi Ulaştırma Ekonomisi		
14	Genel Tekrar		
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Uluslararası Ulaştırma Literatürüne hakimiyet
Ö02	Ulaştırma türleri
Ö03	Türkiye ve Dünyada ki ulaştırma politikalarının karşılaştırılması

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P01	Lojistik analiz yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	10	2	20
Sunum/Seminer Hazırlama	14	1	14
Ara Sınavlar	1	4	4
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	10	2	20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
Toplam İş Yükü			122
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	4	3	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4
Ö01	5	4	4	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4
Ö02	5	4	4	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4
Ö03	5	4	4	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4

