

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
MUHASEBE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

Dr. Öğr. Üyesi Kenan İLARSLAN (Başkan)

Doç.Dr. Necmiye Serap VURUR (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER (Üye)

01.07.2022-31.07.2022

ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. N.Serap VURUR

Bölüm Başkanı

serapvurur@aku.edu.tr

0 (272) 6127861

2. Program Başlıkları

Muhasebe Finans Yönetimi Programı

3. Programın Türü

Programın türü, lisanstır.

4. Yönetim Yapısı

Rektör

Fakültelerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcıları

Muhasebe Finans Yönetimi Bölüm Başkanı

GİRİŞ

AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 01/02/2010 tarih ve 2010-103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve 26/02/2010 tarihli Resmî Gazete 'de yayımlanıp yürürlüğe girerek eğitime başlamıştır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 21.05.2021 tarih ve 31487 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 20.05.2021 tarih ve 4000 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi olarak hizmete devam etmektedir. Yüksekokul bünyesinde açılan ilk bölüm olan Muhasebe programı 2011-2012 eğitim-öğretim döneminde Normal Öğretim ve İkinci Öğretim programlarına öğrenci alımıyla eğitime başlamıştır. 2019 yılında Yükseköğretim Kurulu'nun aldığı karar ile Muhasebe bölümünün ismi "Muhasebe ve Finans Yönetimi" olarak değiştirilmiştir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde öğrenciler, tüm işletmelerin gereksinimi olan bilgisayarlı muhasebe ve finansman konularında hizmet vermekte olan serbest muhasebeci ve mali müşavirlik kurumlarında iş yaratacak ve istihdam edilecek düzeyde yetişmeleri yönünde eğitim yapılmakta ve bölümde verilen derslerde muhasebe, finans, bilgi sistemleri, hukuk, vergi ve yönetim bilgilerinin kullanımının öğretilmesi sonucu, katma değer sağlayan mezunların yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Dört yıllık lisans eğitimi verilen programda, sadece güncel teorik bilgileri değil, bu bilgilerin iş hayatında nasıl kullanılması gerektiğine dair uygulamaları da öğrencilere aktarabilecek uzman öğretim elemanlarıyla çalışılmaktadır. Ders programı, etkili iletişim yapabilen ve kişisel becerilere sahip, sosyal sorumluluk bilinci ile sürekli gelişme hedefi güden profesyonel yöneticiler yetiştirmeye yönelik hazırlanmıştır. İş yaşamında sürekli gereksinim duyulan serbest muhasebeci ve mali müşavir olabilmek için gerekli sınavları aşabilecek bilgi birikimiyle mezun olmaları sağlanacaktır. Ayrıca, öğrencilere verilen mesleki bilgilerin kavramsal düzeyde kalmaması için, zorunlu uygulamalı İşbaşı Eğitimi şartı konulmuştur.

Bu programdan mezun olan öğrenciler, işletmelerde muhasebe ve finans alanlarında yönetici ve yönetici yardımcısı unvanlarıyla istihdam edilebileceklerdir. Yöneticilik aşamasına gelinceye kadar, öğrencilerimizin işletmelerde muhasebe kayıtları tutabilecek elemanlar olarak çalışmalarını mümkün olabileceği gibi; çok sayıdaki Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik İşletmelerinde rahatlıkla istihdam edilebilmeleri mümkündür. Öğrencilerin, Avrupa Birliği – Erasmus Programı çerçevesinde, Anlaşmalı Üniversitelerle Değişim Programlarından yararlanabilme imkanları da olacaktır. Eğitim dili "Türkçe" olan bölümde; lisans eğitimi süresince 4 yıla yayılmış İngilizce ve mesleki İngilizce destekli eğitimlere devam edilmektedir.

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Muhasebe Finans Yönetimi bölümüne Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. 2016 ve 2017 yıllarında bölüm YGS 6 puan türü ile öğrenci alırken 2018 yılından itibaren eşit ağırlık puan türünden öğrenci alınmaya başlanmıştır. ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerin ardından kesin kayıt işlemleri 2547 Sayılı yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile ilgili kanunun ilgili maddeleri uyarınca istenen belgelerle her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde Öğrenci Daire İşleri Başkanlığınca gerçekleştirilmektedir. Kayıt işlemleri öğrenciler tarafından e devlet üzerinden de yapılabilmektedir. Yabancı öğrencilerin bölüme kabulleri "Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Kabul Yönergesi" esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönergeye <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/160237> adresinden ulaşılabilir. Bölüm 2020-2021 yılından itibaren Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak öğrenci almaya başlamıştır. Önceki yıllarda bölüm Muhasebe bölümü adı altında faaliyet göstermiştir. Muhasebe bölümü olarak 2016, 2017 eğitim yıllarında programa 33'er öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2018 eğitim döneminde ise bu sayı 13 öğrenciye düşmüştür. Bu durum 2018 yılında YÖK'ün aldığı kararla puan türünü değiştirmiş olmasından kaynaklanmaktadır. 2019 eğitim yılında 20, 2020-2021 eğitim yılında 26 öğrenci olmuştur. Bölüm kontenjanının 2021-2022 yılları arasında 1 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Üniversite sınavında baraj uygulamasının kaldırılması dolayısıyla 2022-2023 yılından itibaren bölümün öğrenci sayılarının tekrar artış yönünde bir ivme kazanmaya başlayacağı öngörülmektedir.

1.1.1. Programa hangi nitelikte öğrenci kabul edildiğini açıklayınız. Son beş yılda programa alınan hazırlık sınıfı öğrencisi (varsa), program öğrencisi ve mezun sayılarını gösteren Tablo 1.1'i doldurunuz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Muhasebe Finans Yönetimi bölümüne Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır ve 2018 yılından itibaren eşit ağırlık (EA) puan türünden öğrenci alınmaya başlanmıştır.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2017	2018	2019	2020	2021
Hazırlık Öğrencisi	-	-	-	-	-
Öğrenci	33	33	13	20	4
Mezun	83	81	81	74	33

1.1.2. Tablo 1.2'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız.

2017 yılında 60 olan kontenjan sayısı fakülte olunması ile 30 öğrenci olarak belirlenmiştir. Son beş yıla ilişkin kontenjan, kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve giriş puanları tablo 1.2' de görülmektedir.

Tablo 1.2 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2021	30	1	230,28	230,28			EA
2020	30	32	285,01	210,87			EA
2019	60	20	274,33	209,27			EA
2018	60	13	241,91	207,90			YGS-6
2017	60	55	272,54	234,12			YGS -6

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.1.3. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Bölüm 2020-2021 yılından itibaren Muhasebe ve Finans Yönetimi olarak öğrenci almaya başlamıştır. Önceki yıllarda bölüm Muhasebe bölümü adı altında faaliyet göstermiştir. Muhasebe bölümü olarak 2016, 2017 eğitim yıllarında programa 33'er öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2018 eğitim döneminde ise bu sayı 13 öğrenciye düşmüştür. Bu durum 2018 yılında YÖK'ün aldığı kararla puan türünü değiştirmiş olmasından kaynaklanmaktadır. 2019 eğitim yılında 20, 2020-2021 eğitim yılında 26 öğrenci olmuştur. Bölüm kontenjanının 2021-2022 yılları arasında 1 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Üniversite sınavında baraj uygulamasının kaldırılması dolayısıyla 2022-2023 yılından itibaren bölümün öğrenci sayılarının tekrar artış yönünde bir ivme kazanmaya başlayacağı öngörülmektedir.

1.1.4. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.

Bölümde hazırlık sınıfı yoktur.

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin yapacağı işlemler ve istenen belgeler fakültemiz web sayfasında öğrencilere sunulmuştur. İlgili formlara <https://bubfa.aku.edu.tr/genel-ogrenci-formlari/> adresinden ulaşılabilmektedir. Muhasebe Finans Yönetimi bölümü muafiyet işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. İlgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Bölüm Muafiyet Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Kenan İlarıslan (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Uzer (Üye)

Doç.Dr. N.Serap VURUR (Üye)

1.2.1 Tablo 1.3'ü son beş yıl için doldurunuz.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Bölümün Sayısı	Çift Başlamış Başka Öğrenci	Başka Çift Başlamış Program Sayısı	Bölümlerde Anadala Olan Öğrenci
2021-2022	-	3	-	-	-	-
2021-2020	-	3	-	-	-	-
2019-2020	-	9	-	-	-	-
2018-2019	-	11	-	-	-	-
2017-2018	5	12	-	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş uygulamaları ile başka bölüm/kurumlarda alınmış dersler ve kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin üçüncü bölüm 10. ve 25. maddelerindeki esaslara göre yapılmaktadır. Yönergenin ilgili maddeleri intibak işleminde yapılacakları aşağıdaki gibi ifade etmektedir.

MADDE 25 – (1) Daha önce yurt içi veya yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan ve ÖSYM tarafından Üniversiteye yerleştirilen öğrencilerin, önceki kurumlarından almış olduğu krediler BYK kararıyla sorumlu olduğu müfredattaki bazı yükümlülüklerin yerine sayılabilir. (2) Yurtiçi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin kredilerinin intibakının sağlanması; ilgili programın tamamlanmasına yönelik önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması, 2547 sayılı Kanununun 44 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirlenen sürelerde diploma alamayan öğrencilerin, müfredat değişikliği veya isimleri değişmemekle birlikte ders içeriğinin değişmesi ya da ders içeriği değişmemekle birlikte aradan uzun bir sürenin geçmesi nedeniyle, daha önce başarılı olunan derslerden hangilerini yeniden almaları gerektiği Yükseköğretim Kurulunun belirlediği temel ilkelere uygun olarak Senato tarafından düzenlenir. (3) (Değişik: RG-6/9/2013-28757) Müfredattaki bazı yükümlülüklerden muaf tutulan öğrencinin, muaf olduğu kredi toplamı göz önünde bulundurularak kaçınıcı yarıyıldan başlaması gerektiği BYK tarafından belirlenir. Öğrenci intibak ettiği yarıyıldan önceki yıllara ait bazı derslerden sorumlu tutulabilir. (4) Öğrenci öğrenimine devam ederken müfredatın değişmesi durumunda, eski müfredattan henüz sorumlu olmadığı veya sorumlu olmasına rağmen başarılı olamadığı yükümlülüklerin yerine, yeni müfredatın hangi yükümlülüklerinden sorumlu tutulacağına öğretim birimi kurulu karar verir. (5) Öğrencilerin ders intibakı ve muafiyet başvuruları, her yarıyılın/yılın ilk iki haftası içinde yapılır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

Yatay geçiş başvurularında kullanılan formlara aşağıdaki web adresinden ulaşılabilir:

[Genel Öğrenci Formları | Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi \(aku.edu.tr\)](https://bubfa.aku.edu.tr/genel-ogrenci-formlari/)
<https://bubfa.aku.edu.tr/genel-ogrenci-formlari/>

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. Dönem başında tüm öğrencilerimize oryantasyon eğitimi sürecinde Erasmus, Mevlana ve Farabi programları anlatılmaktadır. Aynı zamanda dönem içinde bu programlara ilişkin Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketlilikleri hakkında bilgilendirme seminerleri de düzenlenmektedir. Öğrenci değişimi kapsamında önceki dönemde Erasmus öğrenci hareketliliği, Farabi değişim programı uygulamaları gerçekleştirilmiştir. 1 öğrencimiz Farabi değişim programı kapsamında İstanbul Üniversitesinde iki dönem eğitim almıştır. Erasmus staj hareketliliklerinden de bugüne kadar üç öğrencimiz faydalanmıştır.

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

2019 yılında başlayan Covid 19 pandemisi nedeniyle kurumlar olan anlaşmalar yenilenmemiştir. İlerleyen dönemde okulumuz yeni anlaşmalar yapacaktır. Şu an devam eden ortaklık anlaşmalarımız bulunmamaktadır.

Tablo 1.5 Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
-	-
-	-

Tablo 1.6 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
-	-

-	-
---	---

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
-	-	-
-	-	-

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.9 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.10 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.11 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümü öğrencilerine ilk akademik yıllarından itibaren akademik danışman atanmaktadır. Her dönemin başında bölüm öğrencilerine üniversite, fakülte ve kendi bölümlerine ilişkin oryantasyon toplantısı yapılmaktadır. Mezun olduktan sonraki kariyer olanakları, bu kariyere ulaşmaları için yapmaları gerekenler konularında bilgilendirilmektedirler. Muhasebe ve Finans yönetimi alanında önceki dönem mezunlarımızdan uzman kişiler davet edilmekte seminerler düzenlenmeye çalışılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin 8. Yarıyılı yapacakları işbaşı eğitim programı hakkında bilgi verilmektedir.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Akademik danışmanlar her dönem başlangıcında öğrencileri ile toplantı yaparak öğrencileri bilgilendirmektedirler. Akademik danışmanlar öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasının yanında işbaşı eğitim sürecinde de öğrencilere danışmanlık hizmeti vermektedir. Bölümde yeterli sayıda eleman olmaması nedeniyle öğretim görevlisi ve araştırma görevlisiyle birlikte öğretim üyeleri de danışmanlık hizmeti vermektedir. Pandemi süreci sonrasında akademik danışmanlık, oryantasyon toplantıları yüz yüze yapılmıştır.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

2021-2022 Güz Dönemi Akademik Danışman Listesi	
Öğretim Elemanının Adı Soyadı	Danışmanı Olduğu Bölüm
Öğr. Gör. Cengiz ERYILMAZ	MUH. VE FİN. YÖN. I. SINIF
Dr. Öğr. Üyesi N. Serap VURUR	MUH. VE FİN. YÖN II. SINIF
Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER	MUHASEBE III. SINIF
Arş. Gör. Ömer Orbay ÇETİN	MUHASEBE IV. SINIF
2021-2022 Bahar Dönemi Akademik Danışman Listesi	
Öğretim Elemanının Adı Soyadı	Danışmanı Olduğu Bölüm
Öğr. Gör. Cengiz ERYILMAZ	MUH. VE FİN. YÖN. I. SINIF
Öğr. Gör. Cengiz ERYILMAZ	MUH. VE FİN. YÖN II. SINIF
Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER	MUHASEBE III. SINIF
Arş. Gör. Ömer Orbay ÇETİN	MUHASEBE IV. SINIF

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrenci başarısının ölçümünde sınav, ödev, sunum ve proje gibi araçlar kullanılmaktadır. Bölümde dersin ara sınav ve final notlarının belirli bir ağırlıkla değerlendirilmesi ile öğrencinin başarısı değerlendirilmektedir.

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Öğrencilerin dersteki başarısının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı, ağırlıklarının ne olacağı her dönemin başında öğrenciye duyurulmakta ve ders izlencesinde yer verilmektedir. Öğrencinin başarısı, dönem başında tanımlanan başarı değerlendirme araçlarından aldığı notların belirtilen oranlar dahilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarı yıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden aldığı notlar, genel başarı düzeyi göz önüne alınarak dördlük sisteme göre harf notuna dönüştürülmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir.İlgili yönetmeliğe <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/160237> adresinden ulaşılabilir. Sınavların uygulama esaslarına ilişkin kurallar öğrencilerin görebileceği şekilde sınıflara asılmaktadır.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Ders izlenceleri öğrencilerin ders başarısı açısından neler yapmaları gerektiğini ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Harf notlarının ve geçme ortalamalarının otomasyon programı ile uygulanması hata ihtimalini azaltmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sınavlarda aldıkları notlara ilişkin itirazları olması durumunda sınav sonuçlarına beş iş günü içerisinde itiraz edebilmektedir. İtirazlar ilgili dersin öğretim elemanı tarafından incelenmektedir.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulananı olmalıdır.

Bölüm ilk mezunlarını Muhasebe bölümü olarak 2015-2016 eğitim öğretim yılında vermiştir. Muhasebe finans yönetimi bölümünün mezun sayılarına ilişkin bilgiler tablo de yeralmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge 'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.4'ü doldurunuz.

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2021	-	-	-	-	-	4	-	-	33	-	-
2020	-	-	-	-	-	20	-	-	74	-	-
2019	-	-	-	-	-	13	-	-	81	-	-
2018	-	-	-	-	-	33	-	-	81	-	-
2017	-	-	-	-	-	33	-	-	83	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleriyle birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir.

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519>) Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumlularının isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.

2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.

3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.

4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.

5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Otomasyon programı kullanılması tüm süreçlerin görülebilmesi hata olasılığını azaltmaktadır.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Program Eğitim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerdir (FEDEK, 2017; MÜDEK, 2019).

Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerini nasıl karşılayacağını bildiren açık ve genel ifadelerdir. Programın eğitim amaçları, mezunların bir programı bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde gerçekleştirmeleri beklenenleri tanımlayan ifadelerdir (YÖKAK, 2019).

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Birim eğitim programları, üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Programın amacı Muhasebe ve finans alanı ile ilgili konularda analitik düşünceye sahip, teori ve pratiği sentezleyen, grup dinamikleri ile uyumlu, sorumluluk alabilen, etkili iletişim kurabilen, yenilikçi ve gelişmeye açık meslek elemanları yetiştirmektir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu doğrultuda mezunlarımız;

PÖA1: Muhasebe ve finans sektörünün ulusal ve uluslararası işletmelerinde orta ve üst düzey yönetici olarak görev alırlar,

PÖAK2: Kamu ve özel sektörde akademik personel, denetçi yardımcısı, denetçi, müfettiş yardımcısı, müfettiş gibi kritik görevlerde yer alırlar,

PÖAK3: Ulusal ve uluslararası düzeyde meslek etiğine uygun tutum ve davranışlarda bulunurlar.

2.1.1 Programın eğitim amaçlarını burada listeleyiniz.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Muhasebe ve finans alanı ile ilgili konularda analitik düşünceye sahip meslek elemanları yetiştirmek.
PEA2	Teori ve pratiği sentezleyen meslek elemanları yetiştirmek.
PEA3	Grup dinamikleri ile uyumlu meslek elemanları yetiştirmek.
PEA4	Sorumluluk alabilen meslek elemanları yetiştirmek.
PEA5	Etkili iletişim kurabilen meslek elemanları yetiştirmek.
PEA6	Yenilikçi ve gelişmeye açık meslek elemanları yetiştirmek.

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uymalıdır.

2.2.1 Program eğitim amaçları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermemelidir. "Yakın gelecek"ten kasıt, 3-5 yıl süresinde bir zamandır. Program eğitim amaçlarının yazım şekli bölüm özgeçmiş (misyonu) şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olmalıdır.

Amaçların belirlenmesinde, sektör beklentileri, aranan eleman nitelikleri dikkate alınmış olup, öğrencilerin kariyer hedeflerini büyük ölçüde karşılar niteliktedir.

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü program öğretim amaçları birim kurumsal internet adresinde yayınlanmaktadır. Program öğretim amaçları ders bazında Tablo 5.5'te görülmektedir.

Programın amacı Muhasebe ve finans alanı ile ilgili konularda analitik düşünceye sahip, teori ve pratiği sentezleyen, grup dinamikleri ile uyumlu, sorumluluk alabilen, etkili iletişim kurabilen, yenilikçi ve gelişmeye açık meslek elemanları yetiştirmektir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu doğrultuda mezunlarımız;

PÖA1: Muhasebe ve finans sektörünün ulusal ve uluslararası işletmelerinde orta ve üst düzey yönetici olarak görev alırlar,

PÖAK2: Kamu ve özel sektörde akademik personel, denetçi yardımcısı, denetçi, müfettiş yardımcısı, müfettiş gibi kritik görevlerde yer alırlar,

PÖAK3: Ulusal ve uluslararası düzeyde meslek etiğine uygun tutum ve davranışlarda bulunurlar.

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünün özgörevi; “İşletmelerin ekonomik nitelikteki faaliyetlerini hukuk kuralları çerçevesinde ulusal ve uluslararası standartlara göre muhasebe ve finans bilgi sistemi içerisinde elde etmek, üretmek, derlemek, analiz etmek ve yorumlamak ve etik davranışlar sergilemek” şeklinde ifade edilebilir.

2.3.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i (misyonu) varsa, bunları veriniz.

BÖZG1: Öğrencilerin çağdaş bir eğitim-öğretim ortamının sunabileceği tüm olanaklardan yararlandırılması.

BÖZG2: Muhasebe ve finans alanındaki temel kuram ve kavramların iyi kavranması için gereken derinlikte bir eğitimin verilmesi.

BÖZG3: Öğrencilere en az bir yabancı dilde (İngilizce) ve kaynak dillerinde yetkinlik kazandırılması.

BÖZG4: Öğrencilerin rapor hazırlarken hem ders içi hem de ders dışı ortamlarda sunum yaparken düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak tam ve yetkin bir biçimde ifade etmeleri için gereken temel becerilerin kazandırılması

BÖZG5: Öğrencilerin çözümlenme, yaratıcılık ve eleştirel düşünme yeteneklerinin geliştirilmesinin yanı sıra araştırma projelerinde literatür taraması yapma ve bilgisayar kullanımının desteklenmesi.

BÖZG6: Uygulamalı eğitim yapılmasını sağlamak için gerektiği durumlarda öğrencilere işyeri bulma, denetleme ve performans değerlendirilmesi yapılmasını sağlamak, şeklinde ifade edilebilecek stratejiler uygulanmaktadır.

2.3.2 Bu özgörevlerin (misyonun) nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

2.3.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonuyla) ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin (misyonunun) bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ		MUHASEBE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerin de kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal	Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminde yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli	Teknolojik imkanlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, işinde uzman, yaratıcı ve	Muhasebe Finans Yönetimi bölümünün temel misyonu muhasebe ve finans alanında katkı sağlayabilecek, muhasebe	Muhasebe Finans Yönetimi bölümü, temel uluslararası muhasebe standartları doğrultusunda sektörün ihtiyaçlarını karşılayabilecek, uluslararası mesleki ve

	<p>yetiştirme k ve bölgesel kalkınma ya katkı sağlamaktı r.</p>	<p>düzeyde girişimci üniversitele r arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmeştir.</p>	<p>araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş, mesleki eğitim- öğretimi alarak, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmı ş, hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, beden, zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğun u sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, eğitilmiş</p>	<p>yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanan bir Uygulamal ı Bilimler Fakültesi olmaktadır.</p>	<p>ve finans yönetimi dışında maliye, işletme ve iktisat konularında bilgi sahibi ve donanımlı, çözüm odaklı, analitik düşünceyi benimsemiş; bütçeleme, denetçilik, vergi danışmanlığı , değerlendirme ve risk yönetimi gibi alanlarda da ekonomik ve ticari yaşama katkı sağlayabilec ek nitelikli bireyler yetiştirmekt r.</p>	<p>teknik düzeyde donanıma sahip personeller yetiştirmeyi ilke edinmiştir. Ayrıca, ülkemizdeki benzer bölümlerden farklı olarak sadece muhasabe alanında değil finans denetimi alanında da sektörün ihtiyaçlarını karşılatabilec k bireyler yetiştiren bir Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümü hedeflenmekte dir</p>
--	---	---	---	---	--	---

			insanlar yetiştirmek tir.			
PEA1.	Muhasebe ve finans alanı ile ilgili konularda analitik düşünceye sahip meslek elemanları yetiştirmek.					
PEA2.	Teori ve pratiği sentezleyen meslek elemanları yetiştirmek.					
PEA3.	Grup dinamikleri ile uyumlu meslek elemanları yetiştirmek.					
PEA4.	Sorumluluk alabilen meslek elemanları yetiştirmek.					
PEA5.	Etkili iletişim kurabilen meslek elemanları yetiştirmek.					
PEA6.	Yenilikçi ve gelişmeye açık meslek elemanları yetiştirmek					

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşı bulunmaktadır. Muhasebe ve Finans Yönetimi Programının İç Paydaşları; Muhasebe ve Finans Yönetimi programı öğrencileri, Muhasebe ve Finans Yönetimi Programı öğrenci temsilcisi, Muhasebe ve Finans Yönetimi Programı öğretim elemanları, Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı, Uygulamalı Bilimler Fakültesi İdari Birimleri (Fakülte Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk), Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi danışma kurulu fakülte dekanı, dekan yardımcıları, bölüm başkanları ve öğrenci temsilcileri ile Bolvadin Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Ticaret ve Sanayi Odası, Esnaf ve Sanatkârlar Odası, Bolvadin Yükseköğretimi Koruma ve Destekleme Derneği ve Bolvadinliler Dayanışma Vakfı'ndan oluşmaktadır. Danışma Kurulu toplantısı yılda iki defa yapılmaktadır. Danışma Kurulu toplantısı en son 14 Temmuz 2021, saat 11:00'da çevrimiçi olarak toplanmıştır.

2.4.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

MUHASEBE FİNANS PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Veysel KUPAL	Bolvadin Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.
Derviş ÖZÇAL	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mustafa Uğur FİDAN	Bolvadin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı
Şerafettin GÜRLEK	Bolvadin Yükseköğretimi Koruma ve Destekleme Derneği Başkanı
İbrahim ÇÜRÜK	Bolvadin Esnaf ve Sanatkârlar Odası Başkanı
Hasan DOĞRUYOL	Bolvadinliler Dayanışma Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı

2.4.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir.

2.5.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

Bununla birlikte Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü program öğretim amaçları, <https://bubfa.aku.edu.tr/muhasebe-genel-bilgiler/> internet adresinde yayınlanmaktadır.

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümü program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır.

İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

2.6.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünde dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir; MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir. Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişler yapılmaktadır. Diğer üniversitelerin Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümlerinin müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Sektör temsilcileri bölüm öğrencileri ile buluşturulmakta ve sektörün işleyişi, güncel uygulamalar ve geleceğe yönelik eğilimler hakkındaki paylaşımlarından elde edilen bilgiler bölüm kurullarında görüşülmektedir.

Ders içeriklerinde yeni gelişmelerin işlenmesi (post modern yönetim yaklaşımları, maliyet, muhasebe-finance'ta dijitalleşme vb.), güncel otomasyon programlarının takip edilmesi, yabancı dil eğitim kalitesinin konuşma odaklı artırılması çalışmaları ve mesleki uygulama becerilerinin artırılması gibi hususlar muhasebe ve finans işletmelerinin profesyonel yöneticilerinden alınan görüşler doğrultusunda gerçekleştirilen güncellemelere örnek teşkil etmektedir. Kısa süreli iş ortaklığı içerisinde bulunan sektör işletmeleri yöneticileri ile fikir alışverişi sıklıkla yapılmaktadır. Bu

kapsamda bölüm öğretim müfredatına İşbaşı Uygulamalı Eğitim dersinin eklenmesi bu gruptaki dış paydaşların önerileri ile geliştirilmiştir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

- Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).
- Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).
- Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Muhasebe ve Finans Yönetimi programı çıktı ölçütleri dikkate alınarak bölüm Akademik Kurulu tarafından belirlenmiştir.

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Ekonomik analiz yapabilme.
PÇ2	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
PÇ3	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
PÇ4	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
PÇ5	Finansal analiz Yapabilme
PÇ6	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
PÇ7	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemler yapabilme
PÇ8	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
PÇ9	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma
PÇ10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirme
PÇ11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
PÇ12	Mesleki ve etik sorumluluklara sahip olabilme
PÇ13	Ulusal ve uluslararası sorunları takip edebilme

3.1.2 Program çıktılarının ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Örneğin Mühendislik Fakültesindeki herhangi bir lisans programının çıktılarının aşağıda sıralanan 11 MÜDEK çıktısı ile uyumlu yazılması gerekmektedir:

1. Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi.
2. Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
3. Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi. (Gerçekçi kısıtlar ve koşullar tasarımın niteliğine göre, ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi öğeleri içerirler.)
4. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
5. Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.
6. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.
7. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
8. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
9. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci.
10. Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık.
11. Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ile çağın sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

Temel Alan	Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Bilgi	1	X	X										1	Bilgi
Beceriler	1			X									1	Beceriler

Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1										1	Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
Yetkinlikler Öğrenme	1										1	Yetkinlikler Öğrenme
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1										1	Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
Yetkinlikler Alana Özgü	1										1	Yetkinlikler Alana Özgü

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)		
	PÇ1	PÇ2	PÇ3
PEA1	5	5	5
PEA2	4	3	3
PEA3	5	5	3

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

3.1.4 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız.

Program çıktıları piyasanın güncel ihtiyaçlarına göre belirlenmektedir.

3.1.5 Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

Program çıktıları bölüm öğrencilerinin iş başı eğitim dönemlerinde işyeri ile yapılan görüşmeler ve işbaşı eğitimi sunumları sırasında öğrencilerle yapılan görüşmelerle yeniden değerlendirilmektedir.

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının karşılığında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir.

3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal Örgün Öğretim yanında İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

Derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Buna göre öğrencilere; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılır. Bu sınavlar sonunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alanlar için bütünleme sınavı açılır.

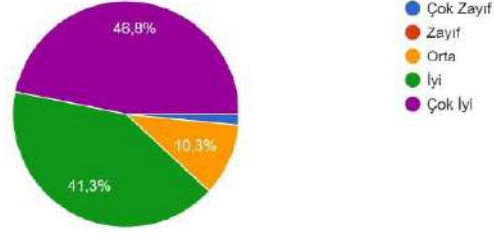
Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Seminer, proje, tez ve sanat alanlarındaki performanslara yönelik sınavlar ile sunumlar jüri/sınav komisyonu önünde de yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirleyerek ilan eder.

3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.

Mezun anketleri sonuçlarına göre öğrencilerin %79,8 'nin mezun olduğu yıl işe başlamaktadır. Bu da program çıktılarının sağlandığını göstermektedir. Kanıtlar aşağıdaki resimlerle sunulmuştur.

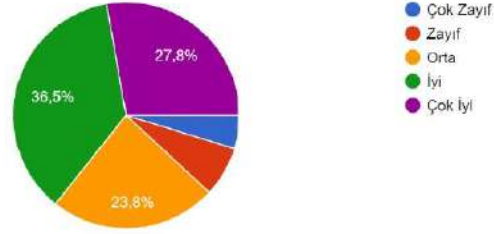
15. Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt



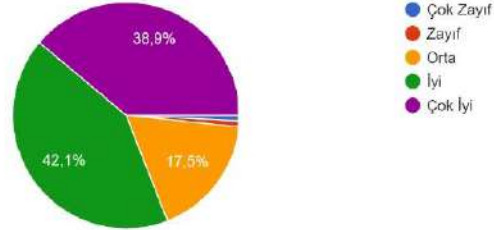
16. Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt



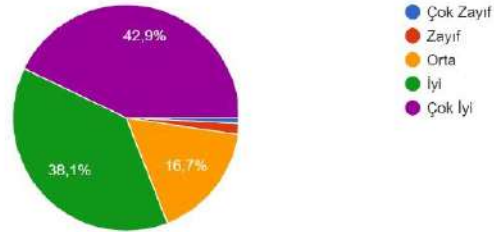
13. Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt

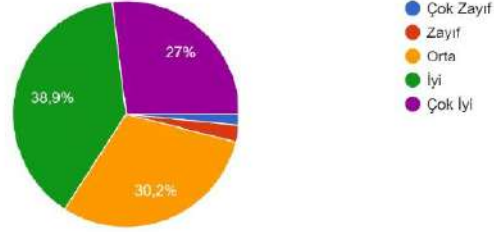


14. Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme yeterliliğine sahiptir.

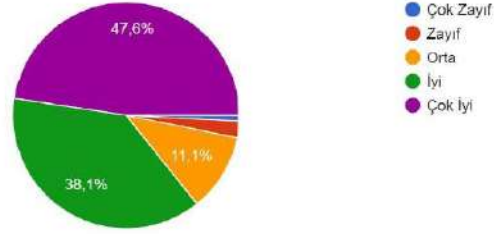
126 yanıt



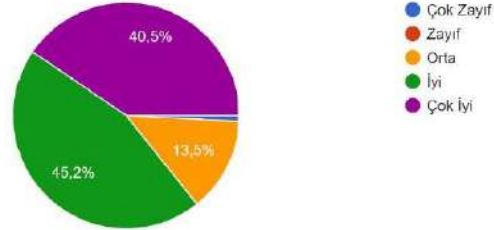
10. Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme becerisini kazanır.
126 yanıt



11. Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme yeterliliğine sahiptir.
126 yanıt

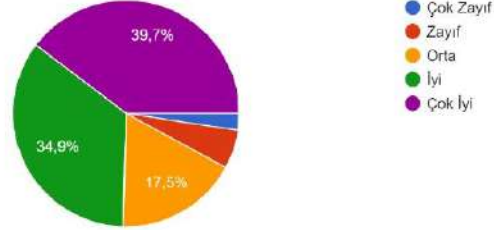


12. Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahiptir.
126 yanıt



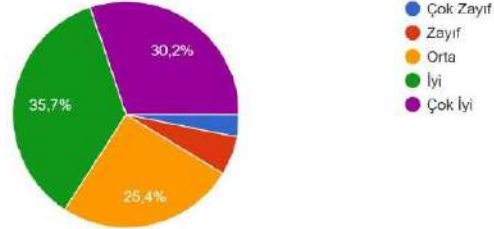
7. Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt



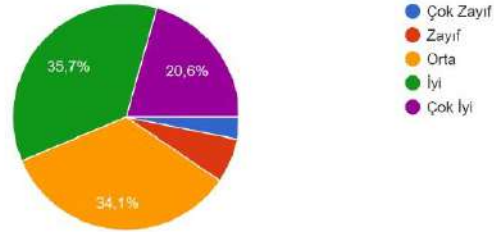
8. Finansal analiz yapabilme becerisini kazanır.

126 yanıt



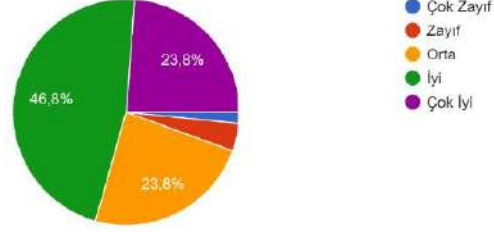
9. Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt



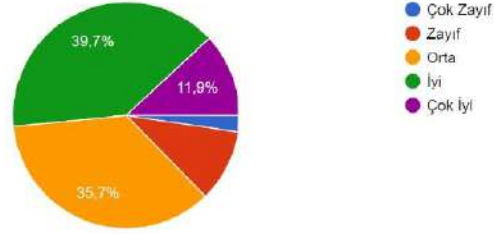
4. Ekonomik analiz yapabilme becerisini kazanır.

126 yanıt



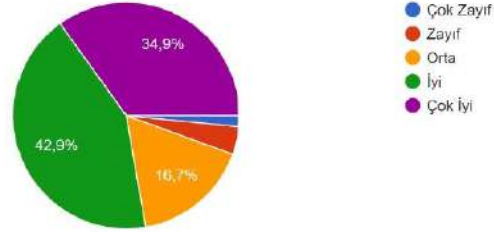
5. Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme yeterliliğine sahiptir.

126 yanıt

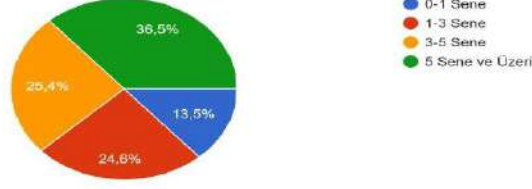


6. Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme becerisini kazanır.

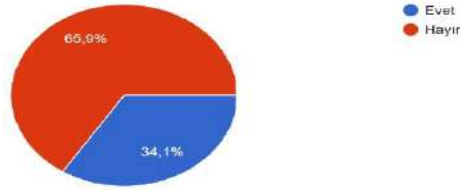
126 yanıt



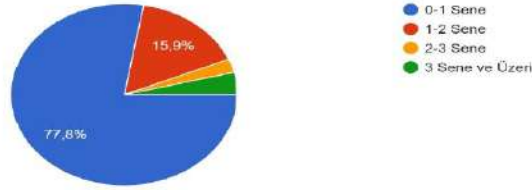
1. Mezuniyetiniz üzerinden kaç sene geçti?
126 yanıt



2. Mezun olmadan önce çalışıyor muydunuz?
126 yanıt



3. Mezun olduktan sonra ne kadar sürede iş bularak çalışmaya başladınız?
126 yanıt



3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

3.3.1 Program çıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan, program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anket ile elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmektedir.

3.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Bu kapsamda 2021-2022 eğitim öğretim yılı mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere ve bölüm mezunlarına uygulanan anket sonuçlarına 3.2.2'de sunulan resimlerde yer verilmiştir. Program çıktılarına ilişkin öğrenci görüşlerine göre en yüksek sonuçlar sırasıyla PÇ8, PÇ9 ve PÇ10'dur. Buna göre program düzeyinde verilen özellikle muhasebe ve finans temelli derslerin öğrencilere mesleki olarak ciddi kazanımlar sağladığı ve özgüvenlerini yükselttiği ve bunu sonucunda kendini geliştirme, ekip çalışması gibi konularda ciddi kazanımlar sağladığı görülmektedir.

3.3.3 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Anket sonuçlarından elde edilen bu bulguların programın eğitim amaçları ile bağdaştığı söylenebilir.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Muhasebe ve Finans Yönetimi bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır.

4.1.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile programlarda son 3-5 yıl içinde somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan TESMER, TÜRMÖB, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol

oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır. Bu bağlamda iç ve dış paydaşlardan gelen bildirimler neticesinde son 10 yılda Muhasebe ve Finans bölümünde beş kere güncelleştirme amaçlı müfredat değişikliğine gidilmiş olup 2020-2021 eğitim yılında aktüel olarak üç farklı müfredat uygulanmıştır. Uygulanan müfredatlar Tablo 5.1'de görülmektedir.

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

4.2.1 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 (Program Eğitim Amaçları) ve Ölçüt 3 (Program Çıktıları) ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir. Aşağıda bölümdeki eğitim süreçlerinin iyileştirilmesi kalitenin artırılması amacıyla çıkarılan öğretim üyesi ilanı bulunmaktadır.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1.1 Öğretim planını Tablo 5.1, Tablo 5.2, Tablo 5.3 ve Tablo 5.4'ü doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Tablo 5.1'deki "Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle programın tümüne hazırlayan derslerden oluşması beklenmektedir. "Alanına Uygun Öğretim" kategorisinin ise, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir.

Tablo 5.1 Öğretim Planı
(Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
TUR101	Türk Dili I	Türkçe					2
YAD101	Yabancı Dil I	Türkçe					3
AlİT101	Atatürk İlk.ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					
MFY101	Genel Muhasebe I	Türkçe		6			
MFY103	Genel İşletme	Türkçe	5				
MFY105	İktisada Giriş I	Türkçe	4				
MFY107	Hukukun Temel Kavramları	Türkçe	3				
MFY109	Temel Matematik	Türkçe	3				
BES101	<i>Beden Eğitimi</i>	Türkçe					2
GS101	<i>Güzel Sanatlar</i>	Türkçe					2
SD101	<i>Davranış Bilimleri</i>	Türkçe					2
KP101	<i>Kariyer Planlama</i>	Türkçe					2
2. Yarıyıl							
TUR102	Türk Dili II	Türkçe					2
YAD102	Yabancı Dil II	Türkçe	3				
AlİT102	Atatürk İlk.ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					2
MFY102	Genel Muhasebe II	Türkçe		6			
MFY104	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Türkçe					3
MFY106	Ticari Belgeler	Türkçe		4			
MFY108	İktisada Giriş II	Türkçe	4				
MFY110	Ticari Matematik	Türkçe	3				
MFY112	Borçlar Hukuku	Türkçe	3				
3. Yarıyıl							
MUH201	Ticari İşletme Hukuku	Türkçe	4				
MUH227	Kamu Maliyesi	Türkçe	4				
MUH205	Finansal Yönetim I	Türkçe		5			
MUH207	Maliyet Muhasebesi I	Türkçe		6			
MUH221	Envanter Bilanço	Türkçe		5			
MUH229	Mesleki Yab.Dil I	Türkçe	4				
ALN201	<i>İlk Yardım</i>	Türkçe				2	
ALN203	<i>Çevre Sorunları ve Topl.Sorum.</i>	Türkçe				2	
ALN205	<i>Fotoğrafçılık</i>	Türkçe				2	
4. Yarıyıl							
MUH220	İstatistik	Türkçe	4				
MUH226	Vergi Hukuku	Türkçe		4			
MUH206	Finansal Yönetim II	Türkçe		5			
MUH208	Maliyet Muhasebesi II	Türkçe		6			

MUH202	Şirketler Muhasebesi	Türkçe		4			
ALN202	Tarihi Miraslar	Türkçe				2	
ALN204	Coğrafya	Türkçe				2	
ALN206	Sinema ve Tiyatro	Türkçe				2	
SD202	Mesleki Yab.Dil II	Türkçe			4		
SD224	Yaz Stajı	Türkçe			4		
5. Yarıyıl							
MUH303	Bilgisayarlı Muhasebe I	Türkçe		4			
MUH315	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Türkçe	3				
MUH321	Dış Tic.İşl.ve Muh.	Türkçe	3				
MUH331	Mali Tablolara Analizi	Türkçe		5			
MUH333	Türk Vergi Sistemi I	Türkçe					
SD301	Araştırma Yöntemleri	Türkçe			5		
SD303	İşletmelerde Excel Kullanımı	Türkçe			5		
SD305	Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar	Türkçe			5		
SD307	Mesleki İngilizce III	Türkçe			5		
SD309	Para-Banka	Türkçe			5		
SD311	Türkiye Ekonomisi	Türkçe			5		
6. Yarıyıl							
MUH302	Bilgisayarlı Muhasebe II	Türkçe		4			
MUH330	Türkiye Muhasebe ve Finansal Raporlama Standartları	Türkçe		3			
MUH308	Menkul Kıymet Portföy Yönetimi	Türkçe		3			
MUH332	Türk Vergi Sistemi II	Türkçe		5			
SD302	İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe			5		
SD304	Vergi Uygulamaları	Türkçe			5		
SD306	Sunum ve Rapor Hazırlama	Türkçe			5		
SD308	Temel Analiz-Teknik Analiz	Türkçe			5		
SD310	Halkla İlişkiler	Türkçe			5		
SD312	Mesleki İngilizce IV	Türkçe			5		
7. Yarıyıl							
MUH419	Muhasebe ve Vergi Denetimi	Türkçe		5			
MUH411	Girişim.Destek Prog. ve İş Planı	Türkçe	2		3		
MUH421	İş ve Muhasebe Etiği	Türkçe	2		3		
MUH423	Finansal Kur. Müş. İliş. Yönetimi	Türkçe	2		3		
MUH425	Mesleki Yabancı Dil III	Türkçe	2		3		
MUH427	İleri Muhasebe Uygulamaları	Türkçe			5		
MUH429	İhtisas Muhasebesi	Türkçe			5		
MUH431	İşletmelerde Excel Kullanımı	Türkçe	2		3		
MUH433	Mesleki Sınavlara Hazırlık	Türkçe			5		
MUH407	Risk ve Sigorta Uygulamaları	Türkçe	3		2		
MUH443	E-Ticaret	Türkçe	4		1		
MUH435	Pazarlama İlkeleri	Türkçe	4		1		
MUH439	İşletmelerde Veri Analizi	Türkçe	2		3		
MUH441	Yat. Proje Hazırlama ve Değerle.	Türkçe	2		3		

8. Yarıyıl							
MUH418	İş Başında Eğitim	Türkçe		30			
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			75	110	49	6	16
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			0,31	0,45	0,20	0,02	0,07
Topamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb. ⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

**Tablo 5.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı
(Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü)**

2020/2021 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}											
I. YARIYIL / GÜZ						II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
TUR101	Türk Dili I	2	0	0	2	TUR102	Türk Dili II	2	0	0	2
YAD101	Yabancı Dil I	3	0	0	3	YAD102	Yabancı Dil II	3	0	0	3
AlİT101	Atatürk İlk.ve İnkılap Tarihi I	2	0	0	2	AlİT102	Atatürk İlk.ve İnkılap Tarihi II	2	0	0	2
MFY101	Genel Muhasebe I	3	0	0	6	MFY102	Genel Muhasebe II	3	0	0	6
MFY103	Genel İşletme	3	0	0	5	MFY104	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	2	1	0	3
MFY105	İktisada Giriş I	3	0	0	4	MFY106	Ticari Belgeler	2	1	0	4
MFY107	Hukukun Temel Kavramları	3	0	0	3	MFY108	İktisada Giriş II	3	0	0	4
MFY109	Temel Matematik	3	0	0	3	MFY110	Ticari Matematik	3	0	0	3
	<i>Seçmeli Ders</i>				2	MFY112	Borçlar Hukuku	3	0	0	3
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30
III. YARIYIL / GÜZ						IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
MUH201	Ticari İşletme Hukuku	3	0	0	4	MUH220	İstatistik	3	0	0	4
MUH227	Kamu Maliyesi	3	0	0	4	MUH226	Vergi Hukuku	3	0	0	4
MUH205	Finansal Yönetim I	3	0	0	5	MUH206	Finansal Yönetim II	3	0	0	5
MUH207	Maliyet Muhasebesi I	3	0	0	6	MUH208	Maliyet Muhasebesi II	3	0	0	6
MUH221	Envanter Bilanço	3	0	0	5	MUH202	Şirketler Muhasebesi	3	0	0	5
MUH229	Mesleki Yab.Dil I	2	1	0	4		<i>Seçmeli Ders</i>				6
	<i>Seçmeli Ders</i>				2						
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30
V. YARIYIL / GÜZ						VI. YARIYIL / BAHAR					

DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
MUH303	Bilgisayarlı Muhasebe I	2	1	0	4	MUH302	Bilgisayarlı Muhasebe II	2	1	0	4
MUH315	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3	0	0	3	MUH330	Türkiye Muhasebe ve Finansal Raporlama Standartları	3	0	0	3
MUH321	Dış Tic.İşl.ve Muh.	3	0	0	3	MUH308	Menkul Kıymet Portföy Yönetimi	3	0	0	3
MUH331	Mali Tablolar Analizi	3	0	0	5	MUH332	Türk Vergi Sistemi II	3	0	0	5
MUH333	Türk Vergi Sistemi I	3	0	0	5		Seçmeli Ders				15
	Seçmeli Ders				10						
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30
VII. YARIYIL / GÜZ						VIII. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
MUH401	İş Başında Eğitim	0	6	0	30	MUH418	İş Başında Eğitim	0	6	0	30
MUH419	Muhasebe ve Vergi Denetimi	5	0	0	5	MUH420	Muhasebe ve Vergi Denetimi	5	0	0	5
MUH411	Girişim.Destek Prog. ve İş Planı	5	0	0	5	MUH422	Girişim.Destek Prog. ve İş Planı	5	0	0	5
	Seçmeli Ders				20		Seçmeli Ders				20
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler
(Her yarıyıl için yeteri kadar satır eklenebilir)
(Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü)

I. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
BES101	Beden Eğitimi	2	0	0	2	Hayır	Evet
GS101	Güzel Sanatlar	2	0	0	2	Hayır	Evet
SD101	Davranış Bilimleri	2	0	0	2	Hayır	Evet
KP101	Kariyer Planlama	2	0	0	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi							
II. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
-		-	-	-	-	-	-
Toplam Kredi							
III. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
ALN201	İlk Yardım	2	0	0	2	Hayır	Evet
ALN203	Çevre Sorunları ve Topl.Sorum.	2	0	0	2	Hayır	Evet
ALN205	Fotoğrafçılık	2	0	0	2	Hayır	Evet
Toplam Kredi							
IV. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
ALN202	Tarihi Miraslar	2	0	0	2	Hayır	Evet
ALN204	Coğrafya	2	0	0	2	Hayır	Evet
ALN206	Sinema ve Tiyatro	2	0	0	2	Hayır	Evet
SD202	Mesleki Yab.Dil II	2	1	0	4	Evet	Hayır
SD224	Yaz Stajı	0	30 İş Günü	0	4	Evet	Hayır
Toplam Kredi							
V. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
SD301	Araştırma Yöntemleri	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD303	İşletmelerde Excel Kullanımı	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD305	Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD307	Mesleki İngilizce III	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD309	Para-Banka	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD311	Türkiye Ekonomisi	3	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi							
VI. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			

SD302	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD304	Vergi Uygulamaları	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD306	Sunum ve Rapor Hazırlama	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD308	Temel Analiz-Teknik Analiz	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD310	Halkla İlişkiler	3	0	0	5	Evet	Hayır
SD312	Mesleki İngilizce IV	3	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi							
VII. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
MUH421	İş ve Muhasebe Etiği	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH423	Finansal Kur. Müş. İliş. Yönetimi	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH425	Mesleki Yabancı Dil III	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH427	İleri Muhasebe Uygulamaları	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH429	İhtisas Muhasebesi	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH431	İşletmelerde Excel Kullanımı	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH433	Mesleki Sınavlara Hazırlık	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH407	Risk ve Sigorta Uygulamaları	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH443	E-Ticaret	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH435	Pazarlama İlkeleri	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH439	İşletmelerde Veri Analizi	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH441	Yat. Proje Hazırlama ve Değerle.	5	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi							
VIII. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
MUH408	İş ve Muhasebe Etiği	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH410	Finansal Kur. Müş. İliş. Yönetimi	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH424	Mesleki Yabancı Dil III	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH416	İleri Muhasebe Uygulamaları	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH426	İhtisas Muhasebesi	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH428	İşletmelerde Excel Kullanımı	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH430	Mesleki Sınavlara Hazırlık	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH432	Risk ve Sigorta Uygulamaları	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH442	E-Ticaret	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH436	Pazarlama İlkeleri	5	0	0	5	Evet	Hayır
MUH440	İşletmelerde Veri Analizi	5	0	0	5	Evet	Hayır

MUH441	Yat. Proje Hazırlama ve Değerle.	5	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi							

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 5.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
AİİT101	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I	1	120	2	0			2
ALN203	ÇEVRE SORUNLARI VE TOPLUM SORUM. (SEÇ)	1	28	2	0			2
MFY101	Genel Muhasebe	1	48	3	0			6
MFY103	Genel İşletme	1	156	3	0			5
MFY105	İktisada Giriş	1	42	3	0			4
MFY107	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	1	191	3	0			3
MFY109	TEMEL MATEMATİK	1	114	3	0			3
SD101	DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)	1	34	2	0			2
TUR101	TÜRK DİLİ I	2	125	2	0			2
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE) (SEÇ)	1	168	3	0			3
ALN203	ÇEVRE SORUNLARI VE TOPLUM SORUM. (SEÇ)	1	28	2	0			2
MUH129	TİCARİ MATEMATİK I	1	7	3	0			3
MUH203	VERGİ HUKUKU	1	21	3	0			5
MUH205	FİNANSAL YÖNETİM I	1	36	3	0			5
MUH207	MALİYET MUHASEBESİ I	1	37	3	0			6
MUH221	ENVANTER BİLANÇO	1	38	3	0			5
MUH227	KAMU MALİYESİ	1	38	3	0			4
MUH229	MESLEKİ YABANCI DİL I	1	51	2	1			4
MUH303	BİLGİSAYARLI MUHASEBE I	1	58	2	1			4
MUH315	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	1	48	3	0			4
MUH321	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ VE MUHASEBESİ	1	59	3	0			4
MUH323	TÜRKİYE EKONOMİSİ	1	4	3	0			5
MUH331	MALİ TABLOLAR ANALİZİ	1	71	3	0			5
MUH333	TÜRK VERGİ SİSTEMİ I	1	32	3	0			5
MUH401	İŞ BAŞINDA EĞİTİM	3	19	0	6			30
MUH411	GİRİŞİMCİLİK ve İŞ PLANI	1	85	3	0			5
MUH419	MUHASEBE VE VERGİ DENETİMİ	1	89	3	0			5
MUH423	FİNANSAL KURUMLARDA MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	1	78	3	0			5
MUH429	İHTİSAS MUHASEBESİ	1	2	3	0			5
MUH 431	İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI	1	45	3	0			5

5.1.2 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarında erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, öğretim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

		<input checked="" type="radio"/> İlişki Düzeyi (Sayısal) <input type="radio"/> İlişki Düzeyi (Sözel) <input type="radio"/> İlişk. Varlığı												
1.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
AİİT101	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MFY101	GENEL MUHASEBE I	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
MFY103	GENEL İŞLETME	3	1	1	1	2	1	2	2	2	1	-	-	-
MFY105	İKTİSADA GİRİŞ I	4	4	3	3	4	2	4	3	4	4	3	4	4
MFY107	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MFY109	TEMEL MATEMATİK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TUR101	TÜRK DİLİ I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SG101	SEÇMELİ DERS GRUBU : 1. SINIF GÜZ DÖNEMİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SG102	SEÇMELİ DERS GRUBU : 1. SINIF GÜZ DÖNEMİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GS101	GÜZEL SANATLAR (SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KP101	KARİYER PLANLAMA(SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SD101	DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE) (SEÇ)	4	5	3	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5
YAD103	YABANCI DİL I (ALMANCA) (SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YAD105	YABANCI DİL I (FRANSIZCA) (SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
AİİT102	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MFY102	GENEL MUHASEBE II	5	5	3	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
MFY104	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MFY106	TİCARİ BELGELER	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1	-
MFY108	İKTİSADA GİRİŞ II	5	2	3	3	4	3	5	4	4	4	4	4	4
MFY110	TİCARİ MATEMATİK	4	2	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4
MFY112	BORÇLAR HUKUKU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TUR102	TÜRK DİLİ II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SG103	SEÇMELİ DERS GRUBU : 1. SINIF BAHAR DÖNEMİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE) (SEÇ)	4	4	5	4	4	4	3	5	4	5	5	5	-
YAD104	YABANCI DİL II (ALMANCA) (SEÇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
MFY201	TİCARİ İŞLETME HUKUKU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MFY203	KAMU MALİYESİ	5	5	4	4	4	2	2	3	4	4	3	4	4
MFY205	FİNANSA YÖNETİM I	4	3	2	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5
MFY207	MALİYET MUHASEBESİ I	3	3	3	4	4	4	4	3	2	2	3	2	-

MFY209	ENVANTER BİLANÇO	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-
MFY211	MESLEKİ YABANCI DİL I	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4
ALN901	ALAN DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU : 2. SINIF GÜZ DÖNEMİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ALN203	ÇEVRE SORUNLARI VE TOPLUM SORUM. (SEÇ)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
MFY202	İSTATİSTİK	2	2	2	3	4	1	1	3	5	3	-	-	-
MFY204	VERGİ HUKUKU	2	5	4	4	3	5	1	4	4	3	3	4	3
MFY206	FINANSAL YONETİM II	5	3	2	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5
MEY208	MAL İYET MIHASEFESİ II	5	3	2	4	5	4	2	2	2	2	2	2	2

SD410	YÖNETİM ORGANİZASYON (SEÇMELİ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
SD412	E-TİCARET (SEÇMELİ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
SD414	PAZARLAMA İLKELERİ (SEÇMELİ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
SD416	YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLEME (SEÇ)	3	3	2	2	3	1	3	3	4	3	5
SD418	EXCEL İLE FİNANSAL UYGULAMALAR (SEÇMELİ)	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4
SD420	FİNANSAL OKURYAZARLIK (SEÇMELİ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SD422	UYGULAMALI EKONOMETRİ(SEÇMELİ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SD424	İŞLETMELERDE VERİ ANALİZİ (SEÇMELİ)	4	2	3	4	4	4	5	4	4	4	4

* İlişki düzeyleri 0 (yok) ve 5 (en yüksek) arasında ifade edilmiştir

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/progCourseMatrix.aspx?lang=tr&curSunit=422206>

*** İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir**

5.1.3 Öğretim planının Ölçüt 10'da verilen programa özgü bileşenleri içerdiğini gösteriniz.

Örneğin başlığında "istatistik" nitelemesi bulunan temel bilim programlarının öğretim planının/içeriğinin aşağıdaki bileşenleri (FEDEK, 2017) içerdiği gösterilmelidir:

- Veri düzenlenmesi ve yorumlanması
- Olasılık kuramı
- İstatistik kuramı
- Tahmin
- Hipotez testleri
- Parametrik olmayan testler
- Lineer modeller
- Varyans analizi
- Çok değişkenli analiz
- Bu alanları genişletecek ve tamamlayacak nitelikte, matris kuramı, optimizasyon, kategorik veri analizi, örnekleme ve anket tasarımı, istatistiksel paket programlar, nümerik analiz ve benzeri ilgili konularda seçmeli ve/veya zorunlu derslerle alınacak bilgiler.

5.1.4 Öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak veriniz.

Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin AKTS kredisi
- Önkoşul(lar)/eşkoşul(lar)
- Dersin amaçları
- Ders içeriği

- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin alan öğretimini sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi
- Belirtmeyi gerekli gördüğünüz diğer hususlar



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

SD101 DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	SD101	DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Son yıllarda teknoloji ve iletişim alanında büyük gelişmeler yaşanmaktadır. Bu, işletmeleri hedef kitleleriyle iletişim kurmaya ve onların istek ve ihtiyaçlarını bilmeye zorlamaktadır.Çağın popüler mesleklerinden biri haline gelmiştir. Bu nedenle Halkla İlişkiler İşletmelerin organizasyonlarında yer almaktadır. İşletmelerle toplumun birbirini yakından tanımasını ve iletişim kurmalarını gerektirmektedir. Bu dersle öğrenciler bu faaliyetleri yakından tanıyacaklardır.

Ders İçeriği:

Halkla İlişkilerin tarihsel gelişimi,İşletmelerde halkla ilişkiler ihtiyacını ortaya çıkaran nedenler. Halkla İlişkiler biriminin örgütlenmesi ve programı. Halkla İlişkilerde hedef kitle, halkla ilişkiler faaliyetlerinde kullanılan iletişim araç ve yöntemleri.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynakları

:

Döktümanlar

:

Ödevler

:

Sınavlar

:

ara sınav, yarıyıl sonu sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 100

Mühendislik Bilimleri :

Mühendislik Tasarımı :

Sosyal Bilimler :

Eğitim Bilimleri :

Fen Bilimleri :

Sağlık Bilimleri :

Alan Bilgisi :

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Halkla İlişkiler kavramı, halkla ilişkilerin tarihsel gelişimi		
2	Halkla İlişkiler ve Reklam ; halkla ilişkiler ve propaganda		
3	Halkla İlişkilerin temel amaçları ve temel ilkeleri		
4	Halkla İlişkilerde tanıma yöntem ve araçları		
5	Halkla İlişkilerde tanıma yöntem ve araçları		
6	Halkla İlişkilerde tanıma yöntem ve araçları		
7	Halkla İlişkilerde örgütsel yapı		
8	Ara sınav - sınav hazırlığı		
9	Araştırma, planlama, uygulama ve değerlendirme aşamaları		
10	Halkla İlişkilerde iç hedef kitle		
11	Dış hedef kitle		
12	Halkla İlişkiler ve sosyal sorumluluk		
13	Halkla İlişkiler ve sponsorluk		
14	Halkla İlişkiler ve lobicilik		
15	Dönem sonu sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletmelerde halkla ilişkileri ihtiyaç olarak ortaya çıkaran nedenleri bilirler.
Ö02	İşletmelerde iletişimin önemi bilir, bir etkin iletişimin nasıl olması gerektiğini açıklayabilir.
Ö03	İşletmelerde halkla ilişkiler biriminin nasıl örgütleneceğini, halkla ilişkiler programını nasıl geliştirileceğini bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme .
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme .
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme .
P05	Finansal analiz yapabilme.

- P10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
- R03 Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
- R08 Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
- R04 Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
- R02 Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
- R01 Ekonomik analiz yapabilme.
- R07 Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme
- R06 Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
- R05 Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

AİİT101		ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	AİİT101	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. Türk bağımsızlık savaşı, Atatürk İnkılapları ve Atatürkçü düşünce sistemi, Türkiye Cumhuriyeti tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, 2. Türkiye ve Atatürk İnkılapları, İlkeleri ve Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler hakkında doğru bilgiler vermek, 3. Türk gençliğini ülkesi, milleti ve devleti ile bütünleşen bir bütünlük içinde Atatürk İnkılapları, İlkeleri ve Atatürkçü düşünce doğrultusunda ulusal hedefler etrafında birleştirmek, 4. Türk gençliğini Atatürkçü düşünce doğrultusunda yetiştirmek ve güçlendirmek.

Ders İçeriği:

Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci: 1. İnkılap kavramının içeriğini doğru tanımlar, 2. Milli Mücadele'yi doğru yorumlar 3. Milli egemenlik kavramının gelişme sürecini ve anlamı kavrar 4. Türk milletinin özelliklerini ve önceliklerini tanımlar, 5. Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğretim Görevlisi Sibel YAZICI

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları

: Atatürk'ün ilkelerinin uygulama alanına aktarılmasına neden bugün yalnız Türk Ulusu'nun değil, tüm insanlığın her zamankinden daha çok

gereksinim duyduğunu örnek olaylarla açıklamak, konuları işlerken mümkün olduğunca görsel malzemelerden de yararlanarak sergiler

açmak, panel, konferans, film, dia sunumları ve benzeri etkinliklerle konuların daha kalıcı ve kolay anlaşılabilirliğini sağlamaktır.

Kaynakları : Atatürk Araştırma Merkezi yayını Türk İnkılap Tarihi ve Atatürk İlkeleri, (Edt. Semih Yalçın vd.) Siyasal Kitabevi.
 Mustafa Kemal Atatürk,

Dökümanlar : Atatürk Araştırma Merkezi yayını Türk İnkılap Tarihi ve Atatürk İlkeleri, (Edt. Semih Yalçın vd.) Siyasal Kitabevi.
 Mustafa Kemal Atatürk,

Ödevler : Nutuk I-III., Ankara 1987.
 Nîmet Arsan, Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri, I. II. Ankara 1981.
 Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin

Sınavlar : Nutuk I-III., Ankara 1987.
 Kemal Atatürk, Nutuk / 1919-1927, (Bugünkü dile aktaran Zeynep Korkmaz),
 YÖK yayını Türkiye

Cumhuriyeti Tarihi, II Cilt, (Durmuş Yalçın vd.)
 Ege Üniversitesi yayını Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, III Cilt.

Ders Yapısı:

Matematik ve Temel Bilimler :

Mühendislik Bilimleri :

Mühendislik Tasarımı :

Sosyal Bilimler :

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

Eğitim Bilimleri :

Fen Bilimleri :

Sağlık Bilimleri :

Alan Bilgisi :

: 10

:

: 10

:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	"Tanışma ve Dersin amacını anlatma. İnkılap Tarihi ilgili kavramlar ve kaynakların açıklanması	2	
2	Yenileşme Çabaları.	2	
3	Fikir Hareketleri	2	
4	Birinci Dünya Savaşı öncesi askeri ve siyasi gelişmeler	2	
5	Birinci Dünya Savaşı	2	
6	Mondros Mütarekesi	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'daki faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması. Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgal edilmesi.	2	
10	Anayasa Gelişesi, Erzurum, Bab Anadolü ve Sivas Kongreleri.	2	
11	"T.B.M.M.'nin toplanması ve niteliği,T.B.M.M.'nin açılmasından sonraki askeri ve siyasi gelişmeler.	1	
12	Mudanya Mütarekesi.	2	
13	Lozan Konferansı ve Sonuçları	2	
14	Genel tekrar	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci
Ö02	Atatürk dönemi modernleşme sürecinin Osmanlı modernleşme sürecinden farklı olan yönleriyle ilgili kavramalara gdebilir
Ö03	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesini doğru yorumlar
Ö04	Atatürkçü düşünce doğrultusunda milli hedefler etrafında birleşir
Ö05	Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katku	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%100	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	3	30
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		160	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüklü			92
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Tüm	4	4	5	4	4	4	3	4	4	5	5	5
Ö01	4	5	5	3	3	5	3	5	5	5	5	4
Ö02	3	4	4	4	3	5	3	4	4	5	5	5
Ö03	4	3	4	4	4	4	3	5	5	4	5	5
Ö04	4	3	5	4	4	4	3	4	4	4	5	4
Ö05	3	5	5	3	4	4	3	5	4	5	5	5

P07 Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme
P06 Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme
P05 Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE) (SEÇ)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.

Ders İçeriği:

"1. Öğrenciyi doğrudan ilgilendiren konularla ilişkili kalıplar ve çok sık kullanılan sözcükleri anlayabilme 2. Kısa ve basit metinleri okuyabilme, ilanlar, kullanım kılavuzları, mündürler ve zaman çizelgeleri gibi basit günlük metinlerdeki genel bilgileri kavrayabilme ve kısa kişisel mektupları anlayabilme. 3. Bildik konular ve faaliyetler hakkında doğrudan bilgi alışverişini gerektiren basit ve alışılmış işlerde iletişim kurabilme 4. Basit bir dille ailemi ve diğer insanları, yaşam koşullarını, eğitim geçmişimi ve son işimi betimlemek için bir dizi kalıp ve tümeceyi kullanabilme 5. Kısa, basit notlar ve iletiler, teşekkür mektubu gibi çok kısa kişisel mektupları yazabilme."

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Tuğrul BAYAT

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları	:	New English File Elementary Students Book, Oxford
Kaynakları	:	1. Teknolojik donanımlar 2. Ders kitabı 3. Yardımcı kitap 4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri
Dokümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı:

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	40
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları:

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dokümanlar
1	countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...? Food		
2	a/an, some and any, much and many adjectives for describing people, parts of the body		
3	past simple: was/were positive, negative and question, past time expressions		
4	past simple: regular verbs		
5	past simple: irregular verbs compound adjectives, sequencers		
6	comparative and superlative adjectives		
7	too + adjective, (not) as...as possessive pronouns, the weather		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	first conditional, when / if adjectives of feeling		
10	past continuous, past continuous vs. past simple when and while		
11	present perfect, ever / never animals		
12	comparative adverbs, defining relative clauses		
13	defining relative clauses, question tags adjective order		
14	present perfect simple, yet, already and just		

Dersin Öğrenme Çıktıları:

Sıra No	Açıklama
Ö01	uygun dilbilgisi kurallarını kullanarak dile anlam kazandırır.
Ö02	bilinmeyen sözcükleri anlamak için anlamı bağlemlardan çıkartma ve söz böküklerini tanıma stratejileri kullanır.
Ö03	konuşmalardaki temel dilbilgisi yapılarını tanıır.
Ö04	yazılı iletişimde temel dilbilgisi yapılarını kullanır.
Ö05	gerekli söylem beirteçlerini, bağlaçları ve geçiş sözcüklerini kullanır

Programın Öğrenme Çıktıları:

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, insiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimleri ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli iş ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	4	4
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
			Toplam İş Yüklü			96
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

P06 Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.

P05 Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

YAD104 YABANCI DİL II (ALMANCA) (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	YAD104	YABANCI DİL II (ALMANCA) (SEÇ)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Üniversitemizde Almanca hazırlık bölümü bulunmamaktadır, ancak fakültelerden öğrencilerimiz seçmeli ders olarak Almanca'yı seçebilmektedir. Üniversitemizin Turizm Yüksek Okulunda ise öğrencilerimize Almanca dersi verilmektedir. Bundan dolayı dersin verildiği bölümlere göre dersin amacı değişmektedir. Örneğin ders turizm bölümlerinde yapılabilecek öğrencilerin çok yönlü olarak dil kullanma becerisine sahip olmaları hedeflenmiştir. Diğer bölümlerde ise alanları ile alakalı hedefler saptanmaktadır.

Ders İçeriği:

Öncelikle öğrencilerimizin karşısındaki konuşma partnerleri ile iletişim kurabilmeleri hedeflenmektedir. Ancak bunun yanında gramer bilgileri verilerek öğrencilerimiz girecekleri her hangi bir Almanca sınavına da hazırlanmaktadır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları : Ders işlendiği bölümlere göre şekillenmektedir. Bu sebeple dersler gramer ağırlıklı ya da konuşma ve yazma ağırlıklı olarak işlenmektedir.

Kaynakları : 1. Teknolojik donanımlar

Dökümanlar : 2. Ders kitabı

Ödevler : 3. Yardımcı kitap

Snavlar : 4. Sözlük

5. Ek materyaller

6. CD oynatıcı

7. Web siteleri

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler :	Eğitim Bilimleri :	100
Mühendislik Bilimleri :	Fen Bilimleri :	
Mühendislik Tasarımı :	Sağlık Bilimleri :	
Sosyal Bilimler :	Alan Bilgisi :	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İlk dönem öğrenilen konuların ortam içinde tekrarı	3	
2	Yardımcı fiillerin çekimleri (Modal verben)	3	
3	Ayrılabilen ve ayrılmayan fiillerin çekimleri	3	
4	İsmi e-a halinin işlenmesi	3	
5	İsmi e-a halinde şahıs zamirleri	3	
6	İsmi e-a halinde yerlik zamirleri	3	
7	Ara sınav-Bu zaman kadar işlenen konular ile ilgili metinlerin okunması ve oranın indirilmesi	3	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	3	
9	Genel anlamda ismi bütün hallerinin indirilmesi.	3	
10	I- hali gerektiren Prapozisyonların işlenmesi.	3	
11	e- hali gerektiren Prapozisyonların işlenmesi.	3	
12	Duruma göre hem i- hem de e- hali gerektiren Prapozisyonlar.	3	
13	Bağlaçların işlenmesi	3	
14	Aynı anlamda gelen fakat kullanımı farklı olan bağlaçların işlenmesi.	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Almanca'yı bitiren öğrencilerimiz de açık ve standart bir dil kullanıldığı ve bildiği konularla ilgili olduğu takdirde bir konuşmayı ya da işle ilgili bir bildiyi vs ana hatlarıyla anlayabilir. Dilin konuşulduğu ülkelere seyahat yaptıkları zamanlar karşılaşılabilecek rutin sorunlarla genelde başa çıkabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilmek.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve örtük bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayatı boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katki	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yükü			48
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	2	1	2	2	2	3	3	3	1	1	2	2	3
Ö01	3	3	3	1	2	2	4	1	2	2	2	2	2
Ö02	3	3	3	3	1	2	3	3	1	1	2	2	3
Ö03	3	3	1	1	1	2	2	4	1	2	2	3	3
Ö04	3	1	1	1	2	2	2	3	3	5	1	2	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

TUR102		TÜRK DİLİ II			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TUR102	TURK DILI II	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.

Ders İçeriği:

1. Türkçenin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek 2. Yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek. 3. Öğretim birleşimi ve bütünlüğünde bir dili hakim kılmak.

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğretim Görevlisi Yavuz ÖZKUL

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları : Anlatma, soru - cevap, örnekleme, çözümlenme.

Kaynakları : 2-Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010
1-Türkçe Sözlük, TDK Yayınları, Ankara

Döktümanlar : 2009.

Ödevler :

Sınavlar :

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : Eğitim Bilimleri : 10

Mühendislik Bilimleri : Fen Bilimleri : 10

Mühendislik Tasarımı : Sağlık Bilimleri : 10

Sosyal Bilimler : 80 Alan Bilgisi :

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	ANLATIM BOZUKLUKLARI	2	
2	KOMPOZİSYON BİLGİLERİ	2	
3	KOMPOZİSYON YAZIMI	2	
4	KOMPOZİSYONDA ANLATIM BİÇİMLERİ	2	
5	YAZILI ANLATIM TÜRLERİ I	2	
6	YAZILI ANLATIM TÜRLERİ II	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	ANLATI YAZILARI	2	
10	YAZIŞMALAR	2	
11	ŞİİR TÜRLERİ	2	
12	SÖZLÜ ANLATIM VE TÜRKÇENİN SÖYLEYİŞ ÖZELLİKLERİ	2	
13	TOPLULUK ÖNÜNDE KONUŞMALAR	2	
14	BİLİMSEL YAZILARI HAZIRLAMA TEKNİKLERİ	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
001	Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini kavrar
002	Yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak Türkçeyi doğru ve güzel kullanır
003	Yazılı ve sözlü anlatım türlerini bilir ve bu türlerde yazılı ve sözlü anlatımlarda bulunabilir
004	Standart Türkçenin kurallarını bilir ve uygular

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, insiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verbilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
P10	Hayat boyu öğrenimin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistik işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katki	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	1	1	1
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
			Toplam İş Yüklü			87
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	4	2	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4
Ö01	4	2	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4
Ö02	4	2	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4
Ö03	4	2	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH128		TİCARİ MATEMATİK			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH128	TİCARİ MATEMATİK	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Dersin amacı öğrencilerin matematiğin temelleri hakkında genel bilgiye sahip olmalarını sağlamak, işletme ve ekonomi ortamlarında gereken matematiksel araç ve yöntemleri tanıtmaktır.

Ders İçeriği:

Bu dersin hedefi, öğrencilere matematikle ilgili temel kavramların, yöntemlerin ve uygulamalarının öğretilmesidir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi KENAN İLARSLAN

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Sınıf içi bilgisayarlı uygulama
Kaynakları	: Finans Matematiği, (Veynel KULA, Oğuzhan AYDEMİR, Hermes Matbaacılık, 2013) Ticari ve Mali Matematik (Ertuğrul ÇETİNER, Gazi Kitabevi, 2007) Ticari Matematik, (Sıdıka FARLAK, Ekin Yayınevi, 2012) Finans Matematiği (Zehra BAŞKAYA, Ekin Yayınevi, 2012)
Döktümanlar	: DERS KİTABI
Ödevler	: YOK
Sınavlar	: VİZE VE FINAL

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 70	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Ders tanıtımı ve gereklilikler		
2	Oran-Orantı		
3	Yüzdeler, hesaplamalar ve Kar-Maliyet Hesaplamaları		
4	Alaşım-Karşım problemleri		
5	Bast. faiz		
6	Bast. iskonto		
7	Ara Sınav		
8	Bileşik faiz		
9	Bileşik iskonto		
10	Anüite		
11	Borç ödemeleri		
12	Yatırımın karlılığı		
13	Yatırımın karlılığı		
14	Genel değerlendirme, soru-cevap, konu tekrarı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Problem tanımlama, problemi çözüm sürecini planlama, problem çözme becerisi kazandırma
Ö02	Model kurma ve analiz edebilme becerisi kazandırma
Ö03	Verileri analiz edebilme ve etkin karar verebilme becerisine katkı

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli iş ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabileme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirilebilme.
P05	Finansal analiz yapabileme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%100	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	14	2	28
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	1	10	10
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	15	15
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		160	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
			Toplam İş Yükü			135
			AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Tüm	2	2	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö01	2	2	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö02	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö03	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö04	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö05	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1
Ö06	2	3	1	3	3	3	3	3	2	2	2	1



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH126		TİCARİ BELGELER			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH126	TİCARİ BELGELER	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Ticari defter ve belgeleri TTK ve VUK'a göre temin edip onaylatarak kullanıma hazır hale getirebilecek ve işletme uygulamalarını yapabileceklerdir.

Ders İçeriği:

Bir muhasebe elemanının ticari defter ve belgeleri tutmaya başlamadan önce bilmesi gereken temel bilgilerin verilmesidir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Burcu KAYNAR BİLEN

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Teorik anlatım Sonu cevap
Kaynakları	: Muhasebede Belge Düzeni, A.Atabay, R.Parlakaya, Nobel Yayınevi,2004
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 10	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	: 60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ticari Defterler ve defterlerin tasdiki		
2	Perakende Satış Belgeleri		
3	Fatura ve İrsaliye		
4	Fatura Yerine Geçen Belgeler		
5	Muhtasar Beyannamesi		
6	KDV Beyannamesi		
7	Ara Sınav -Genel Tekrar		
8	Ara sınav Genel tekrar		
9	Geçici Vergi Beyannamesi		
10	Kurumlar Vergisi Beyannamesi		
11	Hizmet Vergisi Beyannamesi		
12	Yıllık Gelir Vergisi Beyannamesi		
13	ÖTV Beyannamesi		
14	BA ve BS Bildirim Formları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
001	Ticari belgeleri tanıır.
002	İşletmede kullanılan ticari belgeleri sayar ve sınıflandırır.
003	VUK'na göre fatura ve fatura yerine geçen belgeleri bilir.
004	VUK'a göre fatura ve fatura yerine geçen belgeleri düzenleyebilir.
005	Muhasebe finansman alanında VUK'na göre gerekli beyannameleri bilir.
006	VUK'na göre gerekli beyannameleri düzenler, sunar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P19	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı fikir becerisine sahip olma.
P11	Bilimsel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve örtük bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Diğerleri ile disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	0	%0	Ders Süresi	0	0	0
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	0	0	0
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%0	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
			Toplam İş Yükü			0
			AKTS Kredisi			

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek



Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katku	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%50	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	1	6	6
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	15	15
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
			Toplam İş Yüklü			120
			AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	2	3	3	4	3	5	5	4	5	3	5	4
Ö01	5	3	3	2	4	3	4	4	5	4	4	3	4
Ö02	5	2	3	4	4	3	4	3	5	5	5	4	4
Ö03	5	1	3	3	4	3	5	4	4	3	3	5	4
Ö04	5	2	3	2	4	3	5	5	4	4	4	3	4
Ö05	5	3	3	2	4	3	4	3	4	5	5	4	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH118		İKTİSADA GİRİŞ II			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH118	İKTİSADA GİRİŞ II	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu ders ile öğrencinin; Bir ülke ekonomisinin belirleyicileri ve sorunları olan toplam tüketim, yatırım, tasarruf, istihdam, enflasyon, deflasyon ve ödemeler bilançosu gibi konular hakkında bilgi edilmesini sağlamaktır.

Ders İçeriği:

Makroekonominin tanımı ve kapsamı. Millî gelirin ölçülmesi ve sorunları. İstihdam ve işsizlik. Basit Keynesli sistem: Tüketim, tasarruf ve yatırım fonksiyonlarının analizi, millî gelir denge düzeyinin belirlenmesi, çarpan mekanizması, kamu sektörü ve millî gelir. Açık ekonomide millî gelir. Uzun dönem tüketim fonksiyonları. Yatırım modelleri ve hızlandırıcı mekanizması

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Uzer

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynakları

: GENEL EKONOMİ, İKTİSADA GİRİŞ

Döktümanlar

: 1-İKTİSADA GİRİŞ, SERDAR ALTINOK,MURAT ÇETİNKAYA, HAKAN ACET 2- İKTİSADA GİRİŞ, ZEYNEL DİNLER 3- İKTİSADA GİRİŞ 1. AFYON

Ödevler

: K.Ü. UES DERS NOTLARI

Sınavlar

:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

:

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 100

Ders Konuları

Hafta

Konu

Ön Hazırlık

Döktümanlar

1. Millî gelir

2. Millî gelir

3. Millî gelirin belirleyicileri

4. Para

5. Para arz ve Talebi

6. Enflasyon ve etkileri

7. Enflasyon ve etkileri

8. ARA SINAV DERS TEKRAR

9. Ödemeler bilançosu

10. Dış Ticaret

11. İstihdam ve işsizlik

12. İstihdam ve işsizlik

13. Gelir Dağılımı

14. Konjonktürel hareketler

15. Final

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No

Açıklama

O01 Millî geliri analiz eder.

O02 Dış ticareti inceler.

O03 Örnek kurumda ekonomi uygulamaları yapar.

O04 para, enflasyonu analiz eder.

O05 İstihdam ve işsizlik konularını öğrenir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No

Açıklama

P13 Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.

P12 Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.

P09 Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı fikirler üretme.

P11 bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve örtük bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.

P10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.

P03 Bilgisayar, çevre birimleri ve programlarını etkin kullanabilme.

P08 Disiplinli ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.

P04 Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

P02 Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.

P01 Ekonomik analiz yapabilme.

P07 Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.

P06 Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.

P05 Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katku	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödev	0	%0	Ödevler	5	7	35
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	12	12
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
			Toplam İş Yüklü			171
			AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	5	4	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö01	5	5	4	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö02	5	5	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö03	5	5	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö04	5	5	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö05	5	5	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5
Ö06	5	5	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH124	GENEL MUHASEBE II				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH124	GENEL MUHASEBE II	3	3	6

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Yıl sonu itibarıyla kapanış işlemlerinin ayrıntılı bir biçimde öğrenilmesi.

Ders İçeriği:

Temel envanter kavramları ve işlemleri, reeskont işlemleri, stok değerlendirme işlemleri, amortisman işlemleri.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Cengiz ERYILMAZ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Teorik ve uygulama
Kaynakları	: Prof.Dr. Sabri Bektöre, Envanter Bilanço.
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	: Ara sınav, Yarıyıl Sonu Sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 40	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dönem içi muhasebe alış ve envanter		
2	Değerleme ilkeleri ve kavramları		
3	Kasa hesaplarına ait envanter işlemleri		
4	Menkul kıymetlerle ilgili envanter işlemleri		
6	Ticari alacaklar ve reeskont işlemleri		
7	Stoklarla ilgili envanter işlemleri		
8	Ara Sınav		
9	Maddi duran varlıklarla ilgili dönem sonu işlemleri ve amortismanlar		
10	Kısa ve uzun vadeli yabancı kaynaklarla ilgili envanter işlemleri		
11	Özkaynaklarla ilgili envanter işlemleri		
12	Vergi işlemleri ve monografi		
14	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	Envanter kavramlarını ve uygulamalarını bilir
O02	Reeskont işlemlerini hesaplar
O03	Stokları değerlendirir
O04	Amortisman hesaplar
O05	Kapanış işlemlerini bilir
O06	Temel mali tablo hazırlar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar ve rebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilme.
P02	Hükük bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergi fındırmeyi gerçekleştirilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüklü			90
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	2	2	2	2	1	1	2	3	3	3	2	1
Ö01	2	2	3	1	2	1	2	3	1	2	2	3	3
Ö02	3	1	1	2	4	1	2	2	3	3	3	3	1
Ö03	1	2	5	1	2	3	3	3	3	1	1	2	2
Ö04	3	1	2	2	3	3	1	1	2	3	2	1	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH122	BORÇLAR HUKUKU				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH122	BORÇLAR HUKUKU	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğretim

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu ders, borçlar hukuku ile ilgili genel bilgileri vermeyi amaçlamaktadır.

Ders İçeriği:

Borçlar hukukunun konusu, borç ilişkisinin anlamı ve unsurları, borcun kaynakları, borcun yapılmı, sözleşmeler, haksız fiil, sebepsiz zenginleşme, borcun ifası, ifa yeri, borçların

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. CENGİZ ERYILMAZ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları

:

Kaynakları

:

Döktümanlar

:

Ödevler

:

Sınavlar

:

Borçlar Hukuku, Prof.Dr.Doğan ŞENYÜZ, Ekin Yayınevi, Bursa

:

:

:

:

:

:

:

ARASINAV, FİNAL, BÜTÜNLEME

Ders Yapısı:

Matematik ve Temel Bilimler

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

:

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

:

:

:

:

:

:

:

: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Borçlar hukuku'nun konusu, borcun kaynakları, yapılmı		
2	Sözleşmelerin hukuki niteliği, sözleşmelerin kurulması, sözleşmelerde geçerlilik şartları, sözleşmelerde temsil		
3	Haksız fiilin unsurları, haksız fiilin sonuçları		
4	Sebepsiz zenginleşmenin anlamı, unsurları, hükümleri		
5	Borcun ifası, ifanın konusu, yeri, zamanı		
6	Alacaklının temerrüdü ve sonuçları		
7	Borcunun temerrüdü ve sonuçları		
8	Arasınnav		
9	Müteselsil borçluluk, cezai şart, alacağın devri		
10	Borçların sona ermesi		
11	Mülkiyetin devrini amaçlayan sözleşmeler		
12	Kullandırmayı amaçlayan sözleşmeler, iş güvencesi amaçlı güden sözleşmeler		
13	Saklama amacı güden sözleşmeler, güvence amacı güden sözleşmeler		
14	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	Borç ilişkisinin nasıl kurulduğunu bilirler
O02	Borç ilişkisinde alıcılık ve borcunun hak ve sorumluluğunu bilirler
O03	Borç ilişkisinin hangi hallerde sona erdiğini bilirler
O04	İş ve sosyal hayatta karşılaşılabilecekleri sözleşme türlerini ve bu sözleşmelerden kaynaklanan hak ve yükümlülüklerini bilirler

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli iş ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katko	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	4	4
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	4	4
			Toplam İş Yüklü			64
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
Ö01	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö02	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö03	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö04	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö05	2	3	4	2	4	2	5	2	2	2
Ö06	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö07	2	3	3	2	5	2	5	2	2	2
Ö08	2	3	3	2	5	2	5	2	2	2
Ö09	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö10	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2
Ö11	4	4	4	2	5	2	5	2	2	2

- P10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
- R03 Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
- R08 Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
- R04 Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
- R02 Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
- R01 Ekonomik analiz yapabilme.
- R07 Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme
- R06 Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
- R05 Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH114 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	MUH114	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi

Ders İçeriği:

Temel kavramlar, dosya yönetimi, word, excel, power point, internet ve e-posta konularını içermektedir

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Öğr. Grv. Hasan SANCAK

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Hasan SANCAK

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKU
Kaynakları	:	www.ued.aku.edu.tr
Dökümanlar	:	http://www.aku.edu.tr/web/Sayfa.aspx?ID=57JQM25NDAU16913ZAQ101
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 40	Eğitim Bilimleri	: 10
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavramlar		
2	Dosya yönetimi- Uygulama		
3	Kelime işlemci word: Belgelerle çalışma, verimliliği artırma, metin girme- Uygulama		
4	Word: Paragraf ayarları, stiller, tablo oluşturma, grafik ve nesneler- Uygulama		
5	Word: Adres - mektup birleştirme, çıktı hazırlama, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
6	Hesap çizelgesi excel: Tablolarla çalışmak, ekleme, seçme, düzenleme, sıralama, kopyalama, taşıma, silme- Uygulama		
7	Ara sınav ve Ders beklen		
8	Ara sınav ve Ders beklen		
9	Excel: Sayılar, sütunlar, çalışma sayfaları, aritmetik formüller, fonksiyonlar- Uygulama		
10	Excel: Sayılar, tarihler, hizalama, grafik, çıktı ayarları, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
11	Sunum uygulaması power point: Sunularla çalışmak, sunu görüntüsü, slaytlar- Uygulama		
12	Power point: Metin kullanımı, biçimlendirme, tablolar, grafik kullanma, diyagramlar- Uygulama		
13	Power point: Ekleme, düzenleme, çizim, çıktı hazırlama, kontrol etme ve sunma- Uygulama		
14	İnternet ve e-posta- Uygulama		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	Bilgisayarın çalışma sistemini donanım elemanlarını ve özelliklerini bilir
O02	Bilgi ağlarını ve özelliklerini bilir
O03	Bilgisayarda dosya kopyalama, taşıma, dosya özelliklerini görüntüleme, dosya sıkıştırma, sıkıştırılmış dosyaları açma işlemlerini yapabilirler
O04	Klasör oluşturma, klasörü yeniden adlandırma, klasör silme ve düzenleme işlemlerini yapabilirler
O05	Kelime işlemci programı wordde metin girip satır ve paragraf ayarları yapar
O06	Wordde tablo ekleyip tabloyu biçimlendirir
O07	Excelde çalışma sayfası, satır, sütun ve hücrelerde seçme, kopyalama, taşıma ve silme işlemlerini yapar
O08	Formül oluşturma kurallarını bilir ve formüllerle çalışır
O09	Slayt üzerine metin, tablo, grafik ve diyagram ekler, slayt üzerinde düzenleme yapar ve çıktı alır
O10	Slaydın düzenini değiştirebilir
O11	İnterneti kullanarak bilgiye ulaşır

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilir.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilir.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar ve eyleme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilir.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katku	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	2	2
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
			Toplam İş Yüklü			60
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	2	2	2	2	2	1	2	3	1	3	3	3
Ö01	3	3	3	4	2	1	1	1	2	2	3	1	2
Ö02	3	1	2	2	2	2	1	2	2	3	3	1	2
Ö03	2	3	1	2	5	1	2	2	2	2	3	3	3
Ö04	1	1	1	2	3	3	4	2	2	2	2	3	1
Ö05	1	2	1	2	1	2	1	2	3	3	3	3	3
Ö06	1	1	1	2	2	2	3	3	3	1	2	2	3

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
13	27 MAYIS 1960'TAN 12 EYLÜL 1980'E TÜRKİYE'DE İÇ SİYASET GELİŞMELERİ.	2	
14	1960'DAN GÜNÜMÜZE TÜRKİYE'NİN DIŞ POLİTİKASI (SOĞUK 2 SAVAŞ SÜRECİNDE TÜRKİYE, AVRUPA BİRLİĞİ İLE GELİŞMELER, KIBRIS BARİŞ HAREKATI, SOZDE ERMENİ SOY KIRIM İDDIALARI VE TÜRKİYE, KOMŞULARLA MUMASEBETLER)		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci
O02	Atatürk dönemi modernleşme sürecinin Osmanlı modernleşme sürecinden farklı olan yanlarıyla ilgili kavramalara didebilir
O03	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesini doğru yorumlar
O04	Atatürkçi düşünce doğrultusunda milli hedefler etrafında birleşir
O05	Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir
O06	cumhuriyetimizin nitelikleri ve inkişafına sürecini kavrar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

AİİT102		ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ II			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	AİİT102	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ II	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. Türk bağımsızlık savaşı, Atatürk inkılapları ve Atatürkçü düşünce sistemi, Türkiye Cumhuriyeti tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, 2. Türkiye ve Atatürk inkılapları, ilkeleri ve Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler hakkında doğru bilgiler vermek, 3. Türk gençliğini ülkesi, milleti ve devleti ile bölünmez bir bütünlük içinde Atatürk inkılapları, ilkeleri ve Atatürkçü düşünce doğrultusunda ulusal hedefler etrafında birleştirmek, 4. Türk gençliğini Atatürkçü düşünce doğrultusunda yetiştirmek ve güçlendirmek.

Ders İçeriği:

Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci: 1. İnkılap kavramının içeriğini doğru tanımlar, 2. Milli Mücadele'yi doğru yorumlar 3. Milli egemenlik kavramının gelişme sürecini ve anlamı kavrar 4. Türk milletinin özelliklerini ve önceliklerini tanımlar, 5. Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğretim Görevlisi Sibel Yazıcı

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları

: Atatürk'ün İlkelerinin uygulama alanına aktarılmasına neden bugün yalnız Türk Ulusunun değil, tüm insanlığın her zamankinden daha çok

: gereksinim duyduğunu örnek olaylarla açıklamak, konuları işlerken mümkün olduğunca görsel malzemelerden de yararlanarak sergiler

: açmak, panel, konferans, film, dia sunumları ve benzeri etkinliklerle konuları daha kalıcı ve kolay anlaşılabilir hale getirmek.

: Kemal Atatürk, Nutuk / 1919 - 1927, (Bugünkü dile aktaran Zeynep Korkmaz), Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Mustafa Kemal Atatürk, Anafartalar Muharebatına Ait Tarihçe.

: Mustafa Kemal Atatürk, Arburnu Muharebeleri Raporu.

: Mustafa Kemal Atatürk, Atatürk'ün Habirleri, (Haz. Fahri Rifki Atay)

: Mustafa Kemal Atatürk, Atatürk'ün Habra Defteri, (Haz.Ş.Tezer).

: Mustafa Kemal Atatürk'ün Kansbard Hatıraları.

: Atatürk'ün Soylev ve Demeçleri, (Bugünkü dile aktaran Ali Sevim vd.), Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Bugünkü Dille Atatürk'ün Tamimi, Telgraf ve Beyannameleri, (Bugünkü dile aktaran Ali Sevim vd.) Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Afet İnan, Medeni Bilgiler ve Mustafa Kemal Atatürk'ün El Yazıları, Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Doğumdan Ölümüne Kadar Kaynakçısı Atatürk Günü, (Haz.Utkan Kocatürk), Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Atatürk'ün Kurtuluş Savaşı Yazmaları, (Haz. Mustafa Onar), Kültür Bakanlığı yayını.

: Uluğ İğdemir, Atatürk'ün Yaşamı, Türk Tarih Kurumu yayını.

: Leman Şenalp, Atatürk Kaynakçası, II. Cilt, Türk Tarih Kurumu yayını.

: Bilal N.Şimşir, İngiliz Belgelerinde Atatürk, IV cilt, Türk Tarih Kurumu yayını.

: Bilal N.Şimşir, Atatürk'ün Hastalığı, Türk Tarih Kurumu yayını.

: Atatürk'ün Bütün Eserleri, XX Cilt, Kaynak Yayınları.

: Eren Akççek, Atatürk'ün Sağlığı, Hastalıkları ve Ölümü, Güven Kitabevi.

: Az Bilinen Yönleriyle Atatürk, (Edt.Necmi Ülker, Latif Daşdemir), Ege Üniversitesi yayını Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, III Cilt, YÖK yayını

: Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, II Cilt, (Durmuş Yalçın vd.), Atatürk Araştırma Merkezi yayını.

: Türk İnkılap Tarihi ve Atatürk İlkeleri, (Edt.Semih Yalçın vd.) Siyasal Kitabevi.

: Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi (Edt. Ayten Sezer) Siyasal Kitabevi.

: Semih Yalçın, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I /Kaynaklar, Siyasal Kitabevi.

: ders kitabı,harita, slayt, belgesel

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:
	: 100		

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	TÜRK İNKILAP HAREKETLERİ.SİYASİ ALANDA YAPILAN İNKILAPLAR.ÇOK PARTİLİ REJİM DENEMELERİ VE SONUÇLARI.	2	
2	HUKUK ALANINDA YAPILAN İNKILAPLAR.	2	
3	EĞİTİM VE KÜLTÜR ALANINDA YAPILAN İNKILAPLAR.	2	
4	SOSYAL ALANDA YAPILAN İNKILAPLAR.	2	
5	EKONOMİ VE SAĞLIK ALANINDA YAPILAN İNKILAPLAR.	2	
6	ATATÜRK DÖNEMİ TÜRK DİŞ POLİTİKASI.	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAPLARI DERS TEKRARI		
9	ATATÜRK İLKELERİ: CUMHURİYETÇİLİK, MİLLİYETÇİLİK, HALKÇILIK.	2	
10	DEVLETÇİLİK, LAİKLIK, İNKILAPÇILIK.	2	
11	ATATÜRK'TEN SONRAKİ TÜRKİYE (İNÖNÜ'NÜN CUMHURBAŞKANLIĞI, II. DÜNYA SAVAŞI VE TÜRKİYE, DEMOKRAT PARTİNİN KURULUŞU VE ÇOK PARTİLİ HAYATA GEÇİŞİ)	2	
12	DEMOKRAT PARTİNİN İKTİDAR YILLARI, TÜRKİYE'NİN NATO'YA GİRİŞİ VE 27 MAYIS 1960 ASKERİ MUDAHALESİ.	2	

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	3	30
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	1	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüklü			92
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	1	2	2	3	1	2	1	2	3	1	2	1	2
Ö01	3	1	2	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3
Ö02	3	3	3	4	1	2	2	2	1	2	3	3	2
Ö03	1	2	2	2	2	2	2	3	3	1	1	2	3
Ö04	2	1	2	3	3	2	2	5	2	3	3	3	3
Ö05	1	2	2	3	3	3	1	2	3	3	4	3	2

P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

YAD101		YABANCI DİL I (İNGİLİZCE) (SEÇ)			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE) (SEÇ)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.

Ders İçeriği:

1. Kendisiyle, ailesiyle ve yakın çevresiyle ilgili tanıtıcı sözcükleri ve çok temel kalıpları anlayabilme 2. Katalog, duyuru ya da afiş gibi yazılı metinlerdeki bildik adları, sözcükleri ve çok basit tümceleri anlayabilme 3. Karşıdaki kişinin söylediklerini daha yavaş bir konuşma hızında yinlemesi, basit yoldan sözel iletişim kurabilme 4. İletişim kurabilme ve yaşadığı yeri ve tanıdığı insanları betimlemek için basit kalıpları ve tümceleri kullanabilme 5. Kısa ve basit tümcelerle kartpostal yazabilme becerilerini edinme

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. TUĞRUL BAYAT

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları :

Kaynakları : 1. Teknolojik donanımlar 2. Ders kitabı 3. Yardımcı kitap 4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri

Döktümanlar :

Ödevler :

Sınavlar :

Ders Yapısı:

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	60
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	The verb to be (singular) statements and questions, Question words: who, what, how old, where?, countries nationalities and languages	3	
2	The verb to be (plural) statements and questions, this, that, these, those and plural nouns, adjectives	3	
3	has got / have got, possessive 's, possessive adjectives Irregular plurals, family, colours	3	
4	Prepositions of time and place, there is / there are, positive imperatives, telling the time, months of the year, places in town	3	
5	Can / can't (ability), ordinal numbers & dates, abbreviations and sports	3	
6	Negative imperatives, adjectives describing feelings	3	
7	Present Simple: positive and negative, like + -ing, hobbies & interests ve Ara Sınav	3	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	3	
9	be going to: intentions & predictions, holiday activities, future time expressions	3	
10	why...? Because...can / can't (asking for permission), clothes, money and prices	3	
11	must / mustn't, can't (prohibition), personality adjectives	3	
12	have to / don't have to, needn't, jobs	3	
13	present continuous for activities happening now, house and furniture	3	
14	present simple vs. present continuous, housework	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	farklı sosyal ortamlar ve ihtiyaçlar durumunda İngilizce'de makul bir düzeyde alıcı ve doğru olarak sözlü iletişim kurabilecektir.
Ö02	başanlı, bağımsız ve hızlı bir okuyucu olmak için çeşitli metinleri okuyarak gerekli bilgi, beceri ve stratejileri kullanır.
Ö03	günlük yaşamda kullanılan konuşma dilini tanıır.
Ö04	farklı türlerde metinler yazarak kendilerini ifade edebilecektir.
Ö05	yazılıdan metinlerde ilginç bilgiyi seçerek uygun ve doğru dilbilgisi yapılarını gerek üslup gerekse toplumsal söylem biçimlerine uygun olarak kullanabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	4	4
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
			Toplam İş Yüklü			96
			AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek



R04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
R02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
R01	Ekonomik analiz yapabilme.
R07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
R06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
R05	Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

YAD103 YABANCI DİL I (ALMANCA) (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	YAD103	YABANCI DİL I (ALMANCA) (SEÇ)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Üniversitemizde Almanca hazırlık bölümü bulunmamaktadır, ancak fakültelerden öğrencilerimiz seçmeli ders olarak Almanca'yı seçebilmektedirler. Üniversitemizin Turizm Yüksek Okulunda ise öğrencilerimize Almanca dersi verilmektedir. Bundan dolayı dersin verildiği bölümlere göre dersin amacı değişmektedir. Örneğin ders turizm bölümlerinde yapıyorsa öğrencilerin çok yönlü olarak dil kullanma becerisine sahip olmaları hedeflenmiştir. Diğer bölümlerde ise alanları ile alakalı hedefler saptanmaktadır.

Ders İçeriği:

Öncelikle öğrencilerimizin karşısındaki konuşma partnerleri ile iletişim kurabilmeleri hedeflenmektedir. Ancak bunun yanında gramer bilgileri verilerek öğrencilerimiz girecekleri her hangi bir Almanca sınavına da hazırlanmaktadır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları:

Ders Notları : Ders işlendiği bölümlere göre şekillenmektedir. Bu sebeple dersler gramer ağırlıklı ya da konuşma ve yazma ağırlıklı olarak işlenmektedir.

Kaynakları : 1. Teknolojik donanımlar

Dökümanlar : 2. Ders kitabı

Ödevler : 3. Yardımcı kitap

Snavlar : 4. Sözlük

5. Ek materyaller

6. CD oynatıcı

7. Web siteleri

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler :	Eğitim Bilimleri :	100
Mühendislik Bilimleri :	Fen Bilimleri :	
Mühendislik Tasarımı :	Sağlık Bilimleri :	
Sosyal Bilimler :	Alan Bilgisi :	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Almanca Alfabe, Artikellern tanınması, ne işe yaradıkları hakkında bilgileri verilmesi.	3	
2	İsimler, şahıs zamirleri ve fil çekimlerinin işlenmesi.	3	
3	İsmi'nin yalın halinin işlenmesi	3	
4	İsmi'nin yalın halinde şahıs zamirleri ve yetlik zamirlerinin verilmesi	3	
5	Haben ve sein yardımcı fiillerin işlenmesi.	3	
6	Günlük hayatıdaki nesnelere tanınması.	3	
7	Arz Sınırı bu zamana kadar işlenen konular ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi.	3	
8	ARA SINAV VE KONU TEKRARI	3	
9	İ-halinin işlenmesi ve İ-halinde artikellerde meydana gelen değişimlerin anlaşılması.	3	
10	İ-haline göre şahıs zamirlerinin çekimi	3	
11	İ-haline göre yetlik zamirlerini çekimleri	3	
12	Bu zamana kadar işlenen konular ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi	3	
13	Sayıların işlenmesi	3	
14	Sayıları kullanabileceğimiz ortamlar ile ilgili bilgilerin verilmesi. Ör. Yaş, yıl, tarih, doğum günü ya da alışveriş gibi.	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
001	Almanca 'ı' bitiren öğrenci kişisel ve ailevi bilgilerle alakalı alışverişle ilgili yakın çevresi ile ilgili cümleleri anlayabilir. Kendisini rutin konularla ilgili olarak ifade edebilir. Basitçe ve doğrudan bazı konularla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilir. Kendisi ve eğitimini hakkında basit kelimeler ve cümleler kullanarak bilgi verebilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilir.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilir.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenimin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilir.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilir.
P08	Düzenli iş ve disiplinler arası takım çalışması yapabilir.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
			Toplam İş Yüklü			44
			AKTS Kredisi			1

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	2	1	3	1	2	2	2	1	2	1	3	2
Ö01	1	2	3	2	1	3	1	2	3	2	3	1	4
Ö02	3	2	3	3	3	3	2	2	1	2	3	2	1
Ö03	2	1	2	3	1	4	2	2	2	2	2	1	1
Ö04	1	1	1	1	1	2	2	5	3	3	3	3	1
Ö05	4	2	4	1	1	1	1	2	2	2	3	2	1
Ö06	4	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1

P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

TUR101		TÜRK DİLİ I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TUR101	TURK DIL I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek.

Ders İçeriği:

1. Türkçenin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek 2. Dil - düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek. 3. Öğretim birleştirici ve bütünleştirici bir dili hakm kilmak.

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. AHMET FERİT TAKTAK

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	TURK DIL I-YAZILI VE SOZLU ANLATIM
Kaynakları	:	G.GÜLSEVİN, M. ERGÜZEL, E.BÖZ, E. YAMAN
Dökümanlar	:	Ders Kitabı:
Ödevler	:	Türk Dil Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010
Sınavlar	:	
	:	Önerilen Kaynaklar:
	:	Türkçe Sözlük, TDK Yayınları, Ankara 2009

VİZE,FINAL,BÖTÖNLEME

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	50	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	DİL VE KÜLTÜR	2	
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I	2	
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ	2	
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ	2	
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ	2	
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ	2	
10	ÇEKİM EKLERİ - I	2	
11	ÇEKİM EKLERİ - II	2	
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ	2	
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ	2	
14	YAZIM KURALLARI	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrar.
Ö02	Dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanır.
Ö03	Sözcük türlerini bilir ve bunları kuralarına uygun şekilde kullanır.
Ö04	Türk dilinin tarihî gelişim aşamalarını ve özelliklerini söyler.
Ö05	Noktalamaya ve yazım kuralarını uygular.
Ö06	Standart Türkçenin kuralarını bilir ve uygular.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilir.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilir.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı fikir becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve örtük şekilde ifade ederek iletişim kurabilir.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilir.
P03	Bilgisayar, genel bilişim ve programlama etkin kullanabilir.
P08	Disiplinli iş ve disiplinler arası takım çalışması yapabilir.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilebilir.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilir.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	0	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
			Toplam İş Yüklü			58
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
Ö01	2	2	1	1	1	4	3	2	2	2
Ö02	2	2	2	2	2	4	3	2	2	2
Ö03	2	2	2	2	2	4	3	2	2	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH131	TEMEL MATEMATİK		T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı			
1	MUH131	TEMEL MATEMATİK	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrencilerin Matematiğin Temelleri Hakkında Genel Bilgiye Sahip Olmalarını Sağlamak, İşletme Ve Ekonomi Ortamlarında Gereken Matematiksel Araç Ve Yöntemleri Tanıtmaktır.

Ders İçeriği:

Sayılar (Sayı Kümeleri, Gerçek Sayılarda Sıralama, Aralıklar), Üslü ve Köklü Çokluklar, Mutlak Değer, Özdeşlikler- Denklemler, Denklemler (Matematiksel Modelleme), Eşitsizlikler, Parabol Denklemleri, Grafiği, Koordinat Sistemi - Doğrunun Analitik İncelenmesi, Birinci ve İkinci Dereceden İki Bilinmeyenli Eşitsizlikler, Fonksiyonlar

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi MÜNEVVERE YILDIZ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	1.	İş, Ekonomi Ve Sosyal Bilimler İçin Matematik, Edward T. Dowling, (Çev. Hilmi Hacsalıhoğlu), Schaum's Outlines, Nobel
Kaynakları	:	Yayınevi, Ankara.	
Döktümanlar	:	2.	Genel Matematik, H. Yıldırım, Afyon: Afyon Eğitim Sağlık Ve BİLİmsel Araştırma Vakfı Yayınları
Ödevler	:	3.	Calculus For Business, Economics And The Social Sciences, Edward T. Dowling, J. Schaum's Outlines, McGraw Hill, Usa.
Sınavlar	:		İşletmeciler ve İktisatlara Yönelik Matematiksel Yöntemler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	60	Alan Bilgisi	:	20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Üslü İfadeler Ve İşlemler	2	
2	Köklü İfadeler Ve İşlemleri	2	
3	Polinomlar, Orantılar Çözümleri Ve Çeşitleri	2	
4	Denklemler, I. Dereceden Denklemlerin Köklerini Bulma	2	
5	II. Dereceden Denklemler Sistemlerinin Köklerini Bulma	2	
6	Eşitsizliklerle İlgili İşlemler Ve Doğru İçin Aralık Bulma	2	
7	Ara Sınav	2	
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı	2	
9	Fonksiyonlar	2	
10	Logaritma	2	
11	Matrisler	2	
12	Türev	2	
13	İntegral	2	
14	Genel Tekrar	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Matematik bilimindeki kavramları, teorileri ve verileri kullanarak analiz yapabilmek, okunularda bulunabilmek.
Ö02	Matematiksel Modelleme yapabilmek
Ö03	Analitik düşünme becerisi.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimleri ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmeye.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirilebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilmeye.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilmeye.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirilebilme.
P05	Finansal analiz yapabilmeye.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	0	%0	Ders Süresi	0	0	0
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	0	0	0
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%0	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
			Toplam İş Yüklü			0
			AKTS Kredisi			

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek



Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabileme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabileme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	0	%0	Ders Süresi	0	0	0
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	0	0	0
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%0	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
			Toplam İş Yüklü			0
			AKTS Kredisi			

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek



Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabileme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabileme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH115		İKTİSADA GİRİŞ I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH115	İKTİSADA GİRİŞ I	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu dersin amacı öğrencilere mikro iktisadın temel konularını daha detaylı tanıtmak ve onların tüketici ve firma davranışları, temel piyasaların tüketici ve toplum ferahı açısından sonuçlarını anlamalarını sağlamaktır.

Ders İçeriği:

Mikro İktisadi, arz ve talep, denge fiyat, tüketici teorisi, üretici teorisi, piyasa türleri gibi temel temel konuları incelenecektir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz UZER

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Ders verme
Kaynakları	:	İktisada Giriş Zeynel Dinler
Döktümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Arz ve Talep		
2	Arz ve Talep Esneklikleri		
3	Fiyat, Hasıla, Piyasa Dengesi		
4	Piyasaya Müdahale		
5	Piyasaya Müdahale		
6	Tüketici Zevk ve Tercihleri		
7	Ara sınav ve genel tekrar.		
8	Ara sınav ve dönem tekrarı.		
9	Tüketici Davranışları ve Bireysel Talep Üretim Teorisi		
10	Maliyet Teorisi		
11	Tam Rekabet Piyasası		
12	Tekel Piyasası		
13	Tekel Rekabet Piyasası, Oligopol		
14	Final sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
001	Güncel ekonomik sorunları anlayabilme
002	İktisat teorisini kullanarak politika önerilerini değerlendirebilme
003	Ekonomi konularını tartışabilme
004	Ekonomi haberlerini anlayabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilmek.
P09	Bağımsız davranma, insiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini önemsyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimleri ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplinli ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistik işlemleri yapabilme
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	8	8
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
			Toplam İş Yüğü			114
			AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	1	1	1	1	3	1	3	1	1	3	3	2
Ö01	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	3
Ö02	1	5	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1	1
Ö03	1	1	1	1	2	1	3	1	2	1	3	1	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH117 HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır.

Ders İçeriği:

Pratik bilgiler ve örneklemeler yoluyla soyut ve genel nitelikli hukukun temel kavramlarını somut olaylara uygulayarak öğretimi.

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. MURAT UÇUR

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları

:

Kaynakları

:

Döktümanlar

:

Ödevler

:

Sınavlar

:

Hukukun Temel Kavramları, Prof.Dr.Hasan Hüseyin BAYRAKLI,
Hukuka Giriş, Prof.Dr.İ.Yılmaz ASLAN, Ekin Kitabevi Yayınevi
ARASINAV, FİNAL , BÜTÜNLEME

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler :

Mühendislik Bilimleri :

Mühendislik Tasarımı :

Sosyal Bilimler :

Eğitim Bilimleri :

Fen Bilimleri :

Sağlık Bilimleri :

Alan Bilgisi :

:

:

:

: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Sosyal davranış kuralları, hukukun tanımı, amacı ve fonksiyonları		
2	Hukuk kurallarının özellikleri		
3	Hukukun kaynakları ve uygulanması		
4	Pozitif hukukun tanımı		
5	Kişi kavramı, kişi türleri, kişinin korunması, ikametgah, hısımlık ve şahıshal sivilisi		
6	Tüzel kişiler, tüzel kişilerin çeşitleri		
7	Tüzel kişilerin başlangıcı ve sonu, tüzel kişilerin ehliyetleri ve ikametgahları		
8	Arasınav		
9	Arasınav		
10	Hakkın tanımı ve kazanılması		
11	Hakkın kaybedilmesi ve korunması		
12	Anlaşmalar ve sözleşmeler		
13	Haksız fiiller		
14	Hukukta şekil ve usul		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
001	Türk hukuk sistemini ve bu sistem içerisindeki hukuk dallarını bilirler
002	Temel hakkın ve sorumluluğun neler olduğunu bilir
003	Hukuki uyuşmazlıklarda çözüm için nerele başvurabileceklerini bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bilimsel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sırasında vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	10	10
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
			Toplam İş Yükü			53
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

GS101 GÜZEL SANATLAR (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	GS101	GÜZEL SANATLAR (SEÇ)	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Sanat eğitiminin dört alanında bilgi ve deneyim: eleştirel düşünme, sanat tarihi, estetik, stüdyo eğitimi; sanatın dili ve açıklayıcı sanat eleştirisi; sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar; sanat tarihinde soru sorma stratejileri, sanat tarihi anlayışının gelişmesi, tanınmış sanatçıların tartışılması ve çocuğa aktarılması, çizim yoluyla görsel algının ve sanatın geliştirilmesi; sanat tarihi, sanat eleştirisi, estetik ve stüdyo üretimi disiplinlerinin kapsamlı bir ünite stratejisi halinde birleştirilerek bütünleştirilmesi.

Ders İçeriği:

Öğrendirilen sanat eğitimi ainalarını, sanat hakkında eleştiri yapabilme becerilerini geliştirmelerini, güzel sanatlarla ilgili bilgi ainalarını sağlamaktır.

Ön Koşulları:

Yok

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Yok

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları : Anlatım ve Uygulama

Kaynakları :
Ders notları

Dökümanlar :

Ödevler :

Snavlar :

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 10

Mühendislik Bilimleri : 10

Mühendislik Tasarımı : 20

Sosyal Bilimler : 70

Eğitim Bilimleri : 10

Fen Bilimleri : 10

Sağlık Bilimleri : 10

Alan Bilgisi : 10

Ders Konuları

Hafta

Konu

Ön Hazırlık

Dökümanlar

1

Sanat eğitiminin dört alanında bilgi

2

2

Sanat eğitiminin dört alanında bilgi

2

3

Eleştirel düşünme, sanat tarihi, estetik, stüdyo eğitimi

2

4

Sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar

2

5

Sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar

1

6

Sanat tarihinde soru sorma stratejileri, sanat tarihi anlayışının gelişmesi, tanınmış sanatçıların tartışılması ve aktarılması

2

7

ARA SINAV DERS TEKRARI Çizim yoluyla görsel algının ve sanatın geliştirilmesi; sanat tarihi, sanat eleştirisi

2

8

ARA SINAV DERS TEKRARI Estetik ve stüdyo üretimi disiplinlerinin kapsamlı bir ünite stratejisi halinde birleştirilerek bütünleştirilmesi, değerlendirme

2

9

Tiyatro, müzik, resim hakkında genel bilgiler

2

10

Müziğin temel bileşenleri, temel müzik bilgileri

2

11

çalgı öğretimi, toplu çalışma ve söyleme

2

12

Elektronik müzik

1

14

Ulusal Ekoller

2

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No

Açıklama

O01

Sanat eğitimi sağlar

O02

Sanat hakkında eleştiri yapabilme becerilerini geliştirir

O03

Güzel sanatlarla ilgili bilgi verir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No

Açıklama

P13

Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.

P12

Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.

P09

Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı becerisine sahip olma.

P11

Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve ört bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.

P10

Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.

P03

Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.

P08

Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.

P04

Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

P02

Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.

P01

Ekonomik analiz yapabilme.

P07

Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.

P06

Dönem sonu işlemler sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.

P05

Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	3	42
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödev	0	%0	Ödevler	5	5	25
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	14	14
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
			Toplam İş Yüklü			179
			AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö01	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö02	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö03	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö04	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö05	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
Ö06	5	1	2	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH111	GENEL MUHASEBE I				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH111	GENEL MUHASEBE I	3	3	6

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Temel muhasebe kavramlarının ve uygulamalarının öğretilmesidir.

Ders İçeriği:

Temel kavramlar, temel belgeler, temel tablolar, varlık ve kaynak hesapları, işleyişleri ve uygulamaları.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Öğr. Grv. Cengiz ERYILMAZ

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Teorik ve uygulama.
Kaynakları	: Prof.Dr.İbrahim LAZOL, Genel Muhasebe, Ekin Yayınları, 2015, Bursa
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	: Ara Sınav, Yarıyıl Sonu Sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 30	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavramlar ve muhasebenin teknik yapısı		
2	Muhasebeye kullanılan belgeler		
3	Temel mali tablolar		
4	Varlık ve kaynak hesaplarının işleyişi		
5	Dönen varlıklar		
6	Dönen varlıklar		
7	Dönen varlıklar ve Monografi		
8	Ara Sınav		
9	Duran varlıklar		
10	Duran varlıklar		
11	Kısa vadeli yabancı kaynaklar		
12	Kısa vadeli yabancı kaynaklar		
13	Uzun vadeli yabancı kaynaklar, Özkaynaklar ve Monografi		
14	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	Temel muhasebe kavramlarını ve işleyişlerini bilir
O02	Temel mali tabloları açıklayabilir
O03	Varlık ve kaynak hesaplarını uygulayabilir
O04	Bilanço kalemlerini örneklerle açıklayabilir
O05	Geir tablosu kalemlerini örneklerle açıklayabilir
O06	Hesapları kapama işlemlerini yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilir.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilir.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P11	Bilimsel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilir.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilir.
P08	Dübbilin id ve distolnler arası takım çalışması yapabilir
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilece.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilece.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilece.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katku	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüklü Saati
Ara Sınav	1	%100	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödev	0	%0	Ödevler	2	4	8
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	3	10	30
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	6	6
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		160	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüklü			110
			AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö01	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö02	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö03	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö04	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö05	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
Ö06	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH113		GENEL İŞLETME			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH113	GENEL İŞLETME	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yükseköğül

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

İşletmelerin kuruluşu, yapılışı, işleyişi ve ekonomi içinde yürüttükleri faaliyetleri ve temel kavramlarını öğrenilmesidir.

Ders İçeriği:

İçerdiği konular bakımından üst sınıflarda yer alan bazı zorunlu derslerin daha kolay kavranabilmesi için işletmelerin yapılışı, işleyişi ile ilgili zorunlu ve temel bilgileri kapsayan ünifelerden oluşmaktadır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Kenan İLARSLAN

Dersin Yardımcıları:

Yok

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Teorik, soru cevap
Kaynakları	:	İsmet MUCUK Modern İşletmecilik, İstanbul, Türkmen Kitabevi
Döktümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	50	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	İşletme ve işletmeyle ilgili bazı kavramlar		
2	İşletme bilimi ve diğer bilim dallarıyla ilişkisi		
3	İşletme yönetiminin gelişimi		
4	Ekonomik birim olarak işletme		
5	İşletme çeşitleri		
6	Hukuki Açılan İşletme Çeşitleri		
7	Ara sınav ve Genel tekrar		
8	Arasınav ve genel tekrar		
9	İşletmelerin kuruluş çalışmalarını		
10	İşletmelerin kuruluş çalışmaları		
11	İşletme Büyüklüğü		
12	İşletmenin kuruluş yeri seçimi		
13	İşletme Fonksiyonları		
14	İşletme Fonksiyonları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
O01	İşletme kavramını bilir.
O02	İşletme biliminin diğer bilim dallarıyla ilişkisini kavrar.
O03	İşletmenin amaçlarını açıklar.
O04	İşletmenin kuruluş aşamalarını ve kuruluş yeri seçimini değerlendirir.
O05	Başlıca işletme fonksiyonlarını sayar ve tartışır.
O06	İşletme ile ilgili önceki konuları değerlendirir ve tartışır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcı fikir becerisine sahip olma.
P11	Bilimsel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P08	Düdüklü id ve disto'ninler arası takım çalışması yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı	Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	2	28
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	7	2	14
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	8	8
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
			Toplam İş Yüğü			60
			AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	2	1	2	3	1	2	4	1	2	1	3	1
Ö01	2	1	2	3	1	1	2	1	4	2	3	1	2
Ö02	3	1	2	3	1	2	2	5	2	3	3	3	1
Ö03	3	2	1	1	2	2	3	2	1	2	3	3	1

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Bölüm Eğitim Planında bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Muhasebe Finans eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu ğretimyesi tarafından kullanılmaktadır.

5.2.1 Öğretim planının uygulanmasında kullanılan ğretim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, alan çalışmasına bağlı, işyeri uygulamalı gibi) anlatınız. Öğretim planındaki derslerin/modüllerin (varsa) alınma sırasını gösteriniz.

Dersler yarıyıl bazında sekiz dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 2021-2022 eğitim yılında 16 haftauzerinden işlenmiştir. Tüm dersler 100 puanuzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0uzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak ğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve iş başı uygulamalı eğitim dersi iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir. Dönemin ilk haftasından itibaren ğretim elemanları tarafından derste kullanılacak kaynaklar ve hafta bazlı ders konuları paylaşılmıştır. Öğrencilere istenen beceri ve davranışların kazandırılması için işbaşı Eğitim Uygulaması 8. yarıyıldaki gerçekleştirilmektedir. işbaşı Uygulama eğitimi 30 AKTS 'ye karşılık gelmektedir. Öğrenciler eğitim dönemi boyunca bir işyerinden fiilen haftanın 5 gnu 8 saat çalışmaktadır. Uygulama sürecinde danışman ğretim elamanı tarafından ğrenci gerek işyeri ziyaretleri gerekse online iletişim yöntemleri ile kontrol edilmektedir. Öğrencinin iş Başında Eğitim dersinden başarılı sayılabilmesi için başarı notunun 100 puanuzerinden en az 60 olması gerekir. Başarı notu; danışman ğrenci değerlendirme formu not ortalamasının %30'u, iş yeri yetkilisi ğrenci değerlendirme formu not ortalamasının %30'u, rapora ve sözlü sunuma komisyonca verilen notun %40'ı alınarak hesaplanır. iş Başında Eğitim dersinden başarısız olan öğrencilere btnleme veya tek ders hakkı bulunmamaktadır. işbaşı eğitim sürecine ilişkin yönergeye Afyon-Kocatepe-Üniversitesi-Bolvadin Uygulamalı-Bilimler-Yüksekokulu- iş-Başında-Eğitim-Yönergesi-30.06.2020.pdf (aku.edu.tr) adresinden ulaşılabilir. Müfredat içerisinde Maliyet Muhasebesi, Genel Muhasebe gibi dersler ve İngilizce dersleri birbirini takip edecek şekilde aynı yıl verilmektedir. Müfredat dersleri içinde ön şart içeren ders bulunmamaktadır.

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Blmu kuruluşundan bugüne kadar ki süreçte ğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirmeye gayret etmektedir.

5.3.1 Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten blmn, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya ğretim elemanlarından oluşan komiteler

aracılığıyla, lisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

İlk olarak 2018 yılında müfredat değişikliği yapılmıştır. Bölüm adının değişmesi ile güncel ihtiyaçlara göre müfredat tekrar düzenlenmiştir. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim üyesi görevlendirmesi Bölüm Kurul kararı ve Fakülte onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, fakülte yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Muhasebe Finans Yönetimi Bölümü öğretim planı AKÜ Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ancak bölüme ilişkin Bologna bilgi paketinde eksiklikler bulunmaktadır. En kısa zamanda bu eksikliklerinin tamamlanmasına çalışılacaktır. Ayrıca Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için fakülte web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır. Yapılan değişikliklere ilişkin bilgilere Muhasebe/Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Ders İçerikleri | Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi (aku.edu.tr) adresinden ve 5.1.4'ten ulaşılabilir.

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Öğretim planında yer alan temel bilimler 75 AKTS düzeyindedir. Daha önceki başlıklarda sunulan eğitim planında bu durum görülebilmektedir.

5.4.1 Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" bileşenini nasıl sağladığını Tablo 5.1, Tablo 5.2, Tablo 5.3 ve Tablo 5.4'te verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

Alana uygun temel öğretim dört yıl boyunca verilen gerek zorunlu gerekse seçmeli derslerle verilmektedir. Toplam alana uygun öğretim 165 AKTS'dir.

5.4.2 Bu bileşen seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Seçmeli dersler bölüm tarafından belirlenmektedir.

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 159'dur. Dağılımı görmek için Eğitim Planı incelenebilir.

5.5.1 Öğretim planının "alanına uygun öğretim" bileşenini nasıl sağladığını Tablo 5.1, Tablo 5.2, Tablo 5.3 ve Tablo 5.4'te verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

Alana uygun öğretimin öğrenci tarafından 240 AKTS karşılığı ders almasıyla tamamlanmaktadır. Öğrenci 75 AKTS'lik kısmı temel bilimler dersi, 165 AKTS'lik kısmı ise alan derslerinden oluşmaktadır.

5.5.2 Bu bileşen seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı düzeyi ve program çıktılarına katkı düzeyi Tablo 5.5'de görülebilmektedir.

5.6.1 Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan %25 oranındaki seçmeli derslerin yapılandırılmasını açıklayınız.

5.6.2 Mezuniyet için en az 240 AKTS iş yükünün sağlandığını gösteriniz.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik "İşbaşı Eğitim" (Zorunlu)dersleri bulunmaktadır.

5.7.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız.

"İşbaşı Uygulamalı Eğitim" kapsamında, öğrenciler sektör işletmelerinde dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri işbaşı uygulamalı eğitim derslerinde uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler. Öğrencilere istenen beceri ve davranışların kazandırılması için İşbaşı Eğitim Uygulaması 8. yarıyılıda gerçekleştirilmektedir. İşbaşı Uygulama eğitimi 30 AKTS 'ye karşılık gelmektedir. Öğrenciler eğitim dönemi boyunca bir işyerinden fiilen haftanın 5 günü 8 saat çalışmaktadır. Uygulama sürecinde danışman öğretim elamanı tarafından öğrenci gerek işyeri ziyaretleri gerekse online iletişim yöntemleri ile kontrol edilmektedir. Öğrencinin İş Başında Eğitim dersinden başarılı sayılabilmesi için başarı notunun 100 puan üzerinden en az 60 olması gerekir. Başarı notu; danışman öğrenci değerlendirme formu not ortalamasının %30'u, iş yeri yetkilisi öğrenci değerlendirme formu not ortalamasının %30'u, rapora ve sözlü sunuma komisyonca verilen notun %40'ı alınarak hesaplanır. İş Başında Eğitim dersinden başarısız olan öğrencilere bütünleme veya tek ders

hakkı bulunmamaktadır. İşbaşı eğitim sürecine ilişkin yönergeye Afyon-Kocatepe-Üniversitesi-Bolvadin Uygulamalı-Bilimler-Yüksekokulu- İş-Başında-Eğitim-Yönergesi-30.06.2020.pdf (aku.edu.tr) adresinden ulaşılabilir.

5.7.2 Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü, bir doçent, üç Doktor Öğretim Üyesi, bir Öğretim Görevlisi ve bir Araştırma Görevlisi olmak üzere altı kişilik akademik kadrosu ile bölüm faaliyetlerini yürütmektedir.

6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Kenan İlarıslan	TZ	MUH128 Ticari Matematik/3/Bahar	%100		
		MUH206Finansal Yönetim II/5/Bahar	%100		
		MUH318 İşletme Bütçeleri /5/Bahar	%100		
		MUH418 İşbaşında Eğitim/30/Bahar	%50	%50	
		SD306 Finansal Tablolar Analizi/5/Bahar	%100		
		SD308 Temel ve Teknik Analiz/5/Bahar	%100		
		MUH 205 Finansal Yönetim I/5/Güz	%100		
		MUH 331 Mali Tablolar Analizi/5/Güz	%100		
		SD303 işletmelerde Excel Uygulamaları/5/Güz	%100		
N.Serap VURUR	TZ	MUH 208 Maliyet Muhasebesi II/6/Bahar	%100		
		MUH308 Menkul Kıymet Portföy Yönetimi/Bahar/5	%90	%10	
		MUH318 İşbaşı Eğitim/30/ Bahar	%50	%50	
		MUH207Maliyet Muhasebesi I/6/Güz	%100		
		SD305 Sermaye Piyasası ve Finansal Kurumlar/5/Güz	%90	%10	
		Muh 441Yatırım Proje Hazırlama ve Değerleme/5/Güz	%90	%10	
Yılmaz Uzer	TZ	MFY105 İktisada Giriş/4/Güz	%100		

		MUH227Kamu Maliyesi/4/Güz	%100		
		MUH333 Türk Vergi Sistemi 1/4/Güz	%100		
		MUH411 Girişimcilik İş Planı/5/Güz	%80	%20	
		MUH418 İşbaşında Eğitim/30/Bahar	%50	%50	
		MFY108 İktisada Giriş II/4/Bahar	%100		
		MUH332 Türk Vergi Sistemi II/4/Bahar	%100		
Fatih Bıyıklı	TZ	YYAD 101Yabancı Dil 1/3/Güz	%100		
		MUH229Mesleki Yabancı Dil 1%4%Güz	%100		
		SD307 Mesleki İngilizce III/5/Güz	%100		
		SD302 İnsan Kaynakları Yönetimi/5/Bahar	%100		
		YAD 102Yabancı Dil II/3/Bahar	%100		
		SD202 Mesleki Yabancı Dil II/4/Bahar	%100		
		MUH318 İşbaşı Eğitim/30/ Bahar	%50	%50	
Cengiz Eryılmaz	TZ	MFY 101 Genel Muhasebe I/6/Güz	%100		
		MUH221 Envanter Bilanço/5/Güz	%100		
		MUH304 Bilgisayarlı Muhasebe I/4/Güz	%70	%30	
		MUH419Muhasebe ve Vergi Denetimi/5/Güz	%100		
		MUH315 İş ve sosyal Güvenlik Hukuku/3/Güz	%100		
		MFY102Genel Muhasebe II/6/Bahar	%100		
		MUH202Şirketler Muhasebesi/4/Bahar	%100		
		MUH302Bilgisayarlı Muhasebe II/4/Bahar	%100		
		MUH226Vergi Hukuku/4/Bahar	%100		
		MFY106 Ticari Belgeler/4/Bahar	%100		
		MUH318 İşbaşı Eğitim/30/ Bahar	%50	%50	

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen derslerdâhil) sıralayınız. Gerekteğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği % 100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumda ki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Kenan İlarıslan	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Dr.Öğr.Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme 2011		24 Yıl	24 Yıl		ORTA	DÜŞÜK

N.Serap VURUR	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Dr.Öğr.Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme 2009	17 Yıl	17 Yıl		ORTA	ORTA
Yılmaz Uzer	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Dr.Öğr.Üyesi	Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat 2012	25 Yıl	5 Yıl		DÜŞÜK	DÜŞÜK
Fatih Bıyıklı	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Dr.Öğr.Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme 2020	9 Yıl	9 Yıl		ORTA	YÜKSEK
Ömer Orbay Çetin	Araş.Gör.	TZ	Araş.Gör.	Anadolu Üniversitesi İşletme 2018	9 Ay			DÜŞÜK	

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Bölüm öğretim elemanları haricinde Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesindeki Bankacılık ve Sigortacılık ve Lojistik Yönetimi Bölümü öğretim elemanları ile üniversitenin diğer birimlerinden öğretim elemanları ile dersler eksiksiz olarak sürdürülmektedir. Bölümde, tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde yürütecek sayıda öğretim kadrosu yeterli düzeydedir.

6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdeleyiniz.

Bölüm bünyesinde hukuk anabilim dalından bir öğretim görevlisinin olmasının hem bölümün hem de fakültenin farklı birimlere olan ihtiyacı azaltacağı düşünülmektedir

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Muhasebe Finans bölümü öğretim kadrosunun analizi Tablo 6.2'deki Öğretim Kadrosu Analizi ve Tablo 6.1'deki Öğretim Kadrosu Yük Özeti'nden görülebilmektedir. Bölüm öğretim kadrosunda 1 adet doçent, 3 adet Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Tüm öğretim elemanları ders yüklerini tamamlamaktadır.

6.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 6.2'de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdeleyiniz.

6.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak veriniz.

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	ABDULLAH AKCANLI
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	MALİYE	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	1995-1999
Yüksek lisans	İŞLETME YÖNETİMİ	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2000-2002
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	21/02/2013		
Kurumdaki hizmet süresi	8 YIL		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih

DİĞER İŞ DENEYİMİ			
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan	
EMRE MADEN	6 YIL	MALİ MUŞAVİR	

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
2006	MALİ MUŞAVİR	MUHASEBE	

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR			
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev	
AFYON SERBEST MUHASEBECİ M.MUŞ.	2006		

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1.MUHASEBE DENETİMİ / DENETİM SONUÇLARI 2018-Lisans Yayıncılık-İstanbul

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1.Yrd.DoçDr.Berfu İltter,Öğr.GrvAbdullah Akcanlı VHM Mustafa Küçükilhan, Hastanelerde Tıbbi İşçilik Maliyet Kontrolü, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 12(2015)s.270-282

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1 İrmak Kenan,Bıyıklı Fatih,Akcanlı Abdullah (2017).

. Uluslararası Bolvadin Sempozyumu, 70-70. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Abdullah Akcanlı	TZ	132Genel muhasebe2/3/ Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	212Paket Programları2 /2/Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	238Finansal Yatırım Araçları/3/Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	214Sermaye Piyasası İşlemleri/3/Bahar /2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	218Banka Muhasebesi/3/2020-2021Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	Bs230 Sigortacılık Bilgisayar Uygulama ve Similasyonu/Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	204Kamu ve Özel Kesim Yapısı/3/Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	228Vergi Sistemi/3/Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	BS 238Finansal Okur Yazarlık/3 Bahar/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	206 Muhasebe Denetimi /3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	230Mali Tablolara Analizi/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	BS 130Muhasebe/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	BS237Finansal Yönetim /2/ Güz/2019-2020	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	BS241Sermaye Piyasası ve Finansal Kurumlar/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	Muh315 İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	Muh321 Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	201Para ve Banka/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	217 Paket Programları/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	207 Şirketler Muhasebesi/3/Güz/2020-2021	%100		
Abdullah Akcanlı	TZ	227 Dış Ticaret İşlemleri/3//Güz/2020-2021	%100		

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Abdullah Akcanlı			Öğr.Grv	AKÜ 2002	22	9	9	Orta	Orta	Orta

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekiyorsa ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

AHMET UYAR DOÇENT

E-Posta Adresi : ahmetuyar@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2727181423-
Telefon (Cep) : 5068881365
Adres : MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK MH. 381. SOK. KARDELEN SİTESİ E
BLOK KAT:5 DAİRE 12 AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2010 12/Aralık/2014	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR) Tez adı: İnovatif ürünlerin yayılımında fikir liderinin rolü: Tüketiciler üzerine bir araştırma (2014) Tez Danışmanı:(YUSUF KARACA)
Yüksek Lisans 2006 30/Ekim/2008	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZLİ) Tez adı: Uluslararası pazarlamada promosyon çabaları ve Afyonkarahisar ili mermer sektörü üzerine bir inceleme (2008) Tez Danışmanı:(YUSUF KARACA)
Lisans 1999 10/Haziran/2005	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İÖ)

Akademik Görevler

DOÇENT 2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ/BANKACILIK VE SİGORTACILIK ANABİLİM DALI)
YARDIMCI DOÇENT 2016	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ)

Yönetilen Tezler

Yüksek Lisans

2021

1. BOZTEPE ÖZLEM, (2021). Viral Pazarlamanın Kişisel Bakım ve Kozmetik Ürünleri Açısından Tüketici Davranışları Üzerine Etkisi: Afyonkarahisar İli Örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

2020

2. KOYUNCU MERVE, (2020). Yeşil satın alma davranışlarının tüketici satın alma kararları üzerindeki etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. MÜŞTERİ SADAKATI UYGULAMALARININ TÜKETİCİLER TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:UYAR AHMET,Araştırmacı:UYAR KÜBRA, , 24/07/2017 - 28/12/2017 (ULUSAL)
2. ŞEHİR İMAJININ ÜNİVERSİTE TERCİHLERİ ÜZERİNE ETKİSİ: PAZARLAMA PROGRAMI ÖĞRENCİLERİ ÜZERİNE BİRÇALIŞMA, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:UYAR KÜBRA,Yürütücü:UYAR AHMET, , 20/04/2017 - 28/12/2017 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı 2019	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ/BANKACILIK VE SİGORTACILIK ANABİLİM DALI
MYO/Yükseköğretim Müdür Yardımcısı 2009-2016	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/ŞUHUT MESLEK YÜKSEKOKULU/İKTİSADİ VE İDARİ PROGRAMLAR BÖLÜMÜ

Ödüller

1. 3. Uluslararası Multidisipliner Avrasya Kongresi/BARCELONA İşletme Alanında En İyi Bildiri Ödülü, Young Scholars Union, 2017

Dersler *

	Öğretim Dili	Ders Saati
2020-2021		
Lisans		
Bankacılıkta Ürün ve Hizmet Pazarlaması	Türkçe	3
Halkla İlişkiler	Türkçe	3
Yüksek Lisans		
Pazarlama Araştırmaları	Türkçe	3
Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar	Türkçe	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. Bayat Tuğrul, UYAR AHMET (2020). Determination of the factors affecting the car users' satisfaction, The Case of Afyonkarahisar. Journal of Human Social Science Research, 9(5), 3410-3439. (Yayın No: 6820476)
2. UYAR AHMET (2020). COMPARISON OF VIRTUAL REALITY ADVERTISEMENTS WITH THE ADVERTISEMENT IN OTHER MEDIA WITH THE HELP OF RECALL TESTS: A SAMPLE APPLICATION. INTERNATIONAL JOURNAL OF EURASIA SOCIAL SCIENCES, 11(41), 893-928. (Yayın No: 6821039)
3. UYAR AHMET, ERDAŞ YÜKSEL (2020). Sosyal Sorumluluk Çalışmalarının Ünlülerin Bilinirliklerine Etkisi: Üniversite Öğrencileri Üzerinde Bir Araştırma. Yönetim Ekonomi ve Pazarlama Araştırmaları Dergisi, 4(4), 252-266., Doi: 10.29226/TR1001.2020.208 (Yayın No: 6820768)
4. UYAR AHMET (2019). Sosyal Medyanın Tüketicilerin Satın Alma Niyeti Üzerine Etkisi: Üniversite Öğrencileri Üzerine Bir Çalışma. Journal of Yasar University, 14, 137-147. (Yayın No: 4970429)
5. UYAR AHMET (2019). Tüketicilerin Mobil Uygulamalara İlişkin Algılarının Teknoloji Kabul Modeli İle Değerlendirilmesi. İşletme Araştırmaları Dergisi, 11(1), 687-705., Doi: 10.20491/isarder.2019.629 (Yayın No: 4974581)
6. UYAR AHMET (2019). MÜŞTERİ SADAKATİNİ ETKİLEYEN FAKTÖRLERİN YAPISAL EŞİTLİK MODELİYLE İNCELENMESİ: BANKA MÜŞTERİLERİ ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. the Journal of Academic Social Sciences, 88(88), 59-77., Doi: 10.16992/ASOS.14686 (Yayın No: 4946982)
7. UYAR AHMET (2019). YEŞİL SATIN ALMA DAVRANIŞI BELİRLEYEN UNSURLARININ YAPISAL EŞİTLİK MODELLEMESİ İLE İNCELENMESİ. EKEV AKADEMİ DERGİSİ, 23(77), 15-34. (Yayın No: 4947018)

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

8. AVAN ALI,UYAR AHMET,ZORLU ÖZCAN,ÖZMEN ALPARSLAN (2019). The effects of servicescape on the emotional states and behavioural responses of hotel guests. *Anatolia*, 1-13., Doi: 10.1080/13032917.2019.1575885 (Yayın No: 4948091)
9. UYAR AHMET (2019). MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ İLE MÜŞTERİ SADAKATI ARASINDAKİ İLİŞKİNİN YAPISAL EŞİTLİK MODELİ İLE İNCELENMESİ: OTOMOBİL KULLANICILARI ÜZERİNE BİR UYGULAMA. *Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi (elektronik)*, 18(69), 41-57., Doi: 10.17755.esosder.416556 (Yayın No: 4946893)
10. UYAR AHMET (2018). Marka Şehir Kavramı ve Türkiye ile Dünyadaki Marka Şehir Çalışmaları Üzerine Bir Araştırma. *Uluslararası Yönetim Akademisi Dergisi*, 1(3), 467-479. (Yayın No: 4946874)
11. UYAR AHMET (2018). Reklamlarda Ünlü Kullanımın Tüketiciler Açısından Değerlendirilmesi (ICEESS'xx18). *Anemon Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 6, 121-127., Doi: 10.18506/anemon.452741 (Yayın No: 4616910)
12. UYAR AHMET (2018). FİKİR LİDERİNİN AĞIZDAN AĞIZA PAZARLAMA YOLUYLA TÜKETİCİ SATIN ALMA DAVRANIŞI ÜZERİNDEKİ ETKİSİ: AKILLI TELEFON KULLANICILARI ÜZERİNE BİR ÇALIŞMA. *Business Management Studies: An International Journal*, 6(2), 656-674., Doi: 10.15295/bmij.v6i2.264 (Yayın No: 4616962)
13. UYAR AHMET (2018). A STUDY ON CONSUMERS' PERCEPTION ABOUT CHINESE PRODUCTS AND THEIR WILLINGNESS TO BUY. *IOEISS*, 9(9), 1121-1143. (Yayın No: 4617014)
14. UYAR AHMET (2018). The influence of city image on the university selections of students studying in the department of marketing. *Pressacademia*, 5(1), 87-95., Doi: 10.17261/Pressacademia.2018.810 (Yayın No: 4947091)
15. UYAR AHMET (2018). Evaluation of Customer Loyalty Implementations By Consumers. *Journal of Business Research Turk*, 10(1), 143-155. (Yayın No: 4947226)
16. UYAR AHMET,MECEK MEHMET (2016). Kent Bilincinin Oluşturulması İle Hizmet Pazarlaması Aracı Olarak Beyaz Masa Uygulaması ve Hukuki Yapısı Afyonkarahisar Belediyesi Örneği. *ParadoksEkonomi, Sosyoloji ve Politika Dergisi*, 11, 143-157. (Yayın No: 2980497)
17. UYAR AHMET (2016). Political Marketing Power To Change The Choices Of The Electors A Study On 1 November 2015 General Parliamentary Elections. *Journal of Business Research - Turk*, 8(2), 31-44., Doi: 10.20491/Isarder.2016.168 (Yayın No: 2903005)
18. UYAR AHMET (2016). VERİ TABANLI PAZARLAMANIN İŞLETMELERE SAĞLADIĞI YARARLAR VERİ TABANI KULLANAN KOBİLER ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. *uluslararası sosyal araştırmalar dergisi*, 9(42), 1690-1698. (Yayın No: 2622802)
19. UYAR AHMET,KILIÇASLAN KÜBRA (2015). YENİLİKÇİ İŞLETMELERİN TÜKETİCİ TERCİHLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ: DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR KULLANICILARI ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. *Journal of Management, MarketingLogistics*, 2(2), 158-177., Doi: DOI: 10.17261 (Yayın No: 2008493)
20. ONARAN BERRİN,UYAR AHMET,AVAN ALI (2013). Eğitim Destekli Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kampanyalarına Yönelik Tüketici Algılamaları. *Business and Economics Research Journal*, 4(3), 131-157. (Yayın No: 374863)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. UYAR AHMET (2018). Belediyelerde Hizmet Pazarlaması: Afyonkarahisar İli Üzerine Bir Araştırma. *ALANYA ULUSLARARASI YEREL YÖNETİMLER SEMPOZYUMU*, 1337-1346. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4739977)
2. UYAR AHMET (2018). TÜRKİYEDEKİ YEREL YÖNETİMLERİN MARKA ŞEHİR YAKLAŞIMLARI ÜZERİNE BİR İNCELEME. *ALANYA ULUSLARARASI YEREL YÖNETİMLER SEMPOZYUMU* (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4771243)
3. UYAR AHMET (2018). MARKA DEĞERİNİ BELİRLEYEN UNSURLARIN YAPISAL EŞİTLİK MODELİ İLE İNCELENMESİ. *International Conference on Empirical Economics and Social Sciences (ICEESS'18)*, 469-470. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4948159)
4. UYAR AHMET,DEMİRTAŞ MEHMET (2017). PAZARLANABİLİR ÜRÜNLERİ AÇISINDAN BOLVADİN SWOT ANALİZİ. *ULUSLARARASI BOLVADİN SEMPOZYUMU*, 70-70. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3871756)
5. UYAR AHMET,DEMİRTAŞ MEHMET (2017). PAZARLANABİLİR ÜRÜNLERİ AÇISINDAN BOLVADİN SWOT ANALİZİ. *Uluslararası BOLVADİN Sempozyumu (International BOLVADİN Symposium)* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3648424)
6. DEMİRTAŞ MEHMET,UYAR AHMET (2017). Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda İşbaşı Eğitim Programı: Afyon Kocatepe Üniversitesi BUBYO Öğrencileri Üzerine Bir Çalışma. *ASOSUluslararası Uygulamalı Sosyal Bilimler Kongresi* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3871726)

7. UYAR AHMET,UYAR KÜBRA (2017). Müşteri Sadakati Uygulamalarının Tüketiciler Tarafından Değerlendirilmesi. 4. International Multidisciplinary Congress of Eurasia (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3871613)
8. UYAR AHMET,UYAR KÜBRA (2017). Şehir İmajinin Üniversite Tercihleri Üzerine Etkisi: Pazarlama Programı Öğrencileri Üzerine Bir Çalışma. 3. International Multidisciplinary Congress of Eurasia (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3871555)
9. UYAR AHMET,KILIÇASLAN KÜBRA (2016). NEGATİF AĞIZDAN AĞIZA PAZARLAMA HAZIR GIYİM VE BEYAZ EŞYA ÜRÜNLERİ ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. GLOBAL İŞLETME ARAŞTIRMALARI KONGRESİ, 2, 388-401., Doi: <http://www.pressacademia.org/procedia/pressacademia-procedia/archives/volume-2> (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3134484)
10. UYAR AHMET,KILIÇASLAN KÜBRA (2015). Entelektüel sermayenin müşteri sadakatının oluşturulması üzerine etkisi GSM operatörü kullanıcıları üzerine bir inceleme. ULUSLARARASI UYGULAMALI BİLİMLER KONGRESİ, 1(1), 370-381. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:2008768)
11. UYAR AHMET,KILIÇASLAN KÜBRA (2015). Yenilikçi İşletmelerin Tüketici Tercihleri Üzerindeki Etkisi Dizüstü Bilgisayar Kullanıcıları Üzerine Bir Araştırma. GLOBAL İŞLETME ARAŞTIRMALARI KONGRESİ (GİAK), 450-466. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:2008643)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. Müşteri İlişkileri ve Geleceği (2018)., UYAR AHMET, Efil Yayınevi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 212, ISBN:978-6052294-11-6, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4617048)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. UYAR AHMET (2018). Satış Geliştirme Çabalarının Tüketiciler Açısından Değerlendirilmesi. UŞAK ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER DERGİSİ, 22-35., Doi: dx.doi.org/uujs.517 (Kontrol No: 4616861)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. UYAR AHMET, Odabaşoğlu Metin (2020). E-Ticarette Müşteri Memnuniyetini Etkileyen Faktörler. I. Ulusal Uygulamalı Sosyal Bilimler Kongresi, 163-176. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6958628)
2. UYAR AHMET,MECEK MEHMET (2016). KENT BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI İLE HİZMET PAZARLAMASI ARACI OLARAK BEYAZ MASA UYGULAMASI VE HUKUKİ YAPISI AFYONKARAHİSAR BELEDİYESİ ÖRNEĞİ. KENT KÜLTÜRÜ VE KENT BİLİNCİ SEMPOZYUMU, 424-442. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3134275)

Üniversite Dışı Deneyim

2018	Yazar	Harward Business Rewiev, Harward Business Rewiev , (Diğer)
------	-------	--

2017	Yazar	Pazarlama Türkiye, Pazarlama Türkiyede yazarlık yapmaktadır., (Diğer)
------	-------	---

2006-2008	Müdür	AKADEMİ DERSHANELERİ, Yönetici, (Ticari (Özel))
-----------	-------	---

BURAK AHMET SAKA
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : sakaburakahmet@gmail.com
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5454105161
Adres : Afyon Kocatepe Üniversitesi A.N.S. Kampüsü Rektörlük B Blok
Kat: 3 Oda No: 34

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2019 1/2019	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/TARİH (DR)
Yüksek Lisans 2014 31/Ocak/2018	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ/TARİH BÖLÜMÜ/YAKINÇAĞ TARİHİ ANABİLİM DALI Tez adı: İngiliz seyyahlarına göre II. Mahmud döneminde Anadolu'xunun sosyal, kültürel ve iktisadi durumu (2017) Tez Danışmanı:(MEHMET ALAADDİN YALÇINKAYA)
Lisans 2011 7/Haziran/2014	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ/TARİH BÖLÜMÜ/TARİH PR.

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ
2019 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/REKTÖRLÜK)

BURCU KAYNAR BİLEN

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

E-Posta Adresi : bkaynar@aku.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5326820585
Adres : AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2005	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN ANABİLİM DALI
Yüksek Lisans 2003 2005	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN ANABİLİM DALI
Lisans 1998 2002	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR.

Akademik Görevler

YARDIMCI DOÇENT 2013	null)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2007	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN ANABİLİM DALI)
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 2002	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN ANABİLİM DALI)

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Çalışanlardan Kaynaklanan Varlıkların Kötüye Kullanımı Sonucu Doğuran Risk Faktörleri İMKB de Şikem Gören Şirketler Üzerinde Bir Araştırma, DİĞER, Araştırmacı, 2006-2009)

İdari Görevler

MYO/Yükseköğül Müdür Yardımcısı AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
2018-2018

Dersler *

2021-2022

Öğrenim Dili Ders Saati

Lisans

GENEL MUHASEBE I	Türkçe	3
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe	5
GENEL MUHASEBE II	Türkçe	3
MALİYET MUHASEBESİ	Türkçe	3
TÜRKİYE MUHASEBE VE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI	Türkçe	3

2020-2021

Lisans

İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	6
TÜRKİYE MUHASEBE VE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI	Türkçe	3
GENEL MUHASEBE II	Türkçe	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. KULA VEYSEL, YILMAZ CENGİZ, KAYNAR BİLEN BURCU, KAYMAZ ALİ RIZA (2011). Managerial Assessment of Employee Fraud Risk Factors Relating to Misstatements Arising from Misappropriation of Assets a Survey of ISE Companies. International Journal of Business and Social Science, 2(23), 171-179. (Yayın No: 715645)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. KAYNAR BİLEN BURCU (2018). Bankacılıkta Swot Analizi. International Congress On Political, Economic and Social Studies, 2(1), 35-41. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7659012)
2. KAYNAR BİLEN BURCU (2018). Çalışma Sermayesi Yönetiminin İşletme Performansı Üzerine Etkisi: Lojistik Sektörüne Yönelik Panel Veri Analizi. IV.International Caucasus-Central Asia Foreign Trade and Logistics Congress, 715-726. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7659016)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Denetçi Raporlarında Güncel Gelişmeler: Uluslararası İnceleme, Bölüm adı:(Denetçi Raporlarında Yer Alan Denetim Kapsamının Farklı Ülke Uygulamalarına İlişkin Değerlendirmeleri) (2022)., KAYNAR BİLEN BURCU, TELLİOĞLU TULAY, GAZİ KITAPEVİ, Editör:PROF.DR. ŞAKRAK MÜNİR, PROF.DR. KURT GANITE, DOÇ.DR. GÜLEÇ ÖMER FARUK, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 197, ISBN:978-625-8374-01-8, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7659025)
2. Covid-19 Salgınının İşletmelerin Finansal Tabloları Üzerine Etkisine İlişkin Araştırma Sonuçlarının Değerlendirilmesi, Bölüm adı:(Covid-19 Sürecinin Sağlık ve Gıda Sektöründeki İşletmelerin Finansal Tabloları Üzerine Etkisi "Afyonkarahisar İli'nde Faaliyet Gösteren İşletmelerin İncelenmesi.) (2021)., TELLİOĞLU TULAY, KAYNAR BİLEN BURCU, KAYMAZ ALİ RIZA, DEMİRAYAK BEYZANUR, Gazi Kitapevi, Editör:PROF.DR. AKDOĞAN NALAN, PROF.DR. DOĞAN DENİZ UMUT, DR.ÖĞR.ÜYESİ ÇETİNKAYA NESLİHAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 1370, ISBN:978-6257530-48-4, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7659023)
3. Advances in Entrepreneurship Research Section 5 Management and Marketing for SME s, Bölüm adı:(The Employee Resistance During Organizational Change Within The SME's: An Empirical Study In Marbel Sector) (2008)., YÖRÜK KARAKILIÇ NILÜFER, KAYNAR BİLEN BURCU, ÖZGÖZ AYŞE, Athens Institute for Education and Research, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 200, ISBN:978-960-6672-33-0, İngilizce(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 79210)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. KULA VEYSEL, KAYNAR BİLEN BURCU, KESKİN KÖYLÜ MELTEM (2008). Hileli Finansal Raporlama Yaklaşımlarını Belirleyen Teşvikler Baskılar ve Fırsatlar. Muhasebe ve Denetim Bakış(25), 63 (Kontrol No: 715317)
2. KULA VEYSEL, KAYNAR BİLEN BURCU, KESKİN KÖYLÜ MELTEM (2006). Varlıkların Kötüye Kullanımı Sonucu Doğuran Risk Faktörlerinin Bağımsız Denetçilerce Değerlemesi. Muhasebe Bilim Dünyası Dergisi, 8(4), 63-83. (Kontrol No: 7658968)

Üniversite Dışı Deneyim

2013	Yrd.Doç.Dr.	Afyon Kocatepe Üni., (Diğer)
------	-------------	------------------------------

2011-2013	Arş.Gör.Dr	Afyon Kocatepe Üni., (Diğer)
-----------	------------	------------------------------

2002-2011	Arş.Gör.	Afyon Kocatepe Üni., (Diğer)
-----------	----------	------------------------------

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	CENGİZ ERYILMAZ
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	MALİYE	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ İ.İ.B.F.	1995
Yüksek lisans	MALİYE- MALİ HUKUK	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1998
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	26.12.1996		
Kurumdaki hizmet süresi	26 YIL 10 AY		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. İŞLETMELERDE İÇ KONTROL SİSTEMLERİNİN YERİ VE ÖNEMİ

ULUKAN BÜYÜKARIKAN, CENGİZ ERYILMAZ (07.06.2020 -07.06.2020) , Yayın Yeri: Selçuk

2. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 2020 Uluslararası Tam metin bildiri

2. MUHASEBE ÖĞRENCİLERİNİN FİNANSAL OKURYAZARLIK DÜZEYİNİN BELİRLENMESİ

ULUKAN BÜYÜKARIKAN, CENGİZ ERYILMAZ (12.12.2020 -14.12.2020) , Yayın Yeri:18.

Uluslararası Türk Dünyası Sosyal Bilimler Kongresi, 2020

Uluslararası Tam metin bildiri

3. TÜRKİYE'DE TARIMSAL FİNANSMAN GİRDİLERİNDEKİ GELİŞMELER

ULUKAN BÜYÜKARIKAN, CENGİZ ERYILMAZ (25.04.2020 -26.04.2020) , Yayın Yeri:
KARADENİZ 3. ULUSLARARASI SOSYAL BİLİMLER KONGRESİ, 2020
Uluslararası Özet bildiri

4. İŞLETMELERİN FİNANSAL PERFORMANSININ DUPONT MODELİYLE ANALİZİ: TARIM SEKTÖRÜNDE BİR UYGULAMA

ULUKAN BÜYÜKARIKAN, CENGİZ ERYILMAZ (25.04.2020 -26.04.2020) , Yayın Yeri:
KARADENİZ 3. ULUSLARARASI SOSYAL BİLİMLER KONGRESİ, 2020
Uluslararası Özet bildiri

5. MUHASEBE DERSİNİ ALAN ÖĞRENCİLERİN KAYGI, BEKLENTİ VE BAŞARI DÜZEYLERİ ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA: AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖRNEĞİ

ERYILMAZ CENGİZ, GÜRKAŞ HASAN, Yayın Yeri: SOSYAL BİLİMLER İNOVASYON KONGRESİ, 11.05.2018 Uluslararası Özet bildiri

6. MUHASEBE EĞİTİMİNDE MATEMATİK BİLGİ DÜZEYİNİN BAŞARIYA ETKİSİ : AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖRNEĞİ

GÜRKAŞ HASAN, ERYILMAZ CENGİZ, Yayın Yeri: SOSYAL BİLİMLER İNOVASYON KONGRESİ, 11.05.2018
Uluslararası Özet bildiri

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. A Critical Review of Social Sciences Theory and Practice, The Effects of Knowledge of Mathematics on the Success of Accounting Education
GÜRKAŞ HASAN, ERYILMAZ CENGİZ, 2018
Uluslararası Kitap Bölümü
2. A Critical Review of Social Sciences Theory and Practice, A Study on the Success, Anxiety and Expectation Levels of Students Taking the Accounting Course and their Future Plans...
ERYILMAZ CENGİZ, GÜRKAŞ HASAN, 2018
Uluslararası Kitap Bölümü

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. BÜYÜKARIKAN, U., & ERYILMAZ, C. LISANS DÜZEYİNDE MUHASEBE EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİLERİN MESLEKİ TUTUMLARININ BELİRLENMESİ. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi, 14(1), 73-100.
2. BÜYÜKARIKAN, U., ÖĞÜNÇ, H., & ERYILMAZ, C. MUHASEBE ÖĞRENCİLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU HAKKINDA FARKINDALIK DÜZEYİNİN BELİRLENMESİ. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi, 14(1), 249-274.
3. BÜYÜKARIKAN, U., & ERYILMAZ, C. (2020). Tarım Sektöründeki İşletmelerin Finansal Performansının DuPont Modeliyle Analizi. Erzincan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 13(2), 129-141.
4. YILDIRIM, A., ERYILMAZ, C., & BÜYÜKARIKAN, U. Sigorta Sözleşmeleri Standardına Göre Sigorta Muhasebesi. Karadeniz Sosyal Bilimler Dergisi, 12(23), 252-266.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

HASAN SANCAK

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : hsancak@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2722183446-
Telefon (Cep) : 5519349010
Adres : Bolvadin Meslek Yüksek OkuluKırkgöz Kampüsü Bolvadin

Öğrenim Bilgisi

Yüksek Lisans 2012 1/Haziran/2020	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Tez adı: Otomatik kılavuzlu araçlarda eş zamanlı konum belirleme ve yönlendirme (2020) Tez Danışmanı:(Fatih Bayram)
Lisans 1995 1999	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ PR.

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2002	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
---------------------------	---

İdari Görevler

Anabilim Dalı Başkanı 2003-2005	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
------------------------------------	---

Dersler *

2021-2022	Öğrenim Dili	Ders Saati
Önlisans		
Mobil Programlama II	Türkçe	3
Veri Tabanı Yönetim Sistemleri I	Türkçe	3
Veri Ambarı ve Büyük Veri	Türkçe	3
Mobil Programlama I	Türkçe	3
Veri Tabanı Yönetim Sistemleri II	Türkçe	3

Nesne Tabanlı Programlama II	Türkçe	4
Nesne Tabanlı Programlama I	Türkçe	4
Lisans		
Bil. Lojistik Paket Programları II	Türkçe	3
Bil. Lojistik Paket Programları I	Türkçe	3
2020-2021		
Önlisans		
Veri Tabanı I	Türkçe	4
Nesne Tabanlı Programlama II	Türkçe	4
Nesne Tabanlı Programlama I	Türkçe	4
Veri Tabanı II	Türkçe	3
Lisans		
Bil. Lojistik Paket Programları II	Türkçe	3
Bil. Lojistik Paket Programları I	Türkçe	3
Veri Yapıları	Türkçe	3
2019-2020		
Önlisans		
Bilgi ve İletişim Teknolojileri II	Türkçe	2
Veri Tabanı II	Türkçe	3
Bilgi ve İletişim Teknolojileri I	Türkçe	2
Veri Tabanı I	Türkçe	4
Nesne Tabanlı Programlama II	Türkçe	4
Nesne Tabanlı Programlama I	Türkçe	4
Lisans		
Veri Yapıları	Türkçe	3
Bil. Lojistik Paket Programları II	Türkçe	3
Bil. Lojistik Paket Programları I	Türkçe	3

Üniversite Dışı Deneyim

2001-2002 **NETWORK UZMANI** YÖRE BİLGİSAYAR, BİLGİ İŞLEM NETWORK, (Ticari (Özel))

1999-2000 **TEKNİK SERVİS UZMANI** DİYALOG BİLGİ İŞLEM, BİLGİ İŞLEM NETWORK, (Ticari (Özel))

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	İzzet GÜLŞEN
UNVANI	Doktor Öğretim Üyesi

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Maliye	Anadolu Üniversitesi	1999
Yüksek lisans	İşletme (MBA)	Strayer University-USA	2007
Doktora	İşletme (Üretim Yön. ve Pazarlama)	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2018

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	30.09.2020		
Kurumdaki hizmet süresi	Birinci yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih

DİĞER İŞ DENEYİMİ			
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan	
ÜÇGE ELEKTRONİK A.Ş VE BİZERBA USA, INC.	15 yıl üzeri	Üst Düzey Yönetici	

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. Yok

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. Yok

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Yok

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Gülşen, İ. ve Özdemir, Ş. (2018) "Perakendecilikte Teknolojik Yenilikler ve Uygulamalar", Pazarlama Teorisi ve Uygulamaları Dergisi, Cilt:4, Sayı:1, ss:103-138.
- Gülşen, İ. ve Özdemir, Ş. (2018) "Yenilik ve İşletme Performansı: Gıda Odaklı Perakendecilikte Bir Araştırma", Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, Cilt:20, Sayı:3, ss:291-312.
- Gülşen, İ. ve Özdemir, Ş. (2019) "Mobil Teknolojinin Perakendecilik Üzerindeki Etkileri", Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi, Cilt:14, Sayı:2, ss:421-440.
- Gülşen, İ. (2019) "Nesnelerin İnterneti: Vaatleri ve Faydaları: Perakende Sektöründe Bir Araştırma", Avrasya Sosyal ve Ekonomi Araştırmaları Dergisi, Cilt:6, Sayı:8, ss:106-118.

5. Gölşen, İ. (2019) "İşletmelerde Yapay Zekâ Uygulamaları ve Faydaları: Perakende Sektöründe Bir Derleme", Tüketici ve Tüketim Araştırmaları Dergisi, Cilt:11, Sayı:2, ss:407-436.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. Özdemir, Ş. ve Gölşen, İ. (2017) "Perakende Mağaza Formatları ile Müşteri Arasındaki İlişki: Ankara'da Faaliyet Gösteren Gıda Odaklı Mağazalar Üzerine Bir Araştırma", 22.Ulusal Pazarlama Kongresi, 28-30 Eylül, Trabzon. ss.126-141.

KENAN İLARSLAN

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



E-Posta Adresi : ilarслан@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2726127861-
Telefon (Cep) : 5530102887
Adres : BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU Kırkgöz
Kampüsü Develi Mevkii Bolvadin /AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2006 21/Haziran/2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME-MUHASEBE FİNANSMAN (DR) Tez adı: Birleşme ve satın almaların finansal oranlar yoluyla işletmelerin finansal performansı üzerindeki etkisinin incelenmesi (2011) Tez Danışmanı:(PROF. DR. RIZA AŞIKOĞLU)
Yüksek Lisans 1998 9/Ekim/2001	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME FİNANSMAN (YL) (TEZLİ) Tez adı: Optimal kuruluş yeri bağlamında Dinar Organize Sanayi Bölgesi`nde önerilen yatırım konuları (2001) Tez Danışmanı:(PROF.DR. RIZA AŞIKOĞLU)
Lisans 1992 27/Eylül/1996	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR.

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/MUHASEBE BÖLÜMÜ/MUHASEBE PR.)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 1997-2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU/İKTİSADİ VE İDARİ PROGRAMLAR BÖLÜMÜ)

Yönetilen Tezler

Yüksek Lisans

2021

1. BEZEN SAFFETTİN, (2021). Doğrudan Yabancı Yatırımlarının Yenilenebilir Enerji Üretimi Üzerindeki Etkisinin Ekonometrik Analizi: Türkiye Üzerine Bir Uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

2020

2. GÖKHASAN ZEHRA, (2020). Uluslararası Tarımsal Emtia Fiyatlarının Pay Senedi Piyasası Üzerindeki Etkisinin Ekonometrik Analizi: Türkiye Üzerine Bir Uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

2018

3. BENLİ HAVVA, (2018). Faaliyet Giderleri ile İşletme Karlılığı Arasındaki İlişkinin Dinamik Panel Veri Analizi İle İncelenmesi: Sektörel Bir Karşılaştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. ARGE HARCALAMALARI VE KÂRLILIK ARASINDAKİ İLİŞKİNİN EKONOMETRİK ANALİZİ: İLAÇ SEKTÖRÜNDEN ÖRNEK BİR UYGULAMA, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:BIYIKLI FATİH, Yürütücü:İLARSLAN KENAN, , 01/01/2017 - 25/12/2017 (ULUSAL)
2. Peer Builders of Peace, Avrupa Birliği, Yürütücü:KAYAHAN CANTÜRK, Araştırmacı:İLARSLAN KENAN, Araştırmacı:BIYIKLI FATİH, , 01/05/2017 - 31/12/2017 (ULUSLARARASI)
3. Improving Access to Digital Literacy for Young People CLICK, Avrupa Birliği, Araştırmacı, , 01/12/2014 - 30/11/2015 (ULUSLARARASI)
4. KIRSAL KALKINMA BAĞLAMINDA BOLVADIN VE ÇEVRESİ YÖRESEL KÜÇÜK EL SANATLARI ÜRÜNLERİNİN EKONOMİK POTANSİYELİNİN ARASTIRILMASINA YÖNELİK BİR SAHA ÇALIŞMASI, TÜBİTAK PROJESİ, Danışman:İLARSLAN KENAN, , 25/12/2016 - 10/05/2017 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı 2014	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/MUHASEBE BÖLÜMÜ/MUHASEBE PR.
MYO/Yükseköklü Müdür Yardımcısı 2009-2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DINAR MESLEK YÜKSEKOKULU/YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
Bölüm Başkanı 2007-2009	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DINAR MESLEK YÜKSEKOKULU/YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ

Ödüller

1. Bilim Teşvik Ödülü, IKSAD, 2016
2. 3.LÜK ÖDÜLÜ, ICOSRESSE, 2016

Dersler *

2021-2022

Lisans

	Öğrenim Dili	Ders Saati
İŞLETME BÜTÇELERİ VE KONTROL	Türkçe	3
EXCEL İLE FİNANS UYGULAMALARI (SEÇ)	Türkçe	3
FİNANSAL TABLOLAR ANALİZİ (SEÇ)	Türkçe	3
MALİ TABLOLAR ANALİZİ	Türkçe	3
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe	5
TEMEL ANALİZ-TEKNİK ANALİZ	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM II	Türkçe	3
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	6
LOJİSTİK İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI (SEÇ)	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM I	Türkçe	3
TİCARİ MATEMATİK	Türkçe	3

2020-2021

Lisans

İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI	Türkçe	3
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	6
MALİ TABLOLAR ANALİZİ	Türkçe	3
TİCARİ MATEMATİK I	Türkçe	3
LOJİSTİK İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI (SEÇ)	Türkçe	3
TEMEL ANALİZ-TEKNİK ANALİZ	Türkçe	3
TİCARİ MATEMATİK	Türkçe	3
İŞLETME BÜTÇELERİ VE KONTROL	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM II	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM I	Türkçe	3

2019-2020

Lisans

TİCARİ MATEMATİK	Türkçe	3
ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	3
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	6
LOJİSTİK İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI (SEÇ)	Türkçe	3
MESLEKİ YABANCI DİL II (SEÇMELİ)	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM I	Türkçe	3
İŞLETMELERDE EXCEL KULLANIMI	Türkçe	3
MESLEKİ YABANCI DİL I	Türkçe	3
İŞLETME BÜTÇELERİ VE KONTROL (seç)	Türkçe	3
TEMEL ANALİZ-TEKNİK ANALİZ	Türkçe	3
TİCARİ MATEMATİK I	Türkçe	3
TİCARİ MATEMATİK II	Türkçe	3
FİNANSAL YÖNETİM II	Türkçe	3
MALİ TABLOLAR ANALİZİ	Türkçe	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2022). Do International Agricultural Commodity Prices Have an Effect on the Stock Market Index? A Comparative Analysis Between Poland and Turkey. *Sosyoekonomi*, 30(52), 87-107., Doi: 10.17233/sosyoekonomi.2022.02.06 (Yayın No: 7614584)
2. SHAHBAZ MUHAMMAD, İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE, VINH VO XUAN (2022). Investigation of economic and financial determinants of carbon emissions by panel quantile regression analysis: the case of Visegrád countries. *Environmental Science and Pollution Research*, Doi: 10.1007/s11356-022-20122-3 (Yayın No: 7667170)
3. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2022). The Effects of Terrorism and Economic Indicators on Bank Loans to the Private Sector: Evidence from Developing Countries. *Emerging Markets Finance and Trade*, 58(2), 329-341., Doi: 10.1080/1540496X.2021.1952070 (Yayın No: 7144201)

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

4. İLARSLAN KENAN, BİYİKLİ FATİH, BAYAT TUĞRUL (2018). The Measurement of The Relationship Between The Civil Aviation Sector And Economic Growth Through Co-Integration And Causality Analysis. AAK - Acta academica karviniensia(4), 52-65. (Yayın No: 4582535)
5. İLARSLAN KENAN, VURUR NECMİYE SERAP, BİYİKLİ FATİH (2015). Structural Breaks Caused By Strategic Cooperations on Firms Profitability A Case From Civil Aviation Sector. Procedia Economics and Finance, 23, 1131-1138., Doi: 10.1016/S2212-5671(15)00414-1 (Yayın No: 1525296)
6. İLARSLAN KENAN, VURUR NECMİYE SERAP, BİYİKLİ FATİH (2014). An Empirical Study for Investigation of the Effects of Strategic Alliances in the Civil Aviation Sector: THY (Turkish Airlines) Case. Mediterranean Journal of Social Sciences, 5(22), Doi: 10.5901/mjss.2014.v5n22p102 (Yayın No: 1081475)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. İLARSLAN KENAN, VURUR NECMİYE SERAP, BİYİKLİ FATİH (2014). An Empirical Study for Investigation of the Effects of Strategic Alliances in the Civil Aviation Sector: THY (Turkish Airlines) Case. 3rd International Conference on Social Sciences, 607-618. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602723)
2. İLARSLAN KENAN, VURUR NECMİYE SERAP, BİYİKLİ FATİH (2014). Structural Breaks Caused by Strategic Cooperations on Firms Profitability: A Case From Civil Aviation Sector. 2nd Global Conference on Business, Economics, Management and Tourism (BEMTUR-2014), 66 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602663)
3. İlarıslan Mustafa, Ungar Louis, İLARSLAN KENAN (2016). An Economic Analysis of False Alarms and No Fault Found Events in Air Vehicles. IEEE AUTOTESTCON 2016, 36 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602845)
4. İLARSLAN KENAN, BİYİKLİ FATİH (2016). İşletmelerin Ar-Ge Harcamaları İle Karlılıkları Arasındaki İlişkinin Koyck Modeli İle Ekonometrik Analizi: İlaç Sektöründen Bir Uygulama. 5. International Conference of Strategic Research in Social Science and Education (ICoSReSSE) 2016, 3 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7605941)
5. İLARSLAN KENAN, BİYİKLİ FATİH (2017). İşletme Düzeyinde Ar-Ge Harcamaları İle Kârlılık Arasındaki İlişkinin Almon Modeli İle Ekonometrik Analizi: İlaç Sektöründen Bir Uygulama. 8. International Conference of Political Economy: Institutions, National Identity, Power, and Governance in the 21st Century, 134 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7605289)
6. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2019). Terörizmin Bankacılık Sektörü Üzerindeki Etkisinin İncelenmesi: 1974-2017 Dönemi Türkiye Üzerine Ekonometrik Bir Analiz. International Conference on Applied Economics and Finance&Extended with Social Sciences-ICOAEF'19 VI, 269-270. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602289)
7. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE, BAYAT TUĞRUL (2021). Determination of the Factors Affecting Carbon Emission Through the Quantile Regression Method: The Period of 1960-2019 Turkey Sample.. 5th International Conference on Banking and Finance Perspectives (ICBFP'2021) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7063860)
8. İLARSLAN KENAN (2021). Yenilenebilir Enerji Yatırımlarının Finansmanı Üzerine Ekonometrik Bir Analiz:1970-2019 Dönemi Türkiye Örneği. Online International Conference on Empirical Economics and Social Sciences (e-ICEESS'21), 58-59. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7144198)
9. İLARSLAN KENAN, BAYAT TUĞRUL (2020). The Econometric Analysis Of The Impact Of The Financial Development Level On The Carbon Emission: The Period Of 1980-2018 Turkey Sample.. 12th International Conference of Strategic Research on Scientific Studies and Education, 124-125. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6680225)
10. İLARSLAN KENAN, BİYİKLİ FATİH (2018). Measuring the Relationship Between General Administrative Expenditures and Firm Profitability Through Dynamic Panel Data Econometrics. C- IASOS Uygulamalı Sosyal Bilimler Kongresi, 473-479. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4276248)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. Terörizm İle Ekonomik-Finansal Göstergeler Arasındaki İlişki (2019)., İLARSLAN KENAN, Berikan Yayınevi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 199, ISBN:978-605-7501-91-2, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4843731)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Ekonomi, Finans ve İşletme Yönetimi Alanında Güncel Gelişmeler - II, Bölüm adı:(Finansal Hizmetlere Erişim Üzerinde Etkili Olan Faktörlerin Belirlenmesi: Gelişmekte Olan Ülkelere Yönelik Ekonometrik Bir Analiz) (2021)., İLARSLAN KENAN, Nobel Yayınları, Editör:Umut Alican, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 260, ISBN:978-625-433-094-0, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7372747)
2. İtibar Yönetimi-Disiplinlerarası Bir Yaklaşım, Bölüm adı:(Kurumsal İtibarın İşletmelerin Finansal Performansı ve Piyasa Değeri Üzerindeki Etkileri) (2021)., İLARSLAN KENAN, Nisan Yayınevi, Editör:Yüncü, Volkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 192, ISBN:978-975-8675-44-9, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7063872)
3. Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler Alanında Yenilikçi Yaklaşımlar CİLT 3, Bölüm adı:(Maliyet Yapışkanlığı Teorisinin BIST (Borsa İstanbul) Teknoloji Firmaları için Geçerliliğinin Sınanması) (2018)., VURUR NECMİYE SERAP,İLARSLAN KENAN, Gece Kitaplığı, Editör:Prof. Dr. Kürşat ÖZDAŞLIDoç Dr. Murat Cem DEMİRDr. Öğr Üyesi Olcay TİREDr. Öğr. Üyesi İbrahim Sena ARVASDr. Uğur Köksal ODABAS, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 762, ISBN:978-605-288-790-5 (3.c), Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4734054)
4. Bilimsel Araştırmalar Kitabı, İktisadi ve İdari Bilimler Cilt: III, Bölüm adı:(İşletme Birleşme ve Satın Alma Dalgalarına Yönelik Genel-Güncel Bir Değerlendirme) (2018)., İLARSLAN KENAN, Akademisyen Yayınevi, Editör:Azmi Yalçın, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 295, ISBN:978-605-258-066-0, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4466065)
5. Strategic Researches on Social Science Multidisciplinary Approach, Bölüm adı:(The Econometric Analysis Of The Relationship Between Firms' RD Expenditures And Profitability: A Case From Pharmaceutical Industry) (2016)., İLARSLAN KENAN,BIYIKLI FATİH, LAP Lambert Academic Publishing, Editör:Ömer Kürşad Tüfekci, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 300, ISBN:978-3-659-95461-0, İngilizce(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 3992096)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. İLARSLAN KENAN (2021). Gelişmekte Olan Ülkelerde Yenilenebilir Enerji Yatırımlarının Finansal Belirleyicileri Üzerine Ekonometrik Bir Analiz. Ekonomi Politika ve Finans Araştırmaları Dergisi, 6, 79-96., Doi: 10.30784/epfad.1020454 (Kontrol No: 7372701)
2. İLARSLAN KENAN (2021). Uluslararası Fosil Yakıt Fiyatlarının Finansal Piyasalar Üzerindeki Etkisinin Ardl Sınır Testi İle İncelenmesi: 1986-2019 Dönemi Türkiye Örneği., Marmara Üniversitesi Finansal Araştırmalar ve Çalışmalar Dergisi, 13(24), 143-158., Doi: 10.14784/marufacd.879206 (Kontrol No: 6680269)
3. İLARSLAN KENAN,YILDIZ MÜNEVVERE (2020). Terörizmin Finansal Piyasalar Üzerindeki Yansımalarının Ardl Sınır Testi Yaklaşımı ile İncelenmesi: 1974-2017 Dönemi Türk Bankacılık Sektörü Üzerine Bir Uygulama. Turkish Studies-Economics, Finance, Politics, 15(4), 2131-2150., Doi: 10.29228/TurkishStudies.46137 (Kontrol No: 6680256)
4. İLARSLAN KENAN (2018). Kısa ve Uzun Dönemde Döviz Kurları İle Borsa Endeksi Arasındaki İlişkinin Açıklanmasına Yönelik Ampirik Bir Çalışma. Hacettepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 36(1), 83-104. (Kontrol No: 4215092)
5. İLARSLAN KENAN,BIYIKLI FATİH (2018). Araştırma-Geliştirme Harcamalarının İşletmelerin Finansal Performansına Etkisinin Ekonometrik Analizi: İlaç Sektöründen Bir Uygulama. Avrasya Sosyal ve Ekonomi Araştırmaları, 5(3), 122-137. (Kontrol No: 4230148)
6. İLARSLAN KENAN (2017). Altın Fiyatları İle Borsa Endeksi Arasında Eş bütünleşme ve Nedensellik İlişkisi.. Avrasya Sosyal ve Ekonomi Araştırmaları Dergisi, 4(6), 114-125. (Kontrol No: 3654179)
7. VURUR NECMİYE SERAP,İLARSLAN KENAN (2016). Analysis of the Relationship between R D Expenditure and Profitability A Sample Application from BIST. Journal of Multidisciplinary Developments, 1(1), 103-112. (Kontrol No: 3056532)
8. İLARSLAN KENAN (2016). K En Yakın Komşu k nn Algoritması İle Hisse Senedi Fiyatlarının Tahmin Edilmesi Bist den Örnek Bir Uygulama. Akademik Sosyal Araştırmalar Dergisi, 4(30), 375-392., Doi: <http://dx.doi.org/10.16992/ASOS.1370> (Kontrol No: 2863199)
9. İLARSLAN KENAN (2014). Hisse Senedi Fiyat Hareketlerinin Tahmin Edilmesinde Markov Zincirlerinin Kullanılması İMKB 10 Bankacılık Endeksi İşletmeleri Üzerine Ampirik Bir Çalışma. Yaşar Üniversitesi E-Dergisi, 9(35), 6185-6198. (Kontrol No: 1043480)
10. AŞIKOĞLU HASAN RIZA,İLARSLAN KENAN (2012). Birleşme ve Satın Almaların İşletmelerin Finansal Performansı Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi Panel Veri Analizi. Finans PolitikEkonomik Yorumlar, 49(572) (Kontrol No: 879665)
11. TOPAL YUSUF,İLARSLAN KENAN (2009). Portföy Optimizasyonu Bağlamında Tanjant Portföyleri İMKB 30 İşletmelerinden Bir Örnek. Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 11(1) (Kontrol No: 879486)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

12. ELİTAŞ CEMAL,İLARSLAN KENAN (2009). Açığa Satış ve Muhasebeleştirilmesi. Muhasebe ve Finansman Dergisi(43) (Kontrol No: 879613)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. İLARSLAN KENAN, BIYIKLI FATİH, AKCANLI ABDULLAH (2017). Kırsal Kalkınma Perspektifinden Bolvadin ve Çevresi Geleneksel El Sanatları Ürünlerinin Ekonomik Potansiyelinin Araştırılmasına Yönelik Bir Çalışma. Uluslararası Bolvadin Sempozyumu, 1793-1811. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602351)
2. İLARSLAN KENAN (2021). Determining the Factors Affecting Access to Financial Services: An Empirical Analysis for Developing Countries.. Uluslararası Katılımlı Ekonomi Araştırmaları ve Finansal Piyasalar Kongresi (IERFM), 42-42. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602037)
3. İLARSLAN KENAN (2021). Analysis of the Relationship Between Renewable Energy Investments with Financial Development and Foreign Direct Investments by Panel Quantile Regression Method: A Research on Developing Countries. Uluslararası Katılımlı Ekonomi Araştırmaları ve Finansal Piyasalar Kongresi (IERFM), 43 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602046)
4. İLARSLAN KENAN (2022). Doğrudan Yabancı Yatırımlar ile Siyasi İstikrar Arasındaki İlişkinin Ekonometrik Analizi: Akdeniz Ülkeleri Üzerine Bir İnceleme. 8.Uluslararası Bilimsel Çalışmalar Kongresi, 45-45. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7616141)
5. BAYAT TUĞRUL, İLARSLAN KENAN (2020). Finansal Gelişmişlik Düzeyinin Karayolunda Taşınan Yük Üzerindeki Etkisinin Ekonometrik Analizi: 1985-2018 Dönemi Türkiye Örneği. 4. Ulaştırma ve Lojistik Ulusal Kongresi, 97-99. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6961639)
6. İLARSLAN KENAN (2020). Uluslararası Altın, Buğday ve Bakır Fiyatlarının Borsa Endeksi Üzerindeki Etkisinin Ekonometrik Analizi: 2000-2019 Dönemi Borsa İstanbul Örneği.. 7. Uluslararası Muhasebe ve Finans Araştırmaları Kongresi, 64-64. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6573994)
7. İLARSLAN KENAN (2019). Panel Eş Bütünleşme Ve Panel Nedensellik Analizleri Çerçevesinde Faaliyet Giderlerinin İşletme Karlılığı Üzerindeki Etkisinin Araştırılması: BİST Teknoloji Endeksi Kapsamındaki İşletmeler Üzerine Bir İnceleme. ASEAD 5. ULUSLARARASI SOSYAL BİLİMLER SEMPOZYUMU, 122 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5038520)
8. İLARSLAN KENAN (2018). Döviz Fiyatlarının K-En Yakın Komşu (K-NN) Algoritması ile Tahmin Edilmesine Yönelik Örnek Bir Uygulama. ASEAD 4.Uluslararası Sosyal Bilimler Sempozyumu, (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4466056)
9. İLARSLAN KENAN,DEMİRTAŞ MEHMET,BAYAT TUĞRUL (2018). Reklam Harcamaları Ve Firma Büyüklüğünün Karlılık Üzerindeki Etkisi, BİST 30'da Yer Alan Firmalar Üzerine Ampirik Bir Analiz. 2. Uluslararası Avrasya Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4232314)
10. İLARSLAN KENAN (2017). Analysis of The Relationship Between Gold Prices And ISE 100 Index Through Bayes Theorem Framework. Istanbul Finance Congress (IFC - 2017, 1(6), 24-28., Doi: 10.17261/Pressacademia.2017.740 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3992156)
11. İLARSLAN KENAN (2016). Döviz Kuru ve Borsa Arasındaki İlişkinin Bayes Teoremi ile Tahmin Edilmesi. 3.International Congress on Social Sciences, China to Adriatic (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:2887128)

Üniversite Dışı Deneyim

2011-	Yrd.Doç.Dr	Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, , (Diğer)
-------	------------	---

1997-2011	Öğr.Gör.	Dinar MYO, , (Diğer)
-----------	----------	----------------------

Sertifika

461412 Veri Madenciliği Eğitimi, Veri Madenciliği kapsamında değişik Algoritmaların bilgisayar ortamında hazırlanması, analizi., ODTÜ-SEM (Orta Doğu Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi), Sertifika, 01.02.2018 -08.02.2018 (Ulusal)

461418 European Computer Driving Licence (ECDL), MS Office (Word, Excel, PowerPoint, MS Outlook) Programları kullanım yetkinliği programı , Türkiye Bilişim Derneği, Sertifika, 31.03.2006 -03.04.2006 (Uluslararası)

Kurs

461420 Ekonomi Yaz Seminerleri-IX, E-Views Uygulamalı Ekonometri-I, E-Views Uygulamalı Ekonometri-II
, Pamukkale Üniversitesi, Kurs, 28.06.2010 -13.08.2010 (Ulusal)

Kongre Düzenleme

461422 IV. Uluslararası Marsyas Kültür ve Sanat Festivali, Uluslararası Dinar ve Frigya Bölgesi Araştırmaları
Sempozyumu, Dinar/Afyonkarahisar, Kongre Düzenleme, 01.03.2022 -02.03.2022 (Uluslararası)

461424 13.Ulusal Finans Sempozyumu, Sempozyumun düzenleme, hazırlık, Afyonkarahisar, Kongre Düzenleme,
21.10.2009 -24.10.2009 (Ulusal)

MEHMET DEMİRTAŞ

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



E-Posta Adresi : mdemirtas@aku.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5363941692
Adres : Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Kırgöz Kampüsü
Bolvadin/Afyonkarahisar

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2005 23/Ocak/2008	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME YÖNETİM ORGANİZASYON (DR) Tez adı: Tedarik zinciri yönetiminde, tahminleme ve planlama işbirliğinin rekabet gücüne etkisi ve tekstil sektöründe bir uygulama Tez Danışmanı:(ALPARSLAN ÖZMEN)
Yüksek Lisans 1994 14/Mart/1997	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZLİ) Tez adı: Çevre bilincinin turizm pazarlamasına etkisi: Bir uygulama (1997) Tez Danışmanı:(MEHMET ERKAN)
Lisans 1987 3/Ekim/1991	DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ AYDIN TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU/TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK PR.

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2016	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/LOJİSTİK YÖNETİMİ PR.)
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2013-2016	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/LOJİSTİK BÖLÜMÜ/LOJİSTİK PR.)
YARDIMCI DOÇENT 2011-2013	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU/PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ/PAZARLAMA PR.)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2000-2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU)
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 1993-2000	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU/PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ)

Yönetilen Tezler

Yüksek Lisans
2015

1. BALIK FATİH MEHMET, (2015). Hava kargo taşımacılığı ve Türkiye'deki gelişimini etkileyen faktörler, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Yönetim ve Organizasyon Ana Bilim Dalı

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. LOJİSTİK EĞİTİMİNDE UYGULAMAYA GEÇİŞ , Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:MEHMET DEMİRTAŞ, , 18/04/2018 - 20/04/2020 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı 2013	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/LOJİSTİK YÖNETİMİ ANABİLİM DALI
MYO/Yükseköğretim Müdür Yardımcısı 2014-2016	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
MYO/Yükseköğretim Müdür Yardımcısı 2011-2012	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DINAR MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 2010-2012	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DINAR MESLEK YÜKSEKOKULU/PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

Dersler *

2021-2022

Lisans

	Öğrenim Dili	Ders Saati
ÇEVRE SORUNLARI VE TOPLUMSAL SORUMLULUK	Türkçe	2
Davranış Bilimleri	Türkçe	2
FİNANSAL KURUMLARDA MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	Türkçe	3
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	Türkçe	3
TARİHİ MİRASLAR	Türkçe	2
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe	5
DEPO TASARIMI VE YÖNETİMİ	Türkçe	3
DAVRANIŞ BİLİMLERİ	Türkçe	2
TARİHİ MİRASLAR	Türkçe	2
SUNUM VE RAPOR HAZIRLAMA	Türkçe	3
ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	3

Yüksek Lisans

UZMANLIK ALAN DERSİ	Türkçe	9
---------------------	--------	---

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. DEMİRTAŞ MEHMET, GENÇ MUSTAFA (2008). GELENEKSEL TÜRK EL DOKUMASI ÜRÜNLERİN PAZARLAMA STRATEJİLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÖNERİLER. 6 ULUSLARARASI TÜRK DÜNYASI SOSYAL BİLİMLER KONGRESİ (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7001045)
2. DEMİRTAŞ, Mehmet, ERTAN. Hayrettin Tekstil Sektöründe Tedarikçi Seçimi. II. Uluslararası Türk El Dokumaları Kongresi ve Sanat Etkinlikleri, 315-325. (Tam Metin Bildiri/)(Yayın No:779727)

3. ERTAN HAYRETTİN,DEMİRTAŞ MEHMET (2018). HİZMET İŞLETMELERİNDE ÇALIŞANLARIN ÖRGÜTSEL ADALET ALGILARI İLE İŞ MOTİVASYONLARI ARASINDAKİ İLİŞKİ: SON BEŞ YIL İÇİNDE YAPILAN ARAŞTIRMALAR ÖRNEĞİNDE İNCELENMESİ. International Conference on Empirical Economics and Social Sciences Bandırma, TURKEY (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4310966)
4. UYAR AHMET,DEMİRTAŞ MEHMET (2017). PAZARLANABİLİR ÜRÜNLERİ AÇISINDAN BOLVADİN SWOT ANALİZİ. Uluslararası BOLVADİN Sempozyumu (International BOLVADİN Symposium) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3648424)
5. DEMİRTAŞ MEHMET,UYAR AHMET (2017). Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda İşbaşı Eğitim Programı: Afyon Kocatepe Üniversitesi BUBYO Öğrencileri Üzerine Bir Çalışma. ASOSUluslararası Uygulamalı Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3871726)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. DEMİRTAŞ Mehmet, ERTAN HAYRETTİN (2022). Çalışanların Demografik Özelliklerinin Örgütsel Adalet Algılarına Etkisi: Afyonkarahisar'da Bir Termal Otel İşletmesi Örneği. Selçuk Üniversitesi Akşehir Meslek Yüksekokulu Sosyal Bilimler Dergisi(13), 71-84. (Kontrol No: 7746617)
2. DEMİRTAŞ MEHMET, DEMİRTAŞ Veli Enes (2022). Lojistik Sektörünün Üniversitelerin Lojistik Bölümlerinden Beklentileri: Afyon Kocatepe Üniversitesi Örneği. Deniz Taşımacılığı ve Lojistik Dergisi (Kontrol No: 7746592)
3. KARACA Yusuf, DEMİRTAŞ Mehmet (2010). E Tedarik Sistemlerinin İşletme Performansına Etkisi ve Dengeli Skor Kart ile Performans Ölçümü. ZKÜ Sosyal Bilimler Dergisi, 6(11), 47-62. (Kontrol No: 778730)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. İLARSLAN KENAN, DEMİRTAŞ MEHMET, BAYAT TUĞRUL (2018). Reklam Harcamaları Ve Firma Büyüklüğünün Karlılık Üzerindeki Etkisi, BİST 30'da Yer Alan Firmalar Üzerine Ampirik Bir Analiz. 2. Uluslararası Avrasya Sosyal Bilimler Kongresi (/Sözlü Sunum)(Yayın No:7746576)
2. ERTAN HAYRETTİN,DEMİRTAŞ MEHMET (2018). Çalışanların Örgütsel Adalet Algıları ve İş Motivasyonları Arasındaki İlişki:Afyonkarahisar'xxda Bazı Termal Otellerde Bir Araştırma. 19. Ulusal Turizm Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4796116)

ÖZGEÇMİŞ

A. KİMLİK BİLGİLERİ :

Adı Soyadı : Mehmet MECEK
Unvanı : Öğretim Görevlisi
Doğum Bilgisi : 1981 / Antalya
Medeni Hali : Evli



B. İLETİŞİM BİLGİLERİ :

Telefon (GSM) : 0533 510 11 17
Telefon (İş) : (0272) 218 36 21
Faks (İş) : (0272) 218 36 29
E-posta Adresi : meceklife@gmail.com – mmecek@aku.edu.tr
Adres (İş) : Afyon Kocatepe Üniversitesi, Emirdağ Meslek Yüksekokulu, Yeni Mah.,
Şht.P. Üst. Halil Durmaz Cad., No:31, Emirdağ / AFYONKARAHİSAR
Kişisel Web : www.mehmetmecek.com.tr
Dergipark : https://dergipark.org.tr/tr/pub/@Mck07
ResearchGate : https://www.researchgate.net/profile/Mehmet_Meck
Google Scholar : https://scholar.google.com/citations?user=4l6afHcAAAAJ&hl=tr&oi=ao

C. EĞİTİM BİLGİLERİ :

Yüksek Lisans : Selçuk Üniversitesi - SBE – Kamu Hukuku ABD (2015)
Lisans : Uludağ Üniversitesi - İİBF - Kamu Yönetimi Bölümü (2004)
Önlisans : Anadolu Üniversitesi - AÖF - Adalet Bölümü (2012)
Gazi Üniversitesi - İİBF – Tapu ve Kadastro MYO (2001)

D. MESLEKİ GEÇMİŞİ :

04/08/2020 – Devam : Afyon Kocatepe Üniversitesi, Emirdağ MYO : Öğretim Görevlisi
19/06/2015 – 04/08/2020 : Afyon Kocatepe Üniversitesi, Afyon MYO : Öğretim Görevlisi
06/12/2012 – 18/06/2015 : Afyon Kocatepe Üniversitesi, Şuhut MYO : Öğretim Görevlisi
15/04/2008 – 05/12/2012 : Antalya Defterdarlığı Serik Malmüdürlüğü : VHKİ (Memur)
21/12/2004 – 14/04/2008 : TEDAŞ Alanya İşletme Müdürlüğü : Müşteriler Şefi,
Kaçak-Tahakkuk Şefi (Kapsam Dışı Sözleşmeli İşçi)

E. AKADEMİK / İDARİ GÖREVLER - BİLİMSEL ETKİNLİKLER :

- **Sempozyum Düzenleme Kurulu Başkanlığı** (Alanya Uluslararası Yerel Yönetimler Sempozyumu, 1-3 Kasım 2018, Alanya-ANTALYA). Muhtelif sempozyumlarda düzenleme kurulu üyelikleri olmuştur.
- **Dergi Editörlüğü / Yayın Kurulu Başkanlığı** (Uluslararası Yönetim Akademisi Dergisi, 2018 - Devam (12 sayı) - <https://dergipark.org.tr/tr/pub/mana>). Muhtelif dergilerde yayın kurulu üyelikleri de devam etmektedir.
- **İdari Görevler: Müdür Yardımcısı** (Afyon Kocatepe Üniversitesi, Şuhut MYO): 2013 - 2015.
- **Akademik Görevler: Yönetim ve Organizasyon Bölümü Başkanı (V.)** (Afyon Kocatepe Üniversitesi, Şuhut MYO, 2013 – 2015). Ayrıca *Yerel Yönetimler Programı Koordinatörü, Yüksekokul Kurulu Üyesi, Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyesi, Staj Komisyonu Üyesi* gibi muhtelif görevlerde de bulunulmuştur.
- **Eğitim ve Danışmanlık Faaliyetleri:** Kariyer planlama, kariyer yönetimi, personel mevzuatı, kamu personel yönetimi, insan kaynakları yönetimi, protokol yönetimi, yerel yönetimler, denetim faaliyetleri, raporlandırma, akademik koçluk, süreç yönetimi, temel hukuk ve yönetim bilgisi, mesleki yazışma teknikleri, süreç yönetimi, belediye hizmetleri, dijital dönüşüm, yayıncılık ve tanıtım hizmetleri gibi alanlarda eğitimlik yapılmakta ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

F. BİLİMSEL ÇALIŞMALARI :

Kıtap / Kıtap Bölümleri:

- MECEK, Mehmet ve YILMAZ, Vedat (2021), “*Postmodern Kamu Yönetimi Ekseninde Yerel Yönetişim ve Katılım*”, **Postmodern Kamu Yönetimi** (Ed. Bekir Parlak, Kadir Caner Doğan), Nobel Yayınları, Ankara, ss.231-273.

- MECEK, Mehmet (2021), “Akıllı Yaşam ve Kent Aracı Olarak Yerel Yönetimlerin Güvenli Kent Uygulamaları”, **Kurumsal Bilgi Yönetimi: Teknolojik Eğilimler** (Ed. Mustafa Kocaoğlu, Sefa Usta), Eğitim Yayınevi, Konya, ss.433-456.
- MECEK, Mehmet (2021), “Modern Yazılı İletişim Teknikleri: Etkili Ön Yazı ve Özgeçmiş (Cv) Hazırlama”, **Kariyer Planlaması ve Yönetimi: Meslek Adayları İçin Yol Rehberi** (Ed. Mehmet Mecek, Mehmet Akif Çakırer, Özge Kocakula), Nobel Yayınları, Ankara, ss.171-210.
- YILMAZ, Vedat ve MECEK, Mehmet (2021), “Kavram ve Kuramsal Açından Türkiye’de Dijital Kamu Yönetimi ve Dönüşümü”, **Kamu Yönetiminde Değişim Olgusu: Global Trendler ve Yeni Paradigmalar** (Ed. Berat Akıncı), Nobel Yayınları, Ankara, ss.103-137.
- YILMAZ, Vedat, ÇELİK EFŞAN, Nur ve MECEK, Mehmet (2020), “Suriyeli Göçmenlerin Kentlere Etkilerinin Torbalı Özelinde Değerlendirilmesi”, **Türkiye’de Göçün Kentler Üzerindeki Etkileri ve Yönetimi** (Ed. Vedat Yılmaz, Yıldız Atmaca), Ekin Yayınları, Bursa, ss.285-312.
- MECEK, Mehmet ve KOCAKULA, Özge (2019), “E-Devlet ve E-Yönetişimde İdari, Siyasal ve Etik Sorunlar”, **E-Yönetişim: Kavramsal / Kuramsal Çerçeve, Ülke İncelemeleri ve Türkiye’ye Yansımaları** (Ed. Bekir Parlak ve Kadir Caner Doğan), Beta Yayınları, İstanbul, ss.195-230.
- **Kent Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar ve Etkin Belediyecilik Uygulamaları**, (Editör: Mehmet Mecek, Bekir Parlak, Emin ATASOY), Nobel Yayınları, Ankara, Aralık-2018 (**Kitap Editörlüğü**).
- MECEK, Mehmet (2018), “E-Belediyecilik, Halkla İlişkiler, Bilgi Edinme, Şeffaflık, vb. Unsurlar Açısından Belediye Web Sayfalarının Kullanılması ve Etkinlik Analizi: Bolvadin Belediyesi Örneği”, **Bolvadin Araştırmaları 1** (Ed. Mustafa Güler, Cantürk Kayahan), Eğitim Yayınevi, Konya, ss.2307-2350.
- “Türkiye’de Engelli Personel İstihdamının Çalışanlar Açısından Değerlendirilmesi”, **Belediyelerin Geleceği ve Yeni Yaklaşımlar** (Ed. Mahmut Güler ve A. Menaf Turan), Marmara Belediyeler Birliği Kültür Yayınları, İstanbul, C.1, ss.379-393 (Mehmet Sait GÜNEY ile birlikte).
- “İstihdam Açısından Yerel Yönetimlerin Organizasyon Yapısı ve Personel Yönetimi”, **İdari ve Mali Açından Türkiye’de Yerel Yönetimler** (Editör: Mehmet Mecek, Mesut Doğan, Bekir Parlak), BEKAD Yayınları, Antalya, Şubat-2015, ss.209-272 (Hüsna DOĞAN ile birlikte).
- “Türkiye’de Yerel Yönetimler Girişimciliği”, **İdari ve Mali Açından Türkiye’de Yerel Yönetimler** (Editör: Mehmet Mecek, Mesut Doğan, Bekir Parlak), BEKAD Yayınları, Antalya, Şubat-2015, ss.443-468 (Fehmi AKIN ile birlikte).
- **İdari ve Mali Açından Türkiye’de Yerel Yönetimler**, (Editör: Mehmet Mecek, Mesut Doğan, Bekir Parlak), BEKAD Yayınları, Antalya, Şubat-2015 (**Kitap Editörlüğü**).

NOT: “Yerel Yönetimler”, “Protokol Yönetimi” ve “Meslek Etiği” adlı kitap çalışmalarının süreçleri devam etmekte olup, 2022 içerisinde yayınlanması planlanmaktadır.

Bilimsel Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makaleler:

- MECEK, Mehmet (2020), “*Kamu Görevlilerinin Ayrıldıkları Kuruma Karşı Görev Alma Yasağı: Kapsam ve Uygulaması*”, **Journal of Social and Humanities Sciences Research**, S.7(63), ss.3978-3990.
- MECEK, Mehmet (2020), “*Bir Mülki (Taşra) İdare Birimi Olarak Türkiye’de İl Yönetimleri ve Hukuki - Örgütsel Yapıları*”, **Ekonomi İşletme Siyaset ve Uluslararası İlişkiler Dergisi (JEBPIR)**, S.6(2), ss.296-325.
- MECEK, Mehmet ve ATMACA, Yıldız (2020), “*Yerel Yönetimlerin İdari Yapısına İlişkin Mevzuat Analizi*”, **Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi**, S.19(76), ss.2068-2087.
- MECEK, Mehmet ve KOCAKULA YILDIRIM, Özge (2020), “*Yönetim – İdare Kavramlarının Yapısal – İşlevsel Analizi ve Kavramsal Açından Tanımlanması*”, **Journal of Social and Humanities Sciences Research**, S.7(54), ss.1411-1425.
- YILMAZ, Vedat ve MECEK, Mehmet (2019), “*Türkiye’de Mahalle Yönetimlerinin Tarihsel Gelişimi ve Hukuki Statüsü*”, **İdealkent Dergisi**, S.10(27), ss.769-799.
- MECEK, Mehmet (2018), “*Azərbaycan’ın Devlet Yapısı ve Taşra Yönetiminde Merkez – Yerel İlişkileri*”, **Bitlis Eren Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi**, S.7(1), ss.51-77.
- MECEK, Mehmet (2017), “*E-Devlet ve E-Belediye: Kavramsal Çerçeve ve Türkiye’de Belediye Web Sitelerine Yönelik Yapılan Çalışmaların İncelenmesi*”, **Süleyman Demirel Üniversitesi İİBF Dergisi**, S.22(KAYFOR15 Özel Sayısı), ss.1815-1851.
- MECEK, Mehmet (2017), “*Okul Kantinlerinin İşletilmesi ya da Kiraya Verilmesinde Yetki Unsuru: Türkiye’de Yapılan Yanlış Uygulamalar*”, **İnönü Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi**, S.8(1), ss.319-349.
- “*Kent Bilincinin Oluşturulması İle Hizmet Pazarlaması Aracı Olarak Beyaz Masa Uygulaması ve Hukuki Yapısı: Afyonkarahisar Belediyesi Örneği*”, **PARADOKS Ekonomi, Sosyoloji ve Politika Dergisi**, S.11(Özel Sayı), ss.143-157, 2016 (Ahmet UYAR ile birlikte).
- “*Müdür Yardımcıları ve Yüksekokul Sekreteri Arasındaki Ast-Üst İlişkisi Örneği Esasında Meslek Yüksekokullarında Yaşanan Görev ve Yetki Uyuşmazlıkları ve Çözüm Önerileri*”, **Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi**, 2014, S.22(1), ss.27-57 (Hüsna DOĞAN ile birlikte).

Diğer Bilimsel ve Sanatsal Dergilerde Yayınlanan Makaleler:

- “*Türkiye’de Dilekçe Hakkı ve Kamu Denetçisine Başvurma Hakkı*”, **İnsan Kaynakları Yönetimi Dergisi**, S.22, ss.36-42, 2016.

- "*Türkiye'de Bilgi Edinme Hakkı ve Uygulanması*", **İnsan Kaynakları Yönetimi Dergisi**, S.19, ss.34-40, 2016.
- "*Türkiye'de Devlet Memurlarının Aylık Hakkı ve Aylık (Maaş) Sistemi*", **İnsan Kaynakları Yönetimi Dergisi**, S.7, ss.4-11, 2015.
- "*Kamu İdareleri İle Bağlı Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık - Kıyafet Kurallarına Uyuma Zorunluluğu*", **İnsan Kaynakları Yönetimi Dergisi**, S.6, ss.19-27, 2015.
- "*Usul ve Esas Açısından Kamu Personelinin Mal Bildiriminde Bulunması Zorunluluğu*", **İnsan Kaynakları Yönetimi Dergisi**, S.5, ss.27-30, 2015.

Uluslararası Bildiriler:

- MECEK, Mehmet (2018), "*Siyasette Kadın Adayların Temsil Oranı: 2009 – 2014 Mahalli Seçimleri Üzerinden Demografik Bir İnceleme*", **Alanya Uluslararası Yerel Yönetimler Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 1-3 Kasım 2018 (Alanya/ANTALYA), ss.1586-1603.
- MECEK, Mehmet ve DURAK, Ayşe (2018), "*Türkiye'de İlçe Kent Konseylerinin Belediye Web Sayfaları Üzerindeki Görünürlüğü ve Etkinliği*", **Alanya Uluslararası Yerel Yönetimler Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 1-3 Kasım 2018 (Alanya/ANTALYA), ss.1575-1585.
- MECEK, Mehmet (2018), "*Örgütsel Stresin İş Gücü Performansına Etkileri: Alanya Belediyesi Örneği*", **Alanya Uluslararası Yerel Yönetimler Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 1-3 Kasım 2018 (Alanya/ANTALYA), ss.1562-1574.
- "*E-Devlet ve E-Belediye Terimlerinin Kavramsal Analizi ile Türkiye'de Belediye Web Siteleriyle İlgili Yapılan Çalışmaların Literatür Taraması*", **Uluslararası Kamu Yönetimi Forumu (KAYFOR'15) Tebliğ Özetleri Kitabı**, 1-4 Kasım 2017 (Isparta), Süleyman Demirel Üniversitesi İİBF Yayınları, ss.359-362 (Genişletilmiş Özet).
- "*E-Belediyecilik, Halkla İlişkiler, Bilgi Edinme, Şeffaflık, vb. Unsurlar Açısından Belediye Web Sayfalarının Kullanılması ve Etkinlik Analizi: Bolvadin Belediyesi*", **Uluslararası Bolvadin Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 13-15 Ekim 2017 (Bolvadin/AFYONKARAHİSAR), ss.74-75.
- "*Azerbaycan'ın Devlet Yapısı ve Taşra Yönetiminde Merkez – Yerel İlişkileri*", **Uluslararası Yönetim İktisat ve İşletme Kongresi (ICMEB'17) Özet Tebliğler Kitabı**, 7-9 Eylül 2017 (ZONGULDAK), ss.342.
- "*Türkiye'de Mahalle Yönetimleri*", **Uluslararası Yönetim İktisat ve İşletme Kongresi (ICMEB'17) Özet Tebliğler Kitabı**, 7-9 Eylül 2017 (ZONGULDAK), ss.341.
- "*Türkiye'de Engelli Personel İstihdamının Çalışanlar Açısından Değerlendirilmesi*", **Büyükçekmece 1. Uluslararası Yerel Yönetimler Kongresi Bildiri Özet Kitabı**, 14-15 Mayıs 2017 (Büyükçekmece/İSTANBUL, ss.125-126 (Mehmet Sait GÜNEY ile birlikte).

- "*Üniversite Merkez Kampüsleri Dışındaki Meslek Yüksekokullarında Görev Yapan Öğretim Üyelerinin Yaşadığı Sorunlar ve Çözüm Önerileri*", **4. Uluslararası Meslek Yüksekokulları Sempozyumu (UMYOS'2015) Bildiriler Kitabı**, 21-23 Mayıs 2015 (Yalova), C.1, ss.310-325 (Hüsna DOĞAN ile birlikte).
- "*Kamu İdarelerinin Girişimcilik Aracı Olarak Kamu İşletmeleri*", **6. Uluslararası Girişimcilik Kongresi (VI. International Congress on Entrepreneurship - ICE'14) Bildiriler Kitabı**, 24-26 Nisan 2014 (Bışkek/KIRGIZİSTAN), ss.89-99 (Fehmi AKIN ile birlikte).
- "*Kamu Kurumları ve Kamu İdarelerinin Tarihsel Süreç İçerisinde Girişimcilik Üzerine Etkileri*", **1. Uluslararası Girişimcilik ve Kariyer Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 01-03 Kasım 2013 (Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi / MUĞLA), ss.487-509.

Ulusal Bildiriler:

- "*E-Yönetişim Unsuru Olarak Belediyelerde E-Devlet ve E-Belediyeçilik Uygulamaları*", **Dijital Dönüşüm ve E-Yönetişim Sempozyumu**, 15 Mayıs 2019, Kocaeli Üniversitesi / KOCAELİ (Çağrılı - Davetli Konuşmacı).
- "*Kamu Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar ve Etik İlişkisi*", **Harran 1.Ulusal Bilimsel Araştırmalar Sempozyumu**, 30 Nisan 2018, Harran Üniversitesi / ŞANLIURFA (Çağrılı - Davetli Konuşmacı).
- "*Kent Bilincinin Oluşturulması İle Hizmet Pazarlaması Aracı Olarak Beyaz Masa Uygulaması ve Hukuki Yapısı: Afyonkarahisar Belediyesi Örneği*", **III. Ulusal Kent Kültürü ve Kentlilik Bilinci Sempozyumu Bildiriler Kitabı**, 26-27 Mayıs 2016 (BURSA), ss.424-442 (Ahmet UYAR ile birlikte).
- "*Köylere Sunulan Kamu Hizmetlerinin Nitelik ve Niceliği: Kütahya İli Örneği*", **13. Kamu Yönetimi Forumu (KAYFOR'13) Bildiriler Kitabı**, 15-17 Ekim 2015 (Selçuk Üniversitesi/KONYA), ss.1169-1183 (Yusuf UYSAL ile birlikte).
- "*Yerel Hizmetlerin İfasında Köylerde Personel İhtiyacı ve İstihdamı: Afyonkarahisar İli Örneği*", **9. Kamu Yönetimi Sempozyumu (KAYSEM'9) Bildiriler Kitabı**, 7-9 Mayıs 2015 (İnönü Üniversitesi/MALATYA), ss.197-212 (Yusuf UYSAL ile birlikte).
- "*Üniversite Öğrencilerinin Buldukları İdari Yerleşim Yerlerine Ekonomik Katkıları: Afyonkarahisar Örneği*", **5. Yerel Ekonomiler Kongresi (Bildiri Cd'si)**, 09-10 Mayıs 2013 (Salihli/MANİSA), ss.1-8 (Mesut DOĞAN ve Kübra KILIÇASLAN ile birlikte).

Sonuçlandırılmış Araştırma Projeleri:

- 14.HIZ.DES.11 (Afyon Kocatepe Üniversitesi – BAP Projesi): Kamu İdarelerinin Girişimcilik Aracı Olarak Kamu İşletmeleri (**Araştırmacı**)

G. VERDİĞİ DERS BİLGİLERİ :

ÖĞRETİM ELEMANININ OKUTTUĞU DERSLER (HAFTA/SAAT)

I. YARIYIL				II. YARIYIL			
DERSİN ADI	TEO. SAATİ	UYG. SAATİ	TOPLAM SAAT	DERSİN ADI	TEO. SAATİ	UYG. SAATİ	TOPLAM SAAT
Yerel Yönetimler 1	3	0	3	Yerel Yönetimler	3	0	3
Karşılaştırmalı Yerel Yönetimler	3	0	3	Yerel Yönetimler 2	3	0	3
Kent Yönetimi ve Politikaları	3	0	3	Yerel Yönetim Mevzuatı	3	0	3
Kentleşme ve Kent Politikaları	3	0	3	Temel Hukuk	3	0	3
Kamu Maliyesi	2	0	2	Borçlar Hukuku	2	0	2
Vergi Hukuku	2	0	2	Ticaret Hukuku	2	0	2
Temel Hukuk	2	0	2	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	0	2
Ticari İşletme Hukuku	3	0	3	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	1	3
Kamu Personel Yönetimi	3	0	3	Ücret Yönetimi	3	0	3
İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	Çevre Yönetimi ve Politikaları	3	0	3
Bilgi ve Belge Yönetimi	2	0	2	Mesleki Yazışmalar	2	0	2
Bilimsel Araştırma Yöntemleri	2	0	2	Dosyalama ve Arşivleme Sistemleri	2	0	2
Kariyer Yönetimi	2	0	2	Özel Kesim - Kamu Kesimi Yapısı	2	0	2

MÜNEVVERE YILDIZ

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

E-Posta Adresi : munevvereyildiz@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2722183465-
Telefon (Cep) : 2722183465
Adres : AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2009 31/Mayıs/2013	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ FEN FAKÜLTESİ/İSTATİSTİK BÖLÜMÜ/İSTATİSTİK TEORİSİ ANABİLİM DALI Tez adı: Parametrik olmayan bulanık regresyon modelleri analizi (2013) Tez Danışmanı:(MEMMEDAĞA MEMMEDLİ)
Yüksek Lisans 2006 30/Ocak/2009	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ/İSTATİSTİK BÖLÜMÜ/İSTATİSTİK PR. Tez adı: Sağlık analizi çalışmalarında grup ardışık planların ve uyarlamalı tasarımların örneklem büyüklükleri ile güç analizleri bakımından karşılaştırılması ve bir uygulama (2009) Tez Danışmanı:(YÜKSEL TERZİ)
Lisans 2001 9/Haziran/2006	EGE ÜNİVERSİTESİ FEN FAKÜLTESİ/İSTATİSTİK BÖLÜMÜ/İSTATİSTİK ANABİLİM DALI

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ
2018

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER
YÜKSEKOKULU/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ/BANKACILIK VE
SİGORTACILIK ANABİLİM DALI

Yönetilen Tezler

Yüksek Lisans
2020

- KAHRAMAN EMİNE, (2020). Makroekonomik Faktörlerin Banka Kredileri Üzerindeki Etkisinin İncelenmesi: Türkiye Örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

Projelerde Yaptığı Görevler:

- Parametrik Olmayan Bulanık Regresyon Modelleri Analizi, ARAŞTIRMA PROJESİ, Yürütücü:MEMMEDLİ MEMMEDAĞA,Araştırmacı:YILDIZ MÜNEVVERE, , 12/03/2012 - 12/09/2013

İdari Görevler

Dekan Yardımcısı 2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
Bölüm Başkan Yardımcısı 2019	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
MYO/Yüksekokul Müdür Yardımcısı 2019-2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

Ödüller

1. TÜBİTAK-ULAKBİM Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Ödülü, TÜBİTAK, 2008

Dersler *

	Öğrenim Dili	Ders Saati
2021-2022		
Lisans		
İSTATİSTİK I	Türkçe	3
İSTATİSTİK II	Türkçe	3
İSTATİSTİK	Türkçe	3
EKONOMETRİ	Türkçe	3
BUSINESS STATISTICS II	İngilizce	3
ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	3
TEMEL MATEMATİK	Türkçe	3
2020-2021		
Lisans		
İSTATİSTİK I	Türkçe	3
2019-2020		
Lisans		
İSTATİSTİK II	Türkçe	3
ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	3
GİRİŞİMCİLİK VE İŞ PLANI	Türkçe	3
İSTATİSTİK	Türkçe	3
EKONOMETRİ	Türkçe	3
İSTATİSTİK I	Türkçe	3
TEMEL MATEMATİK	Türkçe	3
ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2022). Do International Agricultural Commodity Prices Have an Effect on the Stock Market Index? A Comparative Analysis Between Poland and Turkey. Sosyoekonomi, 30(52), 87-107., Doi: 10.17233/sosyoekonomi.2022.02.06 (Yayın No: 7614584)

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

2. SHAHBAZ MUHAMMAD, İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE, VINH VO XUAN (2022). Investigation of economic and financial determinants of carbon emissions by panel quantile regression analysis: the case of Visegrad countries. *Environmental Science and Pollution Research*, Doi: 10.1007/s11356-022-20122-3 (Yayın No: 7667170)
3. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2022). The Effects of Terrorism and Economic Indicators on Bank Loans to the Private Sector: Evidence from Developing Countries. *Emerging Markets Finance and Trade*, 58(2), 329-341., Doi: 10.1080/1540496X.2021.1952070 (Yayın No: 7144201)
4. YILDIZ MÜNEVVERE, MEMMEDLİ MEMMEDAĞA (2021). Comparative Analysis for Fuzzy Nonparametric Regression Models. *Eskişehir Technical University Journal of Science and Technology A- Applied Sciences and Engineering*, 22(4), 353-365., Doi: 10.18038/estubtda.1033350 (Yayın No: 7365425)
5. YILDIZ MÜNEVVERE (2020). The Effects of Macroeconomic Factors on Bank Loan Interest Rates in Turkey. *The Journal of Corporate Governance, Insurance, and Risk Management (JCGIRM)*, 7(2), 70-86., Doi: 10.51410/jcgirm.7.2.5 (Yayın No: 6939399)
6. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2020). Terörizmin Finansal Piyasalar Üzerindeki Yansımalarının Ardı Sınır Testi Yaklaşımı ile İncelenmesi: 1974-2017 Dönemi Türk Bankacılık Sektörü Üzerine Bir Uygulama. *Turkish Studies - Economics, Finance, Politics*, 15(4), 2131-2150., Doi: 10.29228/TurkishStudies.46137 (Yayın No: 6939412)
7. TERZİ EROL, YILDIZ MÜNEVVERE, TERZİ YÜKSEL (2013). Calculation of Size in Survival Analysis with Group Sequential Designs and adaptive Designs. *International Journal of Research In Medical and Health Sciences*, 4(3), 15-19. (Yayın No: 5500906)
8. TERZİ YÜKSEL, YILDIZ MÜNEVVERE, ÖĞÜTLÜ AHMET SABRİ, CENGİZ MEHMET ALİ (2007). Application of Group Sequential Test Methods in Survival Analysis and Power Analysis of Spending Function. *Türkiye Klinikleri J. Med. Sci.*, 6(27), 846-852. (Yayın No: 4263331)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE (2019). Terörizmin Bankacılık Sektörü Üzerindeki Etkisinin İncelenmesi: 1974-2017 Dönemi Türkiye Üzerine Ekonometrik Bir Analiz. *International Conference on Applied Economics and Finance & Extended with Social Sciences-ICOAEF'19 VI*, 269-270. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7602289)
2. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE, BAYAT TUĞRUL (2021). Determination of the Factors Affecting Carbon Emission Through the Quantile Regression Method: The Period of 1960-2019 Turkey Sample.. *5th International Conference on Banking and Finance Perspectives (ICBFP'2021)* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7063860)
3. TUNA ÖZLEM, YILDIZ MÜNEVVERE (2022). Rekabet Üstünlüğü Sağlamada İnovasyon ve Rekabet Stratejileri Arasındaki İlişki. *III. International Academician Studies Congress (ASC2022SPRING)* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7686534)
4. YILDIZ MÜNEVVERE (2022). Finansal Erişim, Ekonomik Büyüme ve Özel Sektör Yatırımları İlişkisinin Ekonometrik Analizi. *The Economic Research and Financial Markets Congress with International Participation (IERFM)* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7686528)
5. YILDIZ MÜNEVVERE (2021). Türkiye'de COVID-19'un Sigorta Endeksi Üzerine Yansımaları. *ANATOLIAN CONGRESSES 8TH INTERNATIONAL SOCIAL SCIENCES CONGRESS*, 219-230. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7365511)
6. YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR LETİFE (2019). Makroekonomik Faktörlerin BIST Banka Endeksi Üzerine Etkisi. *III. Congress of International Applied Social Sciences Uluslararası Uygulamalı Sosyal Bilimler Kongresi C-iasos 2019 - Çeşme-İzmir-Turkey 04th-06th April 2019*, 950-958. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5390482)
7. YILDIZ MÜNEVVERE, MEMMEDLİ MEMMEDAĞA (2017). Fuzzy Local Polynomial Regression Problem and Selection of Parameter. *5th International Fuzzy System Symposium (FUZZYSS'xx 2017)* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4263341)
8. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE (2013). Assessing the model performance of nonparametric fuzzy local polynomial regression with different bandwidth selection methods. *10th Applied Statistics 2013 International Conference* (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4263342)
9. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE (2012). Comparison Study On Smoothing Parameter and Sample Size in Nonparametric Fuzzy Local Polynomial Regression Models. *Problems of Cybernetics and Informatics (PCI 2012)* (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4263338)

10. YILDIZ MÜNEVVERE, MEMMEDLİ MEMMEDAĞA (2012). Selection of appropriate smoothing parameter for different sample size in nonparametric fuzzy local polynomial models. 25th European Conference on Operational Research (EURO 2012) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263344)
11. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR ÖZER (2011). Parameter Selection of Fuzzy Nonparametric Local Polynomial Regression. 2nd International Symposium on Computing in Science Engineering (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263337)
12. YILDIZ MÜNEVVERE, MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, ÖZDEMİR ÖZER (2011). Zaman Serisi Verileri Üzerinde Bulanık Doğrusal Regresyon Yöntemlerinin Karşılaştırılması. 12th International Symposium on Econometrics Statistics and Operations Research (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263348)
13. YILDIZ MÜNEVVERE, MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, ÖZDEMİR ÖZER (2011). Uyarlamalı Sinirsel Bulanık Çıkarsama Sistemi ile Belirgin Dalga Yüksekliği Tahmini. 12th International Symposium on Econometrics Statistics and Operations Research (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263349)
14. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR ÖZER (2011). Bulanık Parametrik Olmayan Regresyon Modelleri. 12th International Symposium on Econometrics Statistics and Operations Research (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263347)
15. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR ÖZER (2011). Bulanık Yerel Polinomial Parametrik Olmayan Regresyon Modelleri. International 7th Statistics Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263350)
16. YILDIZ MÜNEVVERE, TERZİ YÜKSEL, CENGİZ MEHMET ALİ, MURAT NACİ, BEK YÜKSEL (2009). Calculation of Sample Size in Survival Analysis with Group Sequential Designs and Adaptive Designs. 5th Conference of the Eastern Mediterranean Region of the International Biometric Society (EMR-IBS) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263356)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Insurance and Risk Management for Disruptions in Social, Economic and Environmental Systems, Bölüm adı: (Determination of the Sensitivity of Stock Index to Macroeconomic and Psychological Factors by MARS Method) (2022)., YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR LETİFE, Emerald Publishing Limited, Editör: Grima Simon, Özen Ercan, Gonzi Rebecca Emily Dallı, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 300, ISBN:978-1-80117-140-3, İngilizce (Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7563062)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. YILDIZ MÜNEVVERE (2022). Dolar ve Euro Kurları Üzerinde Etkili Faktörlerin İki Bağımlı Değişkenli MARS Modeli ile Belirlenmesi. Kastamonu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 24(1), 6-29., Doi: 10.21180/iibfdkastamonu.1094206 (Kontrol No: 7726132)
2. YILDIZ MÜNEVVERE, VURUR NECMİYE SERAP (2022). Türkiye'de KOBİ Endeksi Üzerinde Etkili Faktörlerin MARS Yöntemi ile Belirlenmesi. Ekonomi, Politika & Finans Araştırmaları Dergisi, 7(1), 93-111., Doi: 10.30784/epfad.1054020 (Kontrol No: 7637557)
3. MEMMEDLİ MEMMEDAĞA, YILDIZ MÜNEVVERE, ÖZDEMİR ÖZER (2012). Bulanık Yerel Polinomial Parametrik Olmayan Regresyon Modelleri. İSTATİSTİK ARAŞTIRMA DERGİSİ, 9(2), 84-92. (Kontrol No: 4263334)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. YILDIZ MÜNEVVERE, TERZİ YÜKSEL, CENGİZ MEHMET ALİ, MURAT NACİ (2008). Sağlık Analizinde Örneklem Büyüklüğünün Uyarlanabilir Tasarımlarla Hesaplanması. VI. İstatistik Günleri Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:7634406)
2. TERZİ YÜKSEL, YILDIZ MÜNEVVERE (2008). Klinik Denemelerde Uyarlanabilir Tasarımların Kullanımı. VI. İstatistik Günleri Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263363)
3. TERZİ YÜKSEL, YILDIZ MÜNEVVERE, CENGİZ MEHMET ALİ, MURAT NACİ (2008). Sağlık Analizinde Örneklem Büyüklüğünün Uyarlanabilir Tasarımlarla Hesaplanması. VI. İstatistik Günleri Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263364)
4. TERZİ YÜKSEL, YILDIZ MÜNEVVERE, CENGİZ MEHMET ALİ, ÖĞÜTLÜ AHMET SABRİ (2007). Grup Ardeşik Test Yöntemlerinin Sağlık Analizinde Uygulanması ve Harcama Fonksiyonlarının Güç Analizi. 5. İstatistik Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:4263360)

Üniversite Dışı Deneyim

2014-2018 PROJE KOORDİNATÖRÜ YENİAY BİLİŞİM, (Ticari (Özel))

2012-2014 PROJE YÖNETİCİSİ C.V.I.I.Z YAZILIM TASARIM DANIŞMANLIK LTD. ŞTİ., (Ticari (Özel))

ÖMER ORBAY ÇETİN

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : omerorbaycetin2650@gmail.com
Telefon (İş) : 2722183480-
Telefon (Cep) : 5339392650
Adres : Kırkgöz Mahallesi, İstasyon Caddesi, 239/A Daire No:4
Bolvadin/AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Yüksek Lisans 2018 23/Haziran/2022	EŞKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN (YL) (TEZLİ) Tez adı: Endüstri 4.0 perspektifinde, muhasebenin dijital dönüşümü: İşletme bölümü öğrencileri üzerine bir araştırma (2022) Tez Danışmanı:(DOÇ. DR. TUNGA BOZDOĞAN)
Lisans-Çift Anadal 2016 26/Ocak/2021	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İKTİSAT BÖLÜMÜ/İKTİSAT PR. (İNGİLİZCE) (2021)Çift Anadal:ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İKTİSAT BÖLÜMÜ/İKTİSAT PR. (İNGİLİZCE)/
Lisans 2014 11/Ağustos/2018	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE) (2018)

Akademik Görevler

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 13.01.2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ ANABİLİM DALI)
-----------------------------------	--

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. ÇETİN ÖMER ORBAY, BOZDOĞAN TUNGA, TEKBAŞ İSMAİL, KURNAZ ERSİN (2019). Dijitalleşmeyle Birlikte Muhasebe Eğitiminin Muhasebe Meslek Mensupları Açısından Değerlendirilmesi. Muhasebe Bilim Dünyası Dergisi(22), 81-96., Doi: 10.31460/mbdd.642307 (Yayın No: 7695259)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. ÇETİN ÖMER ORBAY, TEKBAŞ İSMAİL, BOZDOĞAN TUNGA, Kurnaz Ersin (2019). Dijitalleşmenin Muhasebe Eğitimine Etkileri: Muhasebe Meslek Mensupları Üzerine Bir Araştırma . MODAVICA 2019, 16th International Conference on Accounting, 204-211. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7695260)

2. VURUR NECMIYE SERAP, ÇETİN ÖMER ORBAY (2021). The impact of Covid-19 on the financial statements of small and medium-sized businesses : The Food Sector. V. International Applied Social Sciences, 248-255. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7285233)

NECMİYE SERAP VURUR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

E-Posta Adresi : serapvurur@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2726187161-
Telefon (Cep) : 5065783707
Adres : Selçuklu Mahallesi 1383. Sokak Alp Yonca Evleri 6 /F Daire 3
AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2003 12/Şubat/2009	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR) Tez adı: Basel uzlaşısı çerçevesinde KOBİ'lerde kredi derecelendirme notu uygulaması (2009) Tez Danışmanı:(PROF. DR. M.KEMALETTİN ÇONKAR)
Yüksek Lisans 2000 12/Haziran/2002	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME YÖNETİMİ (YL) (TEZLİ) Tez adı: Risk sermayesinin Türkiye`de ve Afyon`da uygulanabilirliği (2002) Tez Danışmanı:(VEYSEL KULA)
Lisans 1995 14/Haziran/1999	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İKTİSAT BÖLÜMÜ/İKTİSAT PR.

Akademik Görevler

DOÇENT 2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ ANABİLİM DALI)
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2011-2021	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/MUHASEBE BÖLÜMÜ/MUHASEBE ANABİLİM DALI)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2008-2011	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/ŞUHUT MESLEK YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2004-2008	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR.)

Yönetilen Tezler

Yüksek Lisans
2021

1. ŞENER ELA, (2021). Covid 19'un Borsa İstanbul'da İşlem Gören Sağlık İşletmelerinin Finansal Tablolarına Etkisinin İncelenmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

2014

2. AYDOĞUŞ BETÜL, (2014). Çalışma sermayesi yönetiminin firma karlılığı üzerine etkisi: 2003-2012 İMKB uygulaması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. BİST100 Fiyat, Getiri Endeksleri ve İşlem Hacmi Volatiliteleri Arasındaki Etkileşiminin MGARCH Modelleri İle Ölçülmesi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:ÖZDEMİR LETİFE,Araştırmacı:VURUR NECMİYE SERAP, , 02/06/2017 - 01/09/2018 (ULUSAL)
2. Güven Endekslerinin BİST Endekslerine Etkisi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:DİLER HURİYE GONCA,Yürütücü:VURUR NECMİYE SERAP, , 24/07/2017 - 27/12/2018 (ULUSAL)
3. Sosyal Sorumlu Yatırımlar Türkiye'nin Öncü Sanayi İşletmeleri Üzerine Bir Araştırma, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:VURUR NECMİYE SERAP,Araştırmacı:TUNA ÖZLEM,Araştırmacı:KILIÇ İBRAHİM, , 26/05/2014 - 30/06/2016 (ULUSAL)
4. Akreditif Evraklı İhracatlarda Belge Uyumsuzlukları, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:NECMİYE SERAP VURUR, Yürütücü:VEYSEL KULA, Araştırmacı:LETİFE ÖZDEMİR, , 03/10/2011 - 01/10/2014 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkan Yardımcısı 2019-2022	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ PR.
MYO/Yükseköğretim Müdür Yardımcısı 2014-2015	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 2011-2014	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

Ödüller

1. Üçüncülük Ödülü, Finans Bilim Platformu, 2017
2. Teşvik Ödülü, Finans Bilim Platformu, 2011

Dersler *

2020-2021

Lisans

	Öğrenim Dili	Ders Saati
Menkul Kıymet Portföy Yönetimi	Türkçe	3
Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi II	Türkçe	3
Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar(Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü)	Türkçe	3
Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi I	Türkçe	3
Maliyet Muhasebesi II	Türkçe	3
Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar(Muhasebe Bölümü)	Türkçe	3
Maliyet Muhasebesi I	Türkçe	3
Yatırım Proje Hazırlama ve Değerleme	Türkçe	3

2019-2020

Lisans

Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi II	Türkçe	3
Yatırım Proje Hazırlama ve Değerleme (Güz Dönemi)	Türkçe	3
Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar	Türkçe	3
Maliyet Muhasebesi II	Türkçe	3
Yatırım Proje Hazırlama ve Değerleme	Türkçe	3
Maliyet Muhasebesi I	Türkçe	3
Menkul Kıymet Portföy Yönetimi	Türkçe	3
Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi I	Türkçe	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. VURUR NECMİYE SERAP (2021). The Relationship of BIST Sector Indices with Exchange Volatility. Journal of Corporate Governance, Insurance and Risk Management, 8(1), 56-74., Doi: 10.51410/jcgrm.8.1.4 (Yayın No: 7057489)
2. VURUR NECMİYE SERAP (2021). The Asymmetric Effect of Panic Index on Cryptocurrencies. Frontiers In Applied Mathematics and Statistics, 7, 1-7., Doi: 10.3389/fams.2021.661388 (Yayın No: 7054909)
3. VURUR NECMİYE SERAP (2020). Finansal Gelişme Ve Ekonomik Büyüme İlişkisi: Türkiye Örneği. Uşak Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 13(2), 130-140. (Yayın No: 6824234)
4. VURUR NECMİYE SERAP (2019). Does the Sustainability Index Make a Difference in Returns?. International Journal Of Finance, Insurance and Risk Management, 9, 17-28. (Yayın No: 5582960)
5. ÖZEN ERCAN,VURUR NECMİYE SERAP,GRIMA SIMON (2018). Investigation of Causality Between Interest Rate and Deposit Investor's Behaviour. Broad Research in Artificial Intelligence and Neuroscience Journal(BRAIN), 9(4), 177-185. (Yayın No: 4374308)
6. VURUR NECMİYE SERAP (2017). Basel Uzlaşısı Çerçevesinde KOBİ'lerde Kredi Derecelendirme Notu Uygulaması. The Journal of Academic Social Sciences, 56(56), 134-143., Doi: 10.16992/ASOS.12797 (Yayın No: 3630702)
7. İLARSLAN KENAN,VURUR NECMİYE SERAP,BIYIKLI FATİH (2015). Structural Breaks Caused By Strategic Cooperations on Firms Profitability A Case From Civil Aviation Sector. Procedia Economics and Finance, 23, 1131-1138., Doi: 10.1016/S2212-5671(15)00414-1 (Yayın No: 2471749)
8. KULA VEYSEL,ÖZDEMİR LETİFE,VURUR NECMİYE SERAP (2015). Possible Factors Behind Discrepancies In Export LC Documents A survey Of ICI 500 Companies In Turkey Archive Of Business Research 3 1 123 131 2015. Archive of Business Research, 3(1), 123-131., Doi: 10.14738/abr.31.862 (Yayın No: 2247539)
9. VURUR NECMİYE SERAP, İLARSLAN KENAN, BIYIKLI FATİH (2014). An Empirical Study for Investigation of the Effects of Strategic Alliances in the Civil Aviation Sector THY Turkish Airlines Case. Mediterranean Journal of Social Sciences, 5(22), Doi: 10.5901/mjss.2014.v5n19p638 (Yayın No: 1281035)
10. ÖZEN ERCAN,HAMARAT BAHATTİN,VURUR NECMİYE SERAP (2013). Türkiye de İllerin Finansal Yatırım Eğilimlerine Göre Derecelendirilmesi. İktisat İşletme ve Finans Dergisi, 28, 89-120., Doi: 10.3848/iif.2013.331.3608 (Yayın No: 1938662)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. VURUR NECMİYE SERAP, İLARSLAN KENAN, BIYIKLI FATİH (2014). An Empirical Study for Investigation of the Effects of Strategic Alliances in the Civil Aviation Sector: THY(Turkish Airlines) Case. International Conference on Social Sciences, 607-618. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7055271)
2. İLARSLAN KENAN, BIYIKLI FATİH, VURUR NECMİYE SERAP (2014). Structural Breaks Caused by Strategic Cooperation on Firms Profitability : A Case From Civil Aviation Sector. 2 nd Global Conference on Business, Economics, Management & Tourism, 66-66. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7071432)

3. VURUR NECMİYE SERAP (2021). THE CAUSALITY RELATIONSHIP BETWEEN THE VIX INDEX AND GOLD PRICES IN THE COVID PERIOD. 13th International Conference Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy, 20-21. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7285230)
4. VURUR NECMİYE SERAP, ÖZEN ERCAN (2021). Digital Era Digital Risks: The Case Study of Turkish Crypto Currencies Market. 15 th International Scientific Practical Conference, 10-13. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7285242)
5. VURUR NECMİYE SERAP, ÇETİN ÖMER ORBAY (2021). The impact of Covid-19 on the financial statements of small and medium-sized businesses : The Food Sector. V. International Applied Social Sciences, 248-255. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7285233)
6. VURUR NECMİYE SERAP (2020). Interaction of Financial Sector and Real Sector In Turkish Economy. IV. International Applied Social Sciences Congress, 324-332. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6674840)
7. VURUR NECMİYE SERAP,ÖZEN ERCAN (2020). The Cointegration Relationship Between Bitcoin Prices and Major World Stock Indices. International Academic Conference on Management, Economics and Marketing, 138-142. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6675035)
8. VURUR NECMİYE SERAP (2019). Sanal Para Birimlerinde Volatilite Modellemesi: Bitcoin Örneği. 3.International Applied Sciences, 1024-1024. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5452821)
9. ÖZEN ERCAN,VURUR NECMİYE SERAP,YEŞİLDAG ESER (2018). Tasarruf, Kredi, Döviz Kuru, Cari Açık ve Ekonomik Büyüme Arasındaki İlişki. İzmir International Congress on Economics and Administrative Sciences (IZCEAS 2018), 2305-2316. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6771389)
10. VURUR NECMİYE SERAP,DİLER HURİYE GONCA (2018). Borsa ve Güven: Türkiye Örneği. IV. International Symposium on Multidisciplinary Studies, 160-160. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4298303)
11. ÖZDEMİR LETİFE,VURUR NECMİYE SERAP (2018). Önemli Avrupa Pay Piyasaları İle Türkiye Pay Piyasası Arasındaki Nedensellik İlişkisi. IV.International Symposium on Multidisciplinary Studies, 135-135. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:5452626)
12. VURUR NECMİYE SERAP,DİLER HURİYE GONCA (2018). Beklenti ve Güven Endekslerinin Sektörler Üzerindeki Etkisi Borsa İstanbul Uygulaması. II.International Applied Social Sciences, 778-778. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4605823)
13. VURUR NECMİYE SERAP,DİLER HURİYE GONCA (2018). Tüketici Güveni Konut Satışlarındaki Değişimi Öngörebilir Mi?. II.International Applied Social Sciences Congress (C-IASOS), 337-349. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4298295)
14. ÖZDEMİR LETİFE,VURUR NECMİYE SERAP (2018). SP 500 Endeksi İle BİST100 Endeksi Arasındaki Etkileşimin MGARCH Modeliyle Analizi. II. International Applied Social Sciences Congress (C-IASOS), 767 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4794767)
15. VURUR NECMİYE SERAP,DİLER HURİYE GONCA (2017). Trust-Share Return Relationship In Turkey. II.European Congress for Economics Issues: New Trends in Economics, 192-193. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3630712)
16. VURUR NECMİYE SERAP (2017). Sürdürülebilirlik Endeks Performansının Diğer Endekslerle Karşılaştırmalı Analizi: Türkiye Örneği. International Applied Social Science Congress, 206-206. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3588414)
17. AYDOĞUŞ BETÜL,VURUR NECMİYE SERAP (2017). Çalışma Sermayesi Yönetiminin Firma Kârlılığı Üzerine Etkisi: Türkiye’de Bir Uygulama. 2. İktisadi ve İdari Bilimlerde Gelecek için İşbirliği Kongresi, 196-204. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3588466)
18. VURUR NECMİYE SERAP,TUNA ÖZLEM,KILIÇ İBRAHİM (2017). Social Responsible Investment: An Examination on Leading Industrial Companies in Turkey. Innovation and Global Issues in Social Sciences, 951-957. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3637403)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Dijitalleşmenin Finans Dünyasına Yansımaları , Bölüm adı:(Dijitalleşme ve Türk Bankacılık Sektör Karlılığı) (2021)., VURUR NECMİYE SERAP, ÖZEN ERCAN, NOBEL YAYINCILIK, Editör:Duygu Arslantürk Çöllü, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 307, ISBN:978-625-7492-53-9, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7285221)
2. Uncertainty and Challenges in Contemporary Economic Behaviour, Bölüm adı:(Relationship Between Interest Rates, Exchange Rate and Investor Sentiment in Turkey) (2020)., VURUR NECMİYE SERAP, Emerald Publishing, Editör:Ercan Özen, Simon Grima, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 292, ISBN:978-180043-095-2, İngilizce(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6674794)
3. Modern Portföy Yönetimi, Bölüm adı:(Risk ve Getiri) (2020)., VURUR NECMİYE SERAP, EKİN BASIN YAYIN DAĞITIM, Editör:ÖZEN Ercan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 496, ISBN:978-625-

7210-22-5, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6644652)

4. Contemporary Issues In Behavioral Finance, Bölüm adı:(Volatility Spillovers Between BIST100 Index and SP500 Index) (2019)., ÖZDEMİR LETİFE,VURUR NECMİYE SERAP, Emerald Publishing, Editör:Drima Simon, Özen Ercan, Boz Hakan, Spiteri Jonathan, Thalassinos Eleftherios, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 291, ISBN:978-1-78769-881-9, İngilizce(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 5452754)
5. Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Alanında Yenilikçi Yaklaşımlar CİLT 3, Bölüm adı:(Maliyet Yapışkanlığı Teorisinin BIST (Borsa İstanbul) Teknoloji Firmaları İçin Geçerliliğinin Sınanması) (2018)., VURUR NECMİYE SERAP,İLARSLAN KENAN, Gece Kitaplığı, Editör:Prof. Dr. Kürşat ÖZDAŞLIDoç Dr. Murat Cem DEMİRDr. Öğr Üyesi Olcay TİREDr. Öğr. Üyesi İbrahim Sena ARVAsDr. Uğur Köksal ODABAŞ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 762, ISBN:978-605-288-790-5 (3.c), Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4734054)
6. Innovative Approaches in Social, Human and Administrative Sciences, Bölüm adı:(Sentiment Index, Stock Index Return and Volume InTurkey: Volatility and Causality) (2018)., VURUR NECMİYE SERAP, Gece Akademi, Editör:VURUR N.Serap, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 484, ISBN:978-605-288-787-5, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 4733694)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. YILDIZ MÜNEVERE, VURUR NECMİYE SERAP (2022). Türkiye'de KOBİ Endeksi Üzerinde Etkili Faktörlerin MARS Yöntemi İle Belirlenmesi. Ekonomi, Politika & Finans Araştırmaları Dergisi, 7(1), 93-111., Doi: 10.30784/epfad.1054020 (Kontrol No: 7637557)
2. KANDEMİR TUĞRUL, VURUR NECMİYE SERAP, GÖKGÖZ HALİLİBRAHİM (2022). Türkiye'nin CDS Primleri İle BİST 100, Döviz Kurları ve Tahvil Faizleri Arasındaki Etkileşimin cDCC-EGARCH ve Varyansta Nedensellik Analizleriyle İncelemesi. Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi, 24(42), 510-526. (Kontrol No: 7747426)
3. VURUR NECMİYE SERAP (2021). BİST 100 Endeksi CDS Primleri Arasındaki İlişkide Covid 19 Etkisi. Uluslararası İktisadi ve İdari İncelemeler Dergisi, 14(31), 97-112., Doi: 10.18092/ulikidince.823358 (Kontrol No: 7054906)
4. VURUR NECMİYE SERAP, ÖZEN ERCAN (2020). Covid-19 Salgının CDS Primleri İle Borsa Endeksleri Arasındaki İlişki Üzerine Etkileri: Başlıca Avrupa Endeksleri İçin Bir Uygulama. Ekonomi, Politika & Finans Araştırmaları Dergisi, 5, 97-114. (Kontrol No: 6858287)
5. TUNA ÖZLEM,VURUR NECMİYE SERAP,KILIÇ İBRAHİM (2018). Türk İşletmeleri Sorumlu Yatırım Uygulamalarının Neresinde?. Karadeniz Uluslararası Sosyal Bilimler Dergisi, 10(39), 160-172., Doi: DOI: 10.17498/kdeniz.445884 (Kontrol No: 4374298)
6. VURUR NECMİYE SERAP,DİLER HURİYE GONCA (2018). Türkiye Ekonomisinde Güven-Hisse Senedi Getiri İlişkisi. İşletme Araştırmaları Dergisi, 10(1), 581-596. (Kontrol No: 4209670)
7. VURUR NECMİYE SERAP,İLARSLAN KENAN (2016). Analysis of the Relationship between R D Expenditure and Profitability A Sample Application from BIST. Journal of Multidisciplinary Developments, 1(1), 103-112. (Kontrol No: 3056532)
8. VURUR NECMİYE SERAP,ÖZEN ERCAN (2013). Türkiye de Mevduat Banka Kredisi ve Ekonomik Büyüme İlişkisinin İncelenmesi . Uşak Üniversitesi Sosyal Bilimler dergisi, 6(3), 117-131. (Kontrol No: 2888443)
9. ECER FATİH, VURUR NECMİYE SERAP, ÖZDEMİR LETİFE (2009). Bulanık Bir Modelle Firmaları Değerlendirme Ve Optimal Portföy Oluşturma: Çimento Sektöründe Bir Uygulama. Mustafa Kemal Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 6(11), 478-502. (Kontrol No: 6880819)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. KAYAHAN CANTÜRK, AKAR ERKAN, VURUR NECMİYE SERAP (2007). Tarihsel Riske Maruz Değer(RMD) Finansal Riskleri Açıklamada Yeterli midir ?. 11. Ulusal Finans Sempozyumu, 177-195. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7054877)
2. VURUR NECMİYE SERAP, ÖZDEMİR LETİFE (2008). Enerji Firmalarının Etkinliğinin Veri Zarflama Yöntemi İle Değerlendirilmesi. 12. Ulusal Finans Sempozyumu, 311-320. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7054884)
3. VURUR NECMİYE SERAP, HAMARAT BAHATTİN, ÖZEN ERCAN (2011). Türkiye'de İllerin Finansal Faaliyetlere Katılım Eğilimlerine Göre Derecelendirilmesi. 15. Finans Sempozyumu, 71-91. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7072630)
4. VURUR NECMİYE SERAP, KANDEMİR TUĞRUL, GÖKGÖZ HALİLİBRAHİM (2021). Türkiye'nin CDS Primleri BİST 100, Döviz Kurları Ve Tahvil Faizlerinin cDCC-EGARCH İle Modellemesi . 24.Ulusal Finans Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7285247)
5. ÖZDEMİR LETİFE,VURUR NECMİYE SERAP (2017). Bist 100 Getiri Endeksi İle İşlem Hacmi Volatilitelerinin Modellenmesi Ve Aralarındaki Nedensellik İlişkisi. 21. Finans Sempozyumu, 83-95. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3631782)

6. VURUR NECMİYE SERAP,ÖZEN ERCAN (2012). Türkiye de Tasarruf Banka Kredisi ve Ekonomik Büyüme İlişkisi 1998 2012 . 16.Ulusal Finans Sempozyumu, 433-442. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:1448651)
7. VURUR NECMİYE SERAP,ÖZEN ERCAN (2010). İşletmelerin Basel II Hazırlık Düzeyine Dair Bir Araştırma Ege Bölgesi Örneği. 14.Ulusal Finans Sempozyumu, 95-117. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4304302)
8. VURUR NECMİYE SERAP,ÇONKAR MEHMET KEMALETTİN (2008). Kobiler Derecelendirme Notu Almalı mı ?. I. Uluslararası Basel ve Kobiler, 136-147. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:2545736)
9. VURUR NECMİYE SERAP, KAYAHAN CANTÜRK, ÖZEN ERCAN (2007). KOBİ'lerde Ortaklık Kültürünün Gelişmesi Sorunu ve İşletme Davranışlarının Analizi. VI. Orta Anadolu İşletmecilik Kongresi, 215-227. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7054867)
10. ÖZEN ERCAN,VURUR NECMİYE SERAP,ÖZDEMİR LETİFE (2006). İMKB'deki İmalat İşletmelerinin Döviz Kuru Riski Düzeylerine İlişkin Bir Araştırma. 5.Orta Anadolu İşletmecilik Kongresi Tokat, 241-250. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4049194)

Üniversite Dışı Deneyim

2000-2003 Öğretmen Millî Eğitim Bakanlığı, İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ, (Kamu)

1994-1999 Programcı, Seslendirme Mavi Radyo Tv Yayıncılık AŞ, (Ticari (Özel))

TUĞRUL BAYAT

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : tbayat@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2725612786-
Telefon (Cep) : 5364105117
Adres : Kırkgöz Kampüsü Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Bolvadin

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2012 6/Şubat/2020	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR) Tez adı: Türkiye'xxde lojistik performans etki eden faktörlerin düzey-2 temelinde analizi (2019) Tez Danışmanı:(ŞUAYIP ÖZDEMİR)
Yüksek Lisans 2010 2011	FATİH ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZSİZ)
Lisans 1997 2002	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR.

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2012 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU/LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/LOJİSTİK YÖNETİMİ ANABİLİM DALI

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Digitizing Social Entrepreneurship Education D SEE , Avrupa Birliği, Araştırmacı, , 01/04/2015 - 11/11/2016 (ULUSLARARASI)
HASTANELERDE HODDS UYGULAMALARI VE FİNANSAL ETKİLERİ: AFYONKARAHİSAR İLİ ÖRNEĞİ, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:KANDEMİR TUĞRUL,Araştırmacı:BAYAT TUĞRUL,Araştırmacı:BIYIKLI FATİH,Yürütücü:KAYAHAN CANTÜRK, , 02/07/2015 - 02/08/2018 (ULUSAL)

İdari Görevler

Erasmus Koordinatörü 2021 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/LOJİSTİK YÖNETİMİ ANABİLİM DALI

Dersler *

2021-2022

Lisans

	Öğretim Dili	Ders Saati
Sektörel Lojistik Uygulamaları	Türkçe	3
Innovation Management	İngilizce	3
Mesleki Yabancı Dil III	İngilizce	3
Mesleki Yabancı Dil II	İngilizce	6
Supply Chain Management	İngilizce	3
Uluslararası Lojistik Yönetimi	Türkçe	3
Lojistiğe Giriş	Türkçe	3
Mesleki Yabancı Dil I	İngilizce	3
Taşımacılık Yönetimi	Türkçe	3
Üretim Yönetimi	Türkçe	3
Lojistik Yönetimi	Türkçe	6
Dış Ticarete Kullanılan Paket Programları	Türkçe	3
İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	3

2020-2021

Önlisans

Tedarik Zinciri Yönetimi	Türkçe	2
Sektör Uygulamaları II	Türkçe	8

Lisans

İş Başında Eğitim	Türkçe	6
Lojistik Yönetimi	Türkçe	3
SATIN ALMA VE STOK (ENVANTER) YÖNETİMİ	Türkçe	3
Üretim Yönetimi	Türkçe	3
Taşımacılık Yönetimi	Türkçe	3
Lojistiğe Giriş	Türkçe	3
Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri	Türkçe	6
Dış Ticarete Kullanılan Paket Programları	Türkçe	3
Supply Chain Management	İngilizce	3
Mesleki Yabancı Dil II	İngilizce	3
Innovation Management	İngilizce	3
Professional English I	İngilizce	3
Professional English III	İngilizce	6

Foreign Language III	İngilizce	3
2019-2020		
Lisans		
Professional English III	İngilizce	3
Innovation Management	İngilizce	3
Üretim Yönetimi	Türkçe	3
Supply Chain Management	İngilizce	3
Foreign Language IV	İngilizce	3
Foreign Language III	İngilizce	3
Foreign Language II	İngilizce	3
Foreign Language I	İngilizce	3
Dış Ticaret Yönetimi	Türkçe	3
İş Başında Eğitim	Türkçe	6
Professional English I	İngilizce	3
Lojistiğe Giriş	Türkçe	3
Lojistik Yönetimi	Türkçe	3
Taşımacılık Yönetimi	Türkçe	3
Professional English II	İngilizce	3

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. BAYAT TUĞRUL, BIYIKLI FATİH (2022). Lojistik Yönetim Bölümünde Bilgisayar Tabanlı Eğitim ve Öğretim. Journal of Politics, Economy and Management (JOPEM), 5(1), 76-97. (Yayın No: 7746597)
2. BAYAT TUĞRUL, UYAR AHMET (2020). Determination of the factors affecting the car users' satisfaction, The Case of Afyonkarahisar. İnsan ve Toplum Bilimleri Araştırmaları Dergisi, 9(5), 3410-3439. (Yayın No: 6683724)
3. BAYAT TUĞRUL, ÖZDEMİR ŞUAYIP (2020). Ulaştırma Altyapısı ve İmkanlarının Turizm İşletmelerinin Performansına Olan Etkisinin Belirlenmesine Yönelik Bir Dinamik Panel Veri Analizi. Beykoz Akademi Dergisi, 8(2), 341-362. (Yayın No: 6823442)
4. BAYAT TUĞRUL, ÖZDEMİR ŞUAYIP (2019). Ulaştırma Altyapısının Bölgesel Bazlı Lojistik Sektörü Üzerindeki Etkinliğinin Veri Zarflama Yöntemi İle Ölçülmesi. Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 9(2), 259-286. (Yayın No: 5542559)
5. İLARSLAN KENAN, BIYIKLI FATİH, BAYAT TUĞRUL (2018). The Measurement of The Relationship Between The Civil Aviation Sector And Economic Growth Through Co-Integration And Causality Analysis. AAK - Acta academica karviniensia(4), 52-65. (Yayın No: 4582535)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. İLARSLAN KENAN, YILDIZ MÜNEVVERE, BAYAT TUĞRUL (2021). Determination of the Factors Affecting Carbon Emission Through the Quantile Regression Method: The Period of 1960-2019 Turkey Sample.. 5th International Conference on Banking and Finance Perspectives (ICBFP'2021) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7063860)
2. ÖZDEMİR ŞUAYIP, BAYAT TUĞRUL, KOCATÜRK BETÜL (2021). THE ROLE AND IMPORTANCE OF OUTSOURCING IN LOGISTICS ENTERPRISES. 19th International Logistics and Supply Chain Congress October 21-22, 2021, Gaziantep, Turkey (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7256462)

3. BAYAT TUĞRUL, KOCATÜRK BETÜL, İNCE ÖNDER (2021). EVALUATION OF SUPPLIER SELECTION CRITERIA IN THE MARBLE SECTOR THROUGH THE DEMATEL METHOD. 19th International Logistics and Supply Chain Congress October 21-22, 2021, Gaziantep, Turkey (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7256459)
4. BAYAT TUĞRUL, İLARSLAN KENAN (2022). Econometric Analysis of the Contributions of Freight Transport on Economy: A Case Study of Turkey. 6th International Conference on Banking and Finance on Economic Development, Public Finance, Energy, Environment May 26-27 2022, Spain, 1-1. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7746602)
5. İLARSLAN KENAN,BAYAT TUĞRUL (2020). The Econometric Analysis Of The Impact Of The Financial Development Level On The Carbon Emission: The Period Of 1980-2018 Turkey Sample.. 12th International Conference of Strategic Research on Scientific Studies and Education, 124-125. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6680225)
6. BAYAT TUĞRUL (2019). DETERMINING THE EFFECT OF TRANSPORT INFRASTRUCTURE ON TOURISM SECTOR PERFORMANCE IN TURKEY THROUGH A DYNAMIC PANEL DATA ANALYSIS. International Conference on Applied Economics and Finance Extended with Social Sciences, 51-51. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6680697)
7. KAYAHAN CANTÜRK,KANDEMİR TUĞRUL,BAYAT TUĞRUL,BIYIKLI FATİH (2018). Hastanelerde HOODS Analizi ve Etkileri. II. International Applied Social Sciences Congress, 375-386. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4771680)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. İşletmelerde Dayanıklılık, Bölüm adı:(TEDARİK ZİNCİRİ DAYANIKLILIĞI) (2021)., YÜNCÜ VOLKAN, BAYKUT ENDER, BAYAT TUĞRUL, FİDAN ÜZEYİR, EKİN YAYINEVİ, Editör:VOLKAN YÜNCÜ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 152, ISBN:978-625-7565-62-2, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7208844)
2. İtibar Yönetimi Disiplinlerarası Bir Yaklaşım, Bölüm adı:(İtibarlı Olmanın Konforunda Pazarlama Yönetimi) (2021)., YÜNCÜ VOLKAN, KAFADAR ONUR, KIŞLALI HİDAYET, BAYAT TUĞRUL, İLARSLAN KENAN, ERBEY ALİ, FİDAN ÜZEYİR, Nisan Kitabevi, Editör:Yüncü, Volkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 192, ISBN:978-975-8675-44-9, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7070520)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. BAYAT TUĞRUL, İLARSLAN KENAN (2020). THE ECONOMETRIC ANALYSIS OF THE IMPACT OF THE FINANCIAL DEVELOPMENT LEVEL ON ROAD FREIGHT TRANSPORT: THE PERIOD OF 1985-2018 TURKEY SAMPLE. 4. Ulaştırma ve Lojistik Ulusal Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6938850)
2. İLARSLAN KENAN,DEMİRTAŞ MEHMET,BAYAT TUĞRUL (2018). Reklam Harcamaları Ve Firma Büyüklüğünün Karlılık Üzerindeki Etkisi, BİST 30'da Yer Alan Firmalar Üzerine Ampirik Bir Analiz. 2. Uluslararası Avrasya Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4232314)
3. BAYAT TUĞRUL,ÖZDEMİR ŞUAYIP (2016). YENİ BİR LOJİSTİK PERFORMANS ENDEKS OLUŞTURMAK İÇİN GEREKLİ OLAN KRİTERLERİN BELİRLENMESİ ÜZERİNE ARAŞTIRMA. 5.Ulusal Lojistik ve Tedarik Zinciri Kongresi, 26-28 Mayıs 2016, 883-894. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:3360185)

Üniversite Dışı Deneyim

2005-2012	Depo-Sevkiyat Sorumlusu	İtina Gıda Ve Temizlik Pazarlama AŞ., (Diğer)
2002-2004	Pazarlama Elemanı	Sporer Pazarlama ve Mümessillik A.Ş. -Ziylan Grup, Firmalardan alınan siparişlerin programa aktarılması, yeni sezon ürün belirleme çalışmaları, bölgesel gerçekleştirilen toplantılarda programlara dair faaliyetleri kontrol etmek., (Ticari (Özel))

ULUKAN BÜYÜKARIKAN

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



E-Posta Adresi : ulukan@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2722183492-
Telefon (Cep) : 5342057992
Adres : BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
BOLVADİN-AFYONKARAHİSAR

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2015 24/Nisan/2018	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR) Tez adı: Türkiye Muhasebe Standardı 41 tarımsal faaliyetler standardına göre tarım muhasebesi: Elma üretimi yapan bir tarım işletmesi uygulaması (2018) Tez Danışmanı:(YUNUS CERAN)
Yüksek Lisans 2011 22/Ocak/2014	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/TARIM EKONOMİSİ (YL) (TEZLİ) Tez adı: Ilıman iklim meyve türlerinde sertifikalı fidan üreten işletmelerin ekonomik analizi: Isparta ili örneği (2014) Tez Danışmanı:(MEVLÜT GÜL)
Lisans 2002 10/Haziran/2009	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ BİLECİK İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/KAMU YÖNETİMİ PR.
Lisans 2000 31/Mayıs/2010	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ İŞLETME FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (AÇIKÖĞRETİM)

Akademik Görevler

DOÇENT 2022	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ)
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2018-2022	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/BOLVADİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ)
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2013-2014	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ/BÜYÜKKUTLU UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE FİNANS YÖNETİMİ ANABİLİM DALI)

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Ilıman İklim Meyve Türlerinde Sertifikalı Fidan Üreten İşletmelerin Ekonomik Analizi: Isparta İli Örneği, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:GÜL

Ödüller

1. Lisansüstü Tez Ödülleri, 2014

Dersler *

	Öğrenim Dili	Ders Saati
2020-2021		
Lisans		
MESLEKİ İNGİLİZCE II	İngilizce	3
MESLEKİ İNGİLİZCE I	İngilizce	3
İCRA VE İFLAS HUKUKU	Türkçe	3
SİGORTA MUHASEBESİ	Türkçe	3
İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	Türkçe	6
GENEL MUHASEBE I	Türkçe	3
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	3
GENEL MUHASEBE II	Türkçe	3
ULUSLARARASI FİNANS VE TEKNİKLERİ	Türkçe	3
2019-2020		
Lisans		
ENVANTER BİLANÇO	Türkçe	6
MESLEKİ İNGİLİZCE II	İngilizce	6
İLETİŞİM	Türkçe	4
TARİHİ MİRASLAR	Türkçe	6
GENEL MUHASEBE I	Türkçe	6
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	3
GENEL MUHASEBE II	Türkçe	6
ÇEVRE SORUNLARI VE TOPLUM SORUMLAR	Türkçe	9
TİCARİ BANKACILIK	Türkçe	6
İCRA VE İFLAS HUKUKU	Türkçe	6
İŞ BAŞINDA EĞİTİM	Türkçe	3
İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	Türkçe	12

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2019). Agricultural practices of apple and apple nursery production according to Turkish IAS 41 accounting standard in an agricultural enterprise. Custos e Agronegocio On Line, 15(2), 465-488. (Yayın No: 5234478)
2. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, GÜL MEVLÜT (2014). Economic analysis of certified nursery producing enterprises in temperate climate fruits: a case of Isparta Province. Custos e Agronegocio, 10(4), 60-72. (Yayın No: 4341602)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,GÜL MEVLÜT,ŞAN BEKİR,YILDIRIM FATMA,YILDIRIM ADNAN NURHAN (2013). Overview of fruit nursery. The 4th International Symposium on Sustainable Development ISSD 2013, 133-133. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4341596)
2. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Maliyet Yönetimi Açısından Doğal Sermaye Muhasebesi . I. Uluslararası Artuklu İktisadi, İdari ve Siyasi Bilimler Kongresi, 286-287. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7548495)
3. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Çevre Yönetim Muhasebesinde Çevresel Yaşam Seyri Maliyetleme Yaklaşımı. I. Uluslararası Artuklu İktisadi, İdari ve Siyasi Bilimler Kongresi, 424-425. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7548477)
4. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, UZUNKAYA KUTLAN (2022). Çevre Yönetim Muhasebesi Açısından Malzeme Akış Maliyet Muhasebesinin Çevresel Performansa Etkileri. İklim Değişikliği Sempozyumu (BCCS-2022) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7636299)
5. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Pandemi Döneminin Varlıklarda Oluşabilecek Değer Düşüklükleri Üzerindeki Olası Etkileri. VI. International Symposium on Accounting and Finance ISAF 2021, 95-98. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7130150)
6. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,ERYILMAZ CENGİZ (2020). Muhasebe Öğrencilerinin Finansal Okuryazarlık Düzeyinin Belirlenmesi. 18. Uluslararası Türk Dünyası Sosyal Bilimler Kongresi, 499-505. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6726971)
7. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2020). Lojistik Maliyet Yönetiminde Tedarik Zinciri Maliyetlemenin Önemli. SADAB 7th International Conference on Social Reseaches and Behavioral Sciences, 613-623. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6667761)
8. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2020). Muhasebe Mesleği Açısından Melek Yatırımcı Kavramının İncelenmesi. 5th International Scientific Research Congress (IBAD - 2020), 87-87. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6437432)
9. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2020). Muhasebe Ve Finansal Yönetimi Eğitiminin Yükseköğretim Bologna Süreci Açısından İncelenmesi. 3rd INTERNATIONAL BILTEK CONFERENCE, 589-604. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6359985)
10. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,ERYILMAZ CENGİZ (2020). İşletmelerde İç Kontrol Sistemlerinin Yeri Ve Önemli. Selçuk 2. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 113-127. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6359965)
11. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,ERYILMAZ CENGİZ (2020). İşletmelerin Finansal Performansının Dupont Modeliyle Analizi: Tarım Sektöründe Bir Uygulama. 3. ULUSLARARASI KARADENİZ KONGRESİ, 83-84. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6233794)
12. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,ERYILMAZ CENGİZ (2020). Türkiye’de Tarımsal Finansman Girdilerindeki Gelişmeler. 3. ULUSLARARASI KARADENİZ KONGRESİ, 85-86. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:6359976)
13. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,CERAN YUNUS (2017). Türkiye’de Tarımsal Girdi Kullanımındaki Gelişmeler. 5. Uluslararası KOP Bölgesel Kalkınma Sempozyumu. 26-28 Ekim 2017 Konya (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:4341591)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. MALİYET YÖNETİMİNDE DEĞER MÜHENDİSLİĞİ VE KALİTE MALİYETLERİ (2020)., BÜYÜKARIKAN ULUKAN, ÖĞÜNÇ HARUN, Nobel Bilimsel Eserler, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 107, ISBN:978-625-7296-44-1, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7223488)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. İKTİSADİ, MALİ VE FİNANSAL KONULARA TEORİK BAKIŞ AÇILARI, Bölüm adı:(TAHMİNİ DEĞERLER VE MUHASEBE POLİTİKALARI KAPSAMINDA İŞLETMELERİN FİNANSAL TABLOLARININ KARŞILAŞTIRILABİLİRLİĞİ) (2021)., BÜYÜKARIKAN ULUKAN, GAZİ KİTABEVİ, Editör:Şahin KARABULUT, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 347, ISBN:978-625-7530-26-2, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7193946)
2. ÜRETİM İLE İŞLETME ALANLARINDA TEKNOLOJİK YENİLİKLER VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK, Bölüm adı:(FAALİYET TABANLI MALİYETLEMENİN TARIM SEKTÖRÜNDE UYGULANMASI) (2021)., BÜYÜKARIKAN ULUKAN, Efe Akademi Yayınevi, Editör:Mahmut Sami ÖZTÜRK, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 242, ISBN:978-625-7450-89-8, Türkçe(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 7197973)
3. MUHASEBE KONULARINDA BİLİMSEL YAKLAŞIM VE ARAŞTIRMALAR, Bölüm adı:(SİGORTA İŞLETMELERİNDE GÖLGE MUHASEBE) (2021)., BÜYÜKARIKAN ULUKAN, GAZİ KİTABEVİ, Editör:Şahin KARABULUT, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 413, ISBN:978-625-7530-09-5,

Kitap), (Yayın No: 7193926)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2022). ROBOTIC PROCESS AUTOMATION FROM ACCOUNTING INFORMATION SYSTEM PERSPECTIVE. Aydın İktisat Fakültesi Dergisi, 7(1), 25-32., Doi: 10.53839/aifd.1088979 (Kontrol No: 7736717)
2. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Kaynak Tüketim Muhasebesinin Tarım Makineleri Sektöründe Uygulanması. Karadeniz Sosyal Bilimler Dergisi, 13(25), 629-642., Doi: 10.38155/ksbd.879581 (Kontrol No: 7432231)
3. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). HEDEF MALİYETLEMENİN HİDROPNÖMATİK KRIKO ÜRETİM İŞLETMESİNDE UYGULANMASI. Abant Sosyal Bilimler Dergisi, 21(3), 589-610., Doi: 10.11616/asbi.1022532 (Kontrol No: 7432808)
4. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Verimlilik Muhasebesi Yönteminin Bir Üretim İşletmesinde Uygulanması. Süleyman Demirel Üniversitesi Vizyoner Dergisi, 12(31), 843-855., Doi: 10.21076/vizyoner.815109 (Kontrol No: 7158235)
5. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Malzeme Akış Maliyet Muhasebesinin Tarım Makineleri İşletmesinde Uygulanması. Türkiye Mesleki ve Sosyal Bilimler Dergisi, 3(6), 19-35., Doi: 10.46236/jovosst.951953 (Kontrol No: 7189758)
6. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Determining the Attitudes Affecting Accounting Education of Department of Accounting Students. Erzincan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 14(1), 15-28., Doi: 10.46790/erzisosbil.931015 (Kontrol No: 7130132)
7. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Muhasebe Bilgi Sisteminde Kullanılan Yeni Bilgi Teknolojileri ve Bu Teknolojilerin Rolü. Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 6(1), 15-25., Doi: 10.33905/bseusbed.868264 (Kontrol No: 7130140)
8. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Teknolojik Gelişmelerin Muhasebe Mesleği Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 0(52), 269-287. (Kontrol No: 7130144)
9. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, ÖĞÜNÇ HARUN, ERYILMAZ CENGİZ (2021). Muhasebe Öğrencilerinin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Hakkında Farkındalık Düzeyinin Belirlenmesi. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi, 14(1), 249-274., Doi: 10.29067/muvu.734067 (Kontrol No: 6727523)
10. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, ERYILMAZ CENGİZ (2021). Lisans Düzeyinde Muhasebe Eğitimi Alan Öğrencilerin Mesleki Tutumlarının Belirlenmesi. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi, 14(1), 73-99., Doi: 10.29067/muvu.716959 (Kontrol No: 6727438)
11. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Elma Üretimi Yapan Bir Tarım İşletmesinde Değer Akış Maliyetleme Yöntemine Göre Örnek Uygulama. Alanya Akademik Bakış, 5(1), 161-175., Doi: 10.29023/alanyaakademik.807959 (Kontrol No: 6945995)
12. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, ERYILMAZ CENGİZ (2020). Tarım Sektöründeki İşletmelerin Finansal Performansının DuPont Modeliyle Analizi. Erzincan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 13(2), 129-141. (Kontrol No: 6729090)
13. YILDIRIM ADEM, ERYILMAZ CENGİZ, BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2020). Sigorta Sözleşmeleri Standardına Göre Sigorta Muhasebesi. Karadeniz Sosyal Bilimler Dergisi, 12(23), 534-548., Doi: 10.38155/ksbd.829468 (Kontrol No: 6726713)
14. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2020). Finansal Performansa Etki Eden Finansal Değişkenlerin CHAID Kararaçacıyla Belirlenmesi: Tekstil Sektörü Örneği. Aydın İktisat Fakültesi Dergisi, 5(1), 1-10. (Kontrol No: 6359981)
15. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2018). Avcı Ölçeği ile Türkiye’de Avcı Profilinin Analizi. Turkish Journal of Forestry, 19(2), 163-169., Doi: 10.18182/tjf.386961 (Kontrol No: 4341587)
16. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, BÜYÜKARIKAN BİRKAN (2018). Kimya Sektörü İşletmelerinde Finansal Başarısızlığın Tahmini. Hacettepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 36(3), 29-50., Doi: 10.17065/huniibf.290670 (Kontrol No: 7131292)
17. TEKŞEN ÖMER, BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2015). TMS 10 Raporlama Döneminden Sonraki Olayların Muhasebe Açısından İncelenmesi. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 7(13), 462-480. (Kontrol No: 4341599)
18. BÜYÜKARIKAN BİRKAN, BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2015). Fen Bilimleri Enstitülerinde Lisansüstü Eğitim Alan Öğrencilerin Tükenmişlik Düzeylerinin Belirlenmesi. Cankiri Karatekin Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 5(2), 459-478., Doi: 10.18074/cnuibf.217 (Kontrol No: 4885008)
19. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, BÜYÜKARIKAN BİRKAN (2014). Türkiye’de Meyve Fidanı Üretiminin Mevcut Durumu Üzerine Bir Araştırma. Mustafa Kemal Üniversitesi, 19(2), 16-25. (Kontrol No: 4341606)
20. BÜYÜKARIKAN ULUKAN, BÜYÜKARIKAN BİRKAN (2014). Bilişim Sektöründe Faaliyet Gösteren Firmaların Finansal Başarısızlık Modelleriyle İncelenmesi. AKADEMİK BAKIŞ, 7(46), 160-172.

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

(Kontrol No: 4884980)

21. BÜYÜKARIKAN BİRKAN,BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2014). Lisans Düzeyinde Muhasebe Eğitimi Alan Öğrencilerin Başarılarını Etkileyen Faktörlerin Analizi. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 3(5), 65-79. (Kontrol No: 4885029)
22. BÜYÜKARIKAN ULUKAN,GÜL MEVLÜT (2014). Isparta İlinde Sertifikalı Ilıman İklim Meyve Fidancılık İşletmelerinin Teknik Yapısı. Süleyman Demirel Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dergisi, 9(1), 59-67. (Kontrol No: 4341604)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler:

1. BÜYÜKARIKAN ULUKAN (2021). Çevre Yönetim Muhasebesinin Kurumsal Sürdürülebilirliğe Etkisi. 8. KOP BÖLGESEL KALKINMA SEMPOZYUMU, 420-421. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)(Yayın No:7548454)

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	YILMAZ UZER
UNVANI	Dr. Öğr. Üyesi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	KAMU YÖNETİMİ	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	1987-1991
Yüksek lisans	İnsan Kaynakları Yön.	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	2001-2003
Doktora	İKTİSAT	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	2005-20012

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	21/02/2016		
Kurumdaki hizmet süresi	5 YIL		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
DR. ÖĞR. ÜYESİ		AFYON K. Ü. BOLVADİN ÜBYO.	21/02/2016

DİĞER İŞ DENEYİMİ			
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan	
SELÇUK Ü. AKŞEHİR MYO.	20 YIL	ÖĞR. GÖREVLİSİ	

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2022-.....	Muhasebe ve Finans Bölüm Başkan Yardımcılığı	2022

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- ... UZER,Yılmaz,(2022). Mülteciliğin Kırsal Kalkınma ve İstihdam Üzerine Pozitif ve Negatif Dışsallıkları, Selçuk Ü., Akşehir MYO. Sosyal Bilimler Dergisi, Dergi park, cilt:3,sayı:13., s.115-126, Temmuz 2022

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- KUTLU, Fatma, UZER,Yılmaz (2021) Afgan Mülteci Çobanların Kırsal Kalkınmaya Etkisi ve Kayıt Dışı Ekonomi, SADAB 9th International Online Conference on Social Researches and Behavioral Sciences June 25-27, 2021 / Antalya, Turkey,178,179

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- ...UZER,Yılmaz,(2021). Ulaştırma Hizmeti Piyasası:Temel Yaklaşımlar ve politika Önerileri, Selçuk Ü., Akşehir MYO. Sosyal Bilimler Dergisi, Akşehir, cilt:3,sayı:12., s.43-52

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır. Yönergeye <https://personel.aku.edu.tr/ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-yonergesi/> ulaşılabilir.

6.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak açıklayınız.

Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmamaktadır.

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Muhasebe ve Finans bölümü öğrencilerinin kullanabilmesi için toplam 1274 öğrenci kapasiteli 15 derslik ve 2 adet 48+48=96 Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır.

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi açısından uygundur.

Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

SIRA NO	DERSLİK NO	DERSLİK DURUMU	SIRA SAYISI	ÖĞRENCİ KAPASİTESİ	SINAV KAPASİTESİ
1	A-AMFİ-1	AMFİ TİPİ SIRA (2+2+2+2+2+2)	42	84	42
2	A-AMFİ-2	AMFİ TİPİ SIRA (2+2+2+2+2+2)	42	84	42
3	A-AMFİ-3	AMFİ TİPİ SIRA (2+2+2+2+2+2)	42	84	42
4	A-AMFİ-4	AMFİ TİPİ SIRA (2+2+2+2+2+2)	42	84	42
5	A-BİL.LAB.1	TEK KİŞİK 29 BİLGİSAYAR	48	48	29
6	A-BİL.LAB.2	TEK KİŞİK 29 BİLGİSAYAR	48	48	29
7	E-101	AMFİ TİPİ SIRA (4+3)	32	119	48
8	E-102	ANFİ TİPİ SIRA (3+2+3)	24	64	24
9	E-103	ANFİ TİPİ SIRA (2+3+2)	24	56	24
10	E-104	ANFİ TİPİ SIRA(3+3+3)	24	72	24
11	E-105	ANFİ TİPİ SIRA (4+3)	32	119	48
12	E-201	ORTAOKUL TİPİ (2+2+2+2)	32	64	32
13	E-202	ORTAOKUL TİPİ (2+2+2+2)	32	64	33
14	E-203	ORTAOKUL TİPİ (2+2+2+2)	32	64	34
15	E-204	ANFİ TİPİ SIRA (3+3+3)	24	72	24
16	E-205	ANFİ TİPİ SIRA (3+2+3)	24	64	24
17	E-206	ANFİ TİPİ SIRA (4+3)	24	84	24

Toplam**1274****565**

7.1.2 Lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını veriniz ve bu donanımın lisans öğretiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile öğrenci sıraları yer almaktadır. Fakülte bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir. Bilhassa Muhasebe de kullanılan paket programların uygulamasının gösterilmesi açısından bilgisayar laboratuvarı yeterlidir.

Tablo 7.2 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

A-BİL.LAB.1	TEK KİŞİLİK 29 BİLGİSAYAR	48	48	29
A-BİL.LAB.2	TEK KİŞİLİK 29 BİLGİSAYAR	48	48	29

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Kırkgöz kampus toplam alan: 349.474 m² MYO'nun kullandığı alan: 255.147 m² geri kalanı Uygulamalı Bilimler Fakültesince kullanılmaktadır. Bu kampus alanında birçok tesis ortak kullanımdadır.

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapıları Ölçüt 7.2 kapsamında anlatınız.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesinde öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırmalıklar ve çeşitli sıcak soğuk içeceklere ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri Meslek Yüksek Okulu ile ortak kullanılan kantini bulunmaktadır. Fakülte bahçesinde 22 910 metrekare yeşil alan 5000 kişi kapasiteye sahiptir. Havanın açık olduğu zamanlarda oturabilecekleri 50 adet kamelya vardır. Tablo 7.2.1'de kullanılan sosyal alanlara ilişkin veriler görülebilmektedir.

Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesisler mevcuttur. Bunlar öğrenci ve personele ait yemekhane, açık spor tesisleri, kapalı spor salonu mevcuttur. Ayrıca Kültür merkezi, 625m² kapalı alandan oluşan 330 kişilik konferans salonu, 314 m² alana sahip 400 kişilik cami mevcuttur. MYO. ile ortak kullanılan 6230 kitaba sahip kütüphane, sinema salonu ve bisiklet kullanımı için bisikletler mevcuttur. Özetle tabloda da bunlar gösterilmiştir. Üniversite öğrencileri için gerekli olan birçok imkân mevcuttur. Ayrıca kampus dışında özel sektöre ait öğrenciye hitap eden kafeler mevcuttur.

Tablo 7.2.1 Öğrencilerin Kullandıkları Sosyal Alanlar

Sosyal Tesisleri	Alan (metrekare)	Kapasite(Kişilik)	Malzemesayıları(Kitap ve masa ve sıra ve bilgisayar
Yemekhane (Personel)	562 m ²	100	
Yemekhane (Öğrenci)	562 m ²	150	
Kantin	324 m ²	250	
Açık Spor tesisleri	8.550 m ²	1.300	
Kapalı Spor Tesis	1.324 m ²	400	
Kültür Merkezi	300 m ²	300	
Kütüphane	244 m ²	150	6230 kitap
Yeşil Alan	22.910 m ²	5000	Kamelya sayıları 50
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	585 m ²	500	
Sosyal Alanlar	1.432 m ²	2000	
Sinema Salonu	100 m ²	50	
Açık Otopark	1.600 m ²	160	

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Her Öğretim elemanına ilişkin birer oda, internet erişimi, dolap gibi malzemelerle donatılmıştır. Ayrıca Akademik personel çalışma odası, idari personel çalışma odası, kurul toplantı odası gerekli demirbaşlar ile donatılmış ve hizmete sunulmuştur.

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

İdari binada muhasebede kullanılan paket programların uygulamasını gösterecek 2 adet 29 +29 toplamda 58 bilgisayarın bulunduğu bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bilgisayarlı Muhasebe derslerinde aktif kullanılmaktadır.

7.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Kırkgöz kampüsünde Bolvadin MYO ile ortaklaşa kullanılan 244 m2 alana sahip 150 öğrenci kapasitesine sahip 6230 kitabın bulunduğu bir kütüphane mevcuttur.

Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar		Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)		Çeşit
	Tezler		Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)		Adet
	Nadir Eserler (Matbu)		Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)		Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar		Adet
TOPLAM			
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)		Adet
	E-dergi (abone)		Adet
	E-tez (abone)		Adet
TOPLAM			

Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
IThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi	
Education Source Deneme Erişimi	
Engineering Source Deneme Erişimi	
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi	
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi	

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Kampüs girişinde güvenliği sağlayacak toplamda 6 güvenlik görevlisi mevcuttur. 24 saat nöbetleşe 2 güvenlik görevlisi beklemektedir. Kırkgöz Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi binası da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır.

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi idari binasında laboratuvar ve dersliklerde gerekli teknik sorunları giderecek tekniker ve teknik servis odası mevcuttur. Fakültenin en önemli eksikliği teknik personel olmayışıdır.

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemlerini anlatınız.

Kapı girişinde engellilere ait asansör mevcuttur. Aynı zamanda kampüsümüz engelsiz kampüs belgesine sahiptir.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

8.1.1. Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyet vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

Muhasebe-Finans Bölümü program bütçesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bütçesi içerisinde yer almaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bütçesi her yıl temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yıl sonunda (Aralık ayı) Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Fakülte bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Muhasebe-Finans Bölümü program bütçesi gelirlerinin tamamı döner sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır. İlgili destek her mali yıl, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda değişen oranlarda düzenli olarak bölüme tahsis edilmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Bütçe Kalemleri ise;

Temel Maaşlar Taban Aylığı

Zamlar ve Tazminatlar Ödenekler

Sosyal Haklar

Ek Çalışma Karşılıkları Ek Ders Ücretleri

Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri

Sağlık Primi Ödemeleri

Sosyal Güvenlik Primi ödemeleri

Sağlık Primi Ödemeleri

Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Kırtasiye Alımları

Temizlik Malzemesi Alımları,

Yurtiçi Geçici Görev Yollukları,

Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları,

Posta ve Telgraf Giderleri

Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri

Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları

Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları,

Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri

Okul Bakım ve Onarımı Giderleri

Ek Ders Ücretleri

Parasal harcamalar ve dağılımlara ilişkin bilgiler Ek 13 de görülmektedir.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

[Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Muhasebe ve Finans Yönetimi]

Tablo Ek II.5 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar			
2021 Harcama Kalemi	2022		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Personel giderleri ¹	1.737.928,29	2.528.687,00	2.781.555,70
Ek ders ücretleri ² (TL)	156.047,55	178.541,00	196.395,10
Döner sermaye ödemeleri ³ (TL)	0	0,00	0,00
Çeşitli araştırma yayın destekleri ⁴	0	0,00	0,00
Öğretim elemanlarına yapılan toplam ödeme ⁵	1.893.975,84	2.707.228,00	2.977.950,80
Seyahat (yolluk) giderleri	0,00	17.437,00	19.180,70
Hizmet alımları	14.397,30	2.000,00	2.200,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	27.009,49	54.403,00	59.843,30
Demirbaş alımları ⁶	4.180,00	4.691,00	5.160,10
Yapı ve tesisler ⁷	0,00	0,00	0,00
Küçük bakım/onarım	25.541,59	9.071,00	9.978,10
Yatırım harcamaları	0,00	0,00	0,00
Döner Sermaye gelirleri ⁸ (TL)	0,00	0,00	0,00
Diğer ⁹	0,00	0,00	0,00

¹ Öğretim elemanlarına ödenen maaşları belirtiniz.

² Öğretim elemanlarına ödenen ek ders ücretlerini belirtiniz.

³ Öğretim elemanlarına yapılan döner sermaye ödemelerini belirtiniz.

⁴ Öğretim elemanlarına farklı kaynaklardan yayım teşvik bağlamında yapılan ödemeleri belirtiniz.

⁵ İlk dört kalemi toplayınız.

⁶ Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.

⁷ Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.

⁸ Döner sermaye gelirlerinden meslek yüksekokulu kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

⁹ Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.

¹⁰ Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü tamam üyelerine sunulmalıdır.

¹ Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

² Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³ Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴ Miktar ve kaynak belirtiniz.

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı ve Muhasebe-Finans Yönetimi Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir.

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır.

8.2.2 Öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

Bu süreçte öğretim elemanı bütçe imkanları dahilinde kongre katılım desteği verilmektedir.

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir.

8.3.1 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversite tarafından fakülte için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir.

Fakültede asansör, bilgisayar laboratuvarında teçhizatın bakımı periyodik olarak sağlanan bütçeden yaptırılmaktadır. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkânı edinilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır. Tablo 8.1'de görülebilir.

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi kapsamında bir fakülte sekreteri, bir dekan sekreteri, iki öğrenci işleri, bir ayniyat ve tahakkuk biriminde olmak üzere üç idari personelin yanı sıra iki temizlik personeli bulunmaktadır.

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayıca ve nitelik olarak yeterliği konusunda bilgi veriniz.

Öğrenci işlerindeki personel tek başına çalıştığından yeterli olmamaktadır. Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesinde en önemli eksiklik teknik personelin olmamasıdır. Teknik personel ihtiyaç olması halinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimlerinden hizmet alınmaktadır. Teknik personel emekli olduktan sonra yerine atama yapılmamıştır.

Fakültemiz idari personeli görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir. İdari personelin mesleki becerilerinin gelişimini sağlamak amacıyla üniversite

bünyesinde yapılan hizmet içi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. İlgili eğitimlerin giderleri üniversite rektörlüğü bütçesinden karşılanmakta olup fakülte bünyesinden idari personel için ilave bütçe ayrılmamaktadır.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

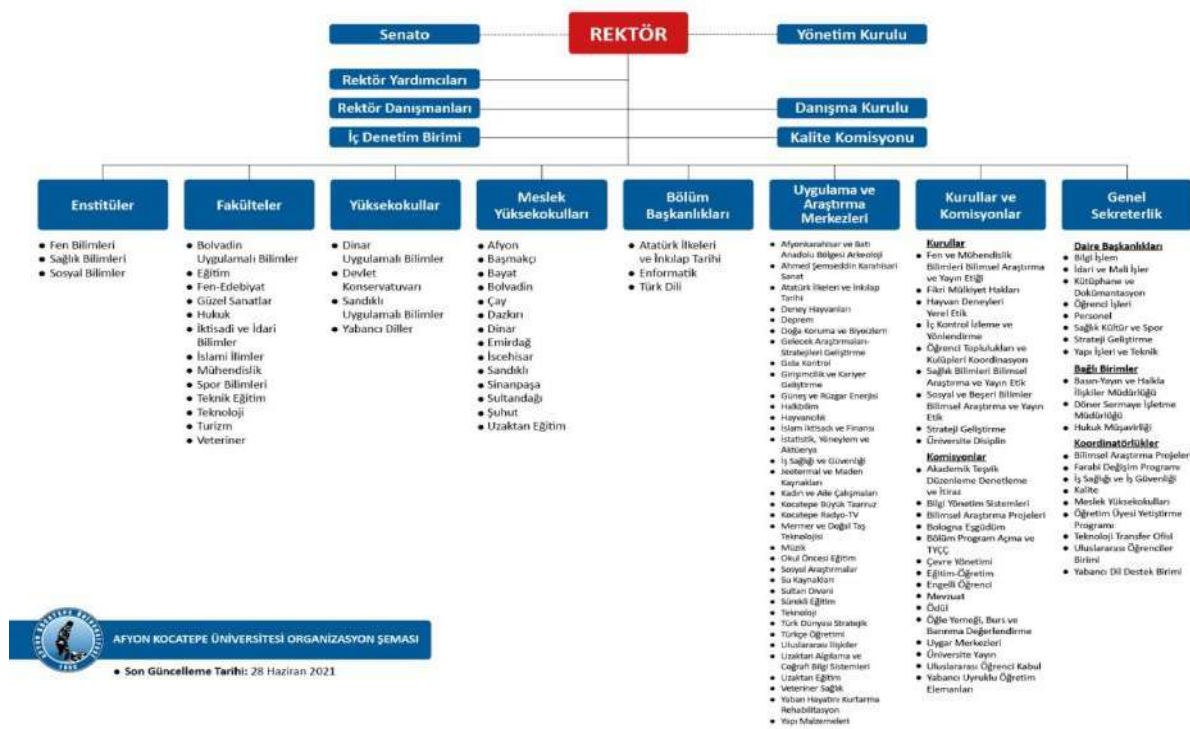
Muhasebe-Finans Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Muhasebe-Finans Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan TÜRMÖB, Bolvadin Muhasebeci ve Mali Müşavirleri, Vergi Daireleri, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları, işbaşı eğitiminde sektör temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar.

Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim- öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

9.1.1 Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması da kullanarak açıklayınız. Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 Birim Organizasyon Şeması (Programın bağlı olduğu ana bilim/sanat dalının ve bölümün yer aldığı birime ait organizasyon şemasını ekleyiniz)

10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Henüz programa özgü ölçütler geliştirilmemiştir.

10.1.1 Program öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Örneğin, adlarında “nükleer” ve benzeri nitelemeler bulunan programlara özgü ölçütler şöyle belirtilmiştir (MÜDEK, 2020):

- İleri matematik, atom ve çekirdek fiziği ile radyasyonun madde ile taşınımı ve etkileşimi konuları dahil olmak üzere, temel bilimler ve mühendislik bilimleri bilgilerini nükleer sistem ve süreçlere uygulama becerisi;
- Nükleer ve radyoaktif süreçleri ölçebilme becerisi;

▪ Nükleer mühendisliğin alt alanlarından birinde profesyonel olarak çalışabilme becerisi. Adlarında “gıda” ve benzeri nitelemeler bulunan programlara özgü ölçütler ise şunlardır (MÜDEK, 2020):

- Türevsel denklemleri de içerecek biçimde matematik, kimya, biyoloji, tepkime kinetiği, kütle ve enerji denklileri, ısı ve kütle transferi, biyolojik malzemeler, bilişim sistemleri, süreç yönetimi ve kontrolü, gıda standartları konularında bilgi;
- Gıda işleme sistemleri uygulama ve tasarlama becerisi.

Yukarıda listelenen ölçütlerin program öğretim planı, dersler, uygulamalar ile nasıl karşılandığı, ölçme-değerlendirme ile karşılandığının nasıl anlaşıldığı açıklanmalıdır.

Not: Programa özgü ölçütlere ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) lisans programları değerlendirme ölçütlerinden ulaşılabilir.

SONUÇ

Yukarıda belirtilen hususlar çerçevesinde elde edilen sonuçlar şu şekilde sıralanabilir:

a) Programdan mezun olan öğrencilerin çok kısa süre istihdam edilme durumu söz konusudur.

b) Fakülte ve üniversite yönetimi tarafından sağlanan teknik ve teknolojik yeteneklerin nitelikli eğitime yönelik önemli bir girdi olduğu söylenebilir.

c) Öğretim elemanlarının akademik kabiliyetlerinin her geçen gün artması program adına nitelikli eğitim verilmesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

d) Uygulamalı olarak verilen İşbaşı Eğitiminin bölüm öğrencilerinin iş hayatına hazırlanmalarına önemli bir katkı sağladığı söylenebilir.

Bu sonuçlar doğrultusunda programın eğitime devam etmesinin gerekli olduğu sonucu ortaya çıkmaktadır. Bununla birlikte son dört yılda yapılan müfredat güncellemelerinin olumlu yansımalarının yanı sıra uygulamada önemli sıkıntılar görülmüştür. Ayrıca akademisyenlerin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımının maddi olarak daha fazla desteklenmesi önerilebilir. İdari personel sayısının özellikle öğrenci işlerinde görev alacak personel sayısının arttırılması önerilmektedir.